



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 9 listopada 2007 r.

Nr 109

**TREŚĆ:**

Poz.:

**UCHWAŁY**

1891 – Nr XIV/97/07 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie warunków dzierżawy gruntów komunalnych na terenie miasta i gminy Polanów .....	12458
1892 – Nr XIV/98/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Bożenice .....	12460
1893 – Nr XIV/99/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Bukowo .....	12465
1894 – Nr XIV/100/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Buszyno .....	12471
1895 – Nr XIV/101/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Cetuń .....	12477
1896 – Nr XIV/102/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Chocimino .....	12482
1897 – Nr XIV/103/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Dadzewo .....	12488
1898 – Nr XIV/104/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Garbno .....	12494
1899 – Nr XIV/105/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Gologóra .....	12500
1900 – Nr XIV/106/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jacinki .....	12505
1901 – Nr XIV/107/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Karsinka .....	12511
1902 – Nr XIV/108/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Kępiny .....	12517
1903 – Nr XIV/109/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Kościernica .....	12522
1904 – Nr XIV/110/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Krąg .....	12528
1905 – Nr XIV/111/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Krytno .....	12534
1906 – Nr XIV/112/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Naclaw .....	12539
1907 – Nr XIV/113/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Nowy Żelibórz .....	12545
1908 – Nr XIV/114/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Powidz .....	12551
1909 – Nr XIV/115/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rekowo .....	12556

*(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)*

1910 – Nr XIV/116/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rosocha .....	12562
1911 – Nr XIV/117/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rzeczyca Wielka .....	12568
1912 – Nr XIV/118/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Sowinko .....	12573
1913 – Nr XIV/119/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Stary Żelibórz .....	12579
1914 – Nr XIV/120/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Świerczyna .....	12585
1915 – Nr XIV/121/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Warblewo .....	12590
1916 – Nr XIV/122/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Wielin .....	12596
1917 – Nr XIV/123/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Wietrzno .....	12602
1918 – Nr XIV/124/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Żydowo .....	12607
1919 – Nr XIV/126/07 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału gminy Polanów na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborców do Rady Miejskiej w Polanowie ....	12613
1920 – Nr XIV/127/07 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału gminy Polanów na obwody głosowania .....	12615
1921 – Nr XIV/128/07 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r. w sprawie odrębnych obwodów głosowania .....	12617

**Poz. 1891****UCHWAŁA NR XIV/97/07  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie warunków dzierżawy gruntów komunalnych na terenie miasta i gminy Polanów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; 2007 r. Nr 48, poz. 327) uchwała się, co następuje:

- § 1. Grunty komunalne nie oddane w zarząd, użytkowanie wieczyste mogą być oddane w dzierżawę.
- § 2. Przy zawieraniu umów dzierżawnych obowiązywać będą zasady:
  1. Umowę dzierżawy zawiera się na czas określony, przy czym okres dzierżawy nie może być dłuższy niż 5 lat.
  2. Dokonywanie istotnych zmian na dzierżawionym gruncie uzależnione jest od zgody wydzierżawiającego.

3. Roczny czynsz dzierżawny za 1 ha gruntu przeznaczonego do dzierżawy ustala się przyjmując za podstawę czynszu wartość gruntu przy sprzedaży nieruchomości Skarbu Państwa na podstawie ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. Nr 107, poz. 464 ze zm.), § 25 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia z dnia 1 sierpnia 2003 r. Ministra Skarbu Państwa sprawie szczegółowego trybu sprzedaży nieruchomości Własności Skarbu Państwa i ich części składowych, warunków rozkładania ceny sprzedaży na raty oraz stawek szacunkowych gruntów (Dz. U. Nr 140, poz. 1350), a także cenę skupu 1 kwintala żyta przyjmowanego jako podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy na dany rok, w zależności od klasy gruntu i upraw, przy czym minimalna stawka czynszu dzierżawnego wynosi za:

- a) grunty rolne od 0,10 ha - 4% wartości 1 ha,
- b) sadownicze i ogrodnicze - 5% wartości 1 ha,
- c) stawy rybne od 0,25 ha - 1% wartości 1 ha.

