



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 13 stycznia 2010 r.

Nr 3

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA

- 36 – porządkowe Nr 1/2010 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 12 stycznia 2010 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku usuwania nadmiaru śniegu i lodu zalegającego na dachach obiektów budowlanych 399

UCHWAŁY RAD GMIN

- 37 – Nr XXXVII/276/09 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości 400

UCHWAŁY RADY MIASTA

- 38 – Nr XLV/536/2009 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie ustanowienia Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz określenia szczegółowych zasad i trybu jej przyznawania 401

36

ROZPORZĄDZENIE PORZĄDKOWE NR 1/2010 WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

z dnia 12 stycznia 2010 r.

w sprawie wprowadzenia obowiązku usuwania nadmiaru śniegu i lodu zalegającego na dachach obiektów budowlanych.

Na podstawie art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z wystąpieniem stanu potencjalnego zagrożenia dla życia i zdrowia użytkowników obiektów budowlanych, spowodowanego zaleganiem na dachach śniegu i lodu, zobowiązuje się właścicieli i zarządców obiektów budowlanych, w szczególności hal i obiektów sportowych, handlowych, widowiskowych oraz budynków użyteczności publicznej, do usuwania nadmiaru śniegu i lodu zalegającego na dachach tych obiektów.

§ 2. 1. Kto wbrew obowiązkowi, o którym mowa w § 1, nie usuwa śniegu i lodu zalegającego na dachach, podlega karze grzywny.

2. Orzekanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 następuje w trybie przepisów Kodeksu postępowania o sprawach o wykroczenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem rozporządzenia porządkowego powierza się Wojewódzkiemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego.

§ 3. Rozporządzenie porządkowe wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podlega podaniu do wiadomości publicznej w prasie lokalnej.

Wojewoda Zachodniopomorski:
Marcin Zydorowicz

37

UCHWAŁA NR XXXVII/276/09 RADY GMINY W BIESIEKIERZU

z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 3 ust. 1, art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495, Nr 236, poz. 2008; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następujących wysokościach:

- 1) 72 zł + VAT za 1 m³ odpadów komunalnych niesegregowanych, (w tym: wywóz, unieszkodliwianie na składowisku, opłata za korzystanie ze środowiska;
- 2) 21 zł + VAT za wywóz 1 m³ nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych i ich transport do punktu zlewnego.

§ 2. 1. Jeżeli odpady komunalne są zbierane i transportowane w sposób selektywny, górną opłatę za usługi, o których mowa w § 1 pkt 1 ustala się w wysokości:

- 1) 48,30 zł + VAT za 1 m³ odpadów szklanych;
- 2) 48,30 zł + VAT za 1 m³ odpadów papierowych i kartonowych (makulatura);
- 3) 48,30 zł + VAT za 1 m³ odpadów z tworzyw sztucznych (plastików).

2. Za selektywne uważa się zbieranie odpadów w sposób zapewniający odbiór w odrębnych pojemnikach lub workach co najmniej:

- 1) odpadów papierowych i kartonowych;
- 2) odpadów z tworzyw sztucznych (plastików);
- 3) odpadów szklanych.

§ 3. Opłaty za usługi, o których mowa w § 1 i § 2 ustala się bez względu na wielkość (pojemność) zbiorników, w których zbierane i transportowane są odpady i nieczystości ciekłe.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVI/192/08 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Arkadiusz Kolanowski

38

UCHWAŁA NR XLV/536/2009 RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE

z dnia 17 grudnia 2009 r.

w sprawie ustanowienia Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz określenia szczegółowych zasad i trybu jej przyznawania.

Na podstawie art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz. 1658; z 2009 r. Nr 62, poz. 504) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) Rada Miejska w Koszalinie uchwala:

§ 1. 1. Ustanawia się Nagrodę Prezydenta Miasta Koszalina, zwaną dalej „Nagrodą”, za wybitne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury na terenie miasta, kraju i za granicą.

