



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 4 sierpnia 2008 r.

Nr 68

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY

- 1475 – Nr XVIII/69/08 Rady Gminy Brzeżno z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 9834
- 1476 – Nr XXI/152/08 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin 9835
- 1477 – Nr XXI/153/08 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a także określenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów i logopedów 9836
- 1478 – Nr XVI/115/2008 Rady Gminy Krzęcin z dnia 30 maja 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej oraz wysokości opłat 9837
- 1479 – Nr XXIV/153/08 Rady Miejskiej w Łobzie z dnia 5 czerwca 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łobez 9838
- 1480 – Nr XVIII/175/08 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 13 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad oraz stawek czynszu za dzierżawę i najem nieruchomości stanowiących mienie gminy 9839
- 1481 – Nr XXII/210/2008 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych w mieście Połczyn-Zdrój do kategorii dróg gminnych 9840
- 1482 – Nr XXII/211/2008 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Połczyn-Zdrój 9842
- 1483 – Nr XXVII/229/08 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 26 czerwca 2008 r. o przeprowadzeniu referendum w sprawie odwołania Burmistrza z powodu nieudzielenia absolutorium 9850
- 1484 – Nr XVI/78/2008 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie nadania statutu dla sołectwa Dargomyśl w gminie Radowo Małe 9850
- 1485 – Nr XVI/79/2008 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Rogowo 9856
- 1486 – Nr XIX/107/2008 Rady Gminy w Sławoborzu z dnia 13 czerwca 2008 r. w sprawie określenia opłat i zasad wynajmu świetlic wiejskich, Domu Kultury oraz pomieszczeń przynależnych i wyposażenia stanowiących mienie gminy Sławoborze 9856
- 1487 – Nr XXXVIII/325/2008 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie gospodarki nieruchomościami miasta Świnoujścia 9860
- 1488 – Nr XVII/102/2008 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 28 kwietnia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości 9862
- 1489 – Nr XVIII/105/2008 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości 9863

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 1490 – Nr XIX/116/2008 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 19 czerwca 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru 9864
- 1491 – Nr XXIV/152/2008 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 29 maja 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz wysokości opłat za posiłki przygotowywane w tych stołówkach 9865

INFORMACJE

- 1492 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-11(18)/2008/8037/IV/EŻ z dnia 17 lipca 2008 r. 9865
- 1493 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-42(4)/2008/502/VI/AB z dnia 22 lipca 2008 r. 9872
- 1494 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-26(6)/2008/347/VII/AB z dnia 23 lipca 2008 r. 9873

OBWIESZCZENIA

- 1495 – Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 17 lipca 2008 r. w sprawie podziału dotacji celowej na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej 9882
- 1496 – Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 21 lipca 2008 r. o sprostowaniu błędu 9884
- 1497 – Komisarza Wyborczego w Koszalinie z dnia 9 czerwca 2008 r. o wynikach przedterminowych wyborów Wójta Gminy Postomino przeprowadzonych w dniu 25 maja 2008 r. oraz w dniu 8 czerwca 2008 r. 9884

Poz. 1475

UCHWAŁA NR XVIII/69/08 Rady Gminy Brzeźno z dnia 28 kwietnia 2008 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Z budżetu gminy może być udzielana dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane zabytku wpisanego do rejestru zabytków prowadzonych przez wojewódzkiego konserwatora zabytków w wysokości do 60% wartości kosztorysu ofertowego realizowanego zadania.

§ 2. Dotacja, o której mowa w § 1 może być udzielona organizacjom pozarządowym oraz innym osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w trybie ustalonym w tej ustawie.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona na wniosek właściciela zabytku.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;

- 2) decyzję o wpisanie zabytku do rejestru zabytków;
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

§ 4. Szczegółowe zasady rozliczania dotacji, o której mowa w § 1 określi Wójt Gminy w umowie o udzielenie dotacji zawartej z wnioskodawcą.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jacek Szablewski

Poz. 1476

UCHWAŁA NR XXI/152/08 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 28 maja 2008 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 42 ust. 7 pkt 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) po uzyskaniu opinii Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, według wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : [(x_1 : y_1) + (x_2 : y_2)]$$

gdzie:

- x_1, x_2 - oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,
 y_1, y_2 - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela oraz § 1 uchwały.

2. Wymiar, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,5 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kalisza Pomorskiego i dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Kalisz Pomorski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Halina Ginalska

Poz. 1477

UCHWAŁA NR XXI/153/08
Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim
z dnia 28 maja 2008 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a także określenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów i logopedów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 42 ust. 6 i 7 pkt 2 i 3, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) po uzyskaniu opinii Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty uchwala się, co następuje:

§ 1. Dyrektorom, wicedyrektorom szkoły, przedszkola oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole i przedszkolu obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych - określonych w odrębnych przepisach - według norm wyszczególnionych w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowiska kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor przedszkola liczącego: - do 3 oddziałów - od 4 do 6 oddziałów - powyżej 6 oddziałów	10 8 6
2.	Dyrektor szkoły podstawowej lub gimnazjum, liczącego: - do 6 oddziałów - od 7 do 12 oddziałów - powyżej 12 oddziałów	10 8 4
3.	Wicedyrektor szkoły podstawowej lub gimnazjum	8
4.	Kierownik punktu filialnego szkoły podstawowej lub gimnazjum, liczącego: - do 4 oddziałów - powyżej 4 oddziałów	13 11

§ 2. 1. Organ prowadzący może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły od obowiązku realizacji zajęć określonych w § 1, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły (przedszkola) powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

2. Organ prowadzący zwalnia dyrektora szkoły z obowiązku realizacji zajęć, o których mowa w § 1, w przypadku powołania na stanowisko dyrektora osoby nie będącej nauczycielem.

§ 3. Obniżony wymiar zajęć, o którym mowa w § 1, dotyczy również nauczyciela, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono to stanowisko, z tym że obowiązuje on od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi pełnienie obowiązków na tym stanowisku, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnić to stanowisko.

§ 4. Wymiar godzin obowiązkowych i ponadwymiarowych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, określa arkusz organizacyjny szkół lub przedszkola na dany rok szkolny.

§ 5. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych przez nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela oraz pedagogów, psychologów i logopedów, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowiska	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin
1.	pedagodzy, psychologodzy i logopedzi zatrudnieni we wszystkich typach przedszkoli i szkół	22

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXI/157/2000 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 6 września 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz określenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagoga szkolnego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kalisza Pomorskiego i dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Kalisz Pomorski.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Halina Ginalska

Poz. 1478

**UCHWAŁA NR XVI/115/2008
Rady Gminy Krzęcin
z dnia 30 maja 2008 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej oraz wysokości opłat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), w związku z art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XV/104/2008 Rady Gminy Krzęcin z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej oraz wysokości opłat wprowadza się zmianę w wyniku, której § 7 w/w uchwały otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Mariusz Bodnar****Poz. 1479****UCHWAŁA NR XXIV/153/08****Rady Miejskiej w Łobzie
z dnia 5 czerwca 2008 r.****zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łobez.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 oraz z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Łobzie uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/300/2005 Rady Miejskiej w Łobzie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łobez (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2006 r. Nr 26, poz. 452 oraz z 2007 r. Nr 80, poz. 1279) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 ust. 1 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

Lp	Rodzaj posesji lub lokalu	Pojemniki	Częstotliwość
17	Dla garaży, zlokalizowanych poza granicami nieruchomości mieszkalnych	0,11 m ³ lub worki zawierające opłatę za wywóz odpadów	2 razy w roku 2 razy w roku

2) w § 8 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Właściciele psów są zobowiązani do corocznego ich zaszczepiania przeciwko wściekliznie. Dowód szczepienia należy przechowywać przez okres jednego roku i okazywać na żądanie Straży Miejskiej.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY**Elżbieta Kobiałka**

Poz. 1480

UCHWAŁA NR XVIII/175/08
Rady Miejskiej w Płotach
z dnia 13 czerwca 2008 r.**w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad oraz stawek czynszu za dzierżawę i najem nieruchomości stanowiących mienie gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 102, poz. 1055; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 947, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/137/08 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 14 marca 2008 r. w sprawie ustalenia zasad oraz stawek czynszu za dzierżawę i najem nieruchomości stanowiących mienie gminy wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 dodaje się ust. 12a w brzmieniu:

„12a. Ustala się minimalne miesięczne stawki netto czynszu za najem (dzierżawę) komunalnych lokali użytkowych za 1 m² powierzchni użytkowej:

- 1) lokale handlowe - 8,00 zł;
- 2) lokale związane z działalnością gospodarczą, w tym w zakresie ochrony zdrowia, z zastrzeżeniem pkt 3 - 5,00 zł;
- 3) lokale rzemieślnicze przeznaczone do wynajęcia na rzecz emerytów i rencistów, jadłodajnie, garaże, pomieszczenia gospodarcze oraz lokale przeznaczone do wynajęcia na rzecz organizacji społeczno-politycznych - 3,00 zł;
- 4) drugiej i następnych komórek użytkowanych przez najemców komunalnych lokali mieszkalnych - 0,65 zł;
- 5) lokale przeznaczone do wynajęcia na rzecz organizacji charytatywnych, opiekuńczych, kulturalno-oświatowych, wychowawczych, sportowo-turystycznych, o ile nie prowadzą działalności zarobkowej - 2 zł.”;

2) w § 2 ust. 13 po liczbie: „12” dopisuje się liczbę „12a”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Płotów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Jasina

Poz. 1481**UCHWAŁA NR XXII/210/2008
Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2008 r.****w sprawie zaliczenia dróg położonych w mieście Połczyn-Zdrój do kategorii dróg gminnych.**