4. Minimalna stawka czynszu dzierżawnego za grunty niesklasyfikowane i sklasyfikowane dzierżawione na cele drobnych upraw rolnych i warzywniczych wynosi 0,10 zł w stosunku rocznym.

5. Minimalna stawka czynszu za grunty oddane w dzierżawę na cele nierolnicze wynosi:

- a) za grunty przeznaczone pod budowę warsztatów w wysokości - 0,60 zł/m<sup>2</sup> kwartalnie,
- b) za grunty przeznaczone pod budowę garaży i zabudowane garażami - 0,30 zł/m<sup>2</sup> kwartalnie,
- c) za grunty przeznaczone pod budowę obiektów handlowych lub zabudowanych takimi obiektami - 1,80 zł/m<sup>2</sup> kwartalnie,
- d) za grunty przeznaczone na cele imprez rozrywkowych (karuzela, wesołe miasteczka, strzelnice itp.) w wysokości - 1,20 zł/m za dobę,
- e) za grunty przeznaczone na cele składowe w wysokości - 0,60 zł/m w stosunku rocznym,
- f) za grunty przeznaczone na inne cele w wysokości - 6 zł/m w stosunku rocznym.

6. Za nieruchomości wydzierżawione na cele prowadzenia produkcji przemysłowej, tj. wydobywanie kopalni - żwir, piasek, glina, kamienie itp. przerób tych kopalni stawkę czynszu dzierżawnego ustala się w drodze przetargu.

7. Ustala się maksymalną stawkę czynszu dzierżawnego za grunty określone w punktach od 3 do 5 w wysokości stawki minimalnej powiększonej o 100%.

8. Stawkę czynszu dzierżawnego w granicach od minimalnej do maksymalnej określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

9. Czynsz dzierżawny obliczony w stosunku rocznym płatny jest kwartalnie w terminach płatności ustalonych dla podatku rolnego.

10. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Burmistrz.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

**§ 4.** 1. Traci moc uchwała Nr XXVI/294/2001 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie warunków dzierżawy gruntów komunalnych na terenie miasta i gminy Polanów.

2. Traci moc uchwała Nr XII/83/07 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie warunków dzierżawy gruntów komunalnych na terenie miasta i gminy Polanów.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1892****UCHWAŁA NR XIV/98/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Bożenice.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Bożenice w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA BOŻENICE  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Mieszkańcy miejscowości BOŻENICE stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo BOŻENICE zwane dalej „sołectwem.”

**§ 2.** Obszar sołectwa BOŻENICE obejmuje miejscowości BOŻENICE, KOMOROWO.

**§ 3.** 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

**§ 4.** Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 5.** Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wdzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnione część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.



§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. Traci moc uchwała Nr XXXI/348/2002 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 4 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia Statutów nowo utworzonych sołectw (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 84, poz. 1715).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1893

**UCHWAŁA NR XIV/99/2007**  
**Rady Miejskiej w Polanowie**  
**z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Bukowo.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Bukowo w następującym brzmieniu:

## STATUT SOŁECTWA BUKOWO Gmina Polanów

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości BUKOWO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo BUKOWO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa BUKOWO obejmuje miejscowości BUKOWO, RZYSZCZEWKO, PUŁAWY.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpijamy do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### **IV. ZEBRANIA WIEJSKIE**

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12.** 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13.** 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14.** 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. Traci moc uchwała Nr XXXI/348/2002 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 4 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia statutów nowo powstałych sołectw (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 84, poz. 1715).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1894**

**UCHWAŁA NR XIV/100/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Buszyno.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Buszyno w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA BUSZYNO  
Gmina Polanów**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości BUSZYNO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo BUSZYNO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa BUSZYNO obejmuje miejscowości BUSZYNO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYBU WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.



§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

§ 20. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

§ 21. Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1895****UCHWAŁA NR XIV/101/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Cetuń.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Cetuń w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA CETUŃ  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Mieszkańcy miejscowości CETUŃ stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo CETUŃ zwane dalej „sołectwem.”

