



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 10 sierpnia 2001 r.

Nr 26

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA

- 513– Nr 170/2001 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 1 czerwca 2001 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Szczecinie2193
- 514– Nr 237/2001 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 11 lipca 2001 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Darłowie2194
- 515– Porządkowe Nr 2 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 25 czerwca 2001 r. w sprawie nurkowań na wraki2195
- 516– Porządkowe Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 19 lipca 2001 r. zmieniające zarządzenie porządkowe wprowadzające środki zapobiegające przeniesieniu drogą morską na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej choroby zakaźnej zwierząt – pryszczycy .2196

UCHWAŁY

- 517– Nr XXVII/291/2001 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie . . .2197
- 518– Nr XXVII/293/2001 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie nadania statutu Choszczeńskiemu Domowi Kultury2199
- 519– Nr XXVII/295/2001 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 kwietnia 2001 r. zmieniająca Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Choszcznie2202
- 520– Nr XXV/313/2001 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 22 maja 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Gryfice obejmującej część terenu oznaczonego symbolem 7RPU w miejscowości Przybiernówko na funkcję mieszkaniową2202
- 521– Nr XXV/314/2001 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 22 maja 2001 r. w sprawie zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Gryfice - obejmujących tereny położone przy ul. Trzygłowskiej, na obszarach oznaczonych symbolami B 84 WZ i B 85 RP (część)2206
- 522– Nr XXV/319/2001 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 22 maja 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Sołectwa Otok2210
- 523– Nr XXV/184/2001 Rady Gminy w Karnicach z dnia 30 marca 2001 r. w sprawie Statutu Gminy Karnice2210
- 524– Nr XXVII/194/2001 Rady Gminy w Karnicach z dnia 29 maja 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Karnice2229
- 525– Nr XXXVI/376/01 Rady Miejskiej w Kołobrzegu z dnia 24 kwietnia 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na terenie miasta Kołobrzegu2230
- 526– Nr XXIV/430/2001 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 25 maja 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru2230
- 527– Nr XXII/193/2001 Rady Miejskiej w Lipianach z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu regulowanego na lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy . .2233
- 528– Nr XXII/195/2001 Rady Miejskiej w Lipianach z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wynikającej z podziału nieruchomości, budowy urządzeń infrastruktury technicznej2234
- 529– Nr XXXIII/272/2001 Rady Miejskiej w Połczynie Zdroju z dnia 26 kwietnia 2001 r. uchylająca uchwałę w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej2234

- 530– Nr XXXII/220/01 Rady Gminy Rewal z dnia 30 maja 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy 2235
- 531– Nr XXVII/212/2001 Rady Gminy w Stargardzie Szczecińskim z dnia 6 lipca 2001 r. w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy Stargard Szczeciński - obręb geodezyjny Grzędzice działka nr 294/1 – na funkcję zabudowy mieszkaniowej jedno rodzinnej z dopuszczeniem lokalizacji niuciążliwych usług 2237
- 532– Nr XXXII/244/2001 Rady Miasta Szczecinek z dnia 18 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych 2241
- 533– Nr XXXIV/261/2001 Rady Miasta Szczecinek z dnia 2 lipca 2001 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy 2241
- 534– Nr XXV/190/2001 Rady Gminy Świerżno z dnia 19 kwietnia 2001 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi alkoholami 2242
- 535– Nr XXV/195/2001 Rady Gminy Świerżno z dnia 19 kwietnia 2001 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych 2243
- 536– Nr XXVIII/217/2001 Rady Gminy Tychowo z dnia 30 maja 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru oraz rozliczania . . 2244
- 537– Nr XXIX/313/2001 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie stawek opłaty targowej na terenie Gminy Węgorzyno . . . 2245
- 538– Nr XXIX/316/2001 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad wydzierżawiania gruntów nierolnych oddawanych w dzierżawę 2246
- 539– Nr XXX/326/2001 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 1 czerwca 2001 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej od wypisu i wrysu z planu zagospodarowania przestrzennego 2246
- 540– Nr XXXI/246/2001 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 28 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz zasad ich sprzedaży 2247
- 541– Nr XXXIII/241/2001 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 30 maja 2001 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 2248
- 542– Nr XXXIII/244/2001 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 30 maja 2001 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi zaliczonej do kategorii dróg gminnych 2249

KOMUNIKAT

- 543– Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 31 maja 2001 r. w sprawie wytyczenia granic pasa technicznego wzdłuż wybrzeża morskiego oraz morskich wód wewnętrznych na Wyspie Wolin, na terenie gminy Miasto Świnoujście 2249

ZARZĄDZENIE

- 544– Nr 2 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 25 czerwca 2001 r. uchylające zarządzenie w sprawie utworzenia Komisji Egzaminacyjnej, zasad i trybu przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych, wymagań egzaminacyjnych, wzorów dokumentów oraz ustalenia opłat egzaminacyjnych i zasad wynagradzania za udział w pracach Komisji egzaminacyjnej 2252

INFORMACJE

- 545– Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-820/394-A/48/9/2001/II/RN z dnia 27 lipca 2001 r. 2253
- 546– Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-820/502-B/16/6/2001/II/RN z dnia 31 lipca 2001 r.. 2260
- 547– Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-820/202-A/5/11/2001/III/RN z dnia 30 lipca 2001 r. 2269

548– Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-820/139-A/47/8/2001/II/BS z dnia 31 lipca 2001 r.2275

OBWIESZCZENIE

549– Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Szczecinie z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Rady Powiatu w Białogardzie2282

PROTOKÓŁ

550– wyników referendum gminnego przeprowadzonego w dniu 29 lipca 2001 r. w sprawie odwołania Rady Miejskiej w Białym Borze przed upływem kadencji2283

Poz. 513

ZARZĄDZENIE NR 170/2001 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 1 czerwca 2001 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Szczecinie.

Na podstawie art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 91, poz. 577, z 1999 r. Nr 70, poz. 778, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 22, poz. 268, Nr 48, poz. 550 i 552, Nr 62, poz. 718 i Nr 122, poz. 1321 oraz z 2001 r. Nr 5, poz. 43 i Nr 45, poz. 497) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W statucie Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 131/99 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 8 czerwca 1999 r. w sprawie nadania statutu Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Szczecinie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 37, poz. 624 i Nr 51, poz. 750, z 2000 r. Nr 19, poz. 206 oraz z 2001 r. Nr 1, poz. 1, Nr 5, poz. 49 i Nr 9, poz. 153) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 12 w ust. 1 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
„3a) Wydział Współpracy Międzynarodowej i Integracji Europejskiej,";
- 2) w § 14 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
„3a) Dyrektor Wydziału Współpracy Międzynarodowej i Integracji Europejskiej,";
- 3) w § 16 w pkt 6 przecinek zastępuje się kropką i skreśla się pkt 7-10;
- 4) dodaje się § 18a w brzmieniu:
„§ 18a. Do zadań Wydziału Współpracy Międzynarodowej i Integracji Europejskiej należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie spraw dotyczących współdziałania Wojewody z właściwymi organami innych państw oraz międzynarodowych organizacji rządowych i pozarządowych,
 - 2) współdziałanie z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami wspierającymi współpracę międzynarodową oraz działającymi na rzecz integracji europejskiej,
 - 3) gromadzenie i popularyzacja informacji na temat Unii Europejskiej, funduszy pomocowych oraz procesów integracji,
 - 4) koordynacja prac przygotowujących wojewódzką administrację publiczną do procesu integracyjnego,
 - 5) obsługa zagranicznych kontaktów Wojewody i Wicewojewodów.";
- 5) w § 29 w pkt 8 skreśla się lit. d/, e/, oraz i/.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA ZACHDNIOPOMORSKI

Władysław Lisewski

Poz. 514

**ZARZĄDZENIE NR 237/2001
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 11 lipca 2001 r.**

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Darłowie.

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602, Nr 160, poz. 1060; z 2001 r. Nr 45, poz. 497), w związku z wygaśnięciem mandatu radnego stwierdzonym uchwałą Nr XXXVI/340/2001 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 3 lipca 2001 r., w porozumieniu z Wojewódzkim Komisarzem Wyborczym w Szczecinie zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Darłowie, w okręgu wyborczym Nr 3, w którym wybiera się jednego radnego.
2. Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 30 września 2001 r.

§ 2.

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI

Władysław Lisewski

Załącznik do zarządzenia Nr 237/2001
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 11 lipca 2001 r. (poz. 514)

Kalendarz wyborczy

Data wykonania czynności	Treść
do 6 sierpnia 2001 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia wojewody
do 11 sierpnia 2001 r.	– podanie do publicznej wiadomości informacji o granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie miejskiej komisji wyborczej
do 16 sierpnia 2001 r.	– powołanie przez Zastępcę Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego miejskiej komisji wyborczej
do 31 sierpnia 2001 r.	– zgłaszanie miejskiej komisji wyborczej list kandydatów na radnych
do 1 września 2001 r.	– nadanie numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnych

do 9 września 2001 r.	– powołanie przez zarząd miasta obwodowych komisji wyborczych – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 15 września 2001 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia miejskiej komisji wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 16 września 2001 r.	– sporządzenie spisu wyborców
29 września 2001 r.	– przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
30 września 2001 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	– głosowanie

Poz. 515

ZARZĄDZENIE PORZĄDKOWE NR 2
Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
z dnia 25 czerwca 2001 r.

w sprawie nurkowań na wraki.

Na podstawie art. 48 ust. 6 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. Nr 32, poz. 131; z 1994 r. Nr 27, poz. 96; z 1995 r. Nr 7, poz. 31 i Nr 47, poz. 243; z 1996 r. Nr 34, poz. 145; z 1997 r. Nr 111, poz. 726; z 1999 r. Nr 70, poz. 778 oraz z 2000 r. Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1321) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie reguluje sprawy nurkowań na wraki znajdujące się na polskich obszarach morskich w granicach właściwości terytorialnej Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie.

§ 2.

1. Osoby prawne lub fizyczne mogą nurkować na wraki lub ich pozostałości położone na polskich obszarach morskich po uprzednim poinformowaniu Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie o miejscu i zakresie prowadzenia nurkowań, terminie ich rozpoczęcia i zakończenia oraz po wskazaniu portu bazowania.
2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 należy zgłosić w formie pisemnej w Urzędzie Morskim w Szczecinie, najpóźniej w terminie 14 dni przed rozpoczęciem nurkowania.

§ 3.

Osoby prawne i fizyczne przeprowadzające nurkowania są obowiązane do:

- a) umożliwienia dostępu służbom inspekcyjnym urzędu morskiego do danych uzyskanych w wyniku prowadzonego nurkowania,
- b) umożliwienia pobytu przedstawiciela urzędu morskiego na pokładzie statku, z którego są prowadzone nurkowania,
- c) nie naruszania konstrukcji wraka lub jego części i ładunku bez uzyskania zgody Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie.

§ 4.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2001 r. poprzez wywieszenie w kapitanatach i bosmanatach portu.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

**DYREKTOR
Urzędu Morskiego
w Szczecinie**

Roman Pomianowski

Poz. 516

**ZARZĄDZENIE PORZĄDKOWE NR 3
Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
z dnia 19 lipca 2001 r.**

zmieniające zarządzenie porządkowe wprowadzające środki zapobiegające przeniesieniu drogą morską na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej choroby zakaźnej zwierząt - pryszczycy.

Na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz.U. Nr 32 poz. 131, z 1994 r. Nr 27, poz. 96, z 1995 r. Nr 7, poz. 31 i Nr 47 poz. 243, z 1996 r. Nr 34 poz. 145, z 1997 r. Nr 111, poz. 726, z 1999 r. Nr 70, poz. 778 oraz z 2000 r. Nr 120 poz. 1268 i Nr 122 póź. 1321), zarządza się, co następuje:

§ 1.

W § 4 zarządzenia porządkowego Nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 26 marca 2001r. w sprawie wprowadzenia środków zapobiegających przeniesieniu drogą morską na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej choroby zakaźnej zwierząt -pryszczycy (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 10, poz. 189) skreśla się wyrazy „mycia rąk 0,2% roztworem kwasu cytrynowego oraz”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**DYREKTOR
Urzędu Morskiego
w Szczecinie**

Piotr Nowakowski

Poz. 517

**UCHWAŁA NR XXVII/291/2001
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 25 kwietnia 2001 r.**

w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 oraz z 1998 r. Nr 106, poz. 668) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr IV/55/94 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 października 1994 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Zenon Łakos

Załącznik do uchwały Nr XXVII/291/2001
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 25 kwietnia 2001 r. (poz. 517)

**STATUT
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie.**

I. Postanowienie ogólne.

§ 1.

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury utworzoną 1 stycznia 1979 r. przez Naczelnika Miasta i Gminy w Choszcznie, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Biblioteka jest wpisana do gminnego rejestru kultury pod nr 2 i od dnia wpisu posiada osobowość prawną.

§ 2.

1. Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Choszczno.
2. Siedzibą Biblioteki jest miasto Choszczno - obiekt przy ulicy Wolności 13.
3. Biblioteka posiada filię biblioteczną we wsi Kołki oraz biblioteki publiczno - szkolne we wsiach: Korytowo, Sławęcín, Suliszewo, Zamęcín.