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach gminnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136; Nr 192, poz. 1381; Dz. U. z 2008 r. Nr 54, poz. 326 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Świdwinie, Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogi (ulice) położone w mieście Połczyn-Zdrój wymienione w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Połczyna-Zdroju.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Pilip

Załącznik do uchwały Nr XXII/210/2008
Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2008 r. (poz. 1481)

Do kategorii dróg gminnych zalicza się następujące drogi:

Nazwa drogi (ulicy)	Przebieg drogi (ulicy)	Numery działek, powierzchnia, księga wieczysta
ulica Piwna	od Placu 1000-lecia do skrzyżowania z ulicą 15-go Grudnia	działka Nr 369 obręb 003 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,5316 ha; wpisana do księgi wieczystej Nr 22788,
ulica 22-Lipca	od skrzyżowania z ulicami: Świerczewskiego, Reymonta i Kolejową do skrzyżowania z ulicą Staszica	działka Nr 163 obręb 003 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,5865 ha, wpisana do księgi wieczystej Nr 22788
ulica Zdrojowa	od skrzyżowania z ulicą Gwardii Ludowej do skrzyżowania z ulicą Solankową	działki Nr: 24 obręb 005 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,1770 ha; 49/4 obręb 005 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,2466 ha, 53 obręb 005 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,1466 ha; wpisane do księgi wieczystej Nr 22868
ulica Gwardii Ludowej	od skrzyżowania z ulicą Zamkową do skrzyżowania z ulicą Zdrojową	działka Nr 23/2 obręb 005 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,1862 ha; wpisana do księgi wieczystej Nr 22868
ulica Świerczewskiego	od skrzyżowania z ulicą Koszalińska do skrzyżowania z ulicami: Reymonta, 22-Lipca i Kolejową	działki Nr: 130/1 obręb 003 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,0481 ha, 130/2 obręb 003 miasta Połczyn - Zdrój o powierzchni 0,7538 ha; wpisane do księgi wieczystej Nr 22788

Poz. 1482

UCHWAŁA NR XXII/211/2008
Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2008 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Połczyn-Zdrój.**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 181, poz. 1292, Nr 180, poz. 1280; z 2008 r. Nr 70, poz. 416) oraz art. 18 ust. 1 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; ze zmianami z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Pomoc socjalna (stypendia i zasiłki szkolne) dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy o systemie oświaty (art. 90b ust. 3 i 4) i zamieszkujących teren gminy Połczyn-Zdrój udzielana będzie na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Pomoc socjalną przyznaje Burmistrz ze środków finansowych przewidzianych na ten cel corocznie w budżecie gminy.

2. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się do 5% dotacji celowej na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3. 1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek uprawnionych osób bądź z urzędu.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Połczyna-Zdroju.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXXI/261/2005 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Połczyn-Zdrój oraz uchwała Nr XXXIII/280/2005 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 27 kwietnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Połczyn-Zdrój.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Pilip

Załączniki do uchwały Nr XXII/211/2008
Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2008 r. (poz. 1482)

Załącznik nr 1**REGULAMIN****udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Połczyn-Zdrój**

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- a) stypendium szkolne,
- b) zasiłek szkolny.

§ 2. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są mieszkający na terenie gminy Połczyn-Zdrój:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 3. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w jednej lub kilku z następujących form:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, ale tylko w stosunku do uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna to za właściwe.

§ 4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Połczynie-Zdroju w dniach od 1 do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych w dniach od 1 do 15 października danego roku szkolnego.

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. W przypadku ucznia lub słuchacza kończącego naukę, ostatnie stypendium wypłaca się za miesiąc, w którym ukończył on naukę.

§ 6. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

- 1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 101% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami);

2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi 51% do 100% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami).

2. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wówczas łączna wysokość stypendium szkolnego stanowi wielokrotność wysokości miesięcznej.

3. Stypendium szkolne, w zależności od wielkości dotacji celowej z budżetu państwa, może być przyznane na okres krótszy niż od września do czerwca danego roku szkolnego.

4. Przy ustaleniu wysokości stypendium uwzględnia się sytuację materialną uczniów, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występują: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

5. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703).

§ 7. Zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 8. Zasiłek szkolny może być udzielony w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 9. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy, w Połczynie-Zdroju w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 10. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**

1. Imię i nazwisko ucznia/słuchacza
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL
4. Miejsce zamieszkania ucznia
5. Seria i nr dowodu osobistego ucznia/słuchacza
6. Imiona i nazwisko rodzica/opiekuna
7. Miejsce zamieszkania rodzica/opiekuna
8. Seria i nr dowodu osobistego rodzica/opiekuna
9. Ilość osób we wspólnym gospodarstwie domowym :

Lp.	IMIĘ i NAZWISKO	Data urodzenia	Wysokość dochodu (netto)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
RAZEM DOCHÓD W RODZINIE:			

9. Dochód miesięczny w przeliczeniu na 1 osobę :

10. Potwierdzenie o zameldowaniu ucznia

.....
.....

11. Potwierdzenie ze szkoły o pobieraniu nauki

.....
.....
.....

12. Opinia dyrektora szkoły

.....
.....
.....

12. Inne* okoliczności uzasadniające przyznanie pomocy materialnej

.....
.....
.....

* okoliczności zawarte w art.90d ust.1 Ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

13. Do wniosku załączam :

.....
.....
.....
.....
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych

(tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami).

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny-Dz.U. Nr 88, poz. 533 z późniejszymi zmianami)
o składaniu fałszywych zeznań, oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.**

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie o wysokości dochodów rodziny lub potwierdzenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
2. Zaświadczenie o pobieraniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.
3. W przypadku wystąpienia w rodzinie niepełnosprawności – kopia orzeczenia o niepełnosprawności.
4. W przypadku wystąpienia w rodzinie długotrwałej choroby – zaświadczenie lekarskie.

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Połczynie-Zdroju.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO**

1. Imię i nazwisko ucznia/słuchacza

2. Data i miejsce urodzenia

3. PESEL

4. Miejsce zamieszkania ucznia

5. Seria i nr dowodu osobistego ucznia/słuchacza

6. Imiona i nazwisko rodzica/opiekuna

7. Miejsce zamieszkania rodzica/opiekuna

8. Seria i nr dowodu osobistego rodzica/opiekuna

9. Potwierdzenie o zameldowaniu ucznia

.....
.....
.....

10. Potwierdzenie ze szkoły o pobieraniu nauki

.....
.....

11. Krótkie wyjaśnienie trudnej sytuacji materialnej rodziny, wynikłej z powodu zdarzenia losowego

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Liczba osób w rodzinie pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych

(tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami).

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny-Dz.U. Nr 88, poz. 533 z późniejszymi zmianami)
o składaniu fałszywych zeznań, oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.**

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Połczynie-Zdroju.

Poz. 1483**UCHWAŁA NR XXVII/229/08
Rady Miejskiej w Pyrzycach
z dnia 26 czerwca 2008 r.****o przeprowadzeniu referendum w sprawie odwołania Burmistrza z powodu nieudzielenia absolutorium.**

Na podstawie art. 11, art. 12 i art. 28a ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 2, art. 5 ust. 1b i 1c, art. 9, art. 10 i art. 24a ust. 1 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457; z 2007 r. Nr 112, poz. 766), po zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obračunkowej w Szczecinie Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się o przeprowadzeniu referendum gminnego w sprawie odwołania Burmistrza Pyrzyc z powodu nieudzielenia absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2007.

§ 2. Ustala się następującą treść pytania referendum: „Czy jesteś za odwołaniem Pana Kazimierza Lipińskiego z funkcji Burmistrza Pyrzyc?”. Pod pytaniem umieszczone będą dwa warianty odpowiedzi: „TAK”, „NIE”.

§ 3. Termin przeprowadzenia referendum, wzór karty do głosowania oraz kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem referendum określi Komisarz Wyborczy w Szczecinie w postanowieniu o przeprowadzeniu referendum.

§ 4. Przewodniczący Rady zobowiązany jest przekazać niniejszą uchwałę Komisarzowi Wyborczemu w Szczecinie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podlega bezzwłocznemu rozplakatowaniu na terenie Miasta i Gminy i wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Andrzej Gumowski****Poz. 1484****UCHWAŁA NR XVI/78/2008
Rady Gminy w Radowie Małym
z dnia 11 czerwca 2008 r.****w sprawie nadania statutu dla sołectwa Dargomyśl w gminie Radowo Małe.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 i art. 48 ust. 1 oraz w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy w Radowie Małym po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Sołectwa Dargomyśl w Gminie Radowo Małe - jak w zał. nr 1.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zygmunt Bławdziewicz

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XVI/78/2008
Rady Gminy w Radowie Małym
z dnia 11 czerwca 2008 r. (poz. 1484)

STATUT Sołectwa Dargomyśl

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy, którzy stale zamieszkują w jego granicach administracyjnych.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Dargomyśl.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Radowo Małe.

2. Sołectwo zostało utworzone na podstawie uchwały Nr XV/77/2008 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie podziału sołectwa Rogowo.

3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Dargomyśl.

2. Utworzenie, zmiana granic lub zniesienie jednostki pomocniczej - sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Sołectwo posiada zdolność sądową, tj. zdolność do występowania w postępowaniu cywilnym przed sądem jako strona lub uczestnik postępowania w sprawach należących do jego właściwości z mocy Ustawy lub Statutu Gminy Radowo Małe.

II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 6. Podstawowym celem sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy oraz tworzenie jak najlepszych warunków jego rozwoju.

§ 7. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa;
- 2) gospodarowanie mieniem sołectwem celem jego właściwego wykorzystania i pomnażania;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji;

- 4) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sołectwa sprawach, w szczególności:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
 - b) przepisów prawa miejscowego, a w szczególności dotyczących planów zagospodarowania przestrzennego;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 6) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa;
- 7) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 8) współpracę z radnymi w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.