2. Wyróżnia się następujące kategorie Nagrody:

- 1) Nagrodę za szczególne osiągnięcia w skali światowej - przyznaną dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 2) Nagrodę specjalną za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „Młody Artysta Roku” - przyznaną dla dzieci i młodzieży;
- 3) Nagrodę I i II stopnia za osiągnięcia w dziedzinie kultury - przyznaną dla dzieci i młodzieży;
- 4) Nagrodę specjalną za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „Artysta Roku” - przyznaną dla dorosłych;
- 5) Nagrodę za osiągnięcia w dziedzinie kultury - przyznaną dla dorosłych;
- 6) Nagrodę za działalność w dziedzinie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury - przyznaną dla dorosłych;
- 7) Nagrodę z okazji jubileuszu twórczego - przyznaną dla dorosłych;
- 8) Nagrodę za realizację przedsięwzięcia artystycznego „Wydarzenie Kulturalne Roku”.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2 pkt 1-7, mają charakter finansowy a Nagroda, o której mowa w ust. 2 pkt 8, ma charakter rzeczowy.

4. Nagrodę przyznaje się jako indywidualną lub zbiorową.

§ 2. Nagroda może być przyznana na wniosek:

- 1) organu administracji rządowej lub samorządowej;
- 2) co najmniej trzech radnych Rady Miejskiej w Koszalinie;
- 3) Rady Kultury przy Prezydencie Miasta Koszalina;
- 4) instytucji kultury;
- 5) związku lub stowarzyszenia zawodowego, twórczego i kulturalnego;
- 6) szkoły podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej i artystycznej, placówki oświatowo - wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno - wychowawczego;
- 7) szkoły wyższej;
- 8) spółdzielni mieszkaniowej;
- 9) prasy, radia, telewizji.

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie Nagrody dla dzieci i młodzieży stanowi załącznik nr 1.

2. Wniosek o przyznanie Nagrody dla dorosłych stanowi załącznik nr 2.

3. Wniosek o przyznanie Nagrody za realizację przedsięwzięcia artystycznego „Wydarzenie Kulturalne Roku” stanowi załącznik nr 3.

4. Do wniosków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów lub protokołów oraz pism zawierające informacje o uzyskanych przez kandydata nagrodach i wyróżnieniach.

5. Do wniosków, o których mowa w ust. 3, należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołów, opinii, recenzji lub materiały prasowe zawierające informacje o przebiegu i efektach realizacji danego przedsięwzięcia.

§ 4. 1. Nagroda przyznawana jest za miniony rok kalendarzowy. Wnioski w sprawie przyznania Nagrody składa się w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koszalinie - Rynek Staromiejski 6-7, w terminie do dnia 10 stycznia następnego roku, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W każdym czasie może być złożony wniosek w sprawie przyznania Nagrody za szczególne osiągnięcia w skali światowej.

3. Wnioski w sprawie Nagrody z okazji jubileuszu twórczego należy składać do końca I kwartału roku, w którym przypada jubileusz z jednoczesnym podaniem terminu uroczystości podczas której będzie on obchodzony.

4. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do usunięcia braków.

5. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie;
- 2) cofnięcia przez wnioskodawcę;
- 3) rezygnacji kandydata;
- 4) braków formalnych, jeżeli nie zostały usunięte w terminie.

§ 5. 1. W terminie do dnia 31 marca każdego roku przyznaje się:

- 1) Nagrodę specjalną za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „Młody Artysta Roku”;
- 2) Nagrodę I i II stopnia za osiągnięcia w dziedzinie kultury;
- 3) Nagrodę specjalną za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „ Artysta Roku”;
- 4) Nagrodę za osiągnięcia w dziedzinie kultury;
- 5) Nagrodę za działalność w dziedzinie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury;
- 6) Nagrodę za realizację przedsięwzięcia artystycznego „Wydarzenie Kulturalne Roku”.

2. W trakcie roku przyznaje się Nagrodę za szczególne osiągnięcia w skali światowej oraz Nagrodę z okazji jubileuszu twórczego.

§ 6. 1. Prezydent Miasta Koszalina, w drodze zarządzenia, powołuje Kapitułę Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina zwaną dalej „Kapitułą”.

2. Do zadań Kapituły należy:

- 1) opiniowanie wniosków o przyznanie Nagrody;

- 2) przedstawianie kandydatów do Nagrody;
- 3) przedstawianie propozycji wysokości przyznanych Nagród, z zastrzeżeniem § 8.

3. Kapituła powoływana jest na okres jednego roku.

4. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) czterech przedstawicieli Komisji Kultury;
- 2) trzech przedstawicieli Rady Kultury przy Prezydencie Miasta Koszalina;
- 3) dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta Koszalina.