§ 3.

Biblioteka jest gminną jednostką organizacyjną, nad którą bezpośredni nadzór sprawuje Zarząd Miejski w Choszcznie - zwany „Zarządem”.

§ 4.

Biblioteka korzysta z opieki merytorycznej Książnicy Pomorskiej w Szczecinie.

§ 5.

1. Biblioteka działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach,
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Gospodarka finansowa Biblioteki prowadzona jest na podstawie ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych.

II. Zakres działalności Biblioteki.

§ 6.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§ 7.

Do zadań Biblioteki należy w szczególności:

- 1) udostępnienie zbiorów bibliotecznych, czasopism i innych materiałów bibliotecznych,
- 2) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej,
- 3) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących Gminy Choszczno,
- 4) wypożyczanie książek,
- 5) popularyzacja czytelnictwa,
- 6) sprawowanie nadzoru organizacyjnego i merytorycznego nad filią biblioteczną i bibliotekami publiczno-szkolnymi,
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci i instytucjami upowszechniania kultury, w szczególności z archiwami.

§ 8.

Biblioteka może prowadzić także inną, niż określoną w § 6. działalność, a środki z niej uzyskane wykorzystywać na cele statutowe.

III. Zarządzanie i organizacja.

§ 9.

1. Działalnością Biblioteki kieruje dyrektor wyłaniany w drodze konkursu, powołany przez Zarząd.
2. Konkurs przeprowadzony jest w oparciu o regulamin, opracowany na podstawie zarządzenia ministra Kultury i Sztuki z dnia 2 marca 1992 r. w sprawie ramowego regulaminu konkursu na dyrektora instytucji kultury.

§ 10.

W czasie nieobecności dyrektora Biblioteki, powyżej 6 tygodni, Burmistrz Choszczna powierza pełnienie jego obowiązków osobie przez siebie wyznaczonej.

§ 11.

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii Zarządu oraz działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń.

§ 12.

1. Dyrektor biblioteki może powołać jako swój organ doradczy Radę Biblioteczną.
2. W skład Rady Bibliotecznej wchodzi przedstawiciele stowarzyszeń i organizacji, z którymi współpracuje Biblioteka.
3. Regulamin Rady Bibliotecznej uchwalony jest na jej pierwszym posiedzeniu.

IV. Majątek i finanse.

§ 14.

Biblioteka gospodaruje nieruchomością zabudowaną, położoną w Choszcznie przy ul. Wolności 13, oznaczoną nr działki 225, o pow. 1 491 m².

§ 15.

Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 16.

Podstawą działalności finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu Gminy.

§ 17.

Przychodami Biblioteki są:

- 1) dotacje z budżetu Gminy, corocznie ustalane w uchwale budżetowej,
- 2) wpływy z działalności,
- 3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 4) środki finansowe otrzymane od osób fizycznych, prawnych oraz innych źródeł.

V. Postanowienia końcowe.

§ 18.

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Poz. 518

UCHWAŁA NR XXVII/293/2001 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 kwietnia 2001 r.

w sprawie nadania statutu Choszczeńskiemu Domowi Kultury.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775 oraz z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126 oraz z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Choszczeńskiemu Domowi Kultury, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr V/63/94 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 15 grudnia 1994 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Choszczeńskiego Domu Kultury.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Zenon Łakos

Załącznik do uchwały Nr XXVII/293/2001
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 25 kwietnia 2001 r. (poz. 518)

STATUT CHOSZCZEŃSKIEGO DOMU KULTURY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Choszczeński Dom Kultury w Choszcznie zwany dalej „CHDK” jest samorządową instytucją kultury utworzoną zarządzeniem Naczelnika Miasta i gminy w Choszcznie Nr 18/75 z dnia 1 października 1975 r. w sprawie powołania Choszczeńskiego Domu Kultury (utrzymanym w mocy uchwałą Nr VIII/40/90 Rady Miasta i Gminy Choszczno z dnia 21 grudnia 1990 r.).
2. CHDK jest wpisany do gminnego rejestru instytucji kultury pod nr 1 i od dnia wpisu posiada osobowość prawną.

§ 2.

1. Terenem działania CHDK jest obszar gminy Choszczno.
2. Siedzibą CHDK jest miasto Choszczno - obiekt przy ul. Bohaterów Warszawy 17.

§ 3

CHDK jest gminną jednostką organizacyjną, nad którą bezpośredni nadzór sprawuje Zarząd Miejski w Choszcznie - zwany „Zarządem”.

§ 4.

1. CHDK działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Gospodarka finansowa CHDK prowadzona jest na podstawie ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych.

II. Zakres działalności CHDK.

§ 5.

Podstawowym celem CHDK jest prowadzenie działalności kulturalnej zaspokajającej i rozwijającej potrzeby choszczeńskiej społeczności samorządowej.

§ 6.

Do zadań CHDK należy w szczególności:

- 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę,
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów, (zespoły, które winny być prowadzone ze środków przekazanych CHDK w formie dotacji, określone będą w drodze porozumienia z Zarządem),
- 3) organizowanie spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, imprez artystycznych i rozrywkowych, seansów filmowych itp.,
- 4) upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą,
- 5) organizowanie imprez z okazji świąt państwowych: Konstytucji 3 Maja i Narodowego Święta Niepodległości,
- 6) organizowanie imprez rozrywkowych z okazji Dni Choszczna i Pożegnania Lata,
- 7) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi,
- 8) organizowanie działalności rozrywkowo - rekreacyjnej w okresie ferii zimowych i wakacji,
- 9) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców,
- 10) obsługa techniczna imprez, polegająca na zapewnieniu zleceniodawcy odpowiedniego oświetlenia, nagłośnienia, sceny lub dekoracji,

11) wykonanie innych zadań zleconych przez Zarząd.

§ 7.

CHDK może prowadzić także inną, niż określoną w § 6, działalność, a środki z niej uzyskane wykorzystywać na cele statutowe.

III. Zarządzanie i organizacja.

§ 8.

1. Działalnością CHDK kieruje dyrektor wyłaniany w drodze konkursu i powoływany przez Zarząd.
2. Konkurs przeprowadzany jest w oparciu o regulamin opracowany na podstawie zarządzenia Ministra kultury i Sztuki z dnia 2 marca 1992 r. w sprawie ramowego regulaminu konkursu na dyrektora instytucji kultury.

§ 9.

W czasie nieobecności dyrektora CHDK, powyżej 6 tygodni, Burmistrz Choszczna powierza pełnienie jego obowiązków osobie przez siebie wyznaczonej.

§ 10.

Organizację wewnętrzną CHDK określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora CHDK, po zasięgnięciu opinii Zarządu oraz działających w CHDK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 11.

1. Dyrektor CHDK może powołać jako swój organ doradczy Społeczną Radę Programową.
2. W skład Społecznej Rady Programowej wchodzi przedstawiciele stowarzyszeń i organizacji, z którymi współpracuje CHDK.
3. Regulamin Społecznej Rady Programowej uchwalony jest na jej pierwszym posiedzeniu.

IV. Majątek i finanse.

§ 12.

CHDK gospodaruje lokalem użytkowym zlokalizowanym w budynku, położonym w Choszczynie przy ul. Bohaterów Warszawy 17 na działce oznaczonej nr 50/3 o powierzchni 6 798 m² w udziale 850/1000 części.

§ 13.

CHDK prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 14.

Podstawą działalności CHDK jest plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora CHDK z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu Gminy.

§ 15.

Przychodami CHDK są:

- 1) dotacje z budżetu Gminy corocznie ustalane w uchwale budżetowej,
- 2) wpływy z działalności,
- 3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 4) środki finansowe otrzymane od osób fizycznych, prawnych oraz z innych źródeł.

V. Postanowienia końcowe.

§ 16.

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Poz. 519

**UCHWAŁA NR XXVII/295/2001
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 25 kwietnia 2001 r.****zmieniająca Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Choszcznie.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Choszcznie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVI/192/2000 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 20 kwietnia 2000 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Choszcznie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 pkt 16 po wyrazie „Gospodarczej” stawia się kropkę i skreśla się wyrazy „Bezrobotnych oraz Małych i Średnich Przedsiębiorstw.”,
- 2) w § 34b po wyrazie „Gospodarczej” skreśla się wyrazy „Bezrobotnych oraz Małych i Średnich Przedsiębiorstw”,
- 3) w § 34b po pkt 6 po wyrazie „Gospodarczej” skreśla się wyrazy „Bezrobotnych oraz Małych i Średnich Przedsiębiorstw”,
- 4) załączniku nr 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Choszcznie „Struktura organizacyjna Urzędu Miejskiego w Choszcznie”:
 - a) w Straży Miejskiej dodaje się:
 - „- Strażnik Straży Miejskiej
 - Strażnik Straży Miejskiej
 - Strażnik Straży Miejskiej”,
 - b) w Pełnomocniku Burmistrza ds. Aktywizacji Gospodarczej Bezrobotnych oraz Małych i Średnich Przedsiębiorstw po wyrazie „Gospodarczej” skreśla się wyrazy „Bezrobotnych oraz Małych i Średnich Przedsiębiorstw”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY**Zenon Łakos**

Poz. 520

**UCHWAŁA NR XXV/313/2001
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 22 maja 2001 r.****w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Gryfice obejmującej część terenu oznaczonego symbolem 7RPU w miejscowości Przybiernówko na funkcję mieszkaniową.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Gryficach uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Zgodnie z uchwałą Nr XVI/165/2000 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 19 maja 2000 r. dokonuje się zmiany przeznaczenia działki nr 133 na funkcję mieszkaniową.
2. Obszar zmiany obejmuje działkę Nr 133 w obrębie Przybiernówko.

§ 2.

Przepisy ogólne

1. Rysunek zmiany planu w skali 1:500 jest integralną częścią niniejszej uchwały i stanowi jej załącznik. Rysunek ustala:
 - 1) linie rozgraniczenia terenu pokrywające się z granicą stanu władania działki Nr 133,
 - 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Dopuszcza się parcelację terenu maksymalnie na dwie działki, o powierzchni minimum 500 m².
3. Do czasu zagospodarowania zgodnie ze zmianą planu terenu objęty tą zmianą może być wykorzystywany w sposób dotychczasowy.

§ 3.

Ustalenia planistyczne

1. Ustalenia funkcjonalne
 - 1) Funkcja podstawowa: mieszkaniowa jednorodzinna, symbol na rysunku zmiany planu MN.
 - 2) W granicach terenu objętego zmianą mogą być urządzenia infrastruktury technicznej związanej z bezpośrednią obsługą funkcji mieszkaniowej.
2. Ustalenia z zakresu ochrony dóbr kultury
 - 1) Kształtowanie zabudowy w oparciu o istniejące lokalne wzory.
 - 2) Istniejący drzewostan do zachowania.
 - 3) Zakaz zmiany ukształtowania terenu.
3. Ustalenia komunikacyjne
 - 1) Obsługa terenu z istniejącej drogi wojewódzkiej Nr 110 relacji Gryfice-Cerkwica.
 - 2) Obsługa komunikacyjna w obrębie terenu wewnętrznymi ciągami komunikacyjnymi, kształtowanymi odpowiednio do potrzeb.
 - 3) Obowiązuje zapewnienie miejsc postojowych dla samochodów minimum jedno miejsce na 3 użytkowników tj. mieszkańców stałych lub czasowych.
4. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej
 - 1) Zaopatrzenie w wodę z istniejącego wiejskiego ujęcia wody istniejącą siecią wodociągową.
 - 2) Odprowadzenie ścieków docelowo do projektowanej oczyszczalni ścieków w Gryficach. Do tego czasu dopuszcza się ich odprowadzenie do istniejących na działce zbiorników bezodpływowych.
 - 3) Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej stacji transformatorowej 15/0,4kV istniejącą we wsi siecią elektroenergetyczna niskiego napięcia.
 - 4) Telekomunikacja z istniejącej kablowej sieci telefonicznej.
 - 5) Zaopatrzenie w gaz - dopuszcza się możliwość zaopatrzenia w gaz przewodowy. Wprowadzenie gazociągu średniego ciśnienia z drogi wojewódzkiej Nr 110.
 - 6) Ogrzewanie budynku ze źródeł lokalnych, docelowo paliwem gazowym. Do czasu gazyfikacji wsi zalecane paliwa bezdymne.
 - 7) Ustala się miejski system gromadzenia odpadów w obrębie działki. Unieszkodliwianie lub utylizacja odpadów w ramach systemu gminnego. Wskazuje się na konieczność segregacji odpadów.
5. Zasady i standardy kształtowania zabudowy
Dopuszcza się rozbudowę i nadbudowę istniejącego budynku z uwzględnieniem poniższych ustaleń:
 - a) Wysokość budynku nie może przekraczać 8 m od istniejącego poziomu terenu do kalenicy dachu.
 - b) Powierzchnia zabudowana działki nie może przekraczać 25% jej powierzchni.
 - c) Dopuszcza się rozbudowę istniejącego budynku na terenie ograniczonym obowiązującymi i nieprzekraczalnymi liniami zabudowy wyznaczonymi na rysunku zmiany planu.

§ 4.