III. ZASADY I TRYB WYBORU I ODWOŁANIA SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 8. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady i trwa 4 lata.

2. Sołtys i Rada Sołeczka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na kolejną kadencję zarządza Wójt Gminy.

§ 9. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są tajne.

2. Termin wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą. Zebranie wiejskie zwołuje Wójt Gminy określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza osobę do prowadzenia zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady można wyznaczyć radnego do przeprowadzenia takiego zebrania.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 10. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyska się obecności 1/5 uprawnionych od głosowania, wybory przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwotnego terminu zebrania bez względu na liczbę osób uprawnionych w zebraniu.

§ 11. 1. Wybory i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3-osobowym, powołana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do tych organów.

2. Do zadań komisji należy:

- przyjęcie zgłoszeń kandydatów i przygotowanie kart do głosowania,
- przeprowadzenie głosowania tajnego,
- ustalenie wyników głosowania i ogłoszenie wyników głosowania tajnego.

3. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych do głosowania uczestników zebrania wiejskiego.

4. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 12. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa mającym stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 13. 1. Sołtys i Rada Sołeczka odpowiadają przed zebraniem wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej może wystąpić co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosek kierowany jest do Wójta Gminy, który powiadamia niezwłocznie zainteresowanego.

4. Odwołanie następuje w takim samym trybie jak wybór po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy.

5. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez sołtysa - zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa. Zebranie zwołuje Wójt Gminy.

6. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej - wybory przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa. Informuje się o tym Wójta Gminy.

IV. OGRANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH DZIAŁANIA

§ 14. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. W sołectwie może być powołana Rada Sołecka młodzieżowa.

ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 15. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek Rady Sołeckiej,
- c) na wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców,
- d) na polecenie organów Gminy.

3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych a także zawiadomienie ustne z podaniem tematyki zebrania.

4. Zebranie wiejskie jest prawomocne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie zostało zwołane zgodnie z wymogami Statutu, za wyjątkiem zebrania na którym dokonuje się wyboru organów sołectwa. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum, odbywa się ono w drugim terminie na pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udziału mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę zaistniałych potrzeb nie rzadziej niż raz w roku.

6. Zebranie wiejskie prowadzi sołtys lub wyznaczona przez niego osoba.

7. Uchwały podejmowane na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

8. O terminie i tematyce zebrania wiejskiego powiadamia się również miejscowych radnych.

§ 16. 1. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- a) dokonanie wyboru i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej,
- b) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- c) uchwalenie planów finansowo-rzeczowych sołectwa w ramach budżetu gminnego,
- d) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania i pomnażania,
- e) decydowanie o przeznaczeniu funduszy będących w dyspozycji sołectwa,
- f) opiniowanie spraw przedstawianych do konsultacji przez Radę Gminy,
- g) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- h) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów prawa,
- i) ustalenie współdziałania z sąsiadującymi sołectwami dla podejmowania wspólnych zadań.

2. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje niezwłocznie Wójtowi Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się pisemnie lub ustnie sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

3. Zebrania wiejskie są protokołowane. Do protokołu dołącza się listę obecności.

SOŁTYS

§ 17. 1. Do podstawowych kompetencji sołtysa należy:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie,
- b) kierowanie pracą rady sołectkiej i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- c) podejmowanie działań organizacyjno - wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa,
- d) administrowanie mieniem gminnym i komunalnym przekazanym sołectwu,
- e) wykonanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- f) organizowanie i koordynowanie realizacji zadań sołectwa,
- g) realizacja uchwał organów Gminy dotyczących sołectwa,
- h) stanowanie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawy.

2. Sołtys ma prawo:

- a) uczestniczyć w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- b) uczestniczyć w sesjach Rady Gminy z prawem zgłaszania wniosków, bez prawa udziału w głosowaniu,
- c) uczestniczenia w posiedzeniach Komisji Rady z własnej inicjatywy z głosem wnioskującym lub doradczym.

3. Sołtys w okresie pełnienia funkcji korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

RADA SOŁECKA

§ 18. 1. Rada sołectka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołectka składa się od 3 do 5 członków.

3. Liczbę członków Rady Sołectkiej ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołectka.

4. Przewodniczącym Rady Sołectkiej jest Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

§ 19. 1. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- a) pomoc i współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwieniu spraw sołectwa,
- b) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu rzeczowo-finansowego, projektów opinii, uchwał wniosków, itp.,
- c) składanie wniosków do budżet Gminy w sprawach zaspakajania potrzeb sołectwa,
- d) podejmowanie inicjatyw dotyczących przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa,
- e) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców, a w szczególności z zakresu poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi, ochrony przeciwpożarowej, zabezpieczania przeciwpożarowego, organizowania czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz pomocy sąsiedzkiej.

V. MIENIE SOŁECKIE

§ 20. 1. Zakres i ogólne zasady gospodarowania mieniem sołectkim określa ustawa o samorządzie gminnym (art. 48).

2. Zebranie wiejskie może wystąpić o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie (z wyłączeniem gruntów rolnych).

3. Uchwałę o przekazaniu sołectwu mienia podejmuje Rada Gminy.

4. Przyjęcie przez sołectwo składników mienia komunalnego pociąga za sobą utrzymanie obiektów w należyłym stanie technicznym.

VI. GOSPODARKA SOŁECTWA

§ 21. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy może określić corocznie wysokość środków na działalność sołectwa.

3. Fundusz sołectwa tworzą:

- a) środki wydzielone w budżecie gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody z użytkowanych obiektów komunalnych przekazanych dla sołectwa uchwałą Rady Gminy,
- f) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

4. Rada Sołecka może pozyskiwać środki pozabudżetowe Gminy.

5. Fundusze sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

6. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 22. 1. Środki finansowe sołectwa przeznaczają się w szczególności na:

- a) utrzymanie obiektów kultury, sportu i edukacji oraz turystyki,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych,
- c) utrzymanie i konserwację mienia komunalnego przekazanego dla sołectwa,
- d) budowę, remonty i utrzymanie obiektów użyteczności publicznej,
- e) wspomaganie działalności organizacji społecznych, w szczególności kulturalnych, sportowych i edukacyjnych,
- f) inne cele statutowe nie wymienione a istotne dla lokalnej społeczności.

VII. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 23. 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójta Gminy. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie przepisów zgodności z prawem.

3. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:

- a) Rada Gminy,
- b) Wójt.

§ 24. 1. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w posiedzeniach wyborczych zebrania wiejskiego.

2. Sołtys jest zobowiązany do przedłożenia Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty jej podjęcia.

3. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. Na wniosek Wójta Gminy - Rada Gminy ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. Zmiany w Statucie Sołectwa dokonuje każdorazowo Rada Gminy.

Poz. 1485**UCHWAŁA NR XVI/79/2008
Rady Gminy w Radowie Małym
z dnia 11 czerwca 2008 r.****w sprawie zmiany statutu sołectwa Rogowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 i art. 48 ust. 1 oraz w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 Nr 175, poz. 1457; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy w Radowie Małym uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 12 do uchwały Nr VII/36/2003 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania statutów sołectwom w gminie Radowo Małe w § 3 pkt 1 skreśla się miejscowość Dargomyśl.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zygmunt Bławdziewicz

Poz. 1486**UCHWAŁA NR XIX/107/2008
Rady Gminy w Sławoborzu
z dnia 13 czerwca 2008 r.****w sprawie określenia opłat i zasad wynajmu świetlic wiejskich, Domu Kultury
oraz pomieszczeń przynależnych i wyposażenia stanowiących mienie gminy Sławoborze.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) Rada Gminy uchwala:

**Regulamin udostępniania świetlic wiejskich, Domu Kultury oraz pomieszczeń przynależnych i wyposażenia
stanowiących mienie gminy**

§ 1. Przedmiotem Regulaminu jest uszczegółowienie praw i obowiązków wynajmujących świetlice wiejskie, Dom Kultury, pomieszczeń przynależnych i wyposażenia oraz podanie ich do wiadomości podmiotom ubiegającym się o wynajem.

§ 2. 1. Ustala się stawki opłat za wynajem świetlic wiejskich, Domu Kultury oraz pomieszczeń przynależnych i wyposażenia w celu zorganizowania:

1) wesela, zabawy o charakterze komercyjnym w wysokości:

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| a) świetlica wiejska w Krzecku | 120,00 zł, |
| b) świetlica wiejska w Powalicach | 150,00 zł, |

c) świetlica wiejska w Mysłowicach	150,00 zł,
d) świetlica wiejska w Słowieńsku	120,00 zł,
e) świetlica wiejska w Rokosowie	150,00 zł,
f) Dom Kultury w Sławoborzu	700,00 zł;
2) komunii, stypy, urodzin, imienin, chrzcin, jubileuszy w wysokości:	
a) świetlicy wiejskiej w Krzecku	55,00 zł,
b) świetlicy wiejskiej w Powalicach	75,00 zł,
c) świetlicy wiejskiej w Mysłowicach	75,00 zł,
d) świetlicy wiejskiej w Słowieńsku	55,00 zł,
e) świetlicy wiejskiej w Rokosowie	75,00 zł,
f) Domu Kultury w Sławoborzu	330,00 zł.

2. Stawki opłat wymienionych w pkt 2 lit. b, c, e, f pomniejsza się, o 40% gdy wynajem nie dotyczy pionu kuchennego.

3. Stawka za jedną godzinę wynajmu sali na szkolenia, kursy we wszystkich obiektach wymienionych w ust. 1 wynosi - 60,00 zł.

