



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 14 października 2005 r.

Nr 79

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA

1666 – Nr XXIX/288/2005 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie statutów sołectw gminy Gryfice 11665

INFORMACJA

1667 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OPO-4210-52(12)/2005/2794/III/JP z dnia 28 września 2005 r. 11810

Poz. 1666

**UCHWAŁA NR XXIX/288/2005
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 30 sierpnia 2005 r.**

w sprawie statutów sołectw gminy Gryfice.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiana z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 po przeprowadzonej konsultacji z mieszkańcami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statuty Sołectw w brzmieniu jak w załącznikach do uchwały następującym sołectwom:

- 1) sołectwo Barkowo z miejscowościami: Lubin, Brodniki, Grębocin;
- 2) sołectwo Baszewice;
- 3) sołectwo Borzęcin;
- 4) sołectwo Dobrzyń;
- 5) sołectwo Dziadowo;
- 6) sołectwo Górzyca;
- 7) sołectwo Grądy;
- 8) sołectwo Jasiel z miejscowością: Zagórcze;
- 9) sołectwo Kukań z miejscowościami: Wołczyno, Krakowice;
- 10) sołectwo Lubieszewo;
- 11) sołectwo Łopianów;
- 12) sołectwo Niedźwiedziska;
- 13) sołectwo Otok z miejscowością: Zacisze;
- 14) sołectwo Ościęcin z miejscowością: Podłęczce;
- 15) sołectwo Prusinowo z miejscowością: Niekładź;

- 16) sołectwo Przybiernówko;
- 17) sołectwo Rotnowo z miejscowością: Skowrony;
- 18) sołectwo Rybokarty z miejscowością: Lubków;
- 19) sołectwo Rzęskowo;
- 20) sołectwo Sikory z miejscowością: Mierzyn;
- 21) sołectwo Skalin z miejscowością: Raduń;
- 22) sołectwo Smolecin;
- 23) sołectwo Stawno z miejscowością: Sokołów;
- 24) sołectwo Świeszewo;
- 25) sołectwo Trzygłów z miejscowościami: Rzęsin, Grochów, Kołomąc;
- 26) sołectwo Waniorowo;
- 27) sołectwo Wilczkowo;
- 28) sołectwo Witno;
- 29) sołectwo Zaleszczyce z miejscowościami: Borzyszewo, Jabłonowo, Popiele;
- 30) sołectwo Zielin.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gryfic oraz Radom Sołeckim gminy Gryfice.

§ 3. Tracą moc uchwały Nr XXV/220 - 251/2000 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 24 października 2000 r. w sprawie Statutów Sołectw.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Władysław Gliźniewicz

Załączniki do uchwały Nr XXIX/288/2005
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 30 sierpnia 2005 r. (poz. 1666)

Załącznik nr 1

Statut Sołectwa Barkowo

Rozdział I

NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Barkowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Barkowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Barkowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Barkowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Barkowo, Lubin, Brodniki, Grębocin.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Barkowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,

- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 2

Statut Sołectwa Baszewice

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Baszewice stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Baszewice zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Baszewice jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Baszewice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Baszewice.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Baszewice należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 3

Statut Sołectwa Borzęcin

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Borzęcin stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Borzęcin zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Borzęcin jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Borzęcin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Borzęcin.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Borzęcin należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Statut Sołectwa Dobrzyń

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Dobrzyń stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Dobrzyń zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Dobrzyń jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Dobrzyń działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Dobrzyń.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Dobrzyń należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,

- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III **ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie**

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 5

Statut Sołectwa Dziadowo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Dziadowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Dziadowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Dziadowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Dziadowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Dziadowo.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Dziadowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 6

Statut Sołectwa Górzycy

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Górzycy stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Górzycy zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Górzycy jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Górzycy działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Górzycy.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Górzycy należą:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,

- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 7

Statut Sołectwa Grądy

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Grądy stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Grądy zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Grądy jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Grądy działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Grądy.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Grądy należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 8

Statut Sołectwa Jasiel

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Jasiel stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Jasiel zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Jasiel jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Jasiel działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Jasiel, Zagórcze.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Jasiel należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Statut Sołectwa Kukań

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Kukań stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Kukań zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Kukań jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Kukań działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Kukań, Wołczyno, Krakowice.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Kukań należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,

- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III **ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie**