**§ 2.** Obszar sołectwa CETUŃ obejmuje miejscowości CETUŃ.

**§ 3.** 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

**§ 4.** Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 5.** Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 6.** 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

**§ 7.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11. 1.** Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwalej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;



- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polaków. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1896

### UCHWAŁA NR XIV/102/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Chocimino.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Chocimino w następującym brzmieniu:

## STATUT SOŁECTWA CHOCIMINO Gmina Polanów

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości CHOCIMINO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo CHOCIMINO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa CHOCIMINO obejmuje miejscowości CHOCIMINO, CHOCIMINO LEŚNE.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13. 1.** Rada sołectwa składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołectwa.

3. Obradom Rady Sołectkiej przewodniczy sołtys.

**§ 14. 1.** Rada Sołectwa obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołectkiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołectkiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołectkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

§ 19. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

§ 20. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

§ 21. Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1897

### UCHWAŁA NR XIV/103/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Dadzewo.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Dadzewo w następującym brzmieniu:

### STATUT SOŁECTWA DADZEWO Gmina Polanów

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości DADZEWO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo DADZEWO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa DADZEWO obejmuje miejscowości DADZEWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),



- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołectwa składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołectwa.

3. Obradom Rady Sołectkiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołectwa obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołectkiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołectkiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołectkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 30.** 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

**§ 31.** Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 32.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1898****UCHWAŁA NR XIV/104/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Garbno.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Garbno następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA GARBNO  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości GARBNO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo GARBNO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa GARBNO obejmuje miejscowości GARBNO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.



3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.
- 5) środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;

- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polaków (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

## Poz. 1899

**UCHWAŁA NR XIV/105/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Gołogóra.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Gołogóra w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA GOŁOGÓRA  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości GOŁOGÓRA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo GOŁOGÓRA zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa GOŁOGÓRA obejmuje miejscowości GOŁOGÓRA, DALIMIERZ, GOSŁAW, BAGNICA, CHRUSTOWO, CZYŻEWO, GOSTKOWO, KĘPIEC, KOPANIEC, LIPKI, MAŁOMIERZ, PIECZYSKA, RACŁAW, STARE WIATROWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnione część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.
- 5) środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.



§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1900

### UCHWAŁA NR XIV/106/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jacinki.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Jacinki w następującym brzmieniu:

## **STATUT SOŁECTWA JACINKI** **Gmina Polanów**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości JACINKI stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo JACINKI zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa JACINKI obejmuje miejscowości JACINKI.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### **II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### **III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12.** 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13.** 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14.** 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1901

### UCHWAŁA NR XIV/107/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Karsinka.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Karsinka w następującym brzmieniu:

### STATUT SOŁECTWA KARSINKA Gmina Polanów

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości KARSINKA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo KARSINKA zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa KARSINKA obejmuje miejscowości KARSINKA, KARSINA, MŁYNISKA, SZCZERBIN.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.



§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

§ 20. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

§ 21. Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1902****UCHWAŁA NR XIV/108/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Kępiny.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Kępiny w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA KĘPINY  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Mieszkańcy miejscowości KĘPINY stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo KĘPINY zwane dalej „sołectwem.”

**§ 2.** Obszar sołectwa KĘPINY obejmuje miejscowości KĘPINY, PIASKOWO.

**§ 3.** 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

**§ 4.** Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 5.** Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

**III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 6.** 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

**§ 7.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną o dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

#### VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14.** 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

**§ 15.** 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16.** 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17.** 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;



- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1903

**UCHWAŁA NR XIV/109/2007**  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Kościernica.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Kościernica w następującym brzmieniu:

## STATUT SOŁECTWA KOŚCIERNICA Gmina Polanów

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości KOŚCIERNICA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo KOŚCIERNICA zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa KOŚCIERNICA obejmuje miejscowości KOŚCIERNICA, MIROTKI.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpinamy do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wyjmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13. 1.** Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14. 1.** Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

§ 19. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

§ 20. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

§ 21. Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1904

### UCHWAŁA NR XIV/110/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Krąg.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Krąg w następującym brzmieniu:

### STATUT SOŁECTWA KRĄG Gmina Polanów

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości KRĄG stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo KRĄG zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa KRĄG obejmuje miejscowości KRĄG, DOŁY.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),



- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołectwa składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołectwa.