4. Stawka za jedną godzinę wynajmu sali na cele handlowe we wszystkich obiektach wymienionych w ust. 1 wynosi 70,00 zł.

5. Do wszystkich stawek wymienionych w ust. 1 - 4 zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT.

6. Kwoty wymienione w ust. 1 - 4 obejmują energie elektryczną, wodę, ścieki, ogrzewanie, śmieci i inne koszty eksploatacyjne.

§ 3. 1. Nieodpłatnie udostępnia się obiekty wymienione w § 2 ust. 1 na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez Wójta Gminy Sławoborze, Radę Gminy Sławoborze i Rady Sołeckie;
- 2) zebrania organizowane przez Ochotniczą Straż Pożarną i stowarzyszenia działające na terenie Gminy Sławoborze;
- 3) imprezy i zabawy, organizowane dla dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu Gminy Sławoborze;
- 4) kursy i szkolenia nieodpłatne, organizowane dla mieszkańców Gminy Sławoborze;
- 5) spotkania opłatkowe.

2. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystywania obiektów do celów, o których mowa ust. 1 pokrywane są z budżetu gminy.

§ 4. Środki finansowe uzyskane z opłat za wynajem pomieszczeń stanowią dochód budżetu gminy.

§ 5. Udostępnianie obiektów wymienionych w § 2 ust. 1 nie powinno kolidować z działalnością tych obiektów na rzecz mieszkańców.

§ 6. 1. Wynajęcie obiektów wymienionych w § 2 ust. 1 odbywa się w sposób następujący:

- 1) wynajmujący rezerwuje obiekt nie później niż 14 dni przed datą wynajęcia składając wniosek (wzór wniosku określa załącznik nr 1 do uchwały) i wpłacając kaucję, o której mowa w § 8, na konto Urzędu Gminy;
- 2) w ciągu 14 od dnia rezerwacji wynajmujący wpłaca na konto Urzędu Gminy kwotę należną za wynajem;
- 3) pracownik świetlicy przekazuje obiekt wynajmującemu sporządzając protokół;
- 4) po zakończeniu wynajmu pracownik świetlicy dokonuje przyjęcia świetlicy ustalając ewentualne usterki i formę ich usunięcia;
- 5) kaucja zostaje zwrócona wynajmującemu w ciągu 7 dni po usunięciu usterek lub w ciągu 3 dni po zdaniu obiektu, jeżeli nie zostaną stwierdzone usterki.

§ 7. Wynajmujący nie może podnajmować obiektu innym osobom.

§ 8. Kaucja rezerwująca wynosi:

- 1) dla świetlic w Krzecku, Powalicach, Mysłowicach, Słowieńsku, Rokosowie - 100,00 zł;
- 2) Dom Kultury w Sławoborzu - 350,00 zł.

§ 9. Do wniosków o wynajem obiektów wymienionych w § 2 złożonych przed wejściem w życie uchwały, a których realizacja nastąpi po wejściu w życie uchwały mają zastosowanie przepisy zawarte w:

- 1) zarządzeniu Nr 10/07 Wójta Gminy Sławoborze z dnia 20 lutego 2007 r. w sprawie wynajmu sali tanecznej w Domu Kultury w Sławoborzu;
- 2) zarządzeniu Nr 11/07 Wójta Gminy Sławoborze z dnia 20 lutego 2007 r. w sprawie wynajmu świetlic gminnych w: Rokosowie, Powalicach, Krzecku, Mysłowicach, Słowieńsku.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Jadwiga Nowakowska

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIX/107/2008
Rady Gminy w Sławoborzu
z dnia 13 czerwca 2008 r. (poz. 1486)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres, wnioskodawcy)

Wójt Gminy Sławoborze

WNIOSEK

Proszę o wynajem :

1/ świetlicy wiejskiej w

2/ Domu Kultury w Sławoborzu

- od dniado dnia

- od godziny.....do godziny w dniu

bez pionu kuchennego - z pionem kuchennym

(*niepotrzebne skreślić*)

w celu zorganizowania.....

.....
jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam/ się z regulaminem określającym opłaty i zasady udostępniania świetlic wiejskich oraz pomieszczeń przynależnych stanowiących mienie Gminy Sławoborze.
2. Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p.poż w czasie trwania wynajmu

Osoba odpowiedzialna za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:

1.....

(Imię i nazwisko)

(nr dowodu osobistego)

(podpis)

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(Decyzja - data)

.....
(Podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)

Poz. 1487

UCHWAŁA NR XXXVIII/325/2008

Rady Miasta Świnoujścia
z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie gospodarki nieruchomościami miasta Świnoujścia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 37 ust. 4 i art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.: z 2004 r. Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i poz. 1601 oraz z 2007 r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449), Rada Miasta Świnoujścia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Upoważnia się Prezydenta Miasta do nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania i najmu zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami i innymi przepisami prawa.

2. Podstawową formą zbywania nieruchomości jest przetarg. Cena wywoławcza w pierwszym przetargu nie może być niższa od wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego, (*rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 11 lipca 2008 r., znak: NK.4.K.0911/59/2008 Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 1 ust. 2 obejmującego wyrazy: „a w drugim przetargu nie niższa od 80% tej wartości”*).

3. Wyraża się zgodę na nieodpłatne lub za obniżoną cenę przenoszenie własności nieruchomości pomiędzy Miastem, a Skarbem Państwa oraz na ich zamianę, bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości.

4. Wyraża się zgodę na:

- 1) bezprzetargowe wydzierżawianie nieruchomości na czas nieoznaczony z nowymi dzierżawcami oraz osobami, które były dzierżawcami na podstawie umów zawartych na czas do lat trzech, a umowy z nimi zawarte wygasły na skutek upływu czasu;
- 2) bezprzetargowe wynajmowanie nieruchomości na czas nieoznaczony z osobami, które były najemcami na podstawie umów zawartych na czas określony, a umowy z nimi zawarte wygasły na skutek upływu czasu.

5. Umowy najmu lokali i budynków użytkowych stanowiących zasób Miasta mogą być zawierane po przeprowadzeniu przetargu ustnego lub pisemnego, a w przypadku zgłoszenia się jednego oferenta:

- 1) po przeprowadzeniu negocjacji przy przetargu ustnym;
- 2) po przyjęciu oferty przy przetargu pisemnym.

§ 2. 1. Najemcom komunalnych lokali mieszkalnych, stanowiących mieszkaniowy zasób gminny, przysądza się pierwszeństwo do ich nabycia na niżej określonych zasadach:

- 1) cena sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowi kwotę równą jego wartości rynkowej, określoną w operacie szacunkowym wykonanym przez rzeczoznawcę majątkowego z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) w przypadku wykonania przez najemcę remontu na podstawie umowy remontowej zawartej przed podpisaniem umowy najmu, cenę sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowi kwota równa wartości rynkowej określonej przez rzeczoznawcę majątkowego według stanu lokalu przed rozpoczęciem remontu i cen obecnych;
- 3) od ustalonej zgodnie z pkt 1 lub pkt 2 ceny lokalu mieszkalnego udziela się bonifikaty w wysokości 95%;
- 4) bonifikata wynosi 97%, gdy sprzedawane są jednocześnie wszystkie niesprzedane lokale w danej nieruchomości; nie dotyczy to budynków jednolokalowych;
- 5) bonifikatę, o której mowa w pkt 3 i 4 obniża się o 0,5% za każde rozpoczęte 1000,- zł (słownie: jeden tysiąc złotych) nakładów Miasta, określonych w pkt 5;

- 6) nakłady Miasta stanowią:
 - a) koszty remontów poniesione przez Miasto począwszy od dnia 1 stycznia 2004 r. w udziale przypadającym na dany lokal,
 - b) wszelkie koszty związane ze zobowiązaniami finansowymi zaciągniętymi przez wspólnotę mieszkaniową, poniesione po dniu 1 stycznia 2004 r., w udziale przypadającym na dany lokal, np.: spłacone raty, odsetki od zaciągniętych kredytów, pożyczek;
- 7) do ceny ustalonej na podstawie powyższych zasad dolicza się wartość środków zgromadzonych przez Miasto na funduszu remontowym wspólnoty mieszkaniowej w udziale przypadającym na dany lokal, które do dnia sprzedaży nie zostały wydatkowane przez wspólnotę;
- 8) warunkiem zawarcia umowy sprzedaży lokalu jest przejęcie przez nabywcę wszelkich zobowiązań zaciągniętych przez wspólnotę mieszkaniową, w udziale przypadającym na dany lokal;
- 9) ustalonej ceny sprzedaży nie rozkłada się na raty;
- 10) wyłączeniu ze sprzedaży podlegają lokale, które:
 - a) położone są w budynkach wskazanych w ustaleniach planu jako niezgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - b) położone są w budynkach wskazanych przez Prezydenta Miasta do rozbiórki lub remontu kapitalnego, za wyjątkiem sprzedaży nieruchomości w całości,
 - c) posiadają status lokalu socjalnego,
 - d) zostały wynajęte na czas określony lub na czas trwania stosunku pracy,
 - e) położone są w szkołach, żłobkach, przedszkolach i innych obiektach niemieszkalnych,
 - f) położone są w budynkach oddanych do użytku po dniu 31 grudnia 2002 r.,
 - g) położone są w budynkach, w których po 1 stycznia 2004 r. wykonano remont kapitalny,
 - h) tworzą zasób mieszkań dla osób niepełnosprawnych, tj. przystosowane zostały do potrzeb osób niepełnosprawnych przy udziale środków finansowych Miasta,
 - i) obejmują w obrębie lokalu podzielonego pomieszczenia do wspólnego używania np.: kuchnia, przedpokój, pomieszczenia sanitarne, za wyjątkiem jednoczesnej sprzedaży wszystkich pomieszczeń obejmujących dany lokal.

