



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 17 marca 2003 r.

**Nr 19**

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

## UCHWAŁA

253 – Nr IV/30/03 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 14 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Maszewo ..... 2069

**Poz. 253**

### **UCHWAŁA NR IV/30/03 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 14 lutego 2003 r.**

**w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Maszewo.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty sołectw gminy Maszewo stanowiące załączniki do niniejszej uchwały:

1. Bagna - załącznik nr 1,
2. Bielice - załącznik nr 2,
3. Budzieszowce - załącznik nr 3,
4. Darż - załącznik nr 4,
5. Dąbrowica - załącznik nr 5,
6. Dębice - załącznik nr 6,
7. Dobrosławiec - załącznik nr 7,
8. Godowo - załącznik nr 8,
9. Jarosławki - załącznik nr 9,
10. Jenikowo - załącznik nr 10,
11. Korytowo - załącznik nr 11,
12. Maciejewo - załącznik nr 12,
13. Maszewko - załącznik nr 13,
14. Mieszkowo - załącznik nr 14,
15. Mokre - załącznik nr 15,

16. Nastazin - załącznik nr 16,
17. Pogrzynie - załącznik nr 17,
18. Przemocze - załącznik nr 18,
19. Radzanek - załącznik nr 19,
20. Rożnowo - załącznik nr 20,
21. Sokolniki - załącznik nr 21,
22. Tarnowo - załącznik nr 22,
23. Wisławie - załącznik nr 23,
24. Zagórcze - załącznik nr 24.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/20/98 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 11 grudnia 1998 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectw gminy Maszewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

#### **PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Józef Rudewicz**

Załączniki do uchwały Nr IV/30/03  
Rady Miejskiej w Maszewie  
z dnia 14 lutego 2003 r. (poz. 253)

**Załącznik nr 1**

### **STATUT SOŁECTWA BAGNA**

#### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- § 1. 1. Sołectwo Bagna z siedzibą sołectwa w miejscowości Bagna jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.
2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
  3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Bagna.

#### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,

- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 2**

## **STATUT SOŁECTWA BIELICE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Bielice z siedzibą sołectwa w miejscowości Bielice jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Bielice.

## **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

## **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.



## ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## **STATUT SOŁECTWA BUDZIESZOWCE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Sołectwo Budzieszowce z siedzibą sołectwa w miejscowości Budzieszowce jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Budzieszowce.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

§ 8. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),

- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołectkiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 4**

## **STATUT SOŁECTWA DARŻ**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Darż z siedzibą sołectwa w miejscowości Darż jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Darż.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniem,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołectkiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczaniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,



- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołectkiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołectkiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołectkiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 5**

## **STATUT SOŁECTWA DĄBROWICA**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Dąbrowica z siedzibą sołectwa w miejscowości Dąbrowica jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Dąbrowica, Swojcino.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniem,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 6**

## **STATUT SOŁECTWA DĘBICE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Dębice z siedzibą sołectwa w miejscowości Dębice jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowości Dębice, Bęczno, Leszczyńska, Stodólska.

## ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

## ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.



2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

## ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## STATUT SOŁECTWA DOBROŚLAWIEC

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Dobrosławiec z siedzibą sołectwa w miejscowości Dobrosławiec jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Dobrosławiec.

### ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),

- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9. 1.** Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11. 1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 8**

## **STATUT SOŁECTWA GODOWO**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Godowo z siedzibą sołectwa w miejscowości Godowo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Godowo.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.



4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczaniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9. 1.** Rada sołeczka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołeczka:

- 1) współdziała z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11. 1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczątowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 9**

## **STATUT SOŁECTWA JAROSŁAWKI**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Jarosławki z siedzibą sołectwa w miejscowości Jarosławki jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Jarosławki.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,

4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 10**

## **STATUT SOŁECTWA JENIKOWO**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Jenikowo z siedzibą sołectwa w miejscowości Jenikowo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Jenikowo.



## **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

## **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

## ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## STATUT SOŁECTWA KORYTOWO

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Korytowo z siedzibą sołectwa w miejscowości Korytowo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Korytowo.

### ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

§ 8. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),

- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.



## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołectkiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 12**

## **STATUT SOŁECTWA MACIEJEWO**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Maciejewo z siedzibą sołectwa w miejscowości Maciejewo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Maciejewo.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniem,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołectkiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczaniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 13**

## **STATUT SOŁECTWA MASZEWKO**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Maszewko z siedzibą sołectwa w miejscowości Maszewko jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Maszewko.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

## **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.



## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 14**

## **STATUT SOŁECTWA MIESZKOWO**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Mieszkowo z siedzibą sołectwa w miejscowości Mieszkowo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Mieszkowo.

## ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

## ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

## ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## STATUT SOŁECTWA MOKRE

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. 1. Sołectwo Mokre z siedzibą sołectwa w miejscowości Mokre jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.
2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
  3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Mokre.

### ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołectkiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

§ 9. 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

§ 10. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 11. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

§ 12. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczątowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 13. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.



2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

§ 17. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Załącznik nr 16

## STATUT SOŁECTWA NASTAZIN

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Nastazin z siedzibą sołectwa w miejscowości Nastazin jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Nastazin.

### ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczaniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

§ 8. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,

- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9. 1.** Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11. 1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,

- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołectkiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 17**

## **STATUT SOŁECTWA POGRZYMIE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Pogrzymie z siedzibą sołectwa w miejscowości Pogrzymie jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Pogrzymie.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołectkiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczaniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9. 1.** Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11. 1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.



2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczątowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołectkiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołectkiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 18**

## **STATUT SOŁECTWA PRZEMOCZE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Przemocze z siedzibą sołectwa w miejscowości Przemocze jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Przemocze.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,

4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysiem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 19**

## **STATUT SOŁECTWA RADZANEK**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Radzanek z siedzibą sołectwa w miejscowości Radzanek jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Radzanek.

## **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wydzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

## **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.



## ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## STATUT SOŁECTWA ROŻNOWO

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Rożnowo z siedzibą sołectwa w miejscowości Rożnowo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Rożnowo.

### ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

§ 8. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),

- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołectkiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 21**

## **STATUT SOŁECTWA SOKOLNIKI**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Sokolniki z siedzibą sołectwa w miejscowości Sokolniki jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Sokolniki.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

**§ 2.** 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołectkiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczaniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,



- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9. 1.** Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11. 1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołectkiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołectkiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołectkiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 16. 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

§ 17. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 22**

## **STATUT SOŁECTWA TARNOWO**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Sołectwo Tarnowo z siedzibą sołectwa w miejscowości Tarnowo jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Tarnowo.

### **ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA**

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

**§ 3.** 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

**§ 4.** Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA**

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczętowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik nr 23**

## **STATUT SOŁECTWA WISŁAWIE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Sołectwo Wisławie z siedzibą sołectwa w miejscowości Wisławie jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.

3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Wisławie.

## ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołeckiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

## ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§ 5. 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 6. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.



2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

## ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołeckiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołeckiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołeckiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołeckiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## STATUT SOŁECTWA ZAGÓRCE

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Zagórcze z siedzibą sołectwa w miejscowości Zagórcze jest jednostką pomocniczą gminy Maszewo.

2. Mieszkańcy sołectwa stanowią wspólnotę samorządową.
3. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Zagórcze.

### ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁECTWA

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa z wnioskami, inicjatywami, zapytaniami,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy przesłanych sołectwu do zaopiniowania,
- 3) organizowanie aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców sołectwa,
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Rada Miejska na wniosek Rady Sołectkiej może przekazać realizację zadań własnych Gminy sołectwu w drodze odrębnej uchwały.

3. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Sołtysem a Burmistrzem, które określa:

- 1) rodzaj i zakres przekazywanych zadań,
- 2) wskazanie zasad finansowania,
- 3) sposób realizacji,
- 4) czas trwania,
- 5) nadzór nad realizacją i sposób rozliczenia przekazanych środków.