3. Obradom Rady Sołectkiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołectwa obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołectkiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołectkiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołectkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 30.** 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

**§ 31.** Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 32.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1905****UCHWAŁA NR XIV/111/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Krytno.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Krytno w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA KRYTNO  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości KRYTNO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo KRYTNO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa KRYTNO obejmuje miejscowości KRYTNO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 6. 1.** Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

**§ 7. 1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8. 1.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9. 1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10. 1.** Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.



## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnione część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1906

### UCHWAŁA NR XIV/112/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Naclaw.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Naclaw w następującym brzmieniu:

## **STATUT SOŁECTWA NACŁAW** **Gmina Polanów**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości NACŁAW stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo NACŁAW zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa NACŁAW obejmuje miejscowości NACŁAW, NADBÓR.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### **II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### **III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### **IV. ZEBRANIA WIEJSKIE**

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12.** 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13.** 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14.** 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.



**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1907**

**UCHWAŁA NR XIV/113/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Nowy Żelibórz.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Nowy Żelibórz w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA NOWY ŻELIBÓRZ  
Gmina Polanów**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości NOWY ŻELIBÓRZ stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo NOWY ŻELIBÓRZ zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa NOWY ŻELIBÓRZ obejmuje miejscowości NOWY ŻELIBÓRZ, JEŻEWO, LISKOWO, POKRZYWNO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczki mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 30.** 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

**§ 31.** Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 32.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1908****UCHWAŁA NR XIV/114/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Powidz.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Powidz w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA POWIDZ  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Mieszkańcy miejscowości POWIDZ stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo POWIDZ zwane dalej „sołectwem.”

**§ 2.** Obszar sołectwa POWIDZ obejmuje miejscowości POWIDZ, STOŁPIE.

**§ 3.** 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

**§ 4.** Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 5.** Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.



6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11. 1.** Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwalej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1909

### UCHWAŁA NR XIV/115/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rekowo.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Rekowo w następującym brzmieniu:

## **STATUT SOŁECTWA REKOWO** **Gmina Polanów**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Mieszkańcy miejscowości REKOWO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo REKOWO zwane dalej „sołectwem.”

**§ 2.** Obszar sołectwa REKOWO obejmuje miejscowości REKOWO, OSETNO.

**§ 3.** 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

**§ 4.** Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### **II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 5.** Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### **III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 6.** 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

**§ 7.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13. 1.** Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14. 1.** Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.



2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

§ 19. Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

§ 20. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

§ 21. Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1910**

**UCHWAŁA NR XIV/116/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rosocha.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Rosocha w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA ROSOCHA  
Gmina Polanów**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości ROSOCHA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo ROSOCHA zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa ROSOCHA obejmuje miejscowości ROSOCHA, GILEWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołectwa składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołectwa.

3. Obradom Rady Sołectkiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołectwa obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołectkiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołectkiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołectkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 30.** 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

**§ 31.** Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 32.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

## Poz. 1911

**UCHWAŁA NR XIV/117/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rzeczyca Wielka.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Rzeczyca Wielka w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA RZECZYCA WIELKA  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości RZECZYCA WIELKA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo RZECZYCA WIELKA zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa RZECZYCA WIELKA obejmuje miejscowości RZECZYCA WIELKA, RZECZYCA MAŁA, PRZEBRODZIE, ROCHOWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.



### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. w ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1912

### UCHWAŁA NR XIV/118/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Sowinko.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Sowinko w następującym brzmieniu:

## **STATUT SOŁECTWA SOWINKO** **Gmina Polanów**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości SOWINKO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo SOWINKO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa SOWINKO obejmuje miejscowości SOWINKO, KOŚCIERNICZKA.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### **II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### **III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;

- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12.** 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13.** 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14.** 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.



## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1913**

**UCHWAŁA NR XIV/119/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Stary Żelibórz.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Stary Żelibórz w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA STARY ŻELIBÓRZ  
Gmina Polanów**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości STARY ŻELIBÓRZ stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo STARY ŻELIBÓRZ zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa STARY ŻELIBÓRZ obejmuje miejscowości STARY ŻELIBÓRZ, BARTLEWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeczki mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 30.** 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

**§ 31.** Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 32.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**



**Poz. 1914****UCHWAŁA NR XIV/120/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Świerczyna.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Świerczyna w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA ŚWIERCZYNA  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Mieszkańcy miejscowości ŚWIERCZYNA stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo ŚWIERCZYNA zwane dalej „sołectwem.”

**§ 2.** Obszar sołectwa ŚWIERCZYNA obejmuje miejscowości ŚWIERCZYNA, ŻDŻAR, KNIEJA.

**§ 3.** 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

**§ 4.** Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 5.** Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 6.** 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

**§ 7.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do, spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11. 1.** Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwalej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. Traci moc uchwała Nr XXXVI/320/06 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie zatwierdzenia statutu nowo utworzonego sołectwa oraz zmiany uchwały Nr XXXI/348/2002 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 4 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia Statutów nowo utworzonych sołectw (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 87, poz. 1583).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1915

### UCHWAŁA NR XIV/121/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Warblewo.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Warblewo w następującym brzmieniu:

## STATUT SOŁECTWA WARBLEWO Gmina Polanów

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości WARBLEWO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo WARBLEWO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa WARBLEWO obejmuje miejscowości WARBLEWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;

2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

1) rady sołeckiej;



- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

**§ 12. 1.** Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

**§ 13. 1.** Rada sołeczka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołeczka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

**§ 14. 1.** Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

**§ 15.** 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16.** 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17.** 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27.** 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1916**

**UCHWAŁA NR XIV/122/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Wielin.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Wielin w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA WIELIN  
Gmina Polaków**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości WIELIN stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo WIELIN zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa WIELIN obejmuje miejscowości WIELIN.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

– ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

## II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

## III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołectwa składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołectwa.

3. Obradom Rady Sołectkiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołectwa obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołectkiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołectkiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołectkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

**§ 16. 1.** Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

**§ 17. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18. 1.** Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołeczka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.



## IX. KONTROLA I NADZÓR

§ 20. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

§ 21. Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

§ 22. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

§ 23. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

## Poz. 1917

**UCHWAŁA NR XIV/123/2007  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Wietrzno.**

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Wietrzno w następującym brzmieniu:

**STATUT SOŁECTWA WIETRZNO  
Gmina Polanów****I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości WIETRZNO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo WIETRZNO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa WIETRZNO obejmuje miejscowości WIETRZNO, CZARNOWIEC, DZIKOWO, JAROMIERZ POLANOWSKI, KANIA, ŁOKWICA, RACIBÓRZ POLANOWSKI, STRZEŻEWO, SMUGI, TRZEBAW, ZDZISZEWO.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

**II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 8. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 9. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

§ 11. 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu. O ile zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wyjmowaniem lub wydzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;

- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

**§ 18.** 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;
- 2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zlecaniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20.** 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

§ 24. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 25. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 26. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

§ 27. 1. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

§ 28. W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 29. Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Wilk

Poz. 1918

### UCHWAŁA NR XIV/124/2007 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 11 września 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Żydowo.

Na podstawie art. 5, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186) Rada Miejska w Polanowie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała Statut Sołectwa Żydowo w następującym brzmieniu:

## **STATUT SOŁECTWA ŻYDOWO** **Gmina Polanów**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Mieszkańcy miejscowości ŻYDOWO stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo ŻYDOWO zwane dalej „sołectwem.”

§ 2. Obszar sołectwa ŻYDOWO obejmuje miejscowości ŻYDOWO, GŁUSZA, KIESZKOWO, ŁĄKIE, PYSZKI, SAMOSTRZEL, ZAGAJE.