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 10

Statut Sołectwa Lubieszewo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Lubieszewo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Lubieszewo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Lubieszewo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Lubieszewo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Lubieszewo.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Lubieszewo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 11

Statut Sołectwa Łopianów

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Łopianów stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Łopianów zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Łopianów jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Łopianów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Łopianów.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Łopianów należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecką pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,

- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 12

Statut Sołectwa Niedźwiedziska

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Niedźwiedziska stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Niedźwiedziska zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Niedźwiedziska jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Niedźwiedziska działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Niedźwiedziska.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Niedźwiedziska należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 13

Statut Sołectwa Otok

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Otok stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Otok zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Otok jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Otok działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Otok, Zacisze.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Otok należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Statut Sołectwa Ościęcin

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Ościęcin stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Ościęcin zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Ościęcin jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Ościęcin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Ościęcin, Podłęcze.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Ościęcin należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,

- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III **ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie**

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 15

Statut Sołectwa Prusinowo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Prusinowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Prusinowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Prusinowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Prusinowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Prusinowo, Niekładź.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Prusinowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 16

Statut Sołectwa Przybiernówko

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Przybiernówko stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Przybiernówko zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Przybiernówko jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Przybiernówko działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Przybiernówko.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Przybiernówko należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,

- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 17

Statut Sołectwa Rotnowo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Rotnowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Rotnowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Rotnowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Rotnowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Rotnowo, Skowrony.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Rotnowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 18

Statut Sołectwa Rybokarty

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Rybokarty stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Rybokarty zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Rybokarty jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Rybokarty działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Rybokarty, Lubków.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Rybokarty należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Statut Sołectwa Rzęskowo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Rzęskowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Rzęskowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Rzęskowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Rzęskowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Rzęskowo.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Rzęskowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,

- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III **ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie**

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 20

Statut Sołectwa Sikory

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Sikory stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Sikory zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Sikory jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Sikory działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Sikory, Mierzyn.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Sikory należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 21

Statut Sołectwa Skalin

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Skalin stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Skalin zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Skalin jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Skalin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Skalin, Raduń.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Skalin należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,

- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 22

Statut Sołectwa Smolećcin

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Smolećcin stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Smolećcin zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Smolećcin jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Smolećcin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Smolećcin.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Smolećcin należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 23

Statut Sołectwa Stawno

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Stawno stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Stawno zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Stawno jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Stawno działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Stawno, Sokołów.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Stawno należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Statut Sołectwa Świeszewo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Świeszewo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Świeszewo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Świeszewo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Świeszewo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Świeszewo.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Świeszewo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,

- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III **ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie**

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nowa kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 25

Statut Sołectwa Trzyglów

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Trzyglów stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Trzyglów zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Trzyglów jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Trzygłów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Trzygłów, Rzęsin, Grochów, Kołomąc.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Trzygłów należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 26

Statut Sołectwa Waniorowo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Waniorowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Waniorowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Waniorowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Waniorowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Waniorowo.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Waniorowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,

- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 27

Statut Sołectwa Wilczkowo

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Wilczkowo stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Wilczkowo zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Wilczkowo jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Wilczkowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Wilczkowo.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Wilczkowo należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeczkiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 28

Statut Sołectwa Witno

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Witno stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Witno zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Witno jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Witno działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Witno.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Witno należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołectką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Statut Sołectwa Zaleszczyce

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zaleszczyce stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Zaleszczyce zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Zaleszczyce jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Zaleszczyce działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wsie: Zaleszczyce, Borzyszewo, Jabłonowo, Popiele.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Zaleszczyce należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,

- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III **ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie**

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Załącznik nr 30

Statut Sołectwa Zielin

Rozdział I NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zielin stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Zielin zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Zielin jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Zielin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Zielin.

Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Zielin należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie co najmniej 5 osób uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 liczby uprawnionych do udziału w nim mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

Sołtys

§ 13. 1. W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką. Wyboru na nową kadencję dokonuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,
- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. Sołtysowi wykonującemu zadania służbowe na rzecz gminy lub wsi poza miejscowością stałego zamieszkania przysługuje zwrot kosztów przejazdu i dieta (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

4. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów za używanie telefonu w sprawach związanych z pełnieniem obowiązków społecznych (wg zasad określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej).

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys spośród jej członków wyznacza swojego zastępcę.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrz może powierzyć przewodniczenie zebraniu, radnemu Rady Miejskiej.

2. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 1/10 liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, lecz nie mniej niż 8 osób.

2. Komisja skrutacyjna, przeprowadzająca wybory jest obowiązana do sporządzenia listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3-7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa. A następnie członków Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. Rada Miejska może wystąpić do zebrania wiejskiego o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22. 1. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie nie jest prawomocne, z powodu braku obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa, by dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego i zwołuje go zgodnie z zasadami określonymi w § 17, nie później jak w 60 dni po pierwszym terminie.

2. Zebranie wiejskie, zwołane w drugim terminie jest prawomocne do dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, przy obecności co najmniej niż 5 osób.

3. Jeżeli prawidłowo zwołane w drugim terminie zebranie wiejskie, z powodu jak w ust. 1 (z uwzględnieniem ust. 2), nie jest prawomocne, Burmistrz, w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego, przedstawi radnym projekt uchwały Rady Miejskiej, znoszącej Sołectwo i włączającej jego mieszkańców do sąsiednich sołectw, w których dokonano wyborów sołtysów i rad sołeckich, zgodnie ze statutem. Projekt uchwały oraz data sesji Rady Miejskiej, na której będzie ten projekt rozpatrywany, Burmistrz podaje do wiadomości sołtysa w znoszonym sołectwie, nie później jak 14 dni przed sesją Rady Miejskiej.

Rozdział V GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

- a) środki otrzymane z budżetu gminy,
- b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,
- c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,
- d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,
- e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego.

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 25. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

Poz. 1667

INFORMACJA Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OPO-4210-52(12)/2005/2794/II/JP z dnia 28 września 2005 r.

Informuje się, iż w dniu 28 września 2005 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez G.EN.GAZ ENERGIA Spółkę Akcyjną z siedzibą w Poznaniu o następującej treści:

DECYZJA Nr OPO-4210-52(12)/2005/2794/II/JP

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3, w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78, poz. 682) po rozpatrzeniu wniosku z 20 lipca 2005 r. uzupełnionego pismami: z 11 sierpnia 2005 r. znak: DHE / MS / 05 / 24292, z 11 sierpnia 2005 r. znak: DHE / MS / 05 / 24291, z 24 sierpnia 2005 r. znak: DHE / MS / 05 / 24581, z 30 sierpnia 2005 r. znak: DHE / MS / 05 / 24754, z 15 września 2005 r. znak: DHE / MS / 05 / 25457; z 19 września 2005 r. znak DHE

/ MS / 05 / 25602, z 26 września 2005 r. znak: DHE / MS / 05 / 2 DHE / MS / 05 / 25886 G.EN.GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu, posiadającej statystyczny numer identyfikacji podatkowej (NIP): 669-050-27-73, zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji na okres do 31 października 2006 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 17 listopada 2003 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC / 1097 / 2794 / W / OSZ / 2003 / RN wraz ze zmianą z 4 lutego 2005 r. nr WCC / 1097A / 2794 / W / OSZ / 2004 / 2005 / AB, z 16 marca 2005 r. nr WCC / 1097B / 2794 / W / OPO / 2005 / AJ oraz z 19 kwietnia 2005 r. nr WCC / 1097C / 2794 / W / OPO / 2005 / AJ, 22 lipca 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

W związku z wejściem w życie 3 maja 2005 r. ustawy z 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz ustawy - Prawo ochrony środowiska, nowe brzmienie otrzymał artykuł 32 ustawy - Prawo energetyczne, z którego wynika, że posiadania koncesji nie wymaga prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na przesyłaniu i dystrybucji ciepła, jeżeli łączna moc zamówiona przez odbiorców nie przekracza 5 MW. Na wniosek Przedsiębiorstwa z 6 czerwca 2005 r., 16 czerwca 2005 r. wydana została decyzja nr PCC / 1070D / 2794 / W / OPO / 2005 / MP o wygaśnięciu koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła i pismem z 20 lipca 2005 r. przedsiębiorstwo wniosło o zatwierdzenie taryfy tylko w części dotyczącej wytwarzania ciepła.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy - Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych oraz ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”. Ceny i stawki opłat ustalone zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji - w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesałać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2, w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W POZNANIU**

Henryk Kanoniczak

Załącznik do informacji Prezesa URE
o decyzji Nr OPO-4210-52(12)/2005/2794/II/JP
z dnia 28 września 2005 r. (poz. 1667)