4. W celu realizacji zadań własnych lub zleconych przez Gminę, Sołectwo może otrzymać w użyczenie mienie ruchome oraz nieruchomości. W odniesieniu do przekazanego mienia Sołectwo ma prawo do bezpośredniego korzystania na własne potrzeby, jak również decydowania o wynajmowaniu, wdzierżawianiu lub użyczeniu osobom trzecim na podstawie umów zawartych na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

§ 3. 1. Sołectwo posiada kompetencje stanowiące, opiniodawcze i kontrolne.

2. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy na potrzeby sołectwa,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

3. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w ramach budżetu gminy dla sołectwa po akceptacji Burmistrza.

§ 4. Mieszkańcy sołectwa czynnie uczestniczą w pracach organów sołectwa.

### ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

**§ 5.** 1. Organem ustawodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**§ 7.** 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa z zastrzeżeniem kompetencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 3) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołania tych organów,
- 4) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego,
- 5) określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych sołectwa.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. O zebraniu wiejskim zawiadamia sołtys w czasie nie krótszym niż 3 dni przed jego terminem.

4. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 liczby osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

6. Sołtys przekazuje podjęte na zebraniu uchwały Burmistrzowi w terminie 10 dni od dnia odbycia zebrania.

7. Nieważność uchwał sprzecznych z prawem stwierdza Rada Miejska, informując o tym fakcie radę sołecką.

**§ 8.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał organów gminy na terenie sołectwa, wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 4) prowadzenie zarządu zwykłego, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa kierowanych do organów gminy,
- 6) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. z zakresu obronności, ochrony ppoż., zapobieganie kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków do chwili przybycia odpowiednich służb),
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 8) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 9) składanie informacji na zebraniach wiejskich o działalności sołtysa,
- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
- 11) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

**§ 9.** 1. Rada sołecka składa się z minimum 3 członków.

## 2. Rada sołecka:

- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na potrzeby sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **ROZDZIAŁ IV TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Maszewa. W tym celu Burmistrz określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania wyborczego.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 11.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie jest obecnych 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 30 min. od pierwszego terminu zebrania i wówczas jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.

**§ 12.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania. Karty do głosowania są przygotowane przez pracowników Urzędu Miejskiego i opieczetowane pieczęcią Urzędu Miejskiego,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej. Wyboru i odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” wyłącznie przy jego nazwisku.

**§ 14.** 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wiejskim zwołanym z inicjatywy 1/10 uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie może nastąpić w przypadku, gdy w zebraniu uczestniczy przynajmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zwykłą większością głosów.

4. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa lub Burmistrza Gminy.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków, przekazuje je wybranemu przez siebie członkowi rady sołectkiej, przy czym o zaistniałej sytuacji powiadamia Burmistrza.

6. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku.

## **ROZDZIAŁ V KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

**§ 15.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisje Rady oraz Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo do żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od sołtysa i rady sołectkiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

2. Sołtys przy udziale rady sołectkiej przedkłada w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej w poprzednim roku kalendarzowym Burmistrzowi i Radzie Miejskiej.

3. Radni, Burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo do uczestnictwa w zebraniach wiejskich.

4. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza, sporządza osoba wyznaczona przez Burmistrza, a z zebrania wiejskiego, na którym dokonywany jest wybór sołtysa i rady sołectkiej - pracownik Urzędu odpowiedzialny za sprawy samorządu.

5. Protokół z zebrania wiejskiego zwołanego przez sołtysa, sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

6. Rada Miejska, na wniosek Burmistrza ma prawo uchylić uchwałę zebrania wiejskiego z powodu niezgodności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.** 1. Kadencja organów samorządu sołectkiego trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

2. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa, zwołuje Burmistrz, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

**§ 17.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

---

**Wydawca:** Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Prawny i Nadzoru  
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-380  
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-402

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 43-03-402
- w punktach sprzedaży:
  - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 146, codziennie w godzinach 10<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>,
  - Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,  
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, Dział Poligrafii

---