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Polanów.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Polanów.

§ 4. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- uchwały Nr VIII/77/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1186 z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

### **II. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i wypoczynku mieszkańców sołectwa;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
  - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - b) aktów prawa miejscowego, a w szczególności: planów zagospodarowania przestrzennego.
- 6) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym.

### **III. ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- b) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczym - doradczym, która wspomaga działalność sołtysa.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej lub ich wyboru i upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na 4 letnią kadencję zwołuje Burmistrz nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

4. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.



5. Listę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję skrutacyjną dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeśli wykaże, iż stale mieszka na terenie sołectwa.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 8.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

3. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

4. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z wyników tajnego głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 9.** 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu stale zamieszkałemu mieszkańcowi sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów ukończył 18 lat.

2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

**§ 10.** 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w sołectwie;
- 2) Burmistrz.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 kierowany jest do Burmistrza, który niezwłocznie powiadamia o tym sołtysa.

5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu wyjaśnień osoby, której wniosek dotyczy. Odwołanie następuje, jeśli osoba ta, wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji sołtysa Burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu przyjęcia rezygnacji i wyboru sołtysa.

#### IV. ZEBRANIA WIEJSKIE

**§ 11.** 1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa określone w niniejszym statucie.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w sołectwie i zostało zwołane zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego statutu i zebranie wiejskie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z braku quorum odbywa się ono w drugim terminie, po upływie pół godziny po pierwszym terminie i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej sołectwa oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych, z zastrzeżeniem ust. 5, z własnej inicjatywy lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, tj. mieszkańców sołectwa stale zamieszkujących na obszarze sołectwa;
- 3) Burmistrza, w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku. W ogłoszeniach o zwołaniu zebrania określa pierwszy i drugi termin zebrania.

5. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 4, tj. trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby lub wakat na stanowisku sołtysa, do zwołania zebrania uprawniony jest Burmistrz.

6. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz do roku.

7. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

8. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys albo wyznaczona przez niego osoba.

9. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

## V. SOŁTYS

§ 12. 1. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) podejmowanie działań organizacyjno-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie całokształtu administracji majątkiem sołectwa;
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej.

2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej oraz odprawach dla sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu:

- 1) prowadzi bieżące sprawy z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) podejmuje działania w związku z wynajmowaniem lub wdzierżawianiem mienia.

## VI. RADA SOŁECKA

§ 13. 1. Rada sołecka składa się od 2 - 7 członków.

2. Liczbę członków Rady ustala zebranie wiejskie, na którym wybierana jest Rada Sołecka.

3. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 14. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) składanie wniosków do budżetu gminy w sprawach zaspokajania potrzeb sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckie mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania radni Rady Miejskiej, wybrani w okręgu obejmującym teren sołectwa.

## VII. GOSPODARKA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą sołectwo zarządza.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa.

4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego;
- 3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
- 4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
- 5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 16. 1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

2. W terminie do 15 października każdego roku Sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo - rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez Zebranie Wiejskie.

## VIII. FINANSE SOŁECTWA

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Gminy uchwalając budżet Gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
  - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
  - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
  - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do Gminy;
- 2) kulturę i sport:
  - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,
  - b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektach sportowych itp.,
  - c) promocja sołectwa i upowszechnianie idei samorządowej;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
  - a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostki OSP, zakup sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach Gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.

4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie Rada Miejska na wniosek Burmistrza po uprzednich konsultacjach.

§ 18. 1. Sołtys w zakresie przygotowania planu finansowo - rzeczowego obowiązany jest do:

- 1) przygotowania projektu planu zgodnie z wytycznymi Skarbnika;

2) przedstawienia projektu planu na Zebraniu Wiejskim w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przed 15 października każdego roku.