**Taryfa dla ciepła nr 2
G.EN. GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu**

**CZĘŚĆ I
Objaśnienia pojęć i skrótów**

- 1) Ustawa - ustawa z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462);
- 2) rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751);
- 3) rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902);
- 4) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 5) lokalne źródło ciepła - zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- 6) sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- 7) węzeł cieplny - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;

- 8) układ pomiarowo-rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 9) zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 9) sprzedawca - G.EN. GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu (G.EN. S.A.) - Przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła, zawartej z tym odbiorcą;
- 10) odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa URE w zakresie wytwarzania ciepła - decyzja nr WCC / 1097 / 2794 / W / OSZ / 2003 / RN z 17 listopada 2003 r. ze zmianą nr WCC / 1097A / 2794 / W / OSZ / 2004 / 2005 / AB z 4 lutego 2005 r., ze zmianą nr WCC / 1097B / 2794 / W / OPO / 2005 / AJ z 16 marca 2005 r. oraz ze zmianą nr WCC / 1097C / 2794 / W / OPO / 2005 / AJ z 19 kwietnia 2005 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z § 10 rozporządzenia taryfowego określono jedenaście grup odbiorców:

- A.1 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym olejem opałowym, zlokalizowanym w miejscowości Chociwel, przy ul. Studzianki 8, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne eksploatowane przez sprzedawcę,
- A.2 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Biały Bór, przy ul. Dworcowej 8, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne eksploatowane przez sprzedawcę,
- B odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalonym olejem opałowym, zlokalizowanym w miejscowości Biały Dwór,
- D odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem płynnym, zlokalizowanym w miejscowości Choczewo, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
- BB odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Biały Bór,
- E odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Mikstat,
- F odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Komorów,
- G odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Rozewie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
- H odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Jaraczewo,

- I odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Resko,
- J odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Bytom, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Wysokość cen w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców A.1 i A.2.

1.1 Cena za zamówioną moc cieplną

grupa odbiorców	roczna zł / MW / rok		rata miesięczna zł / MW / m-c	
	netto	brutto	netto	brutto
A.1	29 861,16	36 430,62	2 488,43	3 035,88
A.2	93 953,88	114 623,73	7 829,49	9 551,98

1.2 Cena ciepła

grupa odbiorców	zł / GJ	
	netto	brutto
A.1	48,80	59,54
A.2	24,59	30,00

1.3 Cena nośnika ciepła

grupa odbiorców	zł / m ³	
	netto	brutto
A.1	18,80	22,94
A.2	18,80	22,94

Oprócz cen zawartych w taryfie, sprzedawca będzie stosował w rozliczeniach z odbiorcami należącymi do grupy A.1 i A.2 opłaty za usługi przesyłowe wg stawek ustalonych przez sprzedawcę zgodnie z § 21 rozporządzenia taryfowego w związku z § 4 ust. 2.

2. Wysokość stawek opłat w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców B, D, BB, E, F, G, H, I, J.

2.1. Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną

grupa odbiorców	zł / MW / m-c	
	netto	brutto
B	6 435,12	7 850,85
D	8 937,62	10 903,90
BB	2 479,97	3 025,56
E	6 507,99	7 939,75
F	7 164,67	8 740,90
G	8 235,89	10 047,79
H	7 172,83	8 750,85
I	8 272,38	10 092,30
J	12 406,95	15 136,48

2.2. Stawka opłaty za ciepło

grupa odbiorców	zł / GJ	
	netto	brutto
B	44,98	54,88
D	57,35	69,97
BB	27,93	34,07
E	31,36	38,26
F	32,70	39,89
G	29,85	36,42
H	32,49	39,64
I	27,91	34,05
J	32,51	39,66

W wymienionych w pkt 1 i 2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

CZĘŚĆ V**Zasady ustalania cen i stawek opłat**

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone na podstawie art. 45 ustawy oraz § 25 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w § 18, 19, 20 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI**Warunki stosowania cen i stawek opłat**

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII**Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat**

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dziennikach Urzędowych Województw Pomorskiego, Śląskiego, Wielkopolskiego i Zachodniopomorskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Prawny i Nadzoru
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-380
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

Kolportaż: Zakład Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-402.

Druk: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski, Sobczyk Spółka Jawna, al. Piastów 42, 71-062 Szczecin.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 43-03-402
- w punktach sprzedaży:
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 146, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰,
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