5. Członkowie Kapituły, w drodze głosowania, wybierają przewodniczącego Kapituły.

6. Członkowie Kapituły pełnią swoje funkcje społecznie.

7. Posiedzenia Kapituły zwołuje Przewodniczący, w zależności od potrzeb.

8. Posiedzenie Kapituły uważa się za ważne, jeśli uczestniczy w nim co najmniej pięciu członków.

9. Kapituła przedstawia swoje stanowisko Prezydentowi Miasta Koszalina w formie protokołu podpisanego przez Przewodniczącego.

10. Obsługę Kapituły prowadzi Wydział Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

§ 7. 1. Decyzję o przyznaniu Nagrody podejmuje Prezydent Miasta Koszalina po zapoznaniu się z opinią Kapituły.

2. Informacje o przyznanych Nagrodach podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koszalinie oraz w lokalnej prasie, radiu lub telewizji.

§ 8. 1. Nagrody wypłacane są ze środków budżetu miasta określonego uchwałą Rady Miejskiej na dany rok, dla działu kultura i ochrona dziedzictwa narodowego i wynoszą nie więcej niż:

- 1) Nagroda za szczególne osiągnięcia w skali światowej - 50.000,00 zł;
- 2) Nagroda specjalna za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „Młody Artysta Roku” - 2.500,00zł;
- 3) Nagroda I stopnia za osiągnięcia w dziedzinie kultury - 2.000,00 zł;
- 4) Nagroda II stopnia za osiągnięcia w dziedzinie kultury - 1.000,00 zł;
- 5) Nagroda specjalna za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „ Artysta Roku” - 5.000,00 zł;
- 6) Nagroda za osiągnięcia w dziedzinie kultury - 2.500,00 zł;
- 7) Nagroda za działalność w dziedzinie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury - 1.500,00 zł;
- 8) Nagroda z okazji jubileuszu twórczego - 5.000,00 zł.

2. Nagrodę za realizację przedsięwzięcia artystycznego „Wydarzenie Kulturalne Roku” przyznaje się w postaci dyplomu i statuetki.

3. Wraz z Nagrodą „Młody Artysta Roku” i „Artysta Roku” może być wręczony dyplom i statuetka.

4. Środki finansowe przeznaczone na Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wprowadzone będą do budżetu miasta w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających jej przyznanie, wskazanych w § 9 ust. 2 pkt 1 i § 10 ust. 2 pkt 1.

§ 9. 1. Laureatami Nagrody, w kategoriach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3, mogą być dzieci i młodzież ucząca się w szkołach i placówkach, o których mowa w § 2 pkt 6 i 7 lub działająca w instytucjach kultury.

2. Przy przyznawaniu Nagrody uwzględnia się:

- 1) w przypadku Nagrody za szczególne osiągnięcia w skali światowej - najwyższe miejsce lub tytuł uzyskany w konkursach i festiwalach rangi światowej;
- 2) w przypadku Nagrody specjalnej za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „Młody Artysta Roku” - najwyższe miejsce lub tytuł uzyskany w konkursach i festiwalach rangi europejskiej;
- 3) w przypadku Nagrody I stopnia za osiągnięcia w dziedzinie kultury:
 - a) najwyższe nagrody (nagrody główne oraz I miejsce) uzyskane poza granicami kraju w międzynarodowych festiwalach, konkursach i przeglądach oraz imprezach międzynarodowych najwyższej rangi organizowanych w kraju;
 - b) inne wybitne osiągnięcia uzyskane w ciągu roku (realizacja nagrodzonych projektów, promocja i upowszechnianie kultury w kraju i za granicą, udział w prestiżowych przedsięwzięciach);

- 4) w przypadku Nagrody II stopnia za osiągnięcia w dziedzinie kultury:
- nagrody (do trzeciego miejsca włącznie) zdobyte w ciągu roku w międzynarodowych i ogólnopolskich konkursach, festiwalach i przeglądach,
 - inne nagrody i wyróżnienia uzyskane w ciągu roku w międzynarodowych i ogólnopolskich przedsięwzięciach artystycznych.

§ 10. 1. Laureatami Nagrody, w kategoriach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i pkt 4-7, mogą być osoby posiadające międzynarodowe, ogólnopolskie lub regionalne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, mające związek z Koszalinem poprzez miejsce zamieszkania, miejsce dokonania artystycznych lub podejmowaną tematykę.

2. Przy przyznawaniu Nagrody uwzględnia się:

- w przypadku Nagrody za szczególne osiągnięcia w skali światowej - najwyższe miejsce lub tytuł uzyskany w konkursach i festiwalach rangi światowej;
- w przypadku Nagrody specjalnej za wybitne osiągnięcia artystyczne i twórcze „Artysta Roku” - najwyższe miejsce lub tytuł uzyskany w ciągu roku w konkursach i festiwalach rangi europejskiej;
- w przypadku Nagrody za osiągnięcia w dziedzinie kultury - odniesione w ciągu roku sukcesy, wyróżnienia w konkursach i festiwalach, udział w krajowych i zagranicznych prestiżowych przedsięwzięciach oraz promocję kultury w kraju i za granicą;
- w przypadku Nagrody za działalność w dziedzinie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury - efekty działalności kulturalnej na rzecz miasta i dla dobra jego mieszkańców;
- w przypadku Nagrody z okazji jubileuszu twórczego - wybitne osiągnięcia artystyczne, twórcze, działania na rzecz upowszechniania i promocji kultury oceniane na podstawie analizy dorobku artystycznego kandydata.

§ 11. 1. Laureatami Nagrody, w kategorii, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 8 mogą być wszystkie podmioty, które zorganizowały znaczące przedsięwzięcie artystyczne, nie mające charakteru komercyjnego.

2. Przy przyznawaniu Nagrody uwzględnia się:

- poziom artystyczny wydarzenia,
- prezentowanie wartościowych idei,
- promocję miasta,
- zainteresowanie mieszkańców, liczbę uczestników,
- niepowtarzalność (imprezy realizowane cyklicznie mogą być zgłaszane pod warunkiem, że każda kolejna edycja odbywa się w zmienionej lub rozszerzonej formule).

§ 12. 1. Za to samo osiągnięcie można otrzymać Nagrodę tylko w jednej kategorii.

2. Nie można otrzymać w tym samym roku nagrody w więcej niż jednej kategorii.

3. Nagroda w kategorii „Młody Artysta Roku” i w kategorii „Artysta Roku” oraz „Wydarzenie Kulturalne Roku” może być przyznana tylko jedna rocznie lub może nie być przyznana w ogóle.

4. Nagroda z okazji jubileuszu twórczego może być przyznana temu samemu laureatowi nie częściej niż raz na 10 lat.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXV/280/2008 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie ustanowienia Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz wprowadzenia regulaminu określającego szczegółowe zasady i tryb jej przyznawania.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tomasz Czuczak

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLV/536/2009
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 17 grudnia 2009 r.

.....
.....
/zglaszajacy/

Prezydent Miasta Koszalina

WNIOSEK

o przyznanie Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina dla dzieci i młodzieży za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

Imię i nazwisko kandydata /nazwa zespołu, grupy itp./:
Określenie kategorii Nagrody, do której kandydat jest zgłaszany:
Data i miejsce urodzenia kandydata /data powstania w przypadku zespołu, grupy itp./:
Adres zameldowania /adres instytucji patronującej /:
Imiona rodziców /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
Nazwa szkoły- klasa, rok studiów /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
Imię i nazwisko nauczyciela, instruktora lub opiekuna artystycznego:
PESEL kandydata /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
NIP kandydata /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
NR rachunku bankowego, na który należy przelać środki finansowe w przypadku uzyskania Nagrody:
Adres właściwego Urzędu Skarbowego:
Uzasadnienie wniosku - dokładna informacja o osiągnięciach artystycznych i twórczych / rodzaj nagrody, pełna nazwa przedsięwzięcia, miejsce i data jego realizacji/:
Uwaga! Każdy wpis powinien być udokumentowany / dyplom, protokół, zaświadczenie, katalog, wycinki prasowe, kasyety wideo, płyty itp./
Dotychczas otrzymane nagrody i wyróżnienia za odniesione sukcesy artystyczne – w tym Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina:
Dane dotyczące podmiotu zgłaszającego:
Wykaz załączników:

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w powyższym wniosku, niezbędnych do realizacji procesu przyznawania Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury i przebiegu prac Komisji / zgodnie z ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późniejszymi zmianami/.

/data i podpis kandydata,
gdy kandydat jest niepełnoletni rodziców lub opiekunów prawnych /

/data i podpis zgłaszającego/

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLV/536/2009
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 17 grudnia 2009 r.

.....
.....
/ zgłaszający/

Prezydent Miasta Koszalina

WNIOSEK

o przyznanie Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina osobom dorosłym za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

Imię i nazwisko kandydata /nazwa zespołu, grupy itp./:
Określenie kategorii nagrody, do której kandydat jest zgłaszany:
Data i miejsce urodzenia kandydata /data powstania w przypadku zespołu, grupy itp./:
Adres zameldowania /adres instytucji patronującej przypadku zespołu, grupy itp./:
Imiona rodziców /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
Wykształcenie - ukończona uczelnia, kierunek – specjalność /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
Miejsce pracy - pełniona funkcja, stanowisko /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
PESEL kandydata /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
NIP kandydata /dotyczy zgłoszenia indywidualnego/:
NR rachunku bankowego, na który należy przelać środki finansowe w przypadku uzyskania Nagrody:
Adres właściwego Urzędu Skarbowego:
Uzasadnienie wniosku - informacja o osiągnięciach artystycznych i twórczych: 1) w przypadku Nagrody z okazji jubileuszu twórczego - opis wybitnych osiągnięć artystycznych, ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć uzyskanych od czasu otrzymania poprzedniej Nagrody Prezydenta Miasta, 2) w przypadku pozostałych Nagród – opis osiągnięć artystycznych w minionym roku, udział w prestiżowych przedsięwzięciach, uzyskane nagrody i wyróżnienia, realizacja projektu artystycznego promującego kulturę koszalińską w kraju lub za granicą, opis działań w zakresie upowszechniania i ochrony kultury, opis działalności twórczej na terenie miasta itp.
Uwaga! Każdy wpis powinien być udokumentowany / dyplom, protokół, zaświadczenie, katalog, wycinki prasowe, kasety wideo, płyty, wydawnictwa, itp./
Dotychczas otrzymane nagrody i wyróżnienia za odniesione sukcesy artystyczne – w tym Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina:
Dane dotyczące podmiotu zgłaszającego:

Wykaz załączników:

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w powyższym wniosku, niezbędnych do realizacji procesu przyznawania Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury i przebiegu prac Komisji / zgodnie z ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późniejszymi zmianami /.

/data, podpis kandydata /

/data, podpis zgłaszającego/

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLV/536/2009
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 17 grudnia 2009 r.

.....
.....
/ zgłaszający/

Prezydent Miasta Koszalina

WNIOSEK
o przyznanie Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina za osiągnięcia
w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury – za realizację przedsięwzięcia
artystycznego - „Wydarzenie Kulturalne Roku”.

Nazwa przedsięwzięcia :
Organizator i współorganizatorzy / nazwa i adres siedziby/:
Adres i telefon kontaktowy :
Data i miejsce realizacji zadania:
Osoba odpowiedzialna za realizację zadania / dyrektor artystyczny, komisarz, prezes stowarzyszenia, dyrektor instytucji itp./
Uzasadnienie wniosku -krótka charakterystyka zadania /cele, wartości, aspekt promocyjny, zasięg, liczba uczestników, liczba widzów, walory artystyczne itp. /:
Uwaga! Każdy wpis powinien być udokumentowany / regulamin, protokół jury, katalog, informacje prasowe itp./
Dotychczas otrzymane nagrody i wyróżnienia za odniesione sukcesy artystyczne – w tym Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina:
Wykaz załączników:

Oświadczenie:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w powyższym wniosku, niezbędnych do realizacji procesu
przyznawania Nagrody Prezydenta Miasta Koszalina w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury i
przebiegu prac Komisji / zgodnie z ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z
późniejszymi zmianami/.

/data, podpis zgłaszającego/

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja i skład: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 091 43-03-380, 091 43-03-677
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl, moduł komunikacyjny: <https://zuw.upe.com.pl>

Druk i rozpowszechnianie: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski, Sobczyk Spółka Jawna,
al. Piastów 42, 71-062 Szczecin, tel.: 091 435-19-00.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 091 43-03-402,
- w punktach sprzedaży:
Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 137, codziennie w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰,
Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie - Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7³⁰ - 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie - codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
