



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 20 października 2004 r.

Nr 81

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA

- 1403 – Nr 405/2004 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 5 października 2004 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających 8879
- 1404 – Nr 429/2004 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 18 października 2004 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających 8881
- 1405 – Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 7 października 2004 r. w sprawie określenia infrastruktury zapewniającej dostęp do portów morskich w Dziwnowie, Kamieniu Pomorskim, Lubiniu, Mrzeżynie, Nowym Warpnie, Policach, Stepnicy, Trzebieży, Wapnicy i Wolinie oraz do przystani morskich w Międzyzdrojach, Niechorzu i Rewalu 8883
- 1406 – Nr 4 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 12 października 2004 r. zmieniające zarządzenie w sprawie zwolnień z pilotażu obowiązkowego na wodach administrowanych przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie 8886

UCHWAŁY

- 1407 – Nr XV/123/2004 Rady Powiatu w Choszcznie z dnia 24 września 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu Choszczeńskiego 8887
- 1408 – Nr XXI/172/2004 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 10 września 2004 r. w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych 8888
- 1409 – Nr XXI/179/2004 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 10 września 2004 r. w sprawie zaliczenia części drogi krajowej do kategorii drogi powiatowej 8889
- 1410 – Nr XXI/209/2004 Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej ulicy Plac Rynek w mieście Suchań w celu zaliczenia jej do kategorii drogi gminnej miejskiej 8889
- 1411 – Nr XVI/73/04 Rady Powiatu Świdwińskiego z dnia 8 września 2004 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa najemcom oraz dzierżawcom w nabywaniu lokali użytkowych stanowiących własność Powiatu Świdwińskiego 8890
- 1412 – Nr XXVII/237/2004 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 21 września 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych oraz lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Darłowo 8891
- 1413 – Nr XXIV/207/2004 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie zasad przyznawania świadczeń i zwrotu wydatków na udzielone świadczenia z pomocy społecznej 8892
- 1414 – Nr XXIV/214/2004 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 sierpnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Sołectwa Zarańsko 8893
- 1415 – Nr XXII/107/2004 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 8 września 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Kalisz Pomorski podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania 8893

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

1416 – Nr XXI/108/2004 Rady Gminy w Mielnie z dnia 19 lipca 2004 r. w sprawie uznania trzech drzew za pomniki przyrody	8895
1417 – Nr XXIV/127/2004 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 27 września 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania	8896
1418 – Nr XXIV/128/2004 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe i zasiłki celowe w zakresie zadań własnych gminy	8899
1419 – Nr XXVI/534/04 Rady Miasta Szczecina z dnia 27 września 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej	8900
1420 – Nr XXIII/108/04 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 16 września 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania	8901
1421 – Nr XXIII/109/04 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 16 września 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej	8903
1422 – Nr XXIII/111/04 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 16 września 2004 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału Gminy na sołectwa	8905
1423 – Nr XIII/139/04 Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju z dnia 10 września 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie podatku od nieruchomości	8910
1424 – Nr XIII/142/04 Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju z dnia 10 września 2004 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych publicznych	8911
1425 – Nr XXIII/236/04 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 26 sierpnia 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjach	8912

POROZUMIENIE

1426 – zawarte w Szczecinie w dniu 20 września 2004 r. pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim a Gminą Borne Sulinowo w sprawie przeprowadzenia prac badawczych na stworzonym cmentarzu wojennym na terenie byłego obozu jenieckiego Gross Born z okresu II wojny światowej oraz zasad rozliczenia środków finansowych przekazanych na powyższy cel	8913
--	------

INFORMACJE

1427 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr WCC/31A/244/W/OSZ/2004/JC z dnia 8 października 2004 r.	8914
1428 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr WCC/559B/202/W/OSZ/2004/JC z dnia 12 października 2004 r.	8915

OBWIESZCZENIA

1429 – Komisarza Wyborczego w Koszalinie z dnia 5 października 2004 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Rady Miasta Szczecinek	8916
1430 – Komisarza Wyborczego w Szczecinie z dnia 11 października 2004 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości wyników wyborów uzupełniających, przeprowadzonych w dniu 10 października 2004 r. dla wyboru Rady Gminy Rewal	8917
1431 – Komisarza Wyborczego w Szczecinie z dnia 15 października 2004 r. w sprawie zmiany w składzie osobowym Rady Miejskiej w Gryficach	8917

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

PROTOKÓŁ

1432 – wyników Referendum lokalnego przeprowadzonego w dniu 17 października 2004 r.
w sprawie odwołania burmistrza gminy przed upływem kadencji 8918

Poz. 1403**ZARZĄDZENIE NR 405/2004
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 5 października 2004 r.****w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających.**

Na podstawie art. 192 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055), w związku z wygaśnięciem mandatu radnego stwierdzonym uchwałą Nr XXII/154/04 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 29 września 2004 r., w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym w Koszalinie zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Białym Borze w okręgu wyborczym Nr 6, w którym wybiera się jednego radnego,

2. Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 19 grudnia 2004 r.

§ 2. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i podlega ogłoszeniu na terenie gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI**Stanisław Wziątek**

Załącznik do zarządzenia Nr 405/2004
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 5 października 2004 r. (poz. 1403)

KALENDARZ WYBORCZY

Data wykonania czynności	T r e ś ć
do 20 października 2004 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia wojewody
do 30 października 2004 r.	- podanie do publicznej wiadomości informacji o granicach i numerze okręgu oraz liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie gminnej komisji wyborczej
do 4 listopada 2004 r.	- powołanie przez komisarza wyborczego terytorialnej komisji wyborczej
do 19 listopada 2004 r. (do godz. 24.00)	- zgłaszanie terytorialnej komisji wyborczej list kandydatów na radnych
do 22 listopada 2004 r.	- nadanie numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 28 listopada 2004 r.	- powołanie przez Burmistrza obwodowej komisji wyborczej - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 4 grudnia 2004 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia terytorialnej komisji wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 5 grudnia 2004 r.	- sporządzenie spisu wyborców
17 grudnia 2004 r. (o godz. 24.00)	- zakończenie kampanii wyborczej
18 grudnia 2004 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
19 grudnia 2004 r. godz. 6.00-20.00	- głosowanie

Poz. 1404

**ZARZĄDZENIE NR 429/2004
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 18 października 2004 r.**

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających.

Na podstawie art. 192 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055), w związku z wygaśnięciem mandatów radnych stwierdzonym uchwałami Rady Miejskiej w Dobrej: Nr XXIV/157/2004 z dnia 25 września 2004 r. Nr XXV/166/2004 z dnia 16 października 2004 r., Nr XXV/167/2004 z dnia 16 października 2004 r., w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym w Szczecinie zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Dobrej:

- a) w okręgu wyborczym Nr 1, w którym wybiera się jednego radnego,
- b) w okręgu wyborczym Nr 2, w którym wybiera się jednego radnego,
- c) w okręgu wyborczym Nr 7, w którym wybiera się jednego radnego.

2. Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 12 grudnia 2004 r.

§ 2. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i podlega ogłoszeniu na terenie Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI

Stanisław Wziętek

Załącznik do zarządzenia Nr 429/2004
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 18 października 2004 r. (poz. 1404)

KALENDARZ WYBORCZY

Data wykonania czynności	Treść
do 20 października 2004 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia wojewody
do 23 października 2004 r.	- podanie do publicznej wiadomości informacji o granicach i numerze okręgu oraz liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie gminnej komisji wyborczej
do 28 października 2004 r.	- powołanie przez komisarza wyborczego gminnej komisji wyborczej
do 12 listopada 2004 r. (do godz. 24.00)	- zgłaszanie gminnej komisji wyborczej list kandydatów na radnych
do 15 listopada 2004 r.	- nadanie numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 21 listopada 2004 r.	- powołanie przez Burmistrza obwodowych komisji wyborczych - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 27 listopada 2004 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia gminnej komisji wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 28 listopada 2004 r.	- sporządzenie spisu wyborców w gminie
10 grudnia 2004 r. (o godz. 24.00)	- zakończenie kampanii wyborczej
11 grudnia 2004 r.	- przekazanie przewodniczącym obwodowych komisji wyborczych spisu wyborców
12 grudnia 2004 r. godz. 6.00-20.00	- głosowanie

Poz. 1405

ZARZĄDZENIE NR 3
Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
z dnia 7 października 2004 r.

w sprawie określenia infrastruktury zapewniającej dostęp do portów morskich w Dziwnowie, Kamieniu Pomorskim, Lubiniu, Mrzeżynie, Nowym Warpnie, Policach, Stepnicy, Trzebieży, Wapnicy i Wolinie oraz do przystani morskich w Międzyzdrojach, Niechorzu i Rewalu.

Na podstawie art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 967, Nr 166, poz. 1361 i Nr 200, poz. 1683 oraz z 2004 r. Nr 169, poz. 1766) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa obiekty, urządzenia i instalacje funkcjonalnie związane z torami wodnymi prowadzącymi do portów morskich w Dziwnowie, Kamieniu Pomorskim, Lubiniu, Mrzeżynie, Nowym Warpnie, Policach, Stepnicy, Trzebieży, Wapnicy i Wolinie oraz do przystani morskich w Międzyzdrojach, Niechorzu i Rewalu, składające się na infrastrukturę zapewniającą dostęp do tych portów i przystani.

§ 2. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Dziwnowie wchodzi:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) tor podejściowy z morza, kilometr 0,0 - głowice falochronów o parametrach: długość - 4,5 km, szerokość w dnie - 50 m i głębokość - 4,5 m,
 - b) tor w porcie o parametrach: długość - od głowic falochronów do południowej granicy portu, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 4,5 m;
- 2) falochrony i umocnienia brzegowe:
 - a) falochron wschodni,
 - b) falochron zachodni,
 - c) pomost odpraw granicznych wraz z dwiema dalbami i oświetleniem na słupach,
 - d) umocnienie brzegowe pomiędzy falochronem wschodnim, a pomostem odpraw granicznych,
 - e) umocnienie brzegowe pomiędzy falochronem zachodnim, a basenem postojowym;
- 3) budynek kapitanatu portu i stacji nautycznej;
- 4) stałe i pływające znaki nawigacyjne od strony morza:
 - a) nabieżnik wejściowy świetlny (2 stawy),
 - b) główki wejściowe (2 stawy ze światłem),
 - c) sygnał mgłowy - 1 sztuka,
 - d) światła wejściowe do Basenu Zimowego - 2 sztuki,
 - e) pława świetlna - 1 sztuka;
- 5) urządzenia i instalacje: oświetlenia i systemy zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2, 3 i 4.

§ 3. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Kamieniu Pomorskim wchodzi:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) tor podejściowy od strony północnej (od głównego nurtu Dziwny) o parametrach: długość - 4,25 km, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 2,7 m,
 - b) tor podejściowy od strony południowo - zachodniej (od głównego nurtu Dziwny) o parametrach: długość - 3,75 km, szerokość w dnie 30 m i głębokość - 2,7 m,
 - c) tor podejściowy do Basenu Żeglarsko - Rybackiego (od pomostu spacerowego do basenu) o parametrach: długość - 285 m, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 2 m;
- 2) budynek bosmanatu portu;
- 3) stałe i pływające znaki nawigacyjne w porcie:
 - a) światła wejściowe do Basenu Żeglarskiego - 2 sztuki,
 - b) światło na molo;
- 4) urządzenia i instalacje: oświetlenie i systemy zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2 i 3.

§ 4. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Lubiniu wchodzi:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) na Starej Świnie od mostu drogowego przy Łeknicy do pławy SW-15 o parametrach: długość - 10,46 km, szerokość w dnie - 50 m i głębokość - 2,5 m,
 - b) od III Bramy Torowej do pławy SW-15 o parametrach: długość - 20,66 km, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 3 m,
 - c) od pławy SW-15 do pław 7-8 (Wicko, Wapnica) o parametrach: długość - 2,33 km, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 2 m,
 - d) od pław 7-8 do Zalesia o parametrach: długość - 2 km, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 2 m;
- 2) stałe i pływające znaki nawigacyjne:
 - a) Zalesie (przejście Świną i Starą Świną):
 - światło sektorowe - 1 sztuka,
 - pławy świetlne - 5 sztuk,
 - pławy nieświetlące - 17 sztuk;
 - b) Zalesie (od strony Zalewu Szczecińskiego):
 - światło sektorowe na III Bramie Torowej - 1 sztuka,
 - pławy świetlne - 4 sztuki,
 - pławy nieświetlące - 10 sztuk,
 - nabieżnik świetlny Lubin (2 stawy);
 - c) port Lubin: światło na głowicy południowej falochronu;
- 3) urządzenia i instalacje: system zasilania energetycznego obiektu wymienionego w pkt 2.

§ 5. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Mrzeżynie wchodzi:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) tor podejściowy z morza o parametrach: długość - 320 m, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 3,5 m,
 - b) tor w porcie o parametrach: długość - do nabrzeża odpraw granicznych, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 3 m;
- 2) falochrony:
 - a) falochron wschodni o długości 206 m,
 - b) falochron zachodni o długości 327,55 m;
- 3) budynek bosmanatu portu;
- 4) stałe znaki nawigacyjne:
 - a) główki wejściowe (2 zestawy ze światłami),
 - b) światło sektorowe - 1 sztuka,
 - c) sygnał mgłowy - 1 sztuka,
 - d) nabieżnik wejściowy;
- 5) urządzenia i instalacje: oświetlenie i system zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2, 3 i 4.

§ 6. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Nowym Warpnie wchodzi:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) tor podejściowy od II Bramy torowej o parametrach: długość - 14,5 km, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 3 m,
 - b) akwen manewrowy (na wysokości przejścia granicznego) o parametrach: długość - 140 m, szerokość - 70 m i głębokość - 3 m;
- 2) przystanie i budynki:
 - a) przystań promowa,
 - b) nabrzeże odpraw granicznych,
 - c) budynki przejścia granicznego,
 - d) budynek bosmanatu portu;
- 3) stałe i pływające znaki nawigacyjne:
 - a) światło sektorowe na I i II Bramie Torowej oraz Nowe Warpno - 3 sztuki,
 - b) sygnał mgłowy - 1 sztuka,
 - c) pławy świetlne i nieświetlące - 16 sztuk,
 - d) światło na narożniku pirsu i na nabrzeżu odpraw granicznych;
- 4) urządzenia i instalacje: oświetlenie i systemy zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2 i 3.

§ 7. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Policach wchodzi pływające znaki nawigacyjne:

- 1) oznakowanie przejścia na zachód od wysp Wielki Karw i długi Ostrów: pławy nieświecące - 6 sztuk;
- 2) oznakowanie przejścia na zachód od Wyspy Żurawiej: pławy nieświecące - 5 sztuk;
- 3) oznakowanie przejścia na zachód od wyspy Mnisi Ostrów: pławy nieświecące - 4 sztuki.

§ 8. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Stepnicy wchodzi następujące tory wodne, obiekty, urządzenia i instalacje:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) tor podejściowy od toru wodnego Świnoujście - Szczecin od pławy ST do pary pław ST-1 - ST-2 o parametrach: długość - 1,12 km, szerokość w dnie - 35 m i głębokość - 3 m,
 - b) tor podejściowy od stawy 24 do głowic falochronu Basenu Kolejowego poprzez parę pław ST1-ST2 o parametrach: długość - 4,27 km, szerokość w dnie - 35 m i głębokość - 4 m,
 - c) obrotnica o parametrach: średnica - 130 m i głębokość - 4 m,
 - d) tor do Basenu Rybackiego o parametrach: długość - 120 m, szerokość w dnie - 30 m i głębokość - 2 m;
- 2) stałe i pływające znaki nawigacyjne:
 - a) nabieżnik Stepnica - 2 światła,
 - b) pławy świetlne i nieświecące - 9 sztuk;
- 3) urządzenia i instalacje: oświetlenie i system zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2.

§ 9. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Trzebieży wchodzi:

- 1) tory wodne wraz ze związanymi z ich funkcjonowaniem obiektami, urządzeniami i instalacjami:
 - a) tor podejściowy północny o parametrach: długość - 2,40 km, szerokość w dnie - 40 m i głębokość - 4 m,
 - b) tor podejściowy południowy o parametrach: długość - 2,25 km, szerokość w dnie - 40 m i głębokość - 4,5 m,
 - c) kanał przelotowy o parametrach: długość - 585 m, szerokość w dnie - 60 m i głębokość - 4,5 m;
- 2) budynek kapitanatu portu;
- 3) umocnienie brzegowe wyspy falochronowej;
- 4) stałe i pływające znaki nawigacyjne:
 - a) podejście północne: pława świetlna - 1 sztuka, pławy nieświecące - 4 sztuki, nabieżnik świetlny Trzebież N (2 stawy),
 - b) podejście południowe: pława nieświecąca - 2 sztuki, nabieżnik świetlny Trzebież S (2 stawy),
 - c) port: światła wejściowe na podejściu południowym i północnym (po 2 stawy);
- 5) urządzenia i instalacje: systemy zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2, 3 i 4.

§ 10. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Wolinie wchodzi:

- 1) tor podejściowy od strony Zalewu Szczecińskiego (od pławy M-E - W do mostu drogowego) o parametrach: długość - 11,60 km, szerokość w dnie 50 m (z poszerzeniem na łukach) i głębokość - 2,5 m;
- 2) budynek bosmanatu portu;
- 3) stałe i pływające znaki nawigacyjne:
 - a) pławy świetlne - 2 sztuki, pławy nieświecące - 16 sztuk,
 - b) stawa świetlna „Rów”,
 - c) nabieżnik świetlny Skoszewo (2 stawy),
 - d) nabieżnik świetlny Zagórze (2 stawy),
 - e) nabieżnik świetlny Gologóra (2 stawy);
- 4) urządzenia i instalacje: systemy zasilania energetycznego obiektów wymienionych w pkt 2 i 3.

§ 11. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp jednocześnie do portów w Dziwnowie, Wolinie i na Zalewie Kamieńskim wchodzi:

- 1) tory wodne:
 - a) tor wodny od Dziwnowa przez Jezioro Wrzosowskie - Zalew Kamieński do pławy K-3 o parametrach: długość - 6,84 km, szerokość w dnie 50 m i głębokość 2,7 m,
 - b) tor wodny od pławy K-3 przez cieśninę Dziwna do Wolina o parametrach: długość - 17,964 km, szerokość w dnie 50 m i głębokość 2 m;
- 2) pływające znaki nawigacyjne:
od strony Zalewu Kamieńskiego do Dziwnowa i Wolina: pławy nieświecące - 30 sztuk.

§ 12. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portów położonych wokół Zalewu Szczecińskiego i Rostki Odrzańskiej wchodzi następujące znaki nawigacyjne:

- 1) Zalew Szczeciński: pławy nieświecące - 4 sztuki;
- 2) Rostki Odrzańska i rzeka Odra:
 - a) pławy nieświecące - 3 sztuki,
 - b) pława świetlna - 1 sztuka.

§ 13. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do przystani w Międzyzdrojach wchodzi dalba wyciągowa - 2 sztuki.

§ 14. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do przystani w Niechorzu wchodzi następujące obiekty, urządzenia i instalacje:

- 1) dalba wyciągowa;
- 2) pomost rybacki nr 1 (zachodni) o długości - 62,5 m;
- 3) pomost rybacki nr 2 (środkowy) o długości - 53,95 m;
- 4) światło na molo.

§ 15. W skład infrastruktury zapewniającej dostęp do przystani w Rewalu wchodzi dalba wyciągowa - 1 sztuka.

§ 16. Traci moc zarządzenie Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 22 października 1997 r. w sprawie określenia infrastruktury zapewniającej dostęp do portów morskich w Dziwnowie, Kamieniu Pomorskim, Lubiniu, Mrzeżynie, Nowym Warpnie, Policach, Stepnicy, Trzebieży, Wapnicy i Wolinie oraz przystani morskich w Międzyzdrojach, Niechorzu i Rewalu (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego Nr 12, poz. 93; Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2000 r. Nr 16, poz. 163).

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO W SZCZECINIE**

Piotr Nowakowski

Poz. 1406

**ZARZĄDZENIE NR 4
Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
z dnia 12 października 2004 r.**

zmieniające zarządzenie w sprawie zwolnień z pilotażu obowiązkowego na wodach administrowanych przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie.

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502, Nr 170, poz. 1652; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895) oraz art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. Nr 109, poz. 1156; z 2002 r. Nr 240, poz. 2060; z 2003 r. Nr 199, poz. 1936, Nr 229, poz. 2277; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895, Nr 93, poz. 899) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 2 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 10 kwietnia 2003 r. w sprawie zwolnień z pilotażu obowiązkowego na wodach administrowanych przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 30, poz. 431, Nr 88, poz. 1465) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3:
 - a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) morską statku towarowego żeglugi osłoniętej lub portowej bez względu na długość;”

- b) po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
„8) morskiego statku pasażerskiego żeglugi osłoniętej lub portowej bez względu na długość, w tym promy pasażersko - samochodowe żeglugi osłoniętej.”;
- 2) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Zwolnienie z pilotażu obowiązkowego wydaje w formie zaświadczenia właściwy terytorialnie kapitan portu na wniosek kapitana statku, na okres jednego roku w odniesieniu do statków wymienionych w § 3 pkt 1, 2, 4, 5, 6 i 8 i na okres trzech lat dla statków wymienionych w § 3 pkt 3 i 7.”;
- 3) w § 6:
- a) pkt 2 lit. a otrzymuje brzmienie:
„a) posiadać 6 miesięczną praktykę na stanowisku starszego oficera pokładowego lub kapitana promu morskiego o pojemności brutto 3000 i powyżej w żegludzie międzynarodowej,”;
- b) pkt 2 lit. b otrzymuje brzmienie:
„b) w okresie jednego roku poprzedzającego złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 5, odbyć na obszarze, jaki ma obejmować zwolnienie, 40 samodzielnych przejść promem w obecności kapitana promu morskiego posiadającego ważne zaświadczenie o zwolnieniu z pilotażu obowiązkowego, w tym co najmniej 4 przejścia w porze nocnej,”;
- c) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) kapitan statku określonego w § 3 pkt 4)-6) i 8) obowiązany jest:
- a) w okresie jednego roku poprzedzającego złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 5, odbyć na obszarze, jaki ma obejmować zwolnienie, 20 przejść lub zestawem w obecności pilota lub kapitana danego statku, posiadającego ważne zaświadczenie o zwolnieniu z pilotażu obowiązkowego,
- b) złożyć egzamin ze znajomości przepisów portowych i topografii obszaru łącznie z oznakowaniem nawigacyjnym,
- c) dodatkowo kapitan statku żeglugi śródlądowej powinien posiadać ważne świadectwo operatora radiowego (UKF) i świadectwo przeszkolenia z zakresu indywidualnych technik ratowniczych.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO W SZCZECINIE**

Piotr Nowakowski

Poz. 1407

**UCHWAŁA NR XV/123/2004
Rady Powiatu w Choszcznie
z dnia 24 września 2004 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu Choszczeńskiego.

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Choszczeńskiego stanowiącym załącznik do uchwały Nr III/9/99 Rady Powiatu w Choszcznie z dnia 27 stycznia 1999 r. w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu Choszczeńskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 24 kwietnia 2002 r. Nr 20, poz. 352; z 2003 r. Nr 7, poz. 115; z 2004 r. Nr 12, poz. 209) wprowadza się następującą zmianę:

- w § 66 ust. 2 skreśla się pkt 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Dycha

Poz. 1408

UCHWAŁA NR XXI/172/2004

Rady Powiatu Drawskiego

z dnia 10 września 2004 r.

w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759) i art. 10 ust. 1, 2 i 3, w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 173, poz. 1808) Rada Powiatu Drawskiego w porozumieniu z Zarządem Województwa Zachodniopomorskiego i po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Złocieńcu uchwała, co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii dróg powiatowych następujące ulice w Złocieńcu:

- Mirosławiecką (od skrzyżowania z ulicą Drawską do przejazdu kolejowego),
- część ulicy 5-go Marca (od przejazdu kolejowego do skrzyżowania z ulicą Dworcową),
- odcinek ulicy A. Mickiewicza w celu zaliczenia ich do kategorii dróg krajowych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wiśniewski

Poz. 1409**UCHWAŁA NR XXI/179/2004
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 10 września 2004 r.****w sprawie zaliczenia części drogi krajowej do kategorii drogi powiatowej.**

Na podstawie art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 173, poz. 1808) Rada Powiatu Drawskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W związku z pozbawieniem kategorii części drogi krajowej zalicza się do kategorii dróg powiatowych:

- ulicę Chopina,
- odcinek ulicy 5-go Marca od skrzyżowania z ulicą Chopina do skrzyżowania z ulicą Stefana Okrzei,
- ulicę Stefana Okrzei

w Złocieńcu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wiśniewski

Poz. 1410**UCHWAŁA NR XXI/209/2004
Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 31 sierpnia 2004 r.****w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej ulicy Plac Rynek w mieście Suchań
w celu zaliczenia jej do kategorii drogi gminnej miejskiej.**

Na podstawie art. 6a ust. 2, w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 173, poz. 1808) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii drogi powiatowej ulicy Plac Rynek w mieście Suchań w celu zaliczenia jej do kategorii dróg gminnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Kwiatkowski

Poz. 1411

**UCHWAŁA NR XVI/73/04
Rady Powiatu Świdwińskiego
z dnia 8 września 2004 r.****w sprawie przyznania pierwszeństwa najemcom oraz dzierżawcom w nabywaniu lokali użytkowych stanowiących własność Powiatu Świdwińskiego.**

Na podstawie art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543; z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058; z 2003 r. Nr 1, poz. 15, Nr 80, poz. 717, 720 i 721, Nr 96, poz. 874, Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 19, poz. 177, Nr 91, poz. 870, Nr 92, poz. 880) oraz art. 12 pkt 8 lit a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759) Rada Powiatu Świdwińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W wypadku przeznaczenia nieruchomości do sprzedaży w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Nr 46, poz. 543 z 2000 r. z późn. zm.) pierwszeństwo w nabyciu lokali użytkowych w trybie bezprzetargowym przyznaje się osobom fizycznym bądź prawnym będącym najemcami lub dzierżawcami lokali użytkowych, gdy:

- 1) używają lokale użytkowe o powierzchni do 100 m²;
- 2) działalność w używanym lokalu przeznaczona jest na cele związane ze świadczeniem usług zdrowotnych, edukacyjnych, wychowawczych oraz kulturalnych, przy czym działalność ta prowadzona jest w używanym lokalu co najmniej przez 4 lata lub, gdy używający dokonał za zgodą wynajmującego ulepszeń o wartości stanowiącej nie mniej niż 50% wartości rynkowej lokalu, oszacowanej na dzień sprzedaży.

§ 2. Sprzedaż lokalu oraz przekazanie odpowiedniej części gruntu następuje odpłatnie za cenę ustaloną przez rzeczoznawcę majątkowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

§ 3. Uprawnienie w zakresie pierwszeństwa w nabyciu lokalu nie przysługuje, jeżeli najemcy lub dzierżawcy wypowiedziano umowę z przyczyn leżących po stronie użytkownika.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Świdwińskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Michaliszyn

Poz. 1412

UCHWAŁA NR XXVII/237/2004
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 21 września 2004 r.**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych**
oraz lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Darłowo.

Na podstawie art. 18 ust. 15, 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 ust. 2 i art. 70 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543; z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058; z 2003 r. Nr 1, poz. 15, Nr 80, poz. 717, 720 i 721, Nr 96, poz. 874, Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 19, poz. 177, Nr 91, poz. 870, Nr 92, poz. 880) Rada Miejska w Darłowie uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale XXIII/208/2004 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 25 czerwca 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4:

a) skreśla się ust. 2,

b) ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Od ceny lokalu mieszkalnego udziela się bonifikaty w wysokości:

- 1) 85% ceny przy zakupie lokalu mieszkalnego w domu jednorodzinnym, gdy zapłata pozostałej należności następuje w formie jednorazowej lub, gdy na wniosek nabywcy zostaje rozłożona na dwie równe raty płatne co pół roku;
- 2) 95% ceny przy zakupie pojedynczego lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, gdy zapłata pozostałej należności następuje w formie jednorazowej;
- 3) 99% ceny przy jednoczesnym zakupie wszystkich nie wykupionych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym, gdy zapłata pozostałej należności następuje w formie jednorazowej;
- 4) 99% ceny przy zakupie ostatniego lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, gdy zapłata pozostałej należności następuje w formie jednorazowej.”;

2) w § 6 w pkt 1 skreśla się wyraz „sprzedaży”;

3) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. W odniesieniu do nieruchomości, na których zostało ustanowione w ułamkowej części prawo użytkowania wieczystego, w związku ze sprzedażą lokali przed 1 stycznia 1995 rokiem przyjmuje się zasadę sprzedaży lokali wraz z ustanowieniem prawa użytkowania wieczystego gruntu, przy czym pierwsza opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego gruntu stanowi 15% ceny ułamkowej części i płatna jest jednorazowo w pełnej wysokości najpóźniej w dniu zawarcia umowy notarialnej.”;

4) skreśla się § 8;

5) w § 9:

a) skreśla się wyrazy „lub gruntu”,

b) skreśla się pkt 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Grosz

Poz. 1413

UCHWAŁA NR XXIV/207/2004
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 30 sierpnia 2004 r.

w sprawie zasad przyznawania świadczeń i zwrotu wydatków na udzielone świadczenia z pomocy społecznej.

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) uchwała się, co następuje:

§ 1. Świadczeniobiorcom i rodzinom, które nie spełniają warunku określonego w art. 8 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznana pomoc pieniężna lub w naturze pod warunkiem zwrotu części lub całości wydatków.

§ 2. 1. Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży oraz drobnych remontów i napraw w mieszkaniu.

2. Zasady zwrotu części lub całości udzielonego zasiłku określa poniższa tabela:

Dochód w rodzinie w procentach kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej	Zwrot kosztów w procentach
101 – 120%	20%
121 – 150%	40%
151 – 180%	80%
powyżej 181%	pełny zwrot

§ 3. 1. Należność za wydatki wymienione w § 2 osoby obowiązane są uiścić w kasie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drawsku Pomorskim w terminie określonym w decyzji przyznającej świadczenie. Za nieterminowe uiszczenie należności, naliczane będą ustawowe odsetki.

2. W razie nie wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 zobowiązanemu doręcza się wykaz należności wraz z upomnieniem i pouczeniem. Wykaz należności jest tytułem egzekucyjnym i podlega wykonaniu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym.

§ 4. Upoważnia się Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drawsku Pomorskim do odstąpienia od pobierania opłat według powyższych tabel w szczególnie uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drawsku Pomorskim.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XVII/137/2004 Rady Miejskiej z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego Nr 16, poz. 290).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jarosław Zduńczyk

Poz. 1414**UCHWAŁA NR XXIV/214/2004
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 30 sierpnia 2004 r.****zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Sołectwa Zarańsko.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany do uchwały Nr XVIII/149/2004 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie Statutu Sołectwa Zarańsko (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 25, poz. 470), zwanej dalej „uchwałą”:

- 1) w § 31 uchyla się ust. 3;
- 2) uchyla się załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jarosław Zduńczyk

Poz. 1415**UCHWAŁA NR XXII/107/2004
Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim
z dnia 8 września 2004 r.****w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Kalisz Pomorski podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851; z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890; Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291) oraz na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 874, Nr 202, poz. 1956 i 1958, Nr 228, poz. 2262) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymać z budżetu gminy dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez gminę.

§ 2. Podstawowym trybem zlecenia zadań publicznych jest otwarty konkurs ofert, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej. Do konkursu ofert oprócz organizacji wymienionych w § 1 mogą również przyłączyć jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 3. Burmistrz Miasta i Gminy Kalisz Pomorski podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, zakres zadań własnych, które mogą być zlecone podmiotom, termin składania ofert. Rozliczenie przekazanych dotacji Burmistrz przedstawia w rocznym sprawozdaniu z wykonania dotacji.

§ 4. 1. W przypadku zadań pożytku publicznego, wymienionych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania określa wymieniona wyżej na wstępie ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. W przypadkach innych, niż określone w ust. 1 zadań publicznych, będących zadaniami własnymi gminy, tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania określają przepisy niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Podstawą udzielenia dotacji z budżetu Miasta i Gminy Kalisz Pomorski na realizację zadań, określonych w § 4 ust. 2 jest oferta podmiotu w zakresie realizacji zadania wykonywanego przez gminę.

2. Dotacja może być udzielona podmiotowi, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) jest podmiotem zarejestrowanym (zaewidencjonowanym);
- 2) posiada własny rachunek bankowy;
- 3) działalność statutowa podmiotu gwarantuje fachową realizację zleconego zadania;
- 4) zapewni własny wkład w realizację oferowanego zadania.

3. Oferty rozpatrywane są pod względem:

- 1) określenia, czy zadanie, które zamierza realizować podmiot ubiegający się o dotację mieści się w zakresie zadań leżących w ustawowej kompetencji samorządu gminnego;
- 2) ustalenia, czy w ramach dotychczasowych rozwiązań organizacyjnych zapewniona jest realizacja proponowanego zadania gwarantująca zaspokojenie potrzeb w tym zakresie;
- 3) ustalenia, czy sposób realizacji zadania przedstawionego w ofercie gwarantuje jego prawidłowe wykonanie;
- 4) możliwości sfinansowania proponowanego zadania ze środków budżetu gminy.

4. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem na dany rok budżetowy, załącznikami której są:

- 1) złożona przez podmiot oferta realizacji zadania publicznego;
- 2) harmonogram realizacji zadania;
- 3) oświadczenie podmiotu o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.

§ 6. Burmistrz Miasta i Gminy Kalisz Pomorski po dokonaniu oceny i weryfikacji przedłożonych ofert, proponowane kwoty dotacji umieszcza w projekcie uchwały budżetowej, którą przedkłada Radzie Miejskiej, zgodnie z przyjętą procedurą uchwalania budżetu.

§ 7. Wielkość przyznanych dotacji określa Rada Miejska w uchwale budżetowej na dany rok wyliczając je w załączniku do tej uchwały w szczególności: 'dział, rozdział klasyfikacji budżetowej z podaniem celu, na jaki dotacja została przeznaczona.

§ 8. Przekazanie dotacji następuje w formie przelewu środków z rachunku bieżącego budżetu gminy na specjalnie w tym celu wyodrębniony rachunek bankowy podmiotu, przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.

§ 9. Dotacja może być przekazana w jednej lub w kilku ratach. Warunkiem przekazania kolejnej raty dotacji jest dokonanie rozliczenia wydatkowania poprzedniej raty.

§ 10. Podmiot dotowany w czasie 1 miesiąca po upływie okresu dotowania dokonuje rozliczenia przedkładając sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie według wzoru. Do sprawozdania muszą być załączone potwierdzone kserokopie dowodów księgowych potwierdzających dokonane operacje gospodarcze oraz innych dokumentów dowodowych identyfikujących rodzaj zleconych zadań, np. list obecności, ewidencji uczestników, jednostkowych kosztów wyżywienia, itp. oraz do wglądu oryginały dowodów księgowych, o których mowa wyżej. Na oryginałach dowodów księgowych stanowiących rozliczenie dotacji winna zostać umieszczona adnotacja o treści: „Rozliczono z dotacji Miasta i Gminy Kalisz Pomorski, dnia ... podpis”.

§ 11. W czasie postępowania o udzielenie dotacji stosuje się odpowiednio formularze ofert, umów i sprawozdań określone w załącznikach do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).

§ 12. Postępowanie o udzielanie dotacji oraz jej rozliczenie jest jawne.

§ 13. Ocena prawidłowości przedłożonego rozliczenia dotacji wykonywana będzie przez Referat Planowania Budżetu i Finansów (nadzór rachunkowy) oraz przez referat (nadzór merytoryczny) z uwzględnieniem wyników kontroli.

§ 14. Kontrola realizacji zleconego zadania wykonywana będzie przez osobę upoważnioną przez Burmistrza.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kalisz Pom.

§ 16. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicach ogłoszeń i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Witold Domański

Poz. 1416

UCHWAŁA NR XXI/108/2004

Rady Gminy w Mielnie

z dnia 19 lipca 2004 r.

w sprawie uznania trzech drzew za pomniki przyrody.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uznaje się za pomniki przyrody następujące drzewa:

- 1) jesion wyniosły (*Fraxinus excelsior* L.) o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 1,30 m nad ziemią 446 cm rosnący na terenie działki nr 1/11 położonej w obrębie geodezyjnym Łazy;
- 2) żywotnik olbrzymi (*Thuja plicata* D. Don) o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 1,30 m nad ziemią 242 cm rosnący na terenie działki nr 17/15 położonej w obrębie geodezyjnym Mielno;
- 3) żywotnik olbrzymi (*Thuja plicata* D. Don) o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 1,30 m nad ziemią 201 cm rosnący na terenie działki nr 17/15 położonej w obrębie geodezyjnym Mielno.

§ 2. 1. Szczególnymi celami ochrony są:

- 1) ochrona walorów krajobrazowych oraz dziedzictwa dendrologicznego;
- 2) kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec przyrody;
- 3) promocja walorów florystycznych gminy Mielno.

§ 3. 1. W stosunku do ustanowionych pomników przyrody zabrania się:

- 1) niszczenia i uszkodzania drzew;
- 2) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody;
- 3) wykonywania prac ziemnych zniekształcających rzeźbę terenu;
- 4) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;

- 5) wylewania gnojowicy i innych odpadów;
- 6) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 7) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4. Nadzór nad drzewami uznanymi za pomniki przyrody sprawuje Wójt Gminy Mielno.

§ 5. 1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Mielno do:

- 1) umieszczenia w pobliżu drzew, w ciągu 60 dni od daty uprawomocnienia się uchwały, tablic informacyjnych zgodnych z przepisami art. 115 ustawy o ochronie przyrody;
- 2) usunięcia samosiewów gatunków liściastych rosnących w promieniu do 5,00 m od pnia drzew;
- 3) systematycznego wykaszania nalotów.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mielno.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Elżbieta Reck

Poz. 1417

UCHWAŁA NR XXIV/127/2004 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 27 września 2004 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 50 ust. 6 i art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) Rada Miejska w Mirosławcu uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej usługami, przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód nie przekracza kwot określonych:

- 1) w tabeli kwot odpłatności dla osób samotnie gospodarujących - kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) w tabeli odpłatności dla osób w rodzinie - kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Kwoty te zgodnie z art. 9 ustawy o pomocy społecznej podlegają okresowej weryfikacji.

§ 2. 1. Osoby nie spełniające warunków określonych w § 1 zwalnia się częściowo z odpłatności za usługi w zależności od posiadanego dochodu.

2. Wysokość zwolnienia określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Podstawę do podjęcia decyzji o przyznaniu usług stanowi wywiad środowiskowy przeprowadzony przez pracownika socjalnego określający niezbędny wymiar usług oraz okres, na jaki powinny być przyznane.

§ 4. W decyzji o przyznaniu świadczenia w postaci usług określonych w art. 50 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej określa się wysokość odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca albo przyznaje świadczenie nieodpłatnie oraz okres a także dzienny wymiar świadczenia uwzględniający sytuację bytową i zdrowotną objętej nim osoby.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVIII/103/96 Rady Gminy i Miasta Mirosławiec z dnia 29 listopada 1996 r. w sprawie zasad zwrotu przez świadczeniobiorcę wydatków na usługi opiekuńcze.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Polański

Załącznik do uchwały Nr XXIV/127/2004
Rady Miejskiej w Mirosławcu
z dnia 27 września 2004 r. (poz. 1417)

w sprawie zasad odpłatności za usługi opiekuńcze

1. Tabela odpłatności dla osób samotnie gospodarujących:

Dochód osoby w % w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Zwolnienie z opłat w procentach liczona od ceny jednej godziny usługi
do 100	zwolnienie całkowite
powyżej 100 - 150	95
powyżej 150 - 200	90
powyżej 200 - 300	85
powyżej 300 - 400	70
powyżej 400 - 500	50
powyżej 500	0

2. Tabela odpłatności dla osób w rodzinie:

Dochód rodziny w % w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Zwolnienie z opłat w procentach liczona od ceny jednej godziny usługi
do 100	zwolnienie całkowite
powyżej 100 - 150	85
powyżej 150 - 200	80
powyżej 200 - 300	70
powyżej 300 - 400	30
powyżej 400	0

Poz. 1418

**UCHWAŁA NR XXIV/128/2004
Rady Miejskiej w Mirosławcu
z dnia 27 września 2004 r.****w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe i zasiłki celowe
w zakresie zadań własnych gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 41 pkt 2, art. 48 ust. 5, art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) Rada Miejska w Mirosławcu uchwala, co następuje:

§ 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe określone w art. 8 ustawy o pomocy społecznej może zostać przyznany zasiłek okresowy, celowy lub pomoc rzeczowa pod warunkiem zwrotu całości lub części kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.

§ 2. 1. Podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu świadczeń na zasadach określonych w § 1 jest wywiad środowiskowy, przeprowadzony u osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc.

2. Rodzaj i zakres udzielonej pomocy oraz warunki i wysokość zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia ustala Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu w drodze decyzji administracyjnej, uwzględniając sytuację socjalno - bytową rodziny oraz jej uzasadnione potrzeby.

§ 3. Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu na wniosek świadczeniobiorcy lub pracownika socjalnego może odstąpić od żądania zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia, o których mowa w § 1 w całości lub w części, jeżeli stanowiłoby to nadmierne obciążenie rodziny lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy.

§ 4. Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu odstępuje od żądania zwrotu całości wydatków poniesionych na pokrycie kosztów wyżywienia dzieci w szkołach w przypadku rodzin, których dochód na osobę nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVIII/104/96 Rady Gminy i Miasta Mirosławiec z dnia 29 listopada 1996 r. w sprawie zasad zwrotu przez świadczeniobiorcę przyznanej pomocy pieniężnej osobie lub rodzinie, które nie spełniają kryterium dochodowego ustawy o pomocy społecznej oraz uchwała Nr VI/44/2003 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie zasad zwrotu w części lub całości wydatków poniesionych przez gminę Mirosławiec na dożywianie uczniów szkół podstawowych i gimnazjów.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Polański

Poz. 1419

**UCHWAŁA NR XXVI/534/04
Rady Miasta Szczecina
z dnia 27 września 2004 r.****zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej.**

Na podstawie art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Nr 96, poz. 874, Nr 188, poz. 1840; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miasta Szczecina uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV/30/98 Rady Miasta Szczecina z dnia 28 grudnia 1998 r. w sprawie targowisk i opłaty targowej zmienionej uchwałami: Nr XXII/626/2000 z dnia 27 marca 2000 r., Nr XXXIV/773/2000 z dnia 28 grudnia 2000 r., Nr XLVII/967/01 z dnia 17 grudnia 2001 r. Nr LVI/1258/02 z dnia 30 września 2002 r., Nr XIV/280/03 z 15 grudnia 2003 r., Nr XXII/427/04 z dnia 21 czerwca 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

§ 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Poboru w drodze inkasa dokonują inkasenci w oparciu o indywidualne umowy, zawarte z Gminą Miasto Szczecina, którymi są:

- a) MKS Pogoń Szczecin S.S.A. na całym obszarze miasta Szczecina, z wyłączeniem kiermaszu kwiatowego przy pl. Żołnierza oraz targowisk przy ul. Reymonta-Mickiewicza i przy ul. Dziennikarskiej,
- b) Towarzystwo Przyjaciół Szczecina - na kiermaszu kwiatowym przy pl. Żołnierza,
- c) Spółka z o.o. „Rynek” - na targowisku przy ul. Reymonta - Mickiewicza,
- d) Spółka Cywilna „Targowisko Dąbie” - na targowisku przy ul. Dziennikarskiej”.

2. Całość wpływów z pobranych opłat targowych inkasenci wpłacają raz w tygodniu na konto Urzędu Miejskiego w Szczecinie.

3. Za pobór opłaty targowej inkasentom wymienionym w ust. 1 przysługuje wynagrodzenie w następującej wysokości z odprowadzonych wpływów:

- | | | |
|--------------------------------------|---|------|
| 1) MKS Pogoń Szczecin S.S.A. | - | 45%; |
| 2) Towarzystwo Przyjaciół Szczecina | - | 50%; |
| 3) Spółka z o.o. „Rynek” | - | 15%; |
| 4) Spółka Cywilna „Targowisko Dąbie” | - | 15%. |

4. Wynagrodzenie za pobór opłaty targowej płatne jest do dnia 10-go miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, po dokonaniu rozliczenia zgodnie z zawartymi umowami inkasa.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Stopyra

Poz. 1420

**UCHWAŁA NR XXIII/108/04
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 16 września 2004 r.**

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 50 ust. 6 i art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, przyznaje się osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione bez względu na wysokość posiadanych dochodów.

2. Może być też przyznana osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

§ 2. Osoby zobowiązane do ponoszenia opłat za usługi opiekuńcze mogą być całkowicie lub częściowo zwolnione z tych opłat na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 3. Prawo do usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeszynie przysługuje bezpłatnie:

- 1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
- 2) osobie w rodzinie, w której dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

§ 4. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone dla osób, których dochody przekraczają kryteria określone w § 3 są odpłatne.

2. Odpłatność z tytułu usług ustala się w formie decyzji administracyjnej według stawki za średni koszt godziny świadczonych usług.

3. Średni koszt godziny świadczonych usług ustala rok rocznie w terminie do 15 lipca Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeszynie.

4. Rozpoczęta godzina świadczenia usług liczona jest jako pełna godzina świadczonych usług.

5. Średni koszt godziny świadczonych usług ustala się na podstawie średnich faktycznie poniesionych kosztów za godzinę świadczonych usług.

§ 5. 1. Osoby zobowiązane do ponoszenia opłat za usługi można zwolnić częściowo z tych opłat w zależności od wysokości dochodu w stosunku do kryterium dochodowego ustalając procentową wysokość zwolnienia od opłaty za świadczone usługi zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

2. Osoby zobowiązane do ponoszenia opłat za usługi mogą być zwolnione częściowo lub całkowicie z tych opłat, na podstawie udokumentowanego wniosku, aktualnego wywiadu środowiskowego oraz innych dokumentów potwierdzających zaistniałą sytuację, jeżeli:

- 1) występują uzasadnione okoliczności, w szczególności śmierć członka rodziny, straty materialne pozostałe w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych;
- 2) zaistniały inne szczególnie uzasadnione okoliczności.

§ 6. Odmowa częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat może nastąpić w szczególności:

- 1) gdy osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności nie wyrazi zgody na zbieranie danych osobowych w zakresie ustalonym przepisami o pomocy społecznej;

- 2) w razie wystąpienia rażących dysproporcji między wysokością dochodu udokumentowaną przez zobowiązanego, ubiegających się o zwolnienie z opłat, a rzeczywistą sytuacją majątkową stwierdzoną przez pracownika socjalnego;
- 3) w razie odmowy złożenia zaświadczenia o dochodach i stanie majątkowym, jeżeli pracownik socjalny będzie się takiego zaświadczenia domagał;
- 4) w razie odmowy udzielenia wywiadu środowiskowego.

§ 7. 1. Odpłatność za usługi opiekuńcze należy wypłacać wysokości określonej decyzją administracyjną do dnia 10-go następnego miesiąca, po miesiącu, w którym były świadczone usługi w kasie Urzędu Gminy w Świeszynie lub na rachunek bankowy Bank Pekao S.A. nr: 03124014281111000022637042.

2. W przypadku osób samotnych, mających trudności z poruszeniem się lub załatwianiem spraw urzędowych, odpłatność za usługi opiekuńcze świadczeniobiorcy mogą regulować za pośrednictwem osób świadczących te usługi na podstawie pisemnego upoważnienia.

§ 8. Kryteria dochodowe podane w § 3 niniejszej uchwały podlega waloryzacji zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Świeszynie.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXVII/148/97 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 28 kwietnia 1997 r. w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za korzystanie z usług opiekuńczych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeszynie.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Lesław Kucharski

Załącznik do uchwały Nr XXIII/108/04
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 16 września 2004 r. (poz. 1420)

Dochód do kryterium dochodowego w %	Wysokość zwolnienia w %	
	Dla osoby samotnie gospodarującej	Dla osoby w rodzinie
101-150	95	80
151-200	75	60
201-300	60	40
301-400	30	5

Poz. 1421

**UCHWAŁA NR XXIII/109/04
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 16 września 2004 r.****w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa zasady zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia pomocy społecznej w ramach zadań własnych takich jak zasiłki okresowe, zasiłki celowe z wyłączeniem zasiłku celowego na dożywianie dzieci i młodzieży uczącej się w szkole w rozumieniu ustawy o systemie oświaty oraz pomoc rzeczową, które podlegają zwrotowi w części lub w całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego, zgodnie z tabelą nr 1 stanowiącą załącznik do uchwały.

2. Zasiłek celowy na dożywianie dzieci i młodzieży uczącej się w szkole w rozumieniu ustawy o systemie oświaty podlega zwrotowi w części lub w całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego, zgodnie z tabelą nr 2 stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenia w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby efekty udzielanej pomocy, Kierownik Ośrodka na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świeszyno oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeszynie.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVI/104/2000 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 18 kwietnia 2000 r. w sprawie zasad zwrotu zasiłków celowych oraz wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Lesław Kucharski

Załącznik do uchwały Nr XXIII/109/04
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 16 września 2004 r. (poz. 1421)

Tabela nr 1

Dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe na osobę w rodzinie określone w art. 8 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej %	Wysokość zwrotu zasiłku %
1-100 i więcej	100

Tabela nr 2

Dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe na osobę w rodzinie określone w art. 8 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej %	Wysokość zwrotu zasiłku %
Od 1-20	0
21-100 i więcej	0
101 i więcej	100

Poz. 1422

**UCHWAŁA NR XXIII/111/04
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 16 września 2004 r.****w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału Gminy na sołectwa.**

Na podstawie art. 5 oraz art. 35 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz § 56 ust. 2 Statutu Gminy Świeszyno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2003 r. Nr 8, poz. 134) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy postanawia:

- § 1. Z Sołectwa Zegrze Pomorskie wydzielić Sołectwo Kurozwęcz, w skład którego wchodzi wieś Kurozwęcz.
- § 2. Siedzibą nowo tworzonego sołectwa jest wieś Kurozwęcz.
- § 3. Organizację i zakres działania Sołectwa określa Statut stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Lesław Kucharski**

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXIII/111/04
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 16 września 2004 r. (poz. 1422)

**STATUT SOŁECTWA KUROZWĘCZ
GMINY ŚWIESZYNO****Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kurozwęcz jest jednostką pomocniczą gminy Świeszyno.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Kurozwęcz, w tym:

- 1) jego zadania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazywanych mu do zarządzania i korzystania - wydaje opinie o sposobie korzystania z mienia gminnego;
- 5) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów;
- 6) sołectwo nie prowadzi gospodarki finansowej.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Świeszyno;

- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie-należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Przewodniczącym Rady Sołeckiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Sołeckiej;
- 7) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

§ 4. 1. Sołectwo obejmuje obszar, do którego wchodzi wieś Kurozwęcz.

2. Siedzibą władz sołectwa jest miejscowość Kurozwęcz.

§ 5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy;
- 3) podejmowanie innych czynności i działań.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2 sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 6. 1. Do zakresu działania sołectwa należy:

- 1) inicjowanie działań organów gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy;
- 2) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach:
 - a) uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - b) budżetu Gminy,
 - c) określania przez Radę Gminy zasad zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy i położonych na terenie sołectwa,
- 3) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, gminnych dotyczących:
 - a) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
 - b) określenia ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie sołectwa oraz zasad ich usytuowania,
 - c) sieci przedszkoli i szkół podstawowych,
 - d) określania zasad ruchu na drogach gminnych w obrębie sołectwa,
 - e) sieci połączeń, rozmieszczenia przystanków na terenie sołectwa;
- 4) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie:
 - a) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego oraz innych składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu oraz decydowaniu o przeznaczeniu dochodów z tego źródła,
 - b) określenia przeznaczenia środków z budżetu gminy po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

Rozdział III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. Organami sołectwa są: zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy oraz sołtys jako organ wykonawczy.

§ 8. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 6 ust. 1 za wyjątkiem rozstrzygania i indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) określenie zasad korzystania z mienia gminnego;
- 3) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu oraz dochodów z tego źródła;
- 4) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

§ 9. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W tym celu zebranie wiejskie może wyłaniać specjalne komisje. Zebranie wiejskie podejmuje uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1 i precyzyjnie określa jej zadanie.

3. Komisje, o których mowa w art. 1 w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2 są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień;
- 2) przeglądania dokumentów, przeprowadzania oględzin.

§ 10. 1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

2. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania wiejskiego poweźmie wątpliwości, czy dana osoba przybyła na zebranie jest uprawniona do brania udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

§ 11. Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwalodawczej;
- 2) udziału do dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad;
- 3) zadawanie pytań sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Urzędu Gminy;
- 4) udziału w głosowaniach;
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w wybieranych organach sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie organów Gminy;
- 3) na wniosek 1/20 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

§ 13. 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa lub wybrany przez Radę Sołecką.

§ 14. 1. Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielania głosu poza kolejnością;
- 3) określenia ilości czasu przeznaczonych dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 6) żądania określonego zachowania od uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 15. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 13 ust. 3 przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 16. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w zebraniu.

2. W przypadkach równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 17. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem do trybu obrad zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio Statut Gminy.

§ 18. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań sołtysa należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał organów Gminy;
- 4) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych.

3. Rada Gminy może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

§ 19. 1. W zakresie określonym w § 18 ust. 2 pkt 1-3 działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest sołtys.

4. Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) zastępowania sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 12-15;
- 2) zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskie;
- 3) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie.

§ 20. Do odwołania sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy o odwołaniu Wójta Gminy.

§ 21. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 22. Sołtys uczestniczy w ramach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 23. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Gminy.

Rozdział IV **Zasady i tryb wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 24. 1. Zebranie wiejskie wybierze sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się z zachowaniem następujących zasad:

- a) tajności,
- b) bezpośredniości,
- c) powszechności,
- d) równości.

§ 25. 1. Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta Gminy.

2. Zarządzenie, o jakim mowa w ust. 1 określa ponadto porządek obrad zebrania wiejskiego, na którym ma wystąpić wybór Sołtysa.

3. Zarządzenie, o jakim mowa w ust. 1 Wójt Gminy podejmuje najpóźniej miesiąc przed planowanym zebraniem.

4. Zarządzenie, o jakim mowa w ust. 1 podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz sołectwa.

5. Termin wyborów może wypaść wcześniej niż jeden miesiąc po ogłoszeniu zarządzenia i nie później niż 6 m-cy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy.

§ 26. 1. W celu przeprowadzenia wyboru sołtysa i członków Rady Sołeckiej zebranie wiejskie powołuje 3-osobową komisję. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatur na sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury,
- c) ustalanie i podawanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów.

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
3. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§ 27. 1. Kandydatury na stanowisko sołtysa mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy zebrania wiejskiego.

2. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie uczestnicy zebrania wiejskiego.

§ 28. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników zebrania wiejskiego.

§ 29. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko sołtysa, przewodniczący komisji, o jakiej mowa w § 26 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. Na stanowisko sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyska najwięcej głosów.

§ 30. 1. Zebranie wiejskie dokonuje wyboru członków Rady Sołeckiej na wniosek sołtysa.

2. Postanowienie § 29 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział V

Nadzór na działalnością Sołectwa

§ 31. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy, Wójt Gminy.

§ 32. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 33. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał z zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

4. Wójt Gminy może:

- a) wstrzymać uchwałę zebrania wiejskiego,
- b) żądać ponownego rozpatrzenia sprawy, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

5. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy może zostać uznana za nieważną.

6. O uznaniu uchwały za nieważną Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na najbliższej sesji.

§ 34. 1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa Rada Gminy na wniosek Wójta Gminy może w drodze uchwały odwołać sołtysa.

2. W przypadku podjęcia przez Radę Gminy uchwały o odwołaniu sołtysa Wójt Gminy wyznacza osobę, która pełni funkcję sołtysa z członków Rady Sołeckiej do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 6-ciu miesięcy.

3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie w celu wyboru sołtysa.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 35. O tworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 36. 1. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

2. Przewodniczący Rady Gminy jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany Statutu Sołectwa do porządku obrad sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 37. Statut podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz Sołectwa Kurozwęcz.

Poz. 1423

UCHWAŁA NR XIII/139/04 **Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju** **z dnia 10 września 2004 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 15 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Nr 96, poz. 874, Nr 188, poz. 1840; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Trzcińsku-Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr II/14/2002 r. Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie podatku od nieruchomości (Dz. U. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 96, poz. 2274) wprowadza się następującą zmianę:

w § 2 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) zwalnia się z podatku od nieruchomości dzierżawione świetlice wiejskie, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzcińsko-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Maria Janusz

Poz. 1424

UCHWAŁA NR XIII/142/04
Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju
z dnia 10 września 2004 r.

w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych publicznych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 173, poz. 1808) Rada Miejska w Trzcińsku-Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1. Do kategorii dróg gminnych publicznych w miejscowości Trzcińsko-Zdrój, zalicza się drogi wskazane w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzcińsko-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Maria Janusz

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIII/142/04
Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju
z dnia 10 września 2004 r. (poz. 1424)

Miasto Trzcińsko-Zdrój

Numer Drogi	Nazwa drogi (ulicy)	Przebieg drogi (ulicy)
03	Okólna	Od skrzyżowania z ul. Cmentarną do nadbrzeża jeziora Miejskiego.
04	Uzdrowskowa	j.w.
05	Jeziorna	j.w.
06	Słoneczna	j.w.
07	Mickiewicza	Od skrzyżowania z ul. Cmentarną do obrębu geodezyjnego Czarnołęka
08	Ogrodowa	Od skrzyżowania z Al. Wolności w kierunku ogródków działkowych
09	Młyńska	Od skrzyżowania z ul. Cmentarną w kierunku Trzcińskiego Centrum Kultury
10	Al.Róż	Od skrzyżowania z ul. Wodną w kierunku Domu Pomocy Społecznej
11	Wodna	Od skrzyżowania z ul. Kościuszki przez kolejne skrzyżowanie z : Rynek, 2 Lutego do skrzyżowania z Al. Róż
12	Murarska	Od skrzyżowania z ul. 9 Maja w kierunku Polskiego Związku Wędkarskiego

Poz. 1425

UCHWAŁA NR XXIII/236/04
Rady Miejskiej w Trzebiatowie
z dnia 26 sierpnia 2004 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjach.

Na podstawie, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska w Trzebiatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Świadczenie, w formie gorącego posiłku, może być przyznane uczniowi uczęszczającemu do szkoły podstawowej oraz gimnazjalnej.

§ 2. Jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia przekracza kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wydatki na świadczenia, o których mowa w § 1 podlegają zwrotowi wg zasad określonych w tabeli:

<i>% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej</i>	<i>wysokość odpłatności liczona od wydatków w %</i>
101-200	10
201-250	40
251-300	70
pow. 300	100

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Trzebiatów.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVI/171/03 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Sławomir Pawlak

Poz. 1426

POROZUMIENIE
zawarte w Szczecinie
w dniu 20 września 2004 r.

pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim

a

Gminą Borne Sulinowo reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Borne Sulinowo Józefa Tomczaka,

Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Borne Sulinowo Artura Bieńkowskiego

w sprawie przeprowadzenia prac badawczych na tworzonym cmentarzu wojennym na terenie byłego obozu jeńnickiego Gross Born z okresu II wojny światowej oraz zasad rozliczenia środków finansowych przekazanych na powyższy cel.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872; z 2004 r. Nr 33, poz. 287), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 6 ust. 3 oraz art. 10 ustawy z dnia 28 marca 1933 r., o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311; z 1959 r. Nr 11, poz. 62; z 1990 r. Nr 34, poz. 198; z 1998 r. Nr 106, poz. 668; z 2002 r. Nr 113, poz. 984), w związku z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r., o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2000 r. Nr 23, poz. 295, Nr 120, poz. 1268; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568) strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Zachodniopomorski powierza, a Gmina przyjmuje do realizacji zadanie polegające na:

- a) wykonaniu badań sondażowych i prac ekshumacyjnych na cmentarzach nr 1 i 3 na terenie byłego obozu jeńnickiego Gross Born Oflag II D w miejscowości Kłomino, gmina Borne Sulinowo, w związku z rozszerzeniem zadania inwestycyjnego, polegającego na utworzeniu na obszarze dawnego obozu cmentarza wojennego,
- b) wykonaniu dla celów planistycznych aktualnych podkładów geodezyjnych.

2. Wojewoda Zachodniopomorski przekaże Gminie na wykonanie zadania określonego w ust. 1 lit. a) kwotę 65.000 zł (sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych) oraz w ust. 1 lit. b) kwotę 800 zł (osiemset złotych).

3. Gmina zobowiązuje się wykonać powierzone zadania:

- w ust. 1 lit. a) w terminie do 31 października 2004 r.,
- w ust. 1 lit. b) w terminie do 30 listopada 2004 r.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej kwoty wyłącznie na realizację zadania określonego w ust. 1 w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu.

2. Gmina zobowiązana jest przy realizacji zadania określonego w niniejszym porozumieniu uzgodnić zakres prowadzonych prac z Wojewodą Zachodniopomorskim i uzyskać niezbędne zezwolenia właściwych terytorialnie służb.

3. Gmina przy realizacji zadania zobowiązana jest stosować przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, zm. Dz. U. Nr 96, poz. 959).

4. Gmina prowadzić będzie obsługę księgowo - finansową w sposób zapewniający kontrolę wydatkowania środków przekazanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego.

§ 3. 1. Wojewoda Zachodniopomorski sprawuje nadzór nad prawidłowością wykonywania powierzonych zadań na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Wojewoda Zachodniopomorski nie będzie finansował zobowiązań zaciągniętych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu.

§ 4. 1. Gmina zobowiązuje się przedstawić Wojewodzie Zachodniopomorskiemu rozliczenie realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do 14 stycznia 2005 r.

2. Do rozliczenia należy dołączyć kserokopie dokumentów finansowych, potwierdzone za zgodność przez Głównego Księgowego (Skarbnika) Gminy Borne Sulinowo) oraz protokoły odbioru prac.

§ 5. Wykonanie zadań wymienionych w § 1 ust. 1 Gmina może wykonać we własnym zakresie lub zlecić innym podmiotom.

§ 6. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zadań wynikających z § 1 ust. 1 porozumienia niewykorzystane środki finansowe przekazane przez Wojewodę Zachodniopomorskiego podlegają zwrotowi w terminie do 4 stycznia 2005 r. na konto wydatków Wojewody Zachodniopomorskiego: NBP O/O Szczecin Nr konta 10101015990056302230000000. Również w przypadku wykonania zadania za kwotę niższą niż przekazana na to zadanie, gmina zobowiązana jest w tym samym terminie zwrócić na konto Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego kwotę stanowiącą różnicę wynikającą z kwoty przekazanej przez Wojewodę Zachodniopomorskiego na realizację zadania, a faktycznie wydatkowaną przez gminę.

§ 7. 1. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze Porozumienie za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

2. Wojewoda Zachodniopomorski może wypowiedzieć Porozumienie bez zachowania okresu wypowiedzenia w wypadku naruszenia przez Gminę przepisów prawa przy wykonywaniu powierzonych zadań.

§ 8. Zmiana porozumienia wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 10. Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:

- jeden egzemplarz dla Gminy,
- trzy egzemplarze dla Wojewody.

GMINA BORNE SULINOWO

BURMISTRZ
Józef Tomczak

Z-ca BURMISTRZA
Artur Bieńkowski

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI
w/z

Jan Sylwestrzak
WICEWOJEWODA

Poz. 1427

INFORMACJA

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr WCC/31A/244/W/OSZ/2004/JC
z dnia 8 października 2004 r.

W dniu 8 października 2004 r. na wniosek przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić zakres działalności Koncesjonariusza określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 4 września 1998 r. Nr WCC/31/244/U/2/98/BK udzielono przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 15 września 2008 r. określając w punkcie nr 1 na stronie 2 „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 26 sierpnia 2004 r. znak: PEC/ER/3390/2004, uzupełnionym pismami z dnia 7 września 2004 r. znak: PEC/ER/3580/2004 oraz z dnia 6 października 2004 r. znak: PEC/ER/3954/2004 Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej koncesji na wytwarzanie ciepła, w związku z budową nowych kotłowni w Stargardzie Szczecińskim na Osiedlu Kluczewo - Lotnisko przy ul. Tańskiego 8 i Śniadeckiego 2.

Na podstawie art. 41 ust. 1 z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257 i Nr 34, poz. 293) oraz na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z dnia 4 września 1998 r. Nr WCC/31/244/U/2/98/BK.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**ZASTĘPCA DYREKTORA
Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego
z siedzibą w Szczecinie**

Barbara Giejsztowt

Poz. 1428

**INFORMACJA
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr WCC/559B/202/W/OSZ/2004/JC
z dnia 12 października 2004 r.**

W dniu 12 października 2004 r. na wniosek przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Policach, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić zakres działalności Koncesjonariusza określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 5 listopada 1998 r. Nr WCC/559/202/U/1/98/MM zmienioną decyzją z dnia 15 września 2000 r. Nr WCC/559A/202/W/3/2000/EG, udzielono przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Policach koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 15 listopada 2008 r. określając w punkcie nr 1 na stronie 2 „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 16 września 2004 r. znak: PEC S.A./1816/2004, uzupełnionym pismem z dnia 6 października 2004 r. znak: PEC S.A./1941/2004 Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej koncesji na wytwarzanie ciepła, w związku z przyjęciem do eksploatacji kotłowni przy ul. Szkolnej 5 w Policach.

Na podstawie art. 41 ust. 1 z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808) oraz na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z dnia 5 listopada 1998 r. Nr WCC/559/202/U/1/98/MM.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**ZASTĘPCA DYREKTORA
Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego
z siedzibą w Szczecinie**

Barbara Giejsztowt

Poz. 1429

**OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Koszalinie
z dnia 5 października 2004 r.**

w sprawie zmian w składzie osobowym Rady Miasta Szczecinek.

Na podstawie art. 183, w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055) podaje się do wiadomości wyborców, że na skutek wygaśnięcia mandatu radnego nastąpiły zmiany w składzie następującej rady:

Rada Miasta Szczecinek uchwałą Nr XVIII/176/04 z dnia 12 lipca 2004 r. na podstawie art. 190 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym Nr 2 mandatu radnego Witolda Rosiaka wybranego z listy nr 3 Koalicyjny Komitet Wyborczy SLD - UP. Jednocześnie na podstawie art. 194 ust. 1 wspomnianej ustawy Rada Miasta Szczecinek uchwałą Nr XIX/185/04 z dnia 14 września 2004 r. stwierdziła, że radnym została Krystyna Rzepkowska, która nie utraciła prawa wybieralności, a w wyborach w dniu 27 października 2002 r. uzyskała kolejno największą liczbę głosów z tej samej listy.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KOSZALINIE**

Aleksander Nowiński

Poz. 1430**OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Szczecinie
z dnia 11 października 2004 r.**

**w sprawie podania do publicznej wiadomości wyników wyborów uzupełniających,
przeprowadzonych w dniu 10 października 2004 r. dla wyboru Rady Gminy Rewal.**

Na podstawie art. 188 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055) Komisarz Wyborczy w Szczecinie podaje do publicznej wiadomości wyborców informację o wynikach wyborów uzupełniających, przeprowadzonych w dniu 10 października 2004 r. dla wyboru Rady Gminy Rewal:

W okręgu wyborczym Nr 5 obejmującym 1 mandat, utworzonym dla wyboru radnego do Rady Gminy Rewal, Gminna Komisja Wyborcza w Rewalu zarejestrowała jednego kandydata na radnego.

Ponieważ liczba zarejestrowanych kandydatów na radnych jest równa liczbie radnych wybieranych w tym okręgu wyborczym głosowanie nie zostało przeprowadzone, a za wybranego radnym uznaje się zarejestrowanego kandydata na radnego:

Ciszek Karol Jan z listy Komitetu Wyborczego Wyborców „Niezależni” Niechorze.

**KOMISARZ WYBORCZY
W SZCZECINIE**

Marian Szabo

Poz. 1431**OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Szczecinie
z dnia 15 października 2004 r.**

w sprawie zmiany w składzie osobowym Rady Miejskiej w Gryficach.

Na podstawie art. 182 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055) podaje się do wiadomości wyborców, że na skutek wygaśnięcia mandatu radnego nastąpiła zmiana w składzie Rady Miejskiej w Gryficach.

Rada Miejska w Gryficach uchwałą Nr XIX/170/2004 z dnia 31 sierpnia 2004 r. na podstawie art. 190 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Bogusława Orzechowskiego z listy Nr 11 Samorządowy Komitet Wyborczy „RAZEM” w okręgu wyborczym Nr 2.

Uchwałą Nr XX/171/2004 z dnia 5 października 2004 r. Rada Miejska w Gryficach stwierdziła, że w miejsce Bogusława Orzechowskiego wstąpił i radnym został Stanisław Błysz, który nie utracił prawa wybieralności, a w dniu wyborów 27 października 2002 r. uzyskał kolejno największą liczbę głosów z tej samej listy.

**KOMISARZ WYBORCZY
W SZCZECINIE**

Marian Szabo

Poz. 1432

PROTOKÓŁ
wyników Referendum lokalnego
przeprowadzonego w dniu 17 października 2004 r.

w sprawie odwołania burmistrza gminy przed upływem kadencji.

Sporządzony w dniu 17 października 2004 r. przez Gminną Komisję do spraw referendum lokalnego w Dobrzanach Referendum lokalne przeprowadzono 2 w obwodach głosowania.

Komisja stwierdza, że otrzymała protokoły głosowania od wszystkich, tj. od 2 obwodowych komisji ds. referendum lokalnego i na podstawie tych protokołów ustaliła następujące wyniki referendum:

1) osób uprawnionych do głosowania	4047
2) osób, którym wydano karty do głosowania	1546
3) kart wyjętych z urny	1546
4) kart nieważnych	0
5) kart ważnych (liczba osób, które wzięły udział w głosowaniu)	1546
6) głosów nieważnych	24
7) głosów ważnych łącznie	1522
w tym:	
a) głosów ważnych za odwołaniem burmistrza gminy przed upływem kadencji	1442
b) głosów ważnych przeciw odwołaniu burmistrza gminy przed upływem kadencji	80

Komisja stwierdza, że w referendum wzięło udział uprawnionych do głosowania, tj. 38,20% ogółu uprawnionych do głosowania, a zatem na podstawie art. 55 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985 ze zm.) referendum jest ważne.

Komisja stwierdza, że zgodnie z art. 56 ust. 1 ustawy o referendum lokalnym, referendum przeprowadzone w dniu 17 października 2004 r. dało wynik rozstrzygający.

Uwagi: brak uwag.

Przy sporządzaniu protokołu obecni byli:

1. Sosnowska Regina - przewodnicząca
2. Parzybut Halina - członek
3. Kupracz Wanda - członek
4. Spólnicka Marlena - członek
5. Płońska Iwona - członek
6. Wiśniewska Marianna - członek
7. Tomaszczek Wiesława - członek
8. Olejnik Wiesława - członek

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Prawny i Nadzoru
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-380
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-402

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 43-03-402
- w punktach sprzedaży:
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 146, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰,
 - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, Dział Poligrafii