Przepisy końcowe

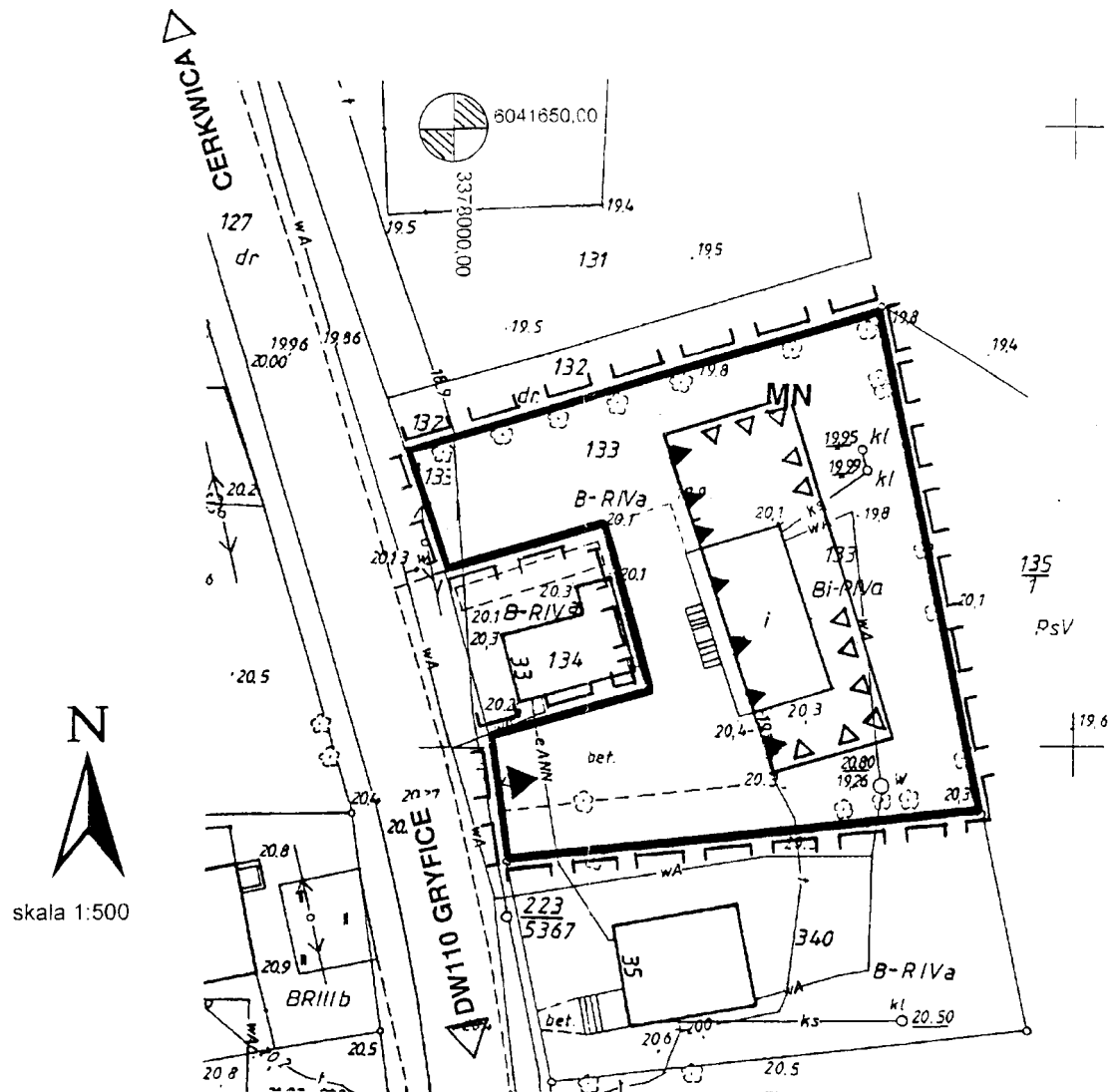
1. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Gryfice, uchwalonego uchwałą Nr XLI/370/94 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 28 kwietnia 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego Nr 6, poz. 69).
2. Uchwała się zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze 0,1268 ha gruntów klasy B - RIVa pochodzenia mineralnego.
3. Wysokość stawki wg art. 10 ust. 3 w związku z art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w następstwie uchwalenia niniejszej zmiany planu ustala się na 30 procent.
4. Uchwała wchodzi w życie w 14 dni po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.
5. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Gryficach.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Edmund Woźniak**

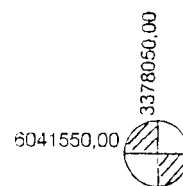
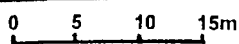
Załącznik do uchwały Nr XXV/313/2001
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 22 maja 2001 r. (poz. 520)

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY GRYFICE**

m. PRZYBIERNÓWKO - FUNKCJA MIESZKANIOWA skala 1:500



	GRANICE TERENU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
	LINIE ROZGRANICZENIA TERENU
	SYMBOL GŁÓWNEJ FUNKCJI TERENU
	OBOWIĄZUJĄCE LINIE ZABUDOWY
	NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
	KIERUNEK OBSŁUGI TERENU



Poz. 521**UCHWAŁA NR XXV/314/2001
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 22 maja 2001 r.**

w sprawie zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Gryfice - obejmujących tereny położone przy ul. Trzygłowskiej, na obszarach oznaczonych symbolami: B 84 WZ i B 85 RP (część).

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42) oraz na podstawie uchwały Nr VIII/62/99 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 11 maja 1999 r. o przystąpieniu do sporządzenia ww. zmian, Rada Miejska w Gryficach uchwala, co następuje:

**Rozdział I
Przepisy ogólne****§ 1.**

1. Uchwala się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gryfice, zatwierdzonego uchwałą Nr XV/110/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Gryficach z dnia 9 grudnia 1986 r. (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego z 1987 r. Nr 1, poz. 7), podtrzymanego uchwałą Nr VIII/41/90 Rady Gminy i Miasta w Gryficach z dnia 20 listopada 1990 r., dotyczące terenów oznaczonych w planie symbolami: B 84 WZ - teren ujęcia wody i B 85 RP - teren upraw polowych - zwane dalej zmianami planu.
2. Zakres przestrzenny terenu zmian planu wyznacza granica strefy ochronnej wewnętrznej ujęcia, obejmująca następujące działki: 34; 35; 36; 37; 38; 39; cz. 133/3; cz. 134; 135/1; cz. 136; cz. 137; 138; 143; 144; cz. 145; 146; cz. 252, o łącznej powierzchni 19 ha.
3. Integralną częścią zmian planu jest rysunek zmian planu, wykonany na mapie sytuacyjno - wysokościowej w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Oznaczenia graficzne zawarte na rysunku zmian planu obowiązują w zakresie przestrzennym określonym w § 1 ust. 2.

§ 2.

Na obszarze objętym zmianami planu ustala się:

1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania - oznaczone na rysunku zmian planu.
2. Lokalne warunki i zasady kształtowania terenów.
3. Szczególne warunki zagospodarowania terenów, wynikające z decyzji ustanawiającej strefy ochronne ujęcia.
4. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

§ 3.

Dla terenów oznaczonych symbolami: B84 WZ; B84a WZ; B84b WZ; B84c DDw; B85a RP; B85b RP; wprowadza się bezwzględny wymóg zachowania warunków i zakazów określonych w decyzji Starostwa w Gryficach Nr RLiOŚ 6223/47/99/00, z dnia 24 stycznia 2000 r., w sprawie stref ochronnych komunalnego ujęcia wody „Trzygłowska”.

**Rozdział II
Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów****§ 4.**

1. Wyznacza się teren ujęcia wody oznaczony w załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały, symbolem B84 WZ.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 prowadzona będzie wyłącznie działalność związana z poborem, uzdatnianiem i dystrybucją wody pitnej. Utrzymuje się pomieszczenia socjalne dla pracowników obsługujących ujęcie.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują zakazy i ograniczenia wynikające z treści § 3.
4. Wyznacza się tereny ujęcia wody, oznaczone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały symbolami: B84a WZ i B84b WZ.
5. Na terenach, o których mowa w ust. 4 ustala się przeznaczenie tych terenów wyłącznie do działalności związanej z poborem wody.

6. Wyznacza się teren wewnętrznej drogi dojazdowej do ujęcia, oznaczony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały symbolem B84c DDw. Szerokość drogi w liniach rozgraniczenia ustala się od 8 do 12 m, wg rysunku zmiany.
7. Wyznacza się tereny upraw polowych, oznaczone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały symbolami: B85a RP i B85b RP.
8. Na terenach, o których mowa w ust. 6 i 7 ustala się zasady zagospodarowania, zgodnie z § 3.

§ 5.

Utrzymuje się zewnętrzną obsługę komunikacyjną od strony zachodniej, tzn. od ul. Trzygłowskiej.

Rozdział III

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 6.

1. Na obszarze zmian planu, o którym mowa w § 3 ust. 1, ustala się wyłącznie zorganizowany sposób gromadzenia i usuwania odpadów, odprowadzania ścieków oraz zaopatrzenia w gaz i energię elektryczną.
2. Stopień wykorzystania, modernizacji i rozbudowy oraz ewentualnej likwidacji wewnętrznych sieci uzbrojenia i urządzeń inżynierskich istniejących na obszarze zmian planu, określić należy stosownie do programu rozbudowy ujęcia, w oparciu o szczegółowe rozwiązania projektowe.
3. Obsługę obszaru zmian w zakresie infrastruktury technicznej należy zabezpieczyć poprzez istniejące i projektowane urządzenia i sieci biegnące w liniach rozgraniczenia ul. Trzygłowskiej oraz zlokalizowane na terenie objętym zmianami.
4. Dopuszcza się lokalizację towarzyszących urządzeń infrastruktury technicznej, wynikających z technicznych warunków realizacji.
5. Obsługę obszaru w zakresie infrastruktury technicznej należy zapewnić z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) utrzymuje się przebieg istniejącej magistralnej sieci wodociągowej zaopatrującej m. Gryfice w wodę pitną,
 - 2) odprowadzanie ścieków sanitarnych - do miejskiego systemu kanalizacji sanitarnej; ustala się bezwzględny wymóg likwidacji osadnika gnilnego na ścieki socjalne, zlokalizowanego na terenie ujęcia,
 - 3) odprowadzenie wód odpadowych - projekt, kanalizacją deszczową poza teren ujęcia,
 - 4) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów - w systemie miejskim; odpady winny być wstępnie segregowane i gromadzone w odpowiedniej wielkości pojemnikach oraz wywożone specjalistycznym taborem na istniejące wysypisko gminne,
 - 5) zaopatrzenie w ciepło - poprzez indywidualny system grzewczy, z preferencją dla paliwa gazowego,
 - 6) zaopatrzenie w gaz- do celów socjalnych w zależności od skali potrzeb, z sieci średniego ciśnienia ułożonej w ul. Trzygłowskiej, poprzez indywidualne reduktory naścienne,
 - 7) zaopatrzenie w energię elektryczną - z istniejącej stacji transformatorowej 15/0,4 kV nr 6421, zlokalizowanej na terenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 - liniami kablowymi niskich napięć, z możliwością przeprowadzenia jej modernizacji i zmiany parametrów technicznych w zależności od potrzeb, projektowane linie przesyłowe należy prowadzić w ciągu drogi B 84c DDw,
 - 8) obsługę telekomunikacyjną - poprzez istniejącą kanalizację telefoniczną ułożoną w ul. Trzygłowskiej oraz z istniejącej linii kablowej przebiegającej przez obszar zmian planu.
6. Oznaczone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały trasy przebiegu sieci projektowanego uzbrojenia nie stanowią ostatecznych przesądzeń lokalizacyjnych i mogą podlegać korektom wynikającym z technicznych warunków realizacji.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 7.

Na obszarze zmian planu, o których mowa w 1 ust. 1, tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gryfice, zatwierdzonego uchwałą Nr XV/110/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy Gryfice z dnia 9 grudnia 1986 r. (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego z 1987 r. Nr 1, poz. 7) podtrzymanego uchwałą Nr VIII/41/90 Rady Gminy i Miasta w Gryficach z dnia 20 listopada 1990 r.

§ 8.

Zmienia się przeznaczenie 0,37 ha gruntów rolnych na cele nierolnicze, w tym: grunty orne kl. IIIa - 0,19 ha i kl. IIIb - 0,14 ha oraz użytki zielone PsV - 0,04 ha.

Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. Urz. Nr 16, poz. 78 z późn. zm.), 3,08 ha gruntów kl. III uzyskało zgodę na przeznaczenie na cele nierolnicze decyzją Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi - GZ. tr.051/602 - 135/00 z dnia 5 czerwca 2000 r. oraz grunty rolne o powierzchni 3,73 ha kl. IV uzyskały zgodę Wojewody Zachodniopomorskiego decyzją - GKN.2.N - 7711 - 115/00 z dnia 26 czerwca 2000 r.

§ 9.

Na obszarze zmian, o których mowa w § 4 ust. 2, ust. 4, ust. 6 i ust. 8, ustala się jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 0 %.

§ 10.

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Gryficach.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Edmund Woźniak

Poz. 522**UCHWAŁA NR XXV/319/2001
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 22 maja 2001 r.****w sprawie zmiany Statutu Sołectwa Otok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Gryficach uchwala, co następuje:

§ 1.

W załączniku do uchwały Nr XX/233/2000 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 24 października 2000 r. w sprawie Statutu Sołectwa Otok wprowadza się zmianę:

§ 3 załącznika otrzymuje brzmienie:

Obszar sołectwa obejmuje wsie Otok i Zacisze.

§ 2.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Edmund Woźniak****Poz. 523****UCHWAŁA NR XXV/184/2001
Rady Gminy w Karnicach
z dnia 30 marca 2001 r.****w sprawie Statutu Gminy Karnice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Gminy w Karnicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Gminy Karnice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XVII/81/96 Rady Gminy w Karnicach z dnia 10 kwietnia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Karnice (Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 17, poz. 122 i poz. 123; z 1997 r. Nr 8 poz. 72; z 1998 r. Nr 16, poz. 113).

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Andrzej Mumot**

Załącznik do uchwały Nr XXV/184/2001
Rady Gminy w Karnicach
z dnia 30 marca 2001 r. (poz. 523)

STATUT GMINY KARNICE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Mieszkańcy Gminy Karnice stanowią wspólnotę samorządową.

§ 2.

1. Gmina Karnice obejmuje obszar 133,14 km kwadratowych w powiecie gryfickim, w województwie zachodniopomorskim i w jej skład wchodzi sołectwa: Cerkwica, Ciećmierz, Czapfin Mały, Czaplin Wielki, Drozdowo, Janowo, Karnice, Konarzewo, Kusin, Lędzin, Modlimowo, Niczonów, Ninikowo, Paprotno, Skalno, Trzeszyn.
2. Wykaz sołectw z wyznaczeniem ich granic zawiera załącznik Nr 1 do statutu.

§ 3.

Siedzibą władz gminy jest miejscowość Karnice.

§ 4.

Samodzielność gminy podlega ochronie sądowej.

§ 5.

Gmina posiada osobowość prawną.

§ 6.

1. W gminie tworzy się jednostki pomocnicze - sołectwa wymienione w § 2 ust. 1.
2. O utworzeniu, połączeniu, podziale i zniesieniu sołectwa rozstrzyga Rada gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. W sprawie łączenia, podziału lub zniesienia sołectwa Rada zasięga opinii zebrania wiejskiego.

§ 7.

1. Uchwała Rady w sprawie określonej w § 6 ust. 2 powinna wskazywać: nazwę, obszar i granice sołectwa.
2. Granice sołectwa powinny w miarę możliwości uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

§ 8.

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, obejmujące wszystkich mieszkańców mających czynne prawo wyborcze do rad gmin.
2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys wspomagany przez radę sołecką.
3. Tryb i zasady wyboru sołtysa, członków rady sołeckiej oraz zasady zarządzania i korzystania z mienia komunalnego i rozporządzenia dochodami z tego źródła określa statut sołectwa uchwalony przez Radę Gminy.

§ 9.

Sołectwo poprzez swoje organy, decyduje o sposobie korzystania z przysługującego mu mienia gminnego i wyraża opinię o zbyciu z składników tego mienia oraz wykonuje bieżący zarząd tym mieniem.

Składniki przekazanego mienia określa Rada w odrębnej uchwale. W ramach sprawowanego zarządu sołectwo decyduje o najmie, dzierżawie i innych formach gospodarowania mieniem gminnym, dysponując przychodami uzyskanymi z tego źródła.

§ 10.

1. Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia o sesjach Rady przewodniczącego organu wykonawczego sołectwa. Wraz z zawiadomieniem przekazuje się materiały na sesje Rady.
2. Przewodniczący Rady Gminy może podczas sesji Rady udzielić głosu przewodniczącemu organu wykonawczego sołectwa.

3. Przewodniczący organu wykonawczego sołectwa może brać udział w pracach komisji Rady zajmujących się sprawami dotyczącymi sołectwa.
4. Za udział w sesji i naradach zwoływanych przez Wójta Gminy sołtysowi przysługuje dieta w wysokości uchwalonej przez Radę Gminy.

ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA GMINY

§ 11.

1. Celem gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków do racjonalnego i harmonijnego rozwoju gminy oraz warunków do pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty.
2. Cele określone w ust. 1 Gmina osiąga realizując zadania określone w ustawach oraz inne zadania publiczne o znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone ustawowo dla innych podmiotów.
3. Do zadań własnych Gminy należą w szczególności sprawy:
 - 1) ładu przestrzennego, gospodarki terenami i ochrony środowiska na terenie gminy;
 - 2) gminnych dróg/ ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
 - 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i utylizacji odpadów komunalnych oraz zaopatrzenia w energię elektryczną, ciepłą i gaz;
 - 4) lokalnego transportu zbiorowego;
 - 5) oświaty w tym szkół podstawowych i gimnazjów;
 - 6) ochrony zdrowia;
 - 7) pomocy społecznej;
 - 8) kultury w tym bibliotek publiczno-szkolnych i innych placówek upowszechniania kultury;
 - 9) kultury fizycznej, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
 - 10) zieleni gminnej i zadrzewień;
 - 11) cmentarzy gminnych;
 - 12) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 13) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
 - 14) zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej.

§ 12.

1. Dla realizacji zadań w Statucie Gmina wykonuje swoje zadania oraz zadania zlecone przez administrację rządową, także zadania z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzania wyborów powszechnych oraz referendów.
2. Zadania zlecone Gmina wykonuje po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
3. W celu wykonywania zadań własnych Rada Gminy może:
 - 1) tworzyć jednostki organizacyjne oraz łączyć i likwidować istniejące,
 - 2) tworzyć przedsiębiorstwa i jednoosobowe spółki gminy,
 - 3) przystępować do spółek,
 - 4) współtworzyć i przystępować do związków międzygminnych i stowarzyszeń gmin,
 - 5) zawierać umowy z innymi podmiotami.
4. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy:
 - 1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Karnicach,
 - 2) Publiczne Gimnazjum w Karnicach,
 - 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Karnicach,
 - 4) Publiczna Szkoła Podstawowa w Cerkwicy,
 - 5) Publiczna Szkoła Podstawowa w Paprotnie,
 - 6) Publiczno-Szkolna Biblioteka w Karnicach z filią w Cerkwicy.

§ 13.

Rejestr gminnych jednostek organizacyjnych prowadzi Zarząd Gminy.

WŁADZE GMINY

§ 14.

1. Mieszkańcy Gminy wykonują swoje uprawnienia za pośrednictwem organów gminy lub w drodze referendów.
2. Organami Gminy są:
 - 1) Rada Gminy,
 - 2) Zarząd Gminy.

RADA GMINY W KARNICACH

§ 15.

1. Rada Gminy, zwana dalej Radą jest organem stanowiącym i kontrolnym Gminy. Kadencja rady gminy trwa 4 lata, licząc od dnia wyborów.
2. Rada jest reprezentantem zbiorowych interesów wspólnoty samorządowej mieszkańców Gminy i liczy 18 radnych.
3. Rada kształtuje kierunki rozwoju Gminy.
4. Do wyłącznej właściwości Rady należy:
 - 1) uchwalanie statutu gminy;
 - 2) wybór i odwołanie Zarządu, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności;
 - 3) powoływanie i odwoływanie na wniosek Wójta skarbnika gminy;
 - 4) uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu gminy oraz podejmowania uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu z tego tytułu;
 - 5) uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
 - 6) uchwalanie programów gospodarczych;
 - 7) ustalanie zakresu działania jednostek pomocniczych, zasad przekazywania im składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki;
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach;
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu dotyczących:
 - a) określania zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej – do czasu określenia zasad Zarząd może dokonać tych czynności tylko za zgodą Rady;
 - b) emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd;
 - c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów;
 - d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów o krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym;
 - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę;
 - f) tworzenie i przystępowanie do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich;
 - g) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd;
 - h) tworzenia, likwidacji, reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażenia ich w majątek;
 - i) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym;
 - 10) określenie wysokości sumy do której Zarząd Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania;
 - 11) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumienia;
 - 12) podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku;
 - 13) podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów publicznych oraz pomników;
 - 14) nadawanie honorowego obywatelstwa gminy;
 - 15) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

§ 16.

1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady i dwóch wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.
2. Zadania Przewodniczącego Rady:
 - 1) organizuje pracę Rady;
 - 2) zwołuje sesje Rady i prowadzi obrady;
 - 3) proponuje porządek obrad i przyjmuje do niego poprawki;
 - 4) opiniuje projekt budżetu w zakresie wydatków Rady;
 - 5) nadzoruje merytoryczne stanowisko ds. obsługi Rady;
 - 6) przyjmuje interpelacje radnych i przekazuje do dalszej realizacji;
 - 7) decyduje o dalszym postępowaniu z korespondencją wpływającą do Rady;
 - 8) zarządza przerwę w obradach jeżeli na tym tle dochodzi do sporu, pyta o zgodę Rady;
 - 9) przyjmuje poprawki do projektów uchwał i na sesji ustala kolejność ich głosowania, zgodnie ze statutem;

- 10) w głosowaniu jawnym ma decydujący głos w przypadku równej liczby głosów;
 - 11) wychodzi z inicjatywą uchwałodawczą;
 - 12) podpisuje uchwały Rady;
 - 13) wnioskuje o powołanie komisji doraźnych;
 - 14) przewodniczy pierwszemu posiedzeniu Komisji do czasu wyboru przewodniczącego Komisji;
 - 15) kieruje do komisji sprawy wynikłe między sesjami;
 - 16) nie może pełnić funkcji przewodniczącego Komisji i wchodzić w skład Zarządu Gminy oraz Komisji Rewizyjnej;
 - 17) może uczestniczyć w posiedzeniu Komisji i Zarządu;
 - 18) reprezentuje Radę na zewnątrz i dba o jej autorytet;
 - 19) udziela informacji o działalności Rady;
 - 20) w ustalonym terminie i miejscu sprawuje dyżury;
 - 21) dokonuje czynności prawnych w zakresie stosunku pracy z Wójtem Gminy z wyjątkiem wynagrodzenia;
 - 22) udziela radnym pomocy w wykonaniu ich obowiązków;
 - 23) korzysta z pomocy prawnej zapewniając tę pomoc również pozostałym radnym;
 - 24) powołuje ekspertów na wniosek Rady lub Komisji w celu opracowania opinii lub ekspertyzy w sprawach rozpatrywanych przez Radę;
 - 25) czuwa nad przestrzeganiem postanowień Statutu i właściwą jego interpretacją;
 - 26) przechowuje, analizuje i zabezpiecza oświadczenia majątkowe radnych.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, jego obowiązki przejmuje Wiceprzewodniczący wskazany przez Przewodniczącego.
 4. Przewodniczącemu Rady przysługuje miesięczna dieta w wysokości ustalonej odrębną uchwałą Rady.
 5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego trwającej co najmniej jeden miesiąc, dieta przysługuje Wiceprzewodniczącemu, który na ten czas przyjął obowiązki Przewodniczącego. Przewodniczący traci prawo do diety.

§ 17.

Odwołanie Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczących może nastąpić na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ ustawowego składu Rady w trybie głosowania tajnego, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.

§ 18.

1. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji przez Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczących, Rada rozpatruje rezygnację na następnej sesji.
2. W przypadku przyjęcia rezygnacji z funkcji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczących/ Rada dokonuje wyboru uzupełniającego w trybie przewidzianym w § 17.

RADNI

§ 19.

Radny jest przedstawicielem wyborców.

§ 20.

1. Na inauguracyjnej sesji Rady, przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radny składa ślubowanie, którego brzmie:
„Ślubuję uroczyście jako radny pracować dla dobra i pomyślności gminy, działać zawsze zgodnie z prawem oraz z interesami gminy i jej mieszkańców, godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonania zadań gminy”.
2. Po odczytaniu roty ślubowania przez radnego Seniora, wywołani w kolejności alfabetycznej radni powstają pojedynczo i wypowiadają słowo „ślubuję”.
3. Radni nieobecni na pierwszej sesji oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

§ 21.

1. Radny zgodnie z deklaracją wyrażoną w ślubowaniu utrzymuje z wyborcami stałą więź w ustalonym przez siebie trybie, zwłaszcza poprzez:
 - 1) przyjmowanie zgłaszanych skarg, uwag i wniosków, które przedstawia organom Gminy do rozpatrzenia;
 - 2) informowanie wyborców o stanie Gminy;

- 3) konsultowanie spraw wnoszonych pod obrady Rady;
 - 4) propagowanie zamierzeń i dokonań Rady;
 - 5) informowanie wyborców o swojej działalności w Radzie;
 - 6) współpracę z radą sołecką na swoim terenie.
2. Radny obowiązany jest czynnie uczestniczyć w sesjach Rady/ pracach komisji i organów samorządowych do których został wybrany.
 3. Obowiązkiem radnego jest uczestniczenie w pracach przynajmniej jednej stałej komisji Rady.
 4. Swoją obecność na sesjach lub posiedzeniach komisji radny potwierdza podpisem na liście obecności.
 5. Swoją nieobecność na sesji lub posiedzeniu komisji radny powinien usprawiedliwić u Przewodniczącego Rady lub komisji.

§ 22.

1. Radny może zwracać się bezpośrednio do Rady w każdej sprawie związanej z pełnieniem mandatu radnego.
2. Radny ma prawo zgłaszania interpelacji i zapytań.

§ 23.

1. Obowiązkiem radnego jest stać na straży prawa a w szczególności przestrzegać zapisów Statutu i zapisów ustawy o samorządzie gminnym.
2. Pomocy w realizowaniu swoich uprawnień i obowiązków udziela radnemu Zarząd Gminy.

§ 24.

1. Za udział w obradach sesji, posiedzeniu Zarządu Gminy, posiedzeniu komisji oraz czynności w pracach delegowanych przez Radę bądź Zarząd Gminy radnemu przysługuje dieta w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady.
2. Do członków Komisji spoza Rady stosuje się odpowiednio przepis ust. 1.

§ 25.

Radny zobowiązany jest raz w roku do 31 marca złożyć pisemne oświadczenie o stanie majątkowym w zakresie ustalonym przez ustawę o samorządzie gminnym.

§ 26.

Zasady postępowania w przypadku kolizji mandatu radnego z zatrudnieniem w Urzędzie Gminy lub innych jednostkach organizacyjnych gminy określa ustawa o samorządzie gminnym.

KOMISJE RADY

A. Postanowienia ogólne

§ 27.

1. W celu sprawnego realizowania zadań Rada powołuje stałe i doraźne komisje, ustalając w uchwałach ich skład osobowy w głosowaniu jawnym.
2. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 radnych.
3. W skład komisji mogą wchodzić również osoby spoza Rady.
4. Przepisy ust. 1 - 3 nie stosuje się do Komisji Rewizyjnej.

§ 28.

1. Stałymi Komisjami Rady są:
 - 1) Komisja ds. Rozwoju Gospodarczego - działa w szczególności w zakresie:
 - a) planowania gospodarczego i finansowego,
 - b) budżetu gminy, inwestycji, budownictwa,
 - c) ład przestrzennego, gospodarki terenami gminnymi i ochrony środowiska,
 - d) usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości urządzeń sanitarnych, wysypisk i utylizacji odpadów komunalnych oraz zaopatrzenia w energię elektryczną,
 - e) utrzymania gminnych dróg ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
 - f) lokalnego transportu zbiorowego,
 - g) cmentarzy komunalnych,
 - h) zaopatrzenia w gaz ziemny,

- 2) Komisja ds. Oświaty - działa w szczególności w zakresie:
 - a) funkcjonowania placówek oświatowych,
 - b) kultury w tym bibliotek publiczno-szkolnych i innych placówek upowszechniania kultury,
 - c) stołówek przyszkolnych,
 - d) świetlic wiejskich,
 - 3) Komisja ds. Rolnictwa - działa w szczególności w zakresie:
 - a) spraw wodociągów i zaopatrzenia wsi w wodę,
 - b) sprzedaży i dzierżawy gruntów rolnych,
 - c) leśnictwa i gospodarowania zasobami leśnymi,
 - d) zieleni komunalnych i zadrzewień,
 - e) ugorowania użytków rolnych,
 - f) współpracy z Regionalnym Centrum Doradztwa Rozwoju Rolnictwa i Obszarów Wiejskich w Barzkowicach i Izbą Rolną,
 - 4) Komisja ds. Społecznych - działa w szczególności w zakresie:
 - a) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
 - b) utrzymania gminnych obiektów i użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
 - c) pomocy społecznej,
 - d) zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,
 - e) kultury fizycznej w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
 - 5) Komisja Rewizyjna.
2. Zadaniem Komisji, w zakresie przedmiotu dla którego zostały powołane, jest w szczególności opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazywanych przez Radę, Przewodniczącego oraz Zarząd.
3. Komisje mogą opiniować wszystkie przedsięwzięcia objęte właściwością Rady.

§ 29.

Komisje podlegają tylko Radzie i działają wyłącznie na jej zlecenie.

§ 30.

1. Przewodniczącym komisji wybiera i odwołuje Rada w głosowaniu jawnym.
2. Przewodniczącym komisji może być tylko radny.

§ 31.

1. Komisja działa na podstawie rocznego planu pracy oraz wykonuje zadania zlecone przez Radę.
2. Sprawozdanie ze swojej działalności Komisja przedstawia na każde żądanie Rady.

§ 32.

1. Komisje działają na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji, pełni funkcję przewodniczącego komisji.
3. Przewodniczący Komisji kieruje jej pracami, a w szczególności:
 - 1) ustala termin i porządek posiedzenia,
 - 2) zapewnia przygotowanie i dostarczenie członkom komisji niezbędnych materiałów.
4. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest zwołać posiedzenie komisji niezwłocznie na wniosek Przewodniczącego Rady bądź na wniosek co najmniej dwóch członków komisji, którzy to wskazują cel posiedzenia.
5. Komisje mogą odbywać wspólne posiedzenia.

§ 33.

1. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu w tym Przewodniczącego. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie członkowie komisji.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Przewodniczący Komisji za pośrednictwem pracownika obsługi Rady przekazuje uchwały komisji przewodniczącemu Rady, który niezwłocznie przedstawia je Zarządowi i innym zainteresowanym jednostkom.
4. Stanowiska komisji na sesji przedstawia Przewodniczący Komisji.

§ 34.

1. W posiedzeniach Komisji, oprócz jej członków, mogą także uczestniczyć:

- 1) Przewodniczący Rady,
 - 2) Wójt Gminy,
 - 3) Z-ca Wójta,
 - 4) Skarbnik Gminy.
2. Przewodniczący Komisji może zaprosić na posiedzenie inne osoby, których obecność jest uzasadniona ze względu na przedmiot rozpatrywanej sprawy.

§ 35.

- 1 Zakres działania, kompetencje oraz skład osobowy komisji doraźnej określa Rada w uchwale o powołaniu.
2. Do komisji doraźnej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące komisji stałych.

§ 36.

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który zawiera:
 - a) stwierdzenie prawomocności obrad,
 - b) przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia,
 - c) przyjęcie porządku obrad,
 - d) stanowisko komisji.Sprawy wymienione w pkt b, c i d wymagają odrębnych głosowań.
2. Na życzenie członka komisji, w protokole może być zawarta treść jego stanowiska, zdanie odrębne i głos w dyskusji.
3. Protokół nie zawiera opisu dyskusji z zastrzeżeniem ust. 2.

B. Komisja Rewizyjna

§ 37.

1. Rada kontroluje działalność Zarządu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych i w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi czterech radnych wybieranych w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczącą Komisji wybiera Rada spośród członków Komisji.
4. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić:
 - 1) Przewodniczący Rady;
 - 2) Wiceprzewodniczący Rady;
 - 3) Członkowie Zarządu;
 - 4) osoby spoza Rady.

§ 38.

1. Podstawową formą działania Komisji Rewizyjnej są kontrole przeprowadzane w oparciu o roczny plan pracy oraz na zlecenie Rady.
2. Sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie Gminy.

§ 39.

1. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji, ustalając projekt porządku obrad.
2. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest zwołać posiedzenie na wniosek Przewodniczącego Rady lub na wniosek co najmniej dwóch członków Komisji Rewizyjnej bądź na wniosek co najmniej czterech radnych. Porządek posiedzenia musi zawierać zagadnienie wnoszone przez wnioskodawcę.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie w formie wniosków, opinii i stanowisk, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej trzech członków komisji. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
4. W posiedzeniu Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.

§ 40.

1. Funkcję kontrolną działalności Zarządu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych Komisja Rewizyjna przeprowadza w oparciu o kryterium:
 - 1) legalności (badanie zgodności działania kontrolowanych jednostek z przepisami prawa w tym z uchwałami Rady i Zarządu),
 - 2) celowości,
 - 3) gospodarności,

- 4) rzetelności,
- 5) terminowości.

2. Komisja opiniuje wykonanie budżetu gminy za miniony rok i występuje z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi. Wniosek w tej sprawie zgłaszany jest po zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową w terminie umożliwiającym rozpatrzenie go przez Radę w ustawowym czasie.

§ 41.

1. O podjęciu czynności kontrolnych Przewodniczący Komisji Rewizyjnej powiadamia na piśmie Przewodniczącego Rady, Wójta i kierownika kontrolowanej jednostki określając przedmiot, zakres i datę kontroli.
2. W związku z przeprowadzoną kontrolą, członkowie komisji Rewizyjnej mają prawo do wglądu do dokumentów kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą oraz prawo żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień.

§ 42.

1. Z przebiegu kontroli komisja sporządza protokół, który powinien zawierać określenie przedmiotu i zakresu kontroli, dokonane w toku kontroli ustalenia, w tym stwierdzenie nieprawidłowości oraz wnioski i zalecenia usunięcia tych nieprawidłowości w określonym terminie.
2. Protokół kontroli podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w kontroli oraz kierownik kontrolowanej jednostki i otrzymuje jeden egzemplarz.
3. W terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu z kontroli, kierownik kontrolowanej jednostki powinien ustosunkować się na piśmie do wniosków z kontroli i złożyć wyjaśnienia w przypadku negatywnych ustaleń kontroli.
4. Kierownik kontrolowanej jednostki jest obowiązany powiadomić Komisję Rewizyjną o sposobie realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych w wyznaczonym terminie.
5. Kierownik kontrolowanej jednostki może odwołać się od ustaleń i zarzutów komisji do Rady Gminy. Rozstrzygnięcie Rady dotyczące odwołania jest ostateczne.

§ 43.

1. Członek Komisji Rewizyjnej może być wyłączony z postępowania kontrolnego w każdym czasie jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
2. O wyłączeniu członka Komisji Rewizyjnej z danej kontroli postanawia Przewodniczący Komisji za zgodą pozostałych członków komisji, a o wyłączeniu przewodniczącego komisji postanawia Przewodniczący Rady za zgodą Rady.
3. Postanowienie o wyłączeniu jest ostateczne.

KLUBY RADNYCH

§ 44.

1. Radni mogą tworzyć kluby radnych w celu realizacji wspólnych zamierzeń programowych.
2. Klub radnych jest formułą organizacyjną niezależną od Rady.
3. Radny może być członkiem tylko jednego klubu radnych.
4. Klub radnych może być utworzony przez co najmniej 3 radnych.
5. Wewnętrzna organizacja a także ustalenie regulaminu klubu radnych, należy do kompetencji radnych, którzy klub powołują, lecz nie może być on sprzeczny ze statutem gminy.
6. Klub radnych jest reprezentowany przez przewodniczącego klubu.

§ 45.

1. Utworzenie klubu radnych należy zgłosić przewodniczącemu Rady w ciągu 14 dni od dnia zebrania założycielskiego.
2. Zgłoszenie utworzenia klubu radnych powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko przewodniczącego klubu;
 - 2) imienną listę członków klubu;
 - 3) nazwę klubu.
3. Przedstawiciele klubów mogą przedstawiać stanowiska klubów we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad sesji.

§ 46.

Na wniosek przedstawiciela klubów Wójt zobowiązany jest do bezpłatnego udostępnienia lokalu celem odbycia swoich posiedzeń.

SESJA RADY

§ 47.

Rada obraduje na sesjach:

1. Inauguracyjnej;
2. Uroczystej;
3. Nadzwyczajnych;
4. Zwyczajnych.

§ 48.

1. Pierwszą sesję nowo wybranej rady (inauguracyjną) zwołuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników do rad na obszarze całego kraju.
2. Zawiadomienia o sesji inauguracyjnej radni otrzymują wraz ze Statutem gminy.
3. Porządek obrad sesji inauguracyjnej winien zawierać m.in. punkt dotyczący ślubowania radnych, wręczenia zaświadczenia o wyborze radnego, wybór przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczących Rady.

§ 49.

Pierwszą sesję otwiera i prowadzi do momentu wyboru Przewodniczącego Rady najstarszy wiekiem radny obecny na sesji.

§ 50.

Porządek obrad sesji uroczystej ustala Przewodniczący Rady po zasięgnięciu opinii wiceprzewodniczących Rady i przewodniczących klubów radnych. Porządek ten nie podlega głosowaniu.

§ 51.

1. Sesje nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący Rady na pisemny wniosek Zarządu lub co najmniej $\frac{1}{4}$ ustawowego składu Rady.
2. Sesja nadzwyczajna winna się odbyć w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty złożenia wniosku.
3. Wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej można zgłosić wyłącznie w sprawach szczególnie ważnych dla gminy, które wymagają niezwłocznego rozstrzygnięcia.
4. Bez nadania biegu można pozostawić wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej jeżeli do planowanego terminu sesji zwyczajnej pozostało nie więcej niż 10 dni. Porządek obrad tej sesji powinien objąć sprawy zgłoszone we wniosku o zwołanie sesji nadzwyczajnej.
5. Wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej Rady musi zawierać uzasadnienie, proponowany porządek obrad i projekty uchwał wymagające pilnego podjęcia.
6. O terminie i porządku obrad sesji nadzwyczajnej zawiadamia się radnych najpóźniej na dwa dni przed jej terminem dołączając do zawiadomienia projekty uchwał

§ 52.