2. Bonifikata, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i następnym przysługuje najemcom, którzy w okresie ostatnich 24 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o wykup, nie posiadali zadłużenia lub których zadłużenie z tytułu najmu lokalu mieszkalnego, nie przekraczało równowartości trzykrotnego miesięcznego czynszu wraz z zaliczkami na poczet opłat niezależnych od wynajmującego, obowiązujących w dniu złożenia wniosku.

3. Prezydent Miasta:

- 1) w szczególnie uzasadnionych przypadkach po zasięgnięciu opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej może odstąpić przy udzieleniu bonifikaty od warunków określonych w ust. 2;
- 2) składa Radzie Miasta informację roczną na sesji w grudniu każdego roku za dany rok, w ilu przypadkach skorzystał z uprawnień określonych w pkt 1.

§ 3. 1. Najemcom lokali użytkowych przyznaje się pierwszeństwo w ich nabywaniu za cenę nie niższą od wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego. § 2 ust. 1 pkt 8 i 10 z wyłączeniem lit. c i h stosuje się odpowiednio.

2. Dzierżawcom nieruchomości gruntowej przyznaje się pierwszeństwo jej nabycia, jeżeli wartość zabudowy trwale związanej z gruntem wykonanej na podstawie zezwolenia na budowę z lokalizacją stałą znacznie przekracza wartość tej nieruchomości gruntowej, a plan zagospodarowania przestrzennego nie przewiduje jej przeznaczenia na inne cele.

3. Upoważnia się Prezydenta Miasta do ustalania:

- 1) stawek czynszu za dzierżawę;
- 2) minimalnych stawek czynszu za najem nieruchomości.

4. W celu zróżnicowania stawek czynszu najmu w zależności od położenia lokalu lub budynku tworzy się następujące strefy:

- 1) strefa I - ulice: Konstytucji 3 Maja, Armii Krajowej, Bohaterów Września, Monte Cassino, Plac Wolności, Plac Słowiański, część Piłsudskiego do Paderewskiego, Wojska Polskiego;
- 2) strefa II - ulice: lewobrzeżna część miasta oprócz ulic wymienionych w pkt 1;
- 3) strefa III - ulice: prawobrzeżna część miasta;
- 4) strefa IV - ulice: Słowackiego na północ do Promenady włącznie.

5. Do obowiązujących na terenie Miasta minimalnych stawek czynszu najmu stosuje się następujące zniżki:

- 1) w stosunku do lokali i budynków użytkowanych przez organizacje społeczne, oświatowe, związkowe, kościelne, polityczne - stawka czynszu nie może być mniejsza niż stawka bazowa czynszu jak za lokal mieszkalny powiększona o różnicę z tytułu podatku od nieruchomości;
- 2) w stosunku do lokali uzyskanych w wyniku adaptacji przez podmioty gospodarcze w pełni na ich koszt - stawka czynszu może być obniżona nie więcej niż o 10% i w okresie nie dłuższym niż 5 lat;
- 3) w stosunku do budynków lub lokali położonych w budynkach przeznaczonych do remontu kapitalnego, rozbiórki lub zagłębionych poniżej poziomu terenu - stawka czynszu może być obniżona nie więcej niż o 30%;
- 4) w stosunku do budynków lub lokali położonych przy ulicy Jachtowej 2 i ulicy Karsiborskiej 12 - stawka czynszu może być obniżona nie więcej niż o 40%.

§ 4. Wnioski o nabycie lokalu złożone, lecz nie zakończone ostateczną umową sprzedaży przed dniem wejścia w życie uchwały będą rozpatrywane z zastosowaniem postanowień niniejszej uchwały.

§ 5. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr VIII/58/99 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 25 marca 1999 r. w sprawie gospodarki nieruchomościami miasta na prawach powiatu;
- 2) § 1 uchwały Nr XXXIV/212/2000 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 29 marca 2000 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/58/99 z dnia 25 marca 1999 r. w sprawie gospodarki nieruchomościami miasta na prawach powiatu;
- 3) uchwała Nr XLIX/274/97 Rady Miejskiej z dnia 14 marca 1997 r. w sprawie zasad najmu komunalnych lokali i budynków użytkowych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świnoujścia.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Pomieczyński

Poz. 1488

UCHWAŁA NR XVII/102/2008
Rady Gminy Ustronie Morskie
z dnia 28 kwietnia 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVII/241/2002 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 22 lutego 2002 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 27, poz. 520) § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle położone w miejscowości Bagicz i Sianożęty, nabyte przez inwestorów od gminy Ustronie Morskie lub innych podmiotów w celu realizacji określonego w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego „Bałtyckiego Centrum Turystycznego”.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 23 maja 2002 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Basarab

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.);
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Poz. 1489

UCHWAŁA NR XVIII/105/2008

Rady Gminy Ustronie Morskie

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 19 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- a) grunty, budowle i budynki lub ich części stanowiące własność gminy, o ile nie są we władaniu osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, z zastrzeżeniem pkt b,
- b) grunty, budowle i budynki lub ich części stanowiące własność gminy i będące w posiadaniu osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, służące ich podstawowej statutowej działalności w zakresie zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) grunty, budowle i budynki lub ich części stanowiące własność lub będące w posiadaniu lub trwałym zarządzie instytucji kultury oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 lit. a i c nie obejmują gruntów, budowli i budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/144/2004 Rady Gminy w Ustroniu Morskim z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 101, poz. 2244).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Basarab

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.);
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Poz. 1490

UCHWAŁA NR XIX/116/2008

Rady Gminy Ustronie Morskie

z dnia 19 czerwca 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/36/2007 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 82, poz. 1350) § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się Adama Jodelisa, Radosława Świątlika oraz Karola Wajgerta.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Basarab

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.);
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Poz. 1491**UCHWAŁA NR XXIV/152/2008****Rady Miejskiej w Złocięncu****z dnia 29 maja 2008 r.****zmieniająca uchwałę w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych
oraz wysokości opłat za posiłki przygotowywane w tych stołówkach.**

Na podstawie art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292), Rada Miejska w Złocięncu uchwała, co następuje:

§ 1. Zmienia się § 4 pkt 4 uchwały Nr XIX/127/2008 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz wysokości opłat za posiłki przygotowywane w tych stołówkach (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 32, poz. 629), który otrzymuje brzmienie:

„4) w Przedszkolu w Złocięncu:

a) dla uczniów:

- śniadanie - 1,75 zł,
- obiad - 2,00 zł,
- podwieczorek - 1,25 zł,

b) dla pracowników:

- śniadanie - 2,98 zł,
- obiad - 3,40 zł,
- podwieczorek - 2,13 zł.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY**Urszula Ptak****Poz. 1492****INFORMACJA**

**Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-4210-11(18)/2008/8037/IV/EŻ
z dnia 17 lipca 2008 r.**

Informuje się, iż w dniu 17 lipca 2008 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka Jawna z siedzibą w Szczecinie o następującej treści:

DECYZJA
Nr OSZ-4210-11(18)/2008/8037/IV/EŻ

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i art. 45, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 24 kwietnia 2008 r. Przedsiębiorstwa Wielobranżowego „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka Jawna z siedzibą w Szczecinie posiadającego:

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): 0000112716;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 851-00-11-113,

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” postanawiam:

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji;
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy dla ciepła na okres do 31 sierpnia 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego posiadającego koncesję udzieloną decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zwanego dalej „Prezesem URE” z dnia 27 czerwca 2002 r. Nr WCC/1043/8037/N/3/2002/MJ na wytwarzanie ciepła, w dniu 25 kwietnia 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, opracowanej przez Przedsiębiorstwo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego Przedsiębiorstwo energetyczne zostało wezwane przez Prezesa URE do uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnień oraz dokonania poprawek pismami z dnia 9 i 28 maja 2008 r., 24 czerwca 2008 r. oraz z dnia 8 i 16 lipca 2008 r. Odpowiedzi Przedsiębiorstwa energetycznego wpłynęły do Oddziału Terenowego URE w dniach 20 maja 2008 r., 17 czerwca 2008 r. oraz w dniach 4, 15 i 16 lipca 2008 r.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła, która podlega zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

W toku postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust. 1 - 5 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego, na podstawie porównania uzasadnionych jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Z uwagi jednak na znaczący przyrost i wysoki poziom średniej wskaźnikowej ceny ciepła z wytwarzania, w porównaniu z innymi przedsiębiorstwami energetycznymi o podobnym zakresie działania, mając na uwadze ochronę interesów odbiorców, Prezes URE ustalił współczynnik korekcyjny X_w dla działalności związanej z wytwarzaniem ciepła w wysokości 96,95%.

Pismem z dnia 16 lipca 2008 r. Nr OSZ-4210-11(15)/2008/8037/IV/EŻ Prezes URE wezwał Przedsiębiorstwo energetyczne do dostosowania taryfy do wysokości tego współczynnika korekcyjnego X_w , określającego projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez niego działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła.

Przedsiębiorstwo energetyczne dostosowało taryfę do wysokości ustalonego współczynnika X_w .

Okres obowiązywania taryfy został ustalony do dnia 31 sierpnia 2009 r., zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa energetycznego wyrażonym w piśmie z dnia 24 kwietnia 2008 r., znak: PWT/C/155/08, co umożliwi weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia stawek opłat po upływie terminu ich stosowania.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji Przedsiębiorcy przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji - w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przelać na adres Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie - ul. Żubrów 3, 71-617 Szczecin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓLNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do informacji Prezesa URE
o decyzji Nr OSZ-4210-11(18)/2008/8037/IV/EŻ
z dnia 17 lipca 2008 r. (poz. 1492)

TARYFA DLA CIEPŁA
Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka Jawna
ul. Ludowa 24, 71-700 Szczecin
Szczecin 2008 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu szczególności postanowień:

- ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 626 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie z ciepłem (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625) zwane w dalszej części taryfy „rozporządzeniem taryfowym”,
- rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. - w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92), zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem przyłączeniowym”.

1.2. Określone w taryfie stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

1.3. Objaśnienia pojęć użytych w taryfie:

- 1) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 2) zewnętrzna instalacja odbiorcza - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 3) obiekt - budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 4) warunki obliczeniowe:
 - a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla sfery klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których dostarczane jest ciepło,
 - b) normatywną temperaturę ciepłej wody;
- 5) odbiorca - każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- 6) sprzedawca - Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka Jawna - Przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy zawartej z odbiorcą;
- 7) układ pomiarowo - rozliczeniowy - zgodnie z odrębnymi przepisami dopuszczony zespół urządzeń służących do pomiaru ilości parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 8) moc cieplna - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w ciągu godziny;
- 9) zamówiona moc cieplna - ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 10) sezon grzewczy - okres, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Taryfa zawiera stawki opłat za ciepło dostarczone odbiorcom przez dostawcę działającego na podstawie udzielonej koncesji decyzją Prezesa URE w dniu 27 czerwca 2002 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 1043 / 8037 / N / 3 / 2002 / GJ.

III. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Podział odbiorców na grupy taryfowe dokonany został według następujących kryteriów:

- zespołu źródeł ciepła zasilającego odbiorcę,
- wymagań odbiorców w zakresie niezawodności i ciągłości zaopatrzenia w ciepło.

Lp	Symbol grupy taryfowej	Opis (charakterystyka) grupy taryfowej
1	A.1	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu ze Spółdzielnią Mieszkaniową L.W. „Płonia”) przy: ul. Przyszłości 27a, ul. Abrahama 12, ul. Uczniowskiej 1 w Szczecinie) rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
2	A.2	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu ze Spółdzielnią Mieszkaniową L.W. „Słowianin”) przy: ul. Kolejowej 18, ul. Kolejowej 21, ul. Wiejskiej 2 w Międzyzdrojach rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
3	A.3	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Małą Spółdzielnią Mieszkaniową „Spółdzielca”) przy: ul. Przyszłości 28, ul. Przyszłości 42, ul. Przyszłości 49 w Szczecinie rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
4	A.4	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Starostwem Powiatowym w Goleniowie, wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi) przy: ul. W. Polskiego 8, ul. W. Polskiego 9, ul. W. Polskiego 27, ul. 3 Maja 44, ul. Poniatowskiego 17, ul. Wyszyńskiego 9, Placu Wolności 9 w Nowogardzie, ul. Szkolnej 18, ul. Nowogardzkiej 2 w Goleniowie, ul. J. Narodowej 25, ul. J. Narodowej 6, ul. Kościuszki 26, ul. Szkolnej 1, ul. Szkolnej 1 (OK.), Placu Wolności 2 w Maszewie, rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
5	A.5	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Wojskową Agencją Mieszkaniową w Koszalinie wraz z wyodrębnionymi z jej zasobów Wspólnotami Mieszkaniowymi) przy: ul. Żwirki i Wigury 4, ul. Żwirki i Wigury 3, ul. Żwirki i Wigury 2, ul. Żwirki i Wigury 1, ul. Tałdykina 5, ul. Tałdykina 4, ul. Tałdykina 3, ul. Tałdykina 1, ul. Gagarina 1, ul. Lotniczej 2, ul. Szturmowców 2 w Świdwinie, rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
6	A.6	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Wojskową Agencją Mieszkaniową w Stargardzie Szczecińskim wraz z wyodrębnionymi z jej zasobów Wspólnotami Mieszkaniowymi) przy: ul. Dąbrowszczaków 26, ul. Dąbrowszczaków 34 w Choszcznie, ul. Kolejowej 4, ul. Poprzecznej 3 w Drawnie, rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
7	A.7	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Rejonowym Urzędem Poczty w Stargardzie Szczecińskim) przy: ul. Szczecińskiej 71 w Stargardzie Szczecińskim, ul. Bogusława 15 w Pyrzycach, rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

8	A.8	Odbiorca zasilany bezpośrednio z kotłowni opalanej paliwem gazowym, (dla kontraktu z Samodzielnym Publicznym Szpitalem Powiatowym w Goleniowie) przy ul. Nowogardzkiej 2 w Goleniowie, rozliczany według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
---	------------	---

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ STAWEK OPŁAT

Grupa taryfowa A.1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	11.859,48	14.463,69
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	40,63	49,57

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.2

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	13.519,88	16.494,25
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	41,86	51,07

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.3

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	9.497,63	11.587,11
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	43,00	52,46

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.4

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	10.987,56	13.404,82
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	48,47	59,13

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.5

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	16.669,85	20.337,22
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	44,41	54,18

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.6

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	11.359,46	13.858,54
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	44,26	54,00

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.7

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	11.118,79	13.564,92
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	36,22	44,19

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.8

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	6.408,62	7.818,76
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	62,57	76,34

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

V. ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

5.1. Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

5.2. Opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układów pomiarowo - rozliczeniowych oraz stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródeł ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

VI. WARUNKI STOSOWANIA STAWEK OPŁAT

6.1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat są ustalone przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

6.2. W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowości wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN STAWEK OPŁAT

7.1. O każdej zmianie stawek opłat Sprzedawca powiadomi Odbiorcę pisemnie, co najmniej 14 dni przed datą wprowadzenia nowych stawek opłat.

7.2. Sprzedawca wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 1493**INFORMACJA****Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-4210-42(4)/2008/502/VI/AB
z dnia 22 lipca 2008 r.**

Informuje się, iż w dniu 22 lipca 2008 r. została wydana decyzja o przedłużeniu taryfy dla ciepła, ustalonej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Darłowie o następującej treści:

DECYZJA**Nr OSZ-4210-42(4)/2008/502/VI/AB**

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1, art. 45 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) po rozpatrzeniu wniosku Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Darłowie, w sprawie zmiany terminu obowiązywania VI taryfy dla ciepła (pismo z dnia 7 lipca 2008 r., znak: 307/08), zatwierdzonej decyzją z dnia 25 lipca 2007 r. Nr OSZ-4210-32(10)/2007/502/VI/AB postanawiam przedłużyć okres obowiązywania taryfy dla ciepła do dnia 30 września 2008 r.

UZASADNIENIE

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Darłowie, zwane dalej „Przedsiębiorstwem energetycznym”, posiadające koncesje udzielone przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego dalej „Prezesem URE”) w dniu 23 września 1998 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 80 / 502 / U / 1 / 98 / PM (zmienioną decyzjami: z dnia 18 grudnia 2000 r. Nr WCC / 80A / 502 / W / 3 / 2001 / ZJ, postanowieniem z dnia 5 kwietnia 2001 r. Nr WCC / 80A / 502 / W / 3 / 2000 / ZJ oraz decyzją z dnia 8 maja 2007 r. Nr WCC / 80-ZTO / 502 / W / OSZ / 2007 / BS) oraz w dniu 23 września 1998 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC / 86 / 502 / U / 2 / 98 / PM (zmienioną decyzjami: z dnia 6 sierpnia 1999 r. Nr PCC / 86 / S / 502 / U / 3 / 99, z dnia 18 grudnia 2000 r. Nr PCC / 86A / 502 / W / 3 / 2000 / ZJ i z dnia 5 sierpnia 2002 r. Nr PCC / 86B / 502 / OSZ / W / 2002 / RN), w piśmie z dnia 7 lipca 2008 r., znak: 307/08 złożyło wniosek o przedłużenie okresu obowiązywania dotychczasowej taryfy dla ciepła do dnia 30 września 2008 r.

Swój wniosek Przedsiębiorstwo energetyczne umotywiowało faktem braku aktualnych danych dotyczących zapotrzebowania odbiorców na ciepło, co wiąże się z brakiem aktualnych danych wyjściowych do opracowania nowej taryfy dla ciepła.

Zatem biorąc pod uwagę powyższe Prezes URE uznał, że istnieje podstawa do przedłużenia okresu obowiązywania taryfy dla ciepła do dnia 30 września 2008 r.

Należy także zaznaczyć, iż przedłużenie okresu obowiązywania dotychczasowej taryfy dla ciepła gwarantuje odbiorcom ciepła stałą poziom cen i stawek opłat w tym okresie.

Przedsiębiorstwo energetyczne składając wniosek o częściową zmianę taryfy dla ciepła skorzystało z przewidzianej w art. 155 Kpa możliwości wzruszenia decyzji ostatecznej.

Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie, za jej zgodą zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli nie sprzeciwia się temu przepis szczególny oraz przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. W niniejszej sprawie spełnione zostały wszystkie wymienione powyżej przesłanki umożliwiające zmianę taryfy dla ciepła, w zakresie wyżej opisanym.

Mając powyższe na względzie uznałem, że dokonanie wnioskowanej zmiany jest zasadne.

W tym stanie rzeczy należało orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje Przedsiębiorstwu energetycznemu odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji - w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Północno - Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie - ul. Żubrów 3, 71 - 617 Szczecin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2, w związku z art. 31 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, informacja o zmianie decyzji, w zakresie przedłużenia okresu obowiązywania taryfy dla ciepła, zostanie skierowana do ogłoszenia, na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓLNO-CZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Poz. 1494

**INFORMACJA
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-4210-26(6)/2008/347/VII/AB
z dnia 23 lipca 2008 r.**

Informuje się, iż w dniu 23 lipca 2008 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wałczu o następującej treści:

**DECYZJA
Nr OSZ-4210-26(6)/2008/347/VII/AB**

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 oraz art. 45, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692

oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 13 czerwca 2008 r. Zakładu Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wałczu posiadającej:

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): 0000095113;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 765-14-58-778,

zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” postanawiam:

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji;
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy dla ciepła na okres do 31 sierpnia 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego, posiadającego koncesje z dnia 1 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 134 / 347 / U / OT-5 / 98 / MW (zmienioną decyzjami z dnia 23 grudnia 1998 r. Nr WCC / 134 / 347 / Zm / 98 / DN, z dnia 12 stycznia 2001 r. Nr WCC / 134B / 347 / W / 3 / 2001 / RW, z dnia 28 października 2003 r. Nr WCC / 134C / 347 / W / OSZ / 2003 / EŻ, z dnia 2 marca 2005 r. Nr WCC / 134D / 347 / W / OSZ / 2005 / BS, z dnia 13 stycznia 2006 r. Nr WCC / 134E / 347 / W / OSZ / 2005 / 2006 / EŻ i z dnia 19 listopada 2007 r. Nr WCC / 134 - ZTO / 347 / W / OSZ / 2007 / WK) oraz z dnia 1 października 1998 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC / 141 / 347 / U / OT-5 / 98 / MW (zmienioną decyzjami z dnia 23 grudnia 1998 r. Nr PCC / 141 / 347 / Zm / 98 / DN, z dnia 12 stycznia 2001 r. Nr PCC / 141B / 347 / W / 3 / 2001 / RW, z dnia 28 października 2003 r. Nr PCC / 141C / 347 / W / OSZ / 2003 / EŻ, z dnia 8 kwietnia 2004 r. Nr PCC / 141D / 347 / W / OSZ / 2004 / EŻ i z dnia 19 listopada 2007 r. Nr PCC / 141 - ZTO / 347 / W / OSZ / 2007 / WK), w dniu 17 czerwca 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego Przedsiębiorstwo energetyczne było wzywane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE” do uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnień oraz dokonania poprawek pismami z dnia 18 czerwca 2008 r. oraz 4 lipca 2008 r. Odpowiedzi Przedsiębiorstwa energetycznego oraz dodatkowe wyjaśnienia wpłynęły do Oddziału Terenowego URE w dniach: 1 lipca 2008 r. oraz 18 lipca 2008 r.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

W toku postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust. 1 - 5 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana, zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego, na podstawie porównania uzasadnionych jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony do dnia 31 sierpnia 2009 r., zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa energetycznego, co umożliwi weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat po upływie terminu ich stosowania.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji Przedsiębiorstwu energetycznemu przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie ul. Żubrów 3, 71 - 617 Szczecin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓLNO-CNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do informacji Prezesa URE
o decyzji Nr OSZ-4210-26(6)/2008/347/VII/AB
z dnia 23 lipca 2008 r. (poz. 1494)

TARYFA DLA CIEPŁA

**Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Wałczu ul. Budowlanych 9/4
Wałcz 2008 r.**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Taryfa zawiera ceny i stawki opłat za ciepło dostarczone odbiorcom przez Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Wałczu działający na podstawie koncesji udzielonych decyzjami Prezesa URE w dniu 1 października 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/134/347/OT-5/98/MW zmienioną decyzją Prezesa URE z dnia 23 grudnia 1998 r. Nr WCC/134/347/Zm/98/DN, z dnia 12 stycznia 2001 r. Nr WCC/134B/347/W/3/2001/RW oraz z dnia 28 października 2003 r. Nr WCC/134C/347/W/OSZ/2003/EŻ,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/141/347/U/OT-5/98/MW zmienioną decyzją Prezesa URE z dnia 23 grudnia 1998 r. Nr PCC/141/347/Zm/988/DN, z dnia 12 stycznia 2001 r. Nr PCC/141B/347/W/3/2001/RW oraz z dnia 28 października 2003 r. Nr PCC/141C/347/W/OSZ/2003/EŻ.

2. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:

- 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami);

- 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanym „rozporządzeniem taryfowym”;
- 3) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92), zwanym „rozporządzeniem przyłączeniowym”.

3. Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

II. OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYWANYCH W TARYFIE

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) odbiorca - każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- 2) sprzedawca - przedsiębiorstwo ciepłownicze - Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Wałczu - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła w eksploatowanych przez to przedsiębiorstwo źródłach ciepła, przesyłaniem i dystrybucją oraz sprzedażą ciepła wytworzonego w tych źródłach lub zakupionego od innego przedsiębiorstwa energetycznego;
- 3) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 4) lokalne źródło ciepła - zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- 5) sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- 6) przyłączy - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 7) węzeł cieplny - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- 8) grupowy węzeł cieplny - węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- 9) instalacja odbiorcza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- 10) zewnętrzna instalacja odbiorcza - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;
- 11) obiekt - budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 12) układ pomiarowo-rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 13) moc cieplna - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilości ciepła odebranego z tego nośnika w jednostce czasu;
- 14) zamówiona moc cieplna - ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 15) warunki obliczeniowe:
 - a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której są zlokalizowane obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
 - b) normatywną temperaturę ciepłej wody;
- 16) sezon grzewczy - okres, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

III. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Podział odbiorców na grupy taryfowe dokonany został wg następujących kryteriów:

- źródeł ciepła,
- sieci ciepłowniczych,
- miejsca dostarczania ciepła.

Źródła ciepła z oznaczeniem symboli:

- KR - 2 kotłownia położona przy ul. 12-go Lutego 10,
 KR - 3 kotłownia położona przy ul. Budowlanych 85,
 Bydgoska 3 - kotłownia lokalna olejowa,
 Bydgoska 52 - kotłownia lokalna olejowa.

Lp.	Symbol grupy taryfowej	Charakterystyka odbiorców
1.	2.	3.
1.	A 1	Odbiorcy zasilani z kotłowni KR-2, KR-3 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę.
2.	A 2	Odbiorcy zasilani z kotłowni KR-2, KR-3 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są indywidualne węzły cieplne stanowiące własność sprzedawcy i eksploatowane przez sprzedawcę.
3.	A 3	Odbiorcy zasilani z kotłowni KR-2, KR-3 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są obiekty zasilane z grupowych węzłów cieplnych poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze stanowiące własność sprzedawcy i eksploatowane przez sprzedawcę.
4.	A 4	Odbiorcy zasilani z kotłowni KR-2, KR-3 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność odbiorcy i eksploatowaną przez odbiorcę.
5.	B 1	Odbiorcy zasilani z kotłowni lokalnej olejowej Bydgoska 3, rozliczani wg stawek opłat, o których mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego
6.	B 2	Odbiorcy zasilani z kotłowni lokalnej olejowej Bydgoska 52, rozliczani wg stawek opłat, o których mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚCI CEN I STAWEK OPŁAT

Ceny i stawki opłat

1.1. Grupa taryfowa A 1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	91 039,44	111 068,12
			7 586,62	9 255,68
2.	Cena ciepła	zł / GJ	20,12	24,55
3.	Cena nośnika ciepła	zł / m ³	40,02	48,82
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	17 815,08	21 734,40
			1 484,59	1 811,20
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł / GJ	4,69	5,72

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.2. Grupa taryfowa A 2

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	91 039,44	111 068,12
			7 586,62	9 255,68
2.	Cena ciepła	zł / GJ	20,12	24,55
3.	Cena nośnika ciepła	zł / m ³	40,02	48,82
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	29 701,08	36 235,32
			2 475,09	3 019,61
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł / GJ	7,56	9,22

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.3. Grupa taryfowa A 3

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	91 039,44	111 068,12
			7 586,62	9 255,68
2.	Cena ciepła	zł / GJ	20,12	24,55
3.	Cena nośnika ciepła	zł / m ³	40,02	48,82
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	32 131,08	39 199,92
			2 677,59	3 266,66
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł / GJ	8,19	9,99

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.4. Grupa taryfowa A 4

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł / MW / rok rata – zł / MW / m-c	91 039,44	111 068,12
			7 586,62	9 255,68
2.	Cena ciepła	zł / GJ	20,12	24,55
3.	Cena nośnika ciepła	zł / m ³	40,02	48,82

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.5. Grupa taryfowa B 1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł / MW / m-c	2 252,73	2 748,33
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł / GJ	87,69	106,98

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.6. Grupa taryfowa B 2

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł / MW / m-c	185,01	225,71
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł / GJ	94,06	114,75

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.7. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej (rurociągi w technologii rur preizolowanych)

Lp.	Przyłącze o średnicy	Stawki opłaty za przyłączenie netto [zł / m]			
		na terenie bez nawierzchni utwardzonej		na terenie z nawierzchnią utwardzoną na dł. 6 m	
		za każdy metr przyłącza o dł. 10 m	za każdy następny metr przyłącza o dł. > 10 m	przyłącze o dł. 10 m	za każdy m przyłącza o dł. > 10 m
		[zł / m]			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	2 x DN 25/90	206,00	80,00	224,00	96,00
2.	2 x DN 32/110	211,00	82,00	228,00	99,00
3.	2 x DN 40/110	216,00	85,00	233,00	101,00
4.	2 x DN 50/125	234,00	92,00	253,00	110,00
5.	2 x DN 65/140	266,00	105,00	284,00	124,00
6.	2 x DN 80/160	294,00	123,00	313,00	142,00
7.	2 x DN 100/200	342,00	148,00	362,00	169,00

Do w/w stawek opłat doliczony zostanie podatek VAT.

V. ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

1. Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 „rozporządzenia taryfowego”.

2. Opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji, o których mowa w § 30 ust. 1 „rozporządzenia taryfowego” oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 „rozporządzenia taryfowego.”

3. Opłata za nośnik ciepła, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełniania i uzupełnienia ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.

4. Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

5. Opłata zmienna za usługi przesyłowe, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji, o których mowa w § 30 ust. 1 „rozporządzenia taryfowego” oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

6. W przypadku dostarczania ciepła do grupowego węzła cieplnego obsługującego obiekt więcej niż jednego odbiorcy, rodzaje opłat pobieranych od tych odbiorców oraz podstawy ich obliczania określone zostały w § 34 „rozporządzenia taryfowego”, o ile umowa sprzedaży ciepła nie stanowi inaczej.

7. Opłatę za przyłączenie oblicza się jako iloczyn długości przyłącza i stawki opłaty za przyłączenie, ustalonej w taryfie dla danego rodzaju przyłącza.

VI. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Zawarte w taryfie ceny i stawki opłat ustalono dla standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 „rozporządzenia przyłączeniowego”.

2. W przypadkach:

- a) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- b) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- c) udzielania bonifikat odbiorcy za niedotrzymywanie parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców,
- d) nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 „rozporządzenia taryfowego”.

Opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie stawek opłat netto (bez podatku VAT).

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

2. Sprzedawca wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 1495

OBWIESZCZENIE
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 17 lipca 2008 r.

w sprawie podziału dotacji celowej na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 123 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) podaje się do wiadomości publicznej podział dotacji celowej na realizację w 2008 r. zadań z zakresu pomocy społecznej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania	Kwota dotacji
działania w zakresie obszaru I - na rzecz osób niepełnosprawnych			
1.	Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej Ruchowo "Tęcza" w Szczecinie	Od rehabilitacji do integracji	22 000
2.	Krajowe Towarzystwo Autyzmu Oddział w Szczecinie	Prowadzenie usług terapeutyczno-rehabilitacyjnych oraz Punktu Konsultacyjno-Diagnostycznego dla osób z autyzmem i ich rodzin	7 000
3.	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Szczecinie	Wspieranie rodzin dziecka z niepełnosprawnością intelektualną i innymi sprzężeniami w prawidłowym wypełnianiu ról społecznych	10 000
4.	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Wolinie	Podjęmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin	6 000
5.	Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski	Podjęmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin	10 000
6.	Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski	Spotkanie wigilijne i świąteczna paczka dla najuboższych członków związku	12 000
7.	Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski	Sami dla siebie - prowadzenie warsztatów i grup dyskusyjnych dla osób z dysfunkcją wzroku	5 000
8.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny	Podjęmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin	8 000
działania w zakresie obszaru II - na rzecz dzieci i młodzieży			
9.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny	"Spirala życzliwości" wsparcie dla dzieci i młodzieży - na bazie Rodzinnego Ośrodka Interwencyjno-Mediacyjnego oraz 34 środowiskowych ognisk wychowawczych	33 000
10.	Towarzystwo Rodzin i Przyjaciół Dzieci Uzależnionych "Powrót z U"	Program interwencyjny na rzecz dzieci i młodzieży z najuboższych, zagrożonych patologią rodzin	9 000
11.	Polskie Towarzystwo Zapobiegania Narkomanii Zarząd Główny w Warszawie	Fair play. Program socjoterapeutyczny z elementami zabawy i przygody dla dzieci z rodzin zagrożonych przemocą domową wspierający równocześnie ich rodziny	8 000
12.	Krajowe Stowarzyszenie Mediatorów Oddział Zachodniopomorski	Wspieranie rodzin w prawidłowym wypełnianiu ról społecznych "Poradnia rodzinna"	3 000

13.	Stowarzyszenie Klub Abstynenta "CARPE DIEM" w Złocieńcu	Między sztuką a zabawą	2 000
14.	Fundacja Pomocy Samotnej Matce p.w. Św. Józefa w Szczecinie	Horyzont- kompleksowy program psychoedukacyjny i profilaktyczny	3 000
15.	Stowarzyszenie Chrześcijańska Misja Społeczna TEEN CHALLENGE - Hostel Re-entry w Świdwinie	Prowadzenie Klubu wsparcia dla dzieci z rodzin patologicznych i niewydolnych wychowawczo	2 000
działania w zakresie obszaru III - na rzecz osób bezdomnych			
16.	Stowarzyszenie Solidarni "Plus" - Ośrodek Rehabilitacyjno-Postresocjalizacyjny w Darzewie	Pomoc osobom bezdomnym w zakresie zapewnienia opieki socjalno-bytowej, prawnej, terapeutycznej medycznej	3 000
17.	Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej	Udzielanie pomocy osobom bezdomnym	32 000
18.	Fundacja Instytut św. Brata Alberta w Świnoujściu	Pomoc społeczna - działania na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością	25 000
19.	Stowarzyszenie "Oaza Matki Bożej Bolesnej"	Prowadzenie Domu Schronienia dla Matek z Dziećmi	15 000
20.	Fundacja Pomocy Samotnej Matce p.w. Św. Józefa w Szczecinie	Udzielanie pomocy osobom bezdomnym	20 000
21.	Polsko-Belgijskie Towarzystwo Pomocy Socjalnej Szczecin-Antwerpia	Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym	17 000
22.	Polski Komitet Pomocy Społecznej - Zarząd Okręgowy w Szczecinie	Udzielanie pomocy osobom bezdomnym	15 000
23.	Polski Komitet Pomocy Społecznej - Zarząd Okręgowy w Koszalinie	Pomoc żywnościowa na rzecz osób bezdomnych	10 000
24.	Chrześcijańska Misja Społeczna TEEN CHALLENGE - Hostel Re-entry w Białogardzie	Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej, pomoc i wyrównywanie szans na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej	10 000
25.	Stowarzyszenie Ludzi Bezdomnych Samotnych Matek z Dziećmi w Stargardzie Szczecińskim	Zabezpieczenie żywności, odzieży oraz środków higieny osobistej dla mieszkańców ośrodka a także dla osób korzystających z doraźnej pomocy Stowarzyszenia	15 000
26.	Stowarzyszenie "Koszaliński Bank Żywności" w Biesiekierzu	Udzielanie pomocy osobom bezdomnym	5 000
27.	Stowarzyszenie Chrześcijańska Misja Społeczna TEEN CHALLENGE - Hostel Re-entry w Świdwinie	Pomoc społeczna na rzecz bezdomnych i uzależnionych	7 000
28.	Zachodniopomorskie Centrum Pomocy Bliźniemu MONAR-MARKOT Dom dla Samotnych Matek z Dziećmi w Policach	Pomoc na rzecz osób bezdomnych	17 000
29.	Stowarzyszenie Klub Abstynenta "CARPE DIEM" w Złocieńcu	Prowadzenie noclegowni dla osób bezdomnych	10 000
30.	Stowarzyszenie "PRO BONO" w Szczecinku	Rozwiązywanie problemu bezdomności	5 000
31.	Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego, Ośrodek Wsparcia Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Ciąży w Karwowie	Pomoc kobietom w ciąży i matkom z małymi dziećmi znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej	12 000
			358 000

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Andrzej Chmielewski
WICEWOJEWODA

Poz. 1496**OBWIESZCZENIE
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 21 lipca 2008 r.****o sprostowaniu błędu.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449), w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego Nr 22 z dnia 6 lipca 2001 r. w poz. 466 na stronie 1897 prostuje się następujący błąd:

- w uchwale Nr IV/57/01 Rady Gminy w Dobrej z dnia 31 maja 2001 r. w sprawie zmian w planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobra - dotyczących wyznaczenia terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami nieuciążliwymi na obszarach położonych w obrębie geodezyjnym Grzeczpnica - dz. nr 43/2, 71, 77/3, w § 4 ust. 2 tiret pierwsze zamiast wyrażenia „10%” powinno być „0%”.

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO**Andrzej Chmielewski
WICEWOJEWODA****Poz. 1497****OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Koszalinie
z dnia 9 czerwca 2008 r.****o wynikach przedterminowych wyborów Wójta Gminy Postomino przeprowadzonych w dniu 25 maja 2008 r.
oraz w dniu 8 czerwca 2008 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 218, poz. 1592) Komisarz Wyborczy w Koszalinie podaje do publicznej wiadomości wyniki przedterminowych wyborów Wójta Gminy Postomino przeprowadzonych w dniu 25 maja 2008 r. oraz w dniu 8 czerwca 2008 r.

I. Głosowanie w dniu 25 maja 2008 r.

1. Wójta wybierano spośród 6 zgłoszonych kandydatów.
2. Uprawnionych do głosowania było 5 444 osób.
3. Wydano kart do głosowania 2 751 wyborcom.
4. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 2 751, to jest 50,53% uprawnionych do głosowania.
5. Głosów ważnych oddano 2 729, to jest 99,20% ogólnej liczby głosów oddanych.
6. Głosów nieważnych oddano 22, to jest 0,80% ogólnej liczby głosów oddanych.

II. Ponowne głosowanie w dniu 8 czerwca 2008 r.

1. Uprawnionych do głosowania było 5 449 osób.
2. Wydano kart do głosowania 2 196 wyborcom.
3. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 2 195, to jest 40,30% uprawnionych do głosowania.
4. Głosów ważnych oddano 2 170, to jest 98,86% ogólnej liczby głosów oddanych.
5. Głosów nieważnych oddano 25, to jest 1,14% ogólnej liczby głosów oddanych.
6. Wyboru dokonano, ponieważ:
 - w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał BOJKOWSKI Janusz zgłoszony przez KWW JANUSZA BOJKOWSKIEGO.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KOSZALINIE**

Aleksander Nowiński

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 091 43-03-380
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski, Sobczyk Spółka Jawna, al. Piastów 42,
71-062 Szczecin.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 091 43-03-402
- w punktach sprzedaży:
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 137, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰,
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