2. Realizując plan Sołtys ma obowiązek:

- 1) w terminie 7 dni od daty pobrania należności za korzystanie z mienia komunalnego będącego w dyspozycji Sołectwa wpłacić ją na rachunek bankowy Gminy;
- 2) w terminie 7 dni od daty wystawienia rachunku lub faktury za dokonane na rzecz Sołectwa zakupy przedłożyć je w Urzędzie Miejskim w Polanowie celem ich akceptacji przez Burmistrza i Skarbnika oraz ich realizacji;
- 3) przy zleceniu usług na rzecz Sołectwa uzgadnia zlecenie z odpowiedzialnym pracownikiem Urzędu Miejskiego w Polanowie oraz uzyskać na zlecenie zgodę Burmistrza oraz Skarbnika.

**§ 19.** Sołectwu nie przekazuje się do bezpośredniego zarządzania składników mienia komunalnego. Rada sołecka przedstawia, na wniosek Burmistrza, opinię co do sposobu wykorzystania i przeznaczenia składników mienia komunalnego takich jak: budynki i pomieszczenia świetlic wiejskich, budynki i pomieszczenia oraz inne obiekty przeznaczone na działalność kulturalną, oświatową, sportową, straży gminnych oraz będących w dyspozycji organizacji i stowarzyszeń społecznych.

## IX. KONTROLA I NADZÓR

**§ 20. 1.** Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2 Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

4. Komisje, o których mowa w ust. 3, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.

**§ 21.** Członkowie organów wymienionych w § 20, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności.

**§ 22.** Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 20 przedstawiają w protokole kontroli.

**§ 23.** Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzania oceny działalności organów sołectwa.

**§ 24.** Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 26.** Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Miejska i Burmistrz.

**§ 27. 1.** Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

2. Sołtys na wniosek organów zobowiązany jest do przedłożenia uchwał zebrania wiejskiego oraz akty wydawane przez sołtysa.

**§ 28.** W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada, może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

**§ 29.** Organy nadzoru zapewniają sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

**X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. 1. Traci moc uchwała Nr VII/61/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 66, poz. 1185).

2. Traci moc uchwała Nr XXIII/201/2004 Rady miejskiej w Polanowie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/61/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów sołectwom w gminie Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 104, poz. 2370).

§ 31. Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

**Poz. 1919**

**UCHWAŁA NR XIV/126/07  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.**

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału gminy Polanów na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborców do Rady Miejskiej w Polanowie.**

Na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja Wyborcza do rady gmin, rad powiatów i sejmików województwa (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zmiany; Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 112, poz. 766) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXX/333/2002 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 18 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy Polanów na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborców do Rady Miejskiej w Polanowie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 47, poz. 1009), zmienionej uchwałą Nr VI/49/2003 z dnia 31 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 38, poz. 586) oraz uchwałą Nr XXXVIII/334/06 z dnia 27 czerwca 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 97, poz. 1827) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rubryce 2 - granice okręgu - dotyczącego okręgu Nr 1 po wyrazie „Lipowa” dodaje się wyraz: „Przytorze”;
- 2) w rubryce 2 - granice okręgu - dotyczącego okręgu Nr 10 po wyrazie „Dadzewo” dodaje się wyraz „Doma-chowo”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu oraz w siedzibach sołectw.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

Załącznik do uchwały Nr XIV/126/07  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r. (poz. 1919)

Numer okręgu	Granice okręgu	Ilość mandatów
1	ulice: Bobolicka, Boczna, Klonowa, Korczaka, Lipowa, Przytorze, Stawna, Świerczewo, Zacisze, Żwirowa	1
2	ulice: Dworcowa, Kolejowa, Koszalińska, Magazynowa, Mokra, Polna, Różana	1
3	ulice: Cmentarna, Rybna, Wolności, Zamkowa	1
4	ulice: Leśna, Mariańskie Wzgórze, Młodzieżowa, Wiejska, Partyzancka	1
5	ulice: Grabowa, Jana Pawła II, Młyńska, Ogrodowa, Plac Mestwina, Podmiejska, Sławieńska, Zielona	1
6	sołectwa: Bożenice, Buszyno, Krag	1
7	sołectwa: Rzeczyca Wielka, Warblewo, Wielin	1
8	sołectwa: Gołogóra, Kępiny, Nowy Żelibórz, Stary Żelibórz, Żydowo	2
9	sołectwa: Cetuń, Chocimino, Rosocha, Wietrzno	1
10	sołectwa: Bukowo, Dadzewo, Domachowo, Jacinki, Świerczyna	2
11	sołectwo: Naclaw	1
12	sołectwa: Garbno, Karsinka, Rekowo	1
13	sołectwa: Kościernica, Krytno, Sowinko, Powidz	1

**Poz. 1920****UCHWAŁA NR XIV/127/07  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału gminy Polanów na obwody głosowania.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zmiany; Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 112, poz. 766), na wniosek Burmistrza uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały Nr XXX/334/2002 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 18 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy Polanów na obwody głosowania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 47, poz. 1010), zmienionej uchwałą Nr VI/50/2003 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 31 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 38, poz. 587) oraz uchwałą Nr XXXVIII/335/06 z dnia 27 czerwca 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 97, poz. 1828), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rubryce 2 - granice obwodu - dotyczącego numeru obwodu 1 po wyrazie „Polna” dodaje się wyraz „Przytorze”;
- 2) w rubryce 2 - granice obwodu - dotyczącego obwodu Nr 6, po wyrazie „Dadzewo” dodaje się wyraz „Domachowo”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu oraz w siedzibach sołectw.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**

Załącznik do uchwały Nr XIV/127/07  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r. (poz. 1920)

Numer obwodu	Granice obwodu	Numer okręgu wyborczego
1	Ulice: Bobolicka , Boczna, Cmentarna, Dworcowa, Klonowa, Kolejowa, Korczaka , Koszalińska, Magazynowa, Mokra, Lipowa , Polna, <i>Przytorze</i> , Rybna, Różana, Stawna, Świerczewo, Wolności, Zamkowa, Zacisze, Żwirowa.	1,2,3
2	Ulice: Grabowa, Jana Pawła II, Leśna , Mariańskie Wzgórze, Młodzieżowa, Młyńska, Ogrodowa, Partyzancka, Plac Mestwina, Podmiejska, Sławińska, Wiejska, Zielona.	4,5,
3	sołectwa: Bożenice, Buszyno, Krag.	6
4	sołectwa: Cetuń, Chocimino , Rosocha, Rzeczyca Wielka, Warblewo, Wielin, Wietrzno.	7,9
5	sołectwa: Gołogóra, Kępiny, Nowy Żelibórz, Stary Żelibórz, Żydowo	8
6	sołectwa Bukowo, Dadzewo, <i>Domachowo</i> , Jacinki, Świerczyna.	10
7	sołectwa: Garbno, Karsinka, Kościernica, Krytno, Naclaw, Powidz, Rekowo, Sowinko.	11,12,13



**Poz. 1921****UCHWAŁA NR XIV/128/07  
Rady Miejskiej w Polanowie  
z dnia 11 września 2007 r.****w sprawie odrębnych obwodów głosowania.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja Wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 46, poz. 499, zmiany: Dz. U. z 2001 r. Nr 74, poz. 786, Nr 154, poz. 1802, Dz. U. z 2002 r. Nr 14, poz. 128, Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089, Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2003 r. Nr 57, poz. 507, Nr 130, poz. 1188, Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Dz. U. z 2005 r. Nr 140, poz. 1173, Dz. U. z 2006 r. Nr 218, poz. 1592, Dz. U. z 2007 r. Nr 112, poz. 766), na wniosek Burmistrza uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 21 października 2007 r. ustala się odrębne obwody głosowania:

- Nr 8 Dom Pomocy Społecznej w Cetuniu,
- Nr 9 Dom Pomocy Społecznej Żydowie.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu oraz w siedzibach sołectw.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Wilk**





---

**Wydawca:** Wojewoda Zachodniopomorski

**Redakcja:** Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli  
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 091 43-03-380  
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski, Sobczyk Spółka Jawna, al. Piastów 42,  
71-062 Szczecin.

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 091 43-03-402
- w punktach sprzedaży:
  - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 137, codziennie w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>,
  - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego  
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.

---