1. Rada może odbywać wspólne sesje z inną Radą (innymi Radami).
2. Wspólna sesja jest zwoływana przede wszystkim dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia spraw wspólnych dla danych terenów oraz z okazji uroczystości.
3. Wspólną sesję organizują delegacje zainteresowanych Rad.

§ 53.

1. Wspólna sesja jest prowadzona, gdy uczestniczy w niej co najmniej połowa radnych z każdej Rady.
2. W drodze głosowania wybiera się Przewodniczącego obrad wspólnej sesji.
3. Uchwały wspólnej sesji zapadają w drodze odrębnego głosowania radnych z każdej Gminy.
4. Uchwały oraz protokoły z obrad podpisują Przewodniczący zainteresowanych Rad.
5. Do wspólnej sesji mają zastosowanie ogólne terminy i tryb przygotowania zwoływania i przebiegu sesji.

§ 54.

Koszty wspólnej Sesji ponoszą równomiernie Rady biorące udział we wspólnej sesji chyba, że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

§ 55.

1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy, które leżą w jej kompetencjach stanowiących lub kontrolnych.
2. Rada może przyjąć stanowisko, apel lub rezolucję, które nie rodzą skutków prawnych, jeżeli zostały zgłoszone na piśmie nie później niż do rozpoczęcia sesji.

§ 56.

1. Sesje Rady odbywają się w ilości niezbędnej do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Sesję Rady przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady ustalając miejsce, dzień i godzinę.

§ 57.

1. O terminie, miejscu i proponowanym porządku sesji powiadamia się radnych listownie lub w inny skuteczny sposób najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad.
2. Zawiadomienie o sesji poświęconej programom gospodarczym, uchwaleniu budżetu lub rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się najpóźniej na 14 dni przed terminem obrad sesji.
3. Do zawiadomienia o sesji dołącza się proponowany porządek obrad, projekty uchwał oraz w miarę potrzeby inne materiały.

§ 58.

1. W obradach sesji mogą uczestniczyć wyznaczeni przez Wójta lub innego członka Zarządu pracownicy Urzędu Gminy. Osoby te za zgodą przewodniczącego obrad mogą referować sprawy i udzielać wyjaśnień.
2. Prawo zabrania głosu mają przewodniczący jednostek pomocniczych, jako głos doradczy w sprawach związanych z ich zakresem działania a także kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.
3. Każdy z mieszkańców Gminy ma prawo zadawać pytania i zgłaszać wnioski w czasie obrad Sesji w pkt „Zapytania mieszkańców gminy”.

§ 59.

1. Sesje rady są jawne. Zawiadomienia o miejscu terminie i porządku obrad podaje się do wiadomości mieszkańców nie później niż 3 dni przed wyznaczonym terminem sesji w sposób zwyczajowo przyjęty - poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń.
2. Jawność sesji lub jej części zostaje wyłączona, jeśli przedmiotem obrad mają być sprawy objęte tajemnicą państwową lub służbową.
3. W obradach, w których jawność została wyłączona uczestniczą radni, Wójt Gminy, Z-ca Wójta Gminy, Skarbnik Gminy i protokolanta za zgodą Rady inne osoby.
4. Osoby uczestniczące w obradach niejawnych zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskały w trakcie tych obrad.
5. Z obrad, których jawność została wyłączona sporządza się odrębny protokół, który może być udostępniony wyłącznie osobom uczestniczącym w tych obradach oraz organom i instytucjom uprawnionym z mocy prawa.

§ 60.

1. Sesja Rady powinna odbywać się na jednym posiedzeniu.
2. Za zgodą Rady przewodniczący obrad może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym terminie na kolejnym posiedzeniu.

§ 61.

1. Sesję otwiera, prowadzi, przerywa i zamyka przewodniczący obrad.
2. Przewodniczący obrad czuwa nad sprawnym przebiegiem i porządkiem obrad; jego decyzje w tym zakresie są ostateczne.

§ 62.

1. Otwarcie sesji następuje w momencie wypowiedzenia przez przewodniczącego obrad formuły „Otwieram ... (podaje numer) Sesję Rady Gminy w Karnicach”.
2. Po otwarciu obrad przewodniczący stwierdza prawomocność obrad sesji na podstawie listy obecności. W przypadku stwierdzenia braku quorum lub istotnych nieprawidłowości przy zwoływaniu sesji przewodniczący obrad wyznacza termin kolejnego posiedzenia tej samej sesji.

§ 63.

1. Po stwierdzeniu prawomocności sesji przewodniczący przedstawia projekt porządku obrad.
2. Porządek obrad sesji zwyczajnej powinien zawierać w szczególności:
 - 1) ustalenie porządku obrad;
 - 2) ustalenie radnego do liczenia głosów;
 - 3) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji;
 - 4) zapytania mieszkańców Gminy;
 - 5) interpelacje radnych i odpowiedzi;
 - 6) informacja z prac Zarządu Gminy;
 - 7) ustalenie terminu następnej sesji;
 - 8) podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska;
 - 9) wolne wnioski.

§ 64.

Przewodniczący prowadzi obrady zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli nie sprzeciwi się temu Rada, może z własnej inicjatywy lub na wniosek radnego albo członka Zarządu zmienić kolejność poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 65.

1. Przedmiotem wystąpień na sesji mogą być tylko sprawy objęte porządkiem obrad.
2. Rada może określić dopuszczalny czas wystąpień w rozpatrywanym punkcie porządku obrad.
3. Przewodniczący obrad udziela głosu wg kolejności zgłoszeń.
4. Przewodniczący obrad nie może odmówić klubowi radnych zaprezentowania własnego stanowiska przez przedstawiciela klubu.
5. Jeżeli mówca odbiega od przedmiotu obrad lub znacznie wydłuża swoje wystąpienie, przewodniczący obrad zwraca mu uwagę, przywołując „do rzeczy”. Po dwukrotnym zwróceniu uwagi przewodniczący obrad odbiera głos mówcy. Mówca, któremu odebrano głos, ma prawo odwołania się do Rady, która rozstrzyga tę sprawę w sposób przewidziany dla wniosków formalnych.
6. Jeżeli treść lub forma wystąpienia mówcy zakłóca porządek obrad, bądź powagę sesji, przewodniczący przywołuje mówcę do porządku, lub odbiera mu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole obrad.

§ 66.

1. Przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością, jeżeli konieczność zabrania głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy.
2. Przewodniczący obrad udziela głosu poza kolejnością, członkowi Zarządu Gminy, Skarbnikowi Gminy lub osobom przez nich upoważnionym do złożenia wyjaśnień w sprawach będących przedmiotem obrad.
3. Poza kolejnością udziela się głosu w sprawie zgłoszenia wniosku formalnego w sprawach:
 - 1) stwierdzania quorum;
 - 2) ograniczenia czasu wystąpień;
 - 3) zdjęcia określonego tematu z porządku obrad;
 - 4) zakończenia dyskusji i podjęcie uchwały;
 - 5) zamknięcia listy mówców lub kandydatów;
 - 6) przeliczenia głosów;
 - 7) przestrzegania regulaminu obrad;
 - 8) reasumpcji głosowania (natychmiastowego poddania podjętej uchwały ponownemu głosowaniu tj. przed rozpoczęciem debaty nad kolejnym projektem uchwały lub punktem porządku obrad albo przerwą w obradach) oraz w przypadku stwierdzenia arytmetycznej nieprawidłowości przy ustaleniu wyniku głosowania;
 - 9) ponownego przeliczenia głosów;
 - 10) sprecyzowania wniosku;
 - 11) przzerwania, odroczenia lub zamknięcia posiedzenia;
 - 12) odesłania do komisji projektu;
 - 13) zmiany porządku obrad;
 - 14) głosowania tajne lub imienne;
 - 15) zarządzenia przerwy;
 - 16) głosowania bez dyskusji;
 - 17) przestrzegania zasad prowadzenia obrad.

4. Rada rozstrzyga o wniosku formalnym niezwłocznie po jego zgłoszeniu, po wysłuchaniu wnioskodawcy oraz ewentualnie jednego przeciwnika wniosku.

§ 67.

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić:
 - 1) Zarząd Gminy;
 - 2) Komisja Rady;
 - 3) Przewodniczący Rady;
 - 4) Klub radnych;
 - 5) co najmniej 3 radnych.
2. Projekty uchwał przygotowuje wnioskodawca.
3. Niezbędne do przeprowadzenia obrad materiały przygotowuje Zarząd Gminy.
4. Projekt uchwały powinien zawierać:
 - 1) tytuł uchwały;
 - 2) podstawę prawną;
 - 3) zwięzłą regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały;
 - 4) w miarę możliwości określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
 - 5) termin wejścia w życie uchwały;
 - 6) sposób publikacji uchwały.
5. Projekt uchwały przed przedłożeniem Radzie wymaga opinii prawnej.

§ 68.

W czasie rozpatrywania projektu uchwały przewodniczący obrad udziela głosu w kolejności:

- 1) przedstawicielowi projektodawcy uchwały-przedstawia projekt uchwały;
- 2) przedstawicielom komisji które opiniowały projekt uchwały;
- 3) przedstawicielom klubów radnych;
- 4) przedstawicielowi Zarządu Gminy jeżeli nie on był projektodawcą uchwały.

Następnie otwiera dyskusję nad projektem.

§ 69.

1. W trakcie dyskusji radnych nad projektem uchwały:
 - 1) przewodniczący obrad udziela głosu wg kolejności zgłoszeń, a w uzasadnionych przypadkach udziela głosu poza kolejnością;
 - 2) głos mogą zabrać za zgodą przewodniczącego obrad obecni na sesji przewodniczący jednostek pomocniczych, gminnych jednostek organizacyjnych jeżeli złożyli wniosek przewodniczącemu obrad przed otwarciem sesji lub ustosunkowania się do wystąpień w dyskusji;
 - 3) mówca może zabrać głos z własnej inicjatywy nie więcej niż dwa razy w tej samej sprawie, chyba że Rada wyrazi zgodę na kolejne wystąpienie;
 - 4) mówca po odebraniu mu głosu lub zamknięciu dyskusji może złożyć treść swego wystąpienia na piśmie do protokołu.
2. Po zamknięciu dyskusji przewodniczący obrad zarządza głosowanie.
3. Projekt uchwały odesłany przez Radę do Komisji, przewodniczący Rady umieszcza w porządku obrad na najbliższą sesję ale nie wcześniej niż po 14 dniach od decyzji Rady w tej sprawie.
4. Po zakończeniu dyskusji przewodniczący obrad udziela głosu projektodawcy w celu wniesienia ewentualnych autopoprawek.
5. Autopoprawek przyjętych przez projektodawcę na wniosek radnych lub Komisji Rady nie głosuje się.
6. Po przegłosowaniu poprawek przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie całość projektu uchwały z przyjętymi poprawkami.
7. Jeżeli do projektu uchwały nie wniesiono poprawek projekt uchwały przed głosowaniem nie wymaga ponownego odczytywania.

§ 70.

Uchwałą Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, których treść odnotowuje się w protokole sesji.

§ 71.

1. Podjętą uchwałę opatruje się numerem, który zawiera numer kolejnej sesji (cyframi rzymskimi), kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi) i rok podjęcia (czterocyfrowy), datą podjęcia oraz tytułem uchwały. Numerację uchwał rozpoczyna się z początkiem każdej kadencji rady.
2. Oryginały uchwał ewidencjonowane są w rejestrze uchwał i przechowywane są wraz z protokołem z sesji w biurze obsługi Rady.
3. Odpisy uchwał przekazywane są właściwym jednostkom organizacyjnym do realizacji i wiadomości w zależności od ich treści.
4. Dalsze czynności odnośnie uchwał wykonuje się zgodnie z art. 90 ustawy o samorządzie gminnym.
5. Uchylenie lub zmiana uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały.
6. Uchwały podpisuje prowadzący sesję - Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

§ 72.

Urząd Gminy prowadzi zbiór aktów prawa miejscowego, dostępnych do powszechnego wglądu w jego siedzibie.

§ 73.

1. Głosowanie może być:
 - 1) jawne:
 - a) zwykłe,
 - b) imienne,
 - 2) tajne.
2. Głosowanie jawne przeprowadza i wyniki ogłasza przewodniczący obrad.
3. Głosowanie jawne zwykłe odbywa się przez podniesienie ręki.
4. Głosowanie jawne imienne odbywa się na kartkach opatrzonych pieczętką rady i podpisanych imieniem i nazwiskiem radnego.
5. Decyzję o przeprowadzeniu głosowania imiennego podejmuje Rada zwykłą większością głosów a ponadto głosowanie imienne przeprowadza się na pisemny wniosek co najmniej 4 radnych złożony nie później niż w trakcie ustalania porządku obrad.
6. Przy głosowaniu imiennym radni wyczytywani przez przewodniczącego obrad w porządku alfabetycznym, składają swój głos oddany na kartce do protokołu Sesji.
7. Wyniki głosowania jawnego odnotowuje się w protokole sesji.

§ 74.

1. Głosowanie tajne przeprowadza się, gdy ustawa tak stanowi.
2. Rada większością głosów może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego w innych sprawach a ponadto głosowanie tajne przeprowadza się na pisemny wniosek co najmniej 4 radnych, złożony nie później niż w trakcie ustalania porządku obrad.
3. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana przez Radę spośród radnych. Członkowie komisji skrutacyjnej wybierają przewodniczącego komisji.
4. W głosowaniu tajnym radni głosują na kartkach opatrzonych pieczętką Rady. Karta zawiera precyzyjnie postawione pytanie oraz rubryki na odpowiedź - „za”, „przeciw”, „wstrzymuje się”. Radny oddając głos wpisuje znak „X” w rubryce przy wybranej odpowiedzi. Wpisanie więcej niż jednego znaku „X”, brak znaku „X”, dopiski lub skreślenie dokonane na kartce do głosowania unieważniają głos.
5. W przypadku głosowania tajnego nad wyborem osób na kartce do głosowania umieszcza się wg kolejności zgłoszenia nazwisko i imię kandydata pod pytaniem „w sprawie wyboru do /na... jestem „Za”, „przeciw”, „wstrzymuje się” przy każdym kandydacie. Radny oddaje głos wpisując znak „X” przy wybranych nazwiskach. Postawienie znaku „X” przy większej liczbie nazwisk niż jest miejsc mandatowych, dopiski lub skreślenia na kartce powodują unieważnienie głosu.
6. Jeżeli liczba kandydatów jest równa lub mniejsza od liczby miejsc mandatowych to za zgodą Rady można przeprowadzić głosowanie łączne. Na kartce do głosowania umieszcza się nazwiska zgłoszonych kandydatów pod pytaniem „w sprawie wyboru do /na...” oraz na dole kartki słowa „za”, „przeciw”, „wstrzymuje się”.
7. Kartek do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji podczas głosowania.

8. Z głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać między innymi datę i przedmiot głosowania, skład komisji, ilość radnych obecnych na sesji, liczbę kart wydanych do głosowania, liczbę kart wrzuconych do urny, liczbę głosów ważnych oraz „za”, „przeciw”, „wstrzymuje się” a także stwierdzenie ważności głosowania oraz podpisy członków komisji skrutacyjnej.
9. Przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje treść protokołu z przeprowadzonego głosowania tajnego i wraz z kartami do głosowania przekazuje przewodniczącemu obrad jako załącznik do protokołu z obrad sesji.
10. Przewodniczący obrad niezwłocznie ogłasza wynik głosowania tajnego na podstawie otrzymanego protokołu z głosowania.

§ 75.

1. Przy głosowaniu wniosków w pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, który może wykluczyć potrzebę głosowania pozostałych wniosków.
2. Przy głosowaniu kilku wariantów, wniosków lub uchwał Rada odrzuca w kolejnych głosowaniach propozycje, które uzyskały najmniej głosów. Pozostaje propozycja, która uzyskała najwięcej głosów w ostatnim głosowaniu, przeprowadzonym pomiędzy dwoma wariantami.
3. Przed głosowaniem nad kandydatami jeżeli w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej bezwzględnej większości głosów lub zwykłej większości (w zależności jak ustawa stanowi) wówczas zarządza się drugą turę głosowania, do której przechodzi dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu. Powtórzenie się wyników w drugim głosowaniu oznacza, że uchwała nie została podjęta.

§ 76.

1. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw”, „wstrzymuje się”.
2. Większość bezwzględna (absolutna) jest to liczba głosów przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”.
3. Większość zwykła jest to większość głosów ważnie oddanych „za” wnioskiem lub kandydatem, może być mniejsza od sumy głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” lecz wyższa od liczby głosów „przeciw”.
4. Bezwzględna większość głosów ustawowego składu rady to liczba głosów przewyższająca połowę ustawowego składu rady.

§ 77.

Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „Zamykam sesję Rady Gminy w Karnicach nr...”.

§ 78.

1. Z sesji Rady sporządzony jest protokół, w którym odnotowuje się stwierdzenie quorum, porządek obrad, podjęte uchwały oraz przebieg posiedzenia w tym głównie tezy wystąpień i wyniki głosowania.
2. Załącznikami do protokołu są w szczególności:
 - 1) lista obecności radnych i zaproszonych gości;
 - 2) porządek obrad;
 - 3) teksty podjętych uchwał;
 - 4) stanowiska Komisji i klubów radnych;
 - 5) protokoły komisji skrutacyjnej i kartki do głosowania tajnego i imiennego;
 - 6) interpelacje;
 - 7) pisemne wystąpienia radnych i innych osób;
 - 8) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego obrad;
 - 9) pisemne sprawozdania i informacje.
3. Odpis protokołu doręcza się najpóźniej w ciągu 10 dni od dnia zakończenia sesji Zarządowi Gminy.
4. Protokoły przechowywane są w biurze Rady, gdzie również jest wykładany do publicznego wglądu protokół z ostatniej sesji.
5. Protokół podpisuje prowadzący obrad (przewodniczący lub wiceprzewodniczący rady).
6. Protokół z poprzedniej sesji Rady przyjmowany jest na następnej sesji.
7. Poprawki i uzupełnienia do protokołu radni wnoszą pisemnie nie później niż przed rozpoczęciem Sesji, na której następuje przyjęcie protokołu.
8. O wprowadzeniu do protokołu zgłoszonych poprawek rozstrzyga Przewodniczący Rady, a w ostateczności Rada.

9. Protokół z ostatniej Sesji w kadencji Rady zatwierdza Przewodniczący Rady i Przewodniczący Zarządu Gminy.
§ 79.
1. Obsługę Przewodniczącego Rady, radnych i Komisji wykonuje pracownik Urzędu Gminy zatrudniony na stanowisku do spraw administracyjnych i obsługi rady gminy.
2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestry:
- 1) klubów radnych;
 - 2) uchwał Rady Gminy;
 - 3) interpelacji;
 - 4) zapytań na piśmie.

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH

§ 80.

Wnoszone przez radnych lub grupę radnych interpelacje i zapytania mogą być kierowane do Wójta oraz pozostałych członków Zarządu, Skarbnika Gminy, a zapytania również do Przewodniczącego Rady.

§ 81.

1. Interpelacje składa się w istotnych sprawach wspólnoty samorządowej, przy czym winny one być sformułowane jasno i zwięźle.
2. Odpowiedzi na interpelację udziela Przewodniczący Rady, Wójt lub osoba przez nich upoważniona najpóźniej na następnej Sesji.
3. W okresie między sesjami interpelacje mogą być składane na piśmie do przewodniczącego Rady. Odpowiedzi na taką interpelację udziela się na piśmie w terminie 14 dni.
4. Na wniosek radnego Rada może włączyć sprawę rozpatrzenia odpowiedzi na jego interpelację do porządku obrad.

§ 82.

1. Zapytania składa się w celu uzyskania informacji o aktualnych problemach gminy.
2. Zapytania składane są ustnie na posiedzeniu Rady i wymagają bezpośredniej odpowiedzi.

§ 83.

Nad zapytaniem i odpowiedzią Rada nie debatuje.

ZARZĄD GMINY

§ 84.

1. Organem wykonawczym gminy jest Zarząd Gminy.
2. W skład Zarządu Gminy wchodzi:
 - 1) Wójt Gminy – przewodniczący Zarządu Gminy;
 - 2) Z-ca Wójta gminy – zastępca przewodniczącego Zarządu Gminy;
 - 3) trzech członków Zarządu wybranych z rady.

§ 85.

1. Wójta Gminy wybiera Rada bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.
2. Zastępcę Wójta oraz pozostałych członków Zarządu wybiera Rada na wniosek Wójta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.

§ 86.

Zarząd Gminy wybierany jest na okres kadencji rady gminy; po upływie kadencji działa do wyboru nowego Zarządu.

§ 87.

1. Uchwała Rady Gminy w sprawie nieudzielania absolutorium zarządowi jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, Rada rozpoznaje na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nieudzielania Zarządowi absolutorium. Po zapoznaniu się z opiniami o których mowa w art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym a także uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie uchwały rady gminy o nieudzieleniu absolutorium i po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu, Rada Gminy może odwołać Zarząd bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.

§ 88.

1. Rada Gminy może odwołać Zarząd, z wyjątkiem Wójta z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium na wniosek $\frac{1}{4}$ ustawowego składu rady. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.
3. Przepis § 87 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 89.

1. Rada może odwołać Wójta większością $\frac{2}{3}$ głosów ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym na zasadach i trybie określonym w art. 28b ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym. Odwołanie Wójta jest równoznaczne z odwołaniem pozostałych członków Zarządu.
2. Na uzasadniony wniosek Wójta, Rada może odwołać poszczególnych członków Zarządu zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.

§ 90.

Jeżeli wniosek o odwołanie Zarządu albo Wójta nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.

§ 91.

1. W razie odwołania Zarządu, Rada Gminy wybiera nowy Zarząd w ciągu 1 miesiąca.
2. Do czasu wyboru nowego zarządu obowiązki wykonuje dotychczasowy Zarząd.

§ 92.

1. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zarządzie Rada podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji i zwolnieniu z pełnienia obowiązku członka Zarządu, zwykłą większością głosów, nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia rezygnacji.
2. Nie podjęcie uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.

§ 93.

1. Zarząd jako organ wykonawczy gminy realizuje zadania wynikające z przepisów prawa i uchwał Rady a w szczególności:
 - 1) przygotowywanie projektów uchwał;
 - 2) wykonywanie uchwał Rady;
 - 3) gospodarowanie mieniem;
 - 4) przygotowywanie projektu budżetu oraz wykonywanie budżetu;
 - 5) zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych;
 - 6) wykonywanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustaw i zawartych porozumień;
 - 7) składanie Radzie sprawozdań z działalności finansowej gminy;
 - 8) udzielanie kierownikom podległych jednostek organizacyjnych pełnomocnictw do zarządzania mieniem tych jednostek;
 - 9) wydawanie w formie zarządzeń przepisów porządkowych w sprawach nie cierpiących zwłoki;
 - 10) przedkładanie wniosków o zwołanie sesji Rady;
 - 11) informowanie mieszkańców gminy o założeniach projektu budżetu, kierunkach polityki społecznej gospodarczej oraz wykorzystania środków budżetowych;
 - 12) prowadzenie spraw w zakresie zwykłego zarządu mieniem gminy, w tym:
 - a) zaciąganie pożyczek krótkoterminowych w granicach upoważnienia udzielonego przez Radę w danym roku budżetowym;
 - b) zaciąganie zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości nie przekraczającej wartości ustalonej przez Radę na dany rok budżetowy;
 - 14) zatwierdzanie podjętych przez Wójta czynności należących do Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki związanych z bezpośrednim zagrożeniem interesu publicznego;
 - 15) wydawanie decyzji administracyjnych przekazanych przepisami prawa do kompetencji Zarządu.

§ 94.

1. W realizacji zadań własnych gminy Zarząd podlega Radzie.
2. Działalność Zarządu dotycząca gospodarki finansowej gminy podlega półrocznym sprawozdaniom i corocznemu absolutorium.

§ 95.

1. Wójt jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym z wyboru na podstawie uchwały Rady.
2. Miesięczne wynagrodzenie Wójta ustala Rada Gminy.
3. Pracodawcą dla Wójta w rozumieniu przepisów kodeksu pracy jest Gmina, z wyłączeniem ustalania jego wynagrodzenia. Przepisy z prawa pracy wobec Wójta wykonuje Przewodniczący.
4. Do zadań Wójta Gminy – przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Gminy na zewnątrz;
 - 2) organizowanie pracy Zarządu;
 - 3) kierowanie bieżącymi sprawami Gminy;
 - 4) kierowanie pracą Urzędu Gminy;
 - 5) wykonywanie funkcji zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Gminy i kierowników jednostek organizacyjnych gminy (z wyłączeniem zatrudnienia i zwalniania tych ostatnich);
 - 6) wnioskowanie o wybór i odwołanie Z-cy Wójta i pozostałych członków zarządu oraz o powołanie i odwołanie Skarbnika Gminy;
 - 7) ogłaszanie budżetu gminy oraz sprawozdania z jego realizacji;
 - 8) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
 - 9) pełnienie obowiązków Szefa Obrony Cywilnej w gminie na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
5. Szczegółowy zakres obowiązków Wójta określa regulamin organizacyjny Urzędu Gminy uchwalony przez Radę na wniosek Zarządu Gminy.

§ 96.

1. Zastępca Wójta jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym z wyboru na podstawie uchwały Rady Gminy, na wniosek Wójta.
2. Pracodawcą Z-cy Wójta w rozumieniu kodeksu pracy jest Przewodniczący Zarządu z wyłączeniem wyboru, odwołania.
3. Z-ca Wójta pełni obowiązki Wójta w razie jego nieobecności lub niemożliwości pełnienia przez niego obowiązków.
4. Obowiązki Z-cy Wójta określa Regulamin organizacyjny Urzędu Gminy uchwalony przez Radę Gminy na wniosek Zarządu. Szczegółowy zakres obowiązków uwzględnia zakres czynności.

§ 97.

1. Skarbnik Gminy jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym na podstawie powołania. Powołania dokonuje Rada na wniosek Wójta.
2. Pracownikami samorządowymi mianowanymi są inspektorzy Urzędu Gminy i kierownicy jednostek organizacyjnych, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
3. Mianowani pracownicy samorządowi podlegają okresowej ocenie kwalifikacyjnej.
4. Oceny dokonuje komisja kwalifikacyjna w składzie: przewodniczący komisji kwalifikacyjnej: Zastępca Wójta, członkowie: członek Zarządu, członek komisji rewizyjnej.
5. Członków komisji kwalifikacyjnej powołuje rada gminy.
6. Komisja kwalifikacyjna dokonuje oceny pracownika mianowanego po przepracowaniu przez niego jednego roku.
7. Kolejnych ocen kwalifikacyjnych dokonuje się w okresach dwuletnich.
8. W przypadku otrzymania oceny negatywnej pracownik mianowany poddawany jest ocenie kwalifikacyjnej po trzech miesiącach od tej oceny.
9. Kryteria, według których dokonuje się ocen, określa komisja kwalifikacyjna.
10. Kryteria te zatwierdza rada gminy.
11. W gminie działa komisja dyscyplinarna I i II instancji do orzekania w sprawach dyscyplinarnych mianowanych pracowników samorządowych.
12. Komisja dyscyplinarna I instancji składa się z 3 członków, wybranych w trybie określonym art. 27 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych.
13. Komisja dyscyplinarna II instancji składa się z 3 członków wybranych przez radę w trybie określonym w art. 27 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 98.

Oświadczenie woli w imieniu gminy w zakresie zarządu mieniem składają Wójt Gminy i Z-ca Wójta lub osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).

§ 99.

Zarząd może udzielić Wójtowi a w razie jego nieobecności także Z-cy Wójta upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności gminy.

§ 100.

1. Zarząd wykonuje swoje czynności przy pomocy Urzędu Gminy.
2. Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy określa regulamin organizacyjny.

§ 101.

Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Wójta w miarę potrzeby nie rzadziej niż raz w miesiącu.

Posiedzenie Zarządu może być również zwołane na wniosek co najmniej 2 członków Zarządu w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku.

§ 102.

1. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Wójt a w razie jego nieobecności Z-ca Wójta.
2. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia kolegialnie zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. W posiedzeniach Zarządu bierze udział bez prawa głosowania Skarbnik Gminy.
5. Zarząd może zaprosić na posiedzenie inne osoby gdy rozpatruje się sprawy bezpośrednio ich dotyczące.

§ 103.

1. Z posiedzenia Zarządu sporządzany jest protokół. Protokół podpisuje przewodniczący i osoba sporządzająca. Załącznikiem do protokołu jest: lista obecności, porządek posiedzenia, podjęte uchwały i decyzje, sprawozdania.
2. Protokół posiedzenia Zarządu powinien dokładnie odzwierciedlać przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad rozstrzygnięciami podejmowanymi przez Zarząd.
3. Wnioski o sprostowanie protokołu mogą składać członkowie Zarządu przed przyjęciem protokołu na następnym posiedzeniu. W razie wniesienia wniosków o ich uwzględnieniu rozstrzyga Zarząd.
4. Zarząd podejmuje uchwały w przypadku gdy jest to konieczne ze względu na rozwiązanie problemu.
5. Uchwały Zarządu i decyzje wydawane w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej podpisuje Wójt. W decyzjach wymienia się imiona i nazwiska członków Zarządu, którzy uczestniczyli w podjęciu decyzji.
6. Wgląd do protokołów posiedzeń i uchwał Zarządu ma prawo każdy radny.

PRAWO MIEJSCOWE

§ 104.

1. Na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawach gmina stanowi akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze gminy.
2. Akty prawa miejscowego stanowią w szczególności w sprawach:
 - 1) wewnętrznego ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych;
 - 2) porządkowych o których mowa w ustawie o samorządzie gminnym;
 - 3) organizacji urzędów i instytucji gminnych;
 - 4) zasad zarządu mieniem gminy;
 - 5) zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

§ 105.

1. Akty prawa miejscowego stanowią przez gminę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Ogłoszenie aktu prawa miejscowego dokonuje się niezwłocznie i jest obowiązkowe.

3. Akty prawa miejscowego, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące ogłaszane w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt określi termin dłuższy.
4. Przepisy porządkowe wchodzi w życie po upływie trzech dni od dnia ich ogłoszenia.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 106.

Zmiany statutu dokonuje Rada w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 107.

W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 108.

Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 524

UCHWAŁA NR XXVII/194/2001 Rady Gminy w Karnicach z dnia 29 maja 2001 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Karnice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Gminy w Karnicach uchwala, co następuje:

§ 1.

W Statucie Gminy Karnice stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXV/184/2001 Rady Gminy w Karnicach z dnia 30 marca 2001 r. w sprawie Statutu Gminy Karnice wprowadza się następujące zmiany:

w § 74 ust. 2 skreśla się.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Mumot

Poz. 525**UCHWAŁA NR XXXVI/376/01
Rady Miejskiej w Kołobrzegu
z dnia 24 kwietnia 2001 r.****zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na terenie miasta
Kołobrzegu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) i art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 2, art. 7a, art. 10, art. 14, art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502; z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467; z 1993 r. Nr 121, poz. 540; z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675; z 1995 r. Nr 147, poz. 715; z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704; z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956; z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058; z 1999 r. Nr 96, poz. 1129; z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXX/338/00 Rady Miejskiej w Kołobrzegu z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na terenie miasta Kołobrzegu wprowadza się następującą zmianę:

w § 6 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„ 5. Zwalnia się z opłaty targowej osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej dokonujące sprzedaży na terenach i lokalizacjach:

- a) na podstawie umów zawartych z jednostkami organizacyjnymi i spółkami z udziałem Gminy Miejskiej Kołobrzeg,
- b) sezonowych, wydzierżawionych przez Gminę Miejską Kołobrzeg w drodze przetargu i w trybie bezprzetargowym, z wyłączeniem targowisk wyznaczonych uchwałą Rady Miejskiej.”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kołobrzegu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 maja 2001 roku, podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń przed Urzędem Miasta i ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Danuta Adamska-Czepczyńska

Poz. 526**UCHWAŁA NR XXIV/430/2001
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 25 maja 2001 r.****w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43; Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, oraz z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041); art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 i Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502; z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467; z 1993 r. Nr 121, poz. 540; z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675; z 1995 r. Nr 147, poz. 715; z 1996 r. Nr 91, poz. 409 i Nr 149, poz. 704; z 1997 r.

Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770 i Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956; z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983 i Nr 160, poz. 1058; z 1999 r. Nr 96, poz. 1129 oraz z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się następujące dzienne stawki opłaty targowej pobierane od osób fizycznych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowisku przy ul. Targowej:
 - 1) od każdej wystawionej do sprzedaży sztuki:
 - a) trzody chlewnej – 1,20;
 - 2) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy, itp. od 1 pojazdu o ładowności do 2 ton:
 - a) detalicznej – 3,20;
 - b) hurtowej – 6,70;
 - 3) przy sprzedaży z kontenera:
 - a) detalicznej – 19,30;
 - b) hurtowej – 37,80;
 - 4) przy sprzedaży artykułów spożywczych i przemysłowych:
 - a) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni – 2,80;
 - b) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni w przypadku emerytów i rencistów – 2,20;
w tym sprzedaży wyrobów własnej produkcji lub runa leśnego – 1,10,
2. Ustala się dzienne stawki opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży w Środkowopomorskim Hurtowym Centrum Rolno-Spożywczym przy ul. Szczecińskiej 52:
 - 1) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy, naczepy itp. od 1 pojazdu o ładowności do 2 ton:
 - a) detalicznej – 3,20;
 - b) hurtowej – 6,70;
 - 2) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy, naczepy, itp. od 1 pojazdu o ład. powyżej 2 ton:
 - a) detalicznej – 5,20;
 - b) hurtowej – 11,60;
 - 3) przy sprzedaży samochodów, innych pojazdów oraz części do pojazdów:
 - a) od samochodu – 14,00;
 - b) od pozostałych pojazdów – 9,50;
 - c) od akcesoriów i części do pojazdów – 8,90;
 - 4) przy sprzedaży artykułów spożywczych i przemysłowych:
 - a) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni – 2,80;
 - b) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni w przypadku emerytów i rencistów – 2,20;
w tym sprzedaży wyrobów własnej produkcji lub runa leśnego – 1,10;
3. Ustala się następujące dzienne stawki opłaty targowej pobierane od osób fizycznych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowisku przy ul. Drzymały.
 - 1) przy sprzedaży z kaset handlowych:
 - a) detalicznej – 19,30;
 - b) hurtowej – 37,80;
 - 2) przy sprzedaży obnośnej oraz z drobnych wózków, rowerów, itp. od osoby:
 - a) sprzedającej wyroby własnej produkcji lub runa leśnego – 4,40;
 - b) pozostałych – 7,80;
 - 3) przy sprzedaży artykułów spożywczych i przemysłowych:
 - a) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni – 7,80;
 - b) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni w przypadku emerytów i rencistów – 3,20;
w tym: sprzedaży wyrobów własnej produkcji lub runa leśnego – 2,50;
4. Ustala się następujące dzienne stawki opłaty targowej pobierane od osób fizycznych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na pozostałych targowiskach miejskich wymienionych w uchwale Nr XX/140/95 Rady Miejskiej w Koszalinie poza giełdą towarowo-samochodową:
 - 1) przy sprzedaży z kaset handlowych:
 - a) detalicznej – 15,70;
 - b) hurtowej – 31,50;

- 2) przy sprzedaży obnośnej oraz z drobnych wózków, rowerów itp. od osoby:
 - a) sprzedającej wyroby własnej produkcji lub runa leśnego – 3,30;
 - b) pozostałych – 6,70;
- 3) przy sprzedaży artykułów spożywczych i przemysłowych:
 - a) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni – 6,70;
 - b) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni w przypadku emerytów i rencistów – 3,00;
w tym sprzedaży wyrobów własnej produkcji lub runa leśnego – 2,50;
5. Ustala się następujące dzienne stawki opłaty targowej pobierane od osób fizycznych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej na giełdach samochodowych:
 - 1) od samochodu – 14,00;
 - 2) od pozostałych pojazdów – 9,50;
 - 3) od akcesoriów i części do pojazdów – 8,90;
 - 4) od pozostałych towarów przeznaczonych do handlu (za stanowisko) – 17,70;
 - 5) przy sprzedaży artykułów spożywczych i przemysłowych:
 - a) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni – 7,80;
 - b) z ręki, kosza, stolika i przy ekspozycji za 1 m² powierzchni w przypadku emerytów i rencistów – 3,20.

§ 2.

Miejsca wyznaczone do sprzedaży jako targowiska podlegają oznakowaniu.

§ 3.

Opłaty targowe pobierane są niezależnie od należności przewidzianych w odrębnych przepisach za korzystanie z urządzeń targowiskowych oraz inne usługi świadczone przez jednostkę prowadzącą targowisko.

§ 4.

1. Poboru opłaty targowej w drodze inkasa dokonują inkasenci na podstawie umowy-zlecenia zawartej z Zarządem Miasta Koszalina.
2. Osoby dokonujące poboru opłaty targowej otrzymują wynagrodzenie w wysokości do 90% pobranych kwot opłaty targowej miesięcznie.

§ 5.

Na targowiskach zabrania się handlu bezpośrednio przed sklepami.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Koszalina.

§ 7.

Traci moc uchwała Nr XVI/312/2000 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 16 czerwca 2000 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Michta

Poz. 527

**UCHWAŁA NR XXII/193/2001
Rady Miejskiej w Lipianach
z dnia 26 kwietnia 2001 r.**

w sprawie ustalenia stawki czynszu regulowanego na lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 1998 r. Nr 120, poz. 787, Nr 162, poz. 1119; z 1999 r. Nr 111, poz. 1281; z 2000 r. Nr 5, poz. 67, Nr 83, poz. 946, Nr 95, poz. 1041, Nr 122, poz. 1317) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Lipianach uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się stawkę bazową czynszu regulowanego na terenie miasta i gminy Lipiany za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w wysokości 1,84 zł z zastrzeżeniem § 2 niniejszej uchwały.

§ 2.

Ustala się czynniki dodatkowe wpływające na wysokość czynszu:

- 1) podwyższające stawkę bazową czynszu:
 - a) wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania z kotłowni lokalnych (bez ogrzewania etażowego) – 20 %,
 - b) wyposażenie w instalacje ciepłej wody – 25%,
 - c) wyposażenie w w.c. założone na koszt zarządcy – 10 %,
 - d) wyposażenie w łazienkę założoną na koszt zarządcy – 20 %,
 - e) z tytułu powierzchni użytkowej mieszkania przekraczającej 80 m² – 15 %;
- 2) obniżające stawkę bazową czynszu:
 - a) bardzo zły stan techniczny budynku i lokalu lub przeznaczenie lokalu mieszkalnego do remontu kapitalnego – 30%,
 - b) kuchni bez bezpośredniego oświetlenia naturalnego – 10%,
 - c) wysokości lokalu mieszkalnego poniżej 2 m – 10%,
 - d) brak instalacji wodno - kanalizacyjnej w lokalu – 20%,
 - e) mieszkania strychowe i oficyny oraz powyżej 3 m wysokości – 10%,
 - f) mieszkania położone na terenie wiejskim – 30%,
 - g) maksymalna wysokość obniżek nