



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 26 czerwca 2007 r.

Nr 77

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA

1239 – Nr VI/20/2007 Rady Gminy Sławno z dnia 11 maja 2007 r. w sprawie zmiany statutów jednostek pomocniczych - Sołectw Gminy Sławno 9341

Poz. 1239

UCHWAŁA NR VI/20/2007 Rady Gminy Sławno z dnia 11 maja 2007 r.

w sprawie zmiany statutów jednostek pomocniczych - Sołectw Gminy Sławno.

Na podstawie art. 35 ust. 1 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, po. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się niżej wymienionym jednostkom pomocniczym Gminy Sławno statuty i nadaje się im brzmienie jak w załącznikach do niniejszej uchwały:

- 1) Sołectwu Bobrowice - załącznik nr 1;
- 2) Sołectwu Bobrowiczki - załącznik nr 2;
- 3) Sołectwu Boleszewo - załącznik nr 3;
- 4) Sołectwu Brzeście - załącznik nr 4;
- 5) Sołectwu Gwiazdowo - załącznik 5;
- 6) Sołectwu Janiewice - załącznik nr 6;
- 7) Sołectwu Kwasowo - załącznik 7;
- 8) Sołectwu Łętowo - załącznik nr 8;
- 9) Sołectwu Noskowo - załącznik nr 9;
- 10) Sołectwu Pomółowo - załącznik nr 10;
- 11) Sołectwu Radosław - załącznik nr 11;
- 12) Sołectwu Rzyszczewo - załącznik nr 12;
- 13) Sołectwu Sławsko - załączniki nr 13;
- 14) Sołectwu Smardzewo - załącznik 14;
- 15) Sołectwu Stary Kraków - załącznik nr 15;
- 16) Sołectwu Tokary - załącznik nr 16;
- 17) Sołectwu Tychowo - załącznik nr 17;
- 18) Sołectwu Warszkowo - załącznik nr 18;
- 19) Sołectwu Warszkówko - załącznik nr 19;

- 20) Sołectwu Wrzeńnica - załącznik nr 20;
- 21) Sołectwu Żabno - załącznik nr 21;
- 22) Sołectwu Żukowo - załącznik nr 22.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/59/99 Rady Gminy Sławno z dnia 10 czerwca 1999 r. w sprawie nadania statutu sołectwa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Franas

Załączniki do uchwały Nr VI/20/2007
Rady Gminy Sławno
z dnia 11 maja 2007 r. (poz. 1239)

Załącznik nr 1

STATUT SOŁECTWA BOBROWICE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Bobrowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Bobrowice.

3. Siedzibą sołectwa są Bobrowice.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwołowania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotwórczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegium.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA BOBROWICZKI**ROZDZIAŁ I**
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Bobrowiczki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Bobrowiczki.

3. Siedzibą sołectwa są Bobrowiczki.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II
Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zadecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegiałnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 3

STATUT SOŁECTWA BOLESZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Boleszewo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Boleszewo.

3. Siedzibą sołectwa jest Boleszewo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętką Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
 3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 4

STATUT SOŁECTWA BRZEŚCIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Brzeście jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Brzeście.

3. Siedzibą sołectwa jest Brzeście.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętką Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.
6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegialnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA GWIAZDOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Gwiazdowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wsie Gwiazdowo, Gwiazdówko.

3. Siedzibą sołectwa jest Gwiazdowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.
6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegiałnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 6

STATUT SOŁECTWA JANIEWICE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Janiewice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wsie Janiewice, Chomic.

3. Siedzibą sołectwa są Janiewice.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętką Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwołowania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
 3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 7

STATUT SOŁECTWA KWASOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Kwasowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Kwasowo.

3. Siedzibą sołectwa jest Kwasowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotwórczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegium.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectwej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA ŁĘTOWO

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Łętowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Łętowo.

3. Siedzibą sołectwa jest Łętowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegiałnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectwiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 9

STATUT SOŁECTWA NOSKOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Noskowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Noskowo.

3. Siedzibą sołectwa jest Noskowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzenia mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
 3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 10

STATUT SOŁECTWA POMIŁOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Pomilowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Pomilowo.

3. Siedzibą sołectwa jest Pomilowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętką Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.
6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanych na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegialnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA RADOSŁAW

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Radosław jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wsie Radosław, Warginie.

3. Siedzibą sołectwa jest Radosław.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegialnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 12

STATUT SOŁECTWA RZYSZCZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Rzyszczewo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wsie Rzyszczewo, Rzyszczewko.

3. Siedzibą sołectwa jest Rzyszczewo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętką Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwołowania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
 - 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 13

STATUT SOŁECTWA SŁAWSKO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Sławsko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Sławsko.

3. Siedzibą sołectwa jest Sławsko.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotwórczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegium.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA SMARDZEWO**ROZDZIAŁ I**
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Smardzewo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Smardzewo.

3. Siedzibą sołectwa jest Smardzewo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II
Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzenia mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegium.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectwiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 15

STATUT SOŁECTWA STARY KRAKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Stary Kraków jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wsie Stary Kraków, Borzyszkowo, Grzybno, Pątnowo, Przemysławiec.

3. Siedzibą sołectwa jest Stary Kraków.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
 3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 16

STATUT SOŁECTWA TOKARY

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Tokary jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Tokary.

3. Siedzibą sołectwa są Tokary.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.
6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegialnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA TYCHOWO

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Tychowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Tychowo.

3. Siedzibą sołectwa jest Tychowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegialnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 18

STATUT SOŁECTWA WARSZKOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Warszawko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Warszawko.

3. Siedzibą sołectwa jest Warszawko.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętką Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwołowania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniem i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotwórczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
 - 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 19

STATUT SOŁECTWA WARSZKÓWKO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Warszkówko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Warszkówko.

3. Siedzibą sołectwa jest Warszkówko.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniotwórczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegium.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

STATUT SOŁECTWA WRZEŚNICA

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Wrześnica jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Wrześnica.

3. Siedzibą sołectwa jest Wrześnica.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;

- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkaso należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegiałnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 21

STATUT SOŁECTWA ŻABNO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Żabno jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Żabno.

3. Siedzibą sołectwa jest Żabno.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;

- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.

6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzenia mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obrad członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.
 3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.
 4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.
 6. Rada Sołecka działa kolegialnie.
 7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.
 8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.
 9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik nr 22

STATUT SOŁECTWA ŻUKOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Żukowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sławno.

2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Żukowo.

3. Siedzibą sołectwa jest Żukowo.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie: przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Sławno;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Zmiana podziału Gminy na sołectwa, zmiana granic sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 5. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów organów samorządowych.

2. Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, wyznaczając dzień, miejsce i godzinę. Wójt może powierzyć przewodniczenie obrad osobie wybranej przez Zebranie Wiejskie.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania wskazuje się dodatkowy termin zebrania w przypadku braku kworum, o którym mowa w § 6.

5. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz o pół godziny później.

§ 6. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku kworum, wybory w dodatkowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na Zebraniu.

§ 7. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej i członek najbliższej rodziny kandydata.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji i Przewodniczący Zebrania.

4. Protokół powinien zawierać:

- 1) skład komisji i podział funkcji;
- 2) liczbę osób biorących w głosowaniu;
- 3) nazwiska i imiona kandydatów;
- 4) ilość oddanych głosów, w tym: ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) wskazanie osoby wybranej na Sołtysa oraz osób wybranych do Rady Sołeckiej.

§ 8. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie, w głosowaniu tajnym, w sposób następujący:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze;
- 2) kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 3) liczba kandydatów jest nieograniczona;
- 4) komisja umieszcza na kartach do głosowania zaopatrzonych pieczętą Urzędu Gminy Sławno nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) po dokonaniu wyboru komisja zbiera karty i przystępuje do obliczenia wyników głosowania;
- 6) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwiska pozostawił nieskreślone;
- 7) dopisanie na karcie do głosowania nowych nazwisk, naniesienie innych zapisów nie wywołuje skutków prawnych;
- 8) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub przedarta,
 - b) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję.

§ 9. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Sołtysa, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

2. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w szczególności, gdy nie wykonują należycie swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu, nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem, powinien być złożony Wójtowi przez co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 11. 1. Rada Gminy może odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który dopuścił się przestępstwa.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go z zajmowanej funkcji.

4. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

§ 12. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządza wybory, które odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek Wójta.

4. W przypadku zawieszenia Sołtysa lub nie zwoływania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w § 18 ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

ROZDZIAŁ III **Organizacja sołectwa**

§ 13. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
 3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
 4. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
 5. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczo-doradczym.
 6. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
 7. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ IV **Zebranie wiejskie**

§ 14. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków i innych organów Sołectwa;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących: rozporządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy, przekazanym na rzecz Sołectwa oraz wykorzystywania uzyskanych z tego tytułu dochodów;
- 4) opiniowanie, w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy;
- 5) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

§ 15. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru spraw, Wójt załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i § 12 ust. 4 zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek organów Gminy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do publicznej wiadomości Sołtys, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta powinno się odbyć w ciągu 7 dni od dnia złożenia Sołtysowi pisemnego wniosku lub w terminie podanym przez wnioskodawcę.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu;
- 2) w Zebraniu bierze udział 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, Zebranie Wiejskie może się odbyć w drugim terminie, po upływie 1/2 godziny od wyznaczonego pierwszego terminu.

3. Informację o drugim terminie Zebrania podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

4. Zebranie Wiejskie odbywające się w drugim terminie władne jest do podejmowania uchwał niezależnie od liczby uprawnionych osób uczestniczących w Zebraniu.

§ 20. 1. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys.

2. Na wniosek Sołtysa lub w przypadku niemożności prowadzenia obrad przez Sołtysa, Zebranie Wiejskie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej uprawnionej do udziału w Zebraniu osobie.

3. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy Wójt lub wskazana przez niego osoba.

4. Zebranie ustala porządek obrad na podstawie propozycji Sołtysa uzgodnionej z Radą Sołecką lub na podstawie propozycji zwołującego Zebranie.

§ 21. 1. Sołtys czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w obsłudze Zebrania Wiejskiego lub przygotowania materiałów na Zebranie Wójt może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy.

3. Obrady Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołeckiej lub przez osobę wybraną przez Zebranie, z wyjątkiem zadań określonych w § 5 ust. 2, które obsługuje pracownik wskazany przez Wójta.

4. Kopię protokołu oraz podjęte uchwały i wnioski Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania.

5. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie, protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

6. Protokół z Zebrania zawiera:

- 1) datę i miejsce Zebrania;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść uchwał i wyniki głosowania;
- 5) wymagane podpisy.

7. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 22. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (tj. liczba „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego w określonej sprawie.

ROZDZIAŁ V

Organy wykonawcze sołectwa i ich zadania

§ 23. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie i zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 24. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej i organów Gminy;
- 4) uczestniczenie w pracach Rady Gminy i Komisji Rady w zakresie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji społecznych;
- 6) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej zgodnie z przepisami prawa, w tym inkasowanie należności podatkowych;
- 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniach Wiejskich;
- 8) rozwijanie aktywności mieszkańców Sołectwa w celu poprawy warunków życia w Sołectwie, w tym: dbałości o czystość, porządek i bezpieczeństwo;
- 9) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw przekraczających możliwości mieszkańców.

§ 25. Sołtys ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w Sesjach Rady Gminy (bez prawa głosu);
- 2) występowania z zapytaniami i zabierania głosu na sesjach Rady Gminy;
- 3) reprezentowania Sołectwa na zewnątrz.

§ 26. 1. Wykonując swoje zadania Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa, ma charakter inicjujący i opiniodawczo-doradczy. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawianie projektów uchwał, planów pracy Sołectwa na Zebraniach Wiejskich;
- 2) inicjowanie, organizowanie i współpraca z mieszkańcami Sołectwa oraz z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie realizacji zadań Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego i kontrola ich wykonania;
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz (innych niż z budżetu Gminy) na realizację zadań Sołectwa.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób oraz Sołtys, który jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys - w miarę potrzeb.

6. Rada Sołecka działa kolegialnie.

7. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

8. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

9. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ VI

Zadania sołectwa

§ 27. 1. Zadaniem Sołectwa jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa o charakterze lokalnym oraz wspieranie organów Gminy w realizacji ich zadań.

2. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowanie zbiorowych interesów Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie działań mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Sołectwa;
- 4) kształtowanie zasad współżycia społecznego na terenie Sołectwa;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) współpracę z innymi sołectwami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz Sołectwa.

§ 28. Zadania określone w § 27 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 3) udział w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie nie mieści się w kompetencji Sołectwa;
- 5) stałą współpracę z Radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do Radnych wniosków w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo samodzielnie gospodaruje mieniem gminnym oddanym Sołectwu w użytkowanie.

3. Oświadczenia woli w zakresie gospodarowania mieniem oddanym Sołectwu w użytkowanie mogą być składane jedynie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Organy wymienione w ust. 1 mają prawo wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 31. 1. Rada Gminy wykonuje nadzór nad działalnością Sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności społecznej, gospodarczej i finansowej;
- 2) dokonywanie kontroli przez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Gminy może uchylić sprzeczną z prawem uchwałę Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Wójt prowadzi kontrolę Sołectwa poprzez uczestnictwo w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołectwej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 091 43-03-380
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski, Sobczyk Spółka Jawna, al. Piastów 42,
71-062 Szczecin.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 091 43-03-402
- w punktach sprzedaży:
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 137, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰,
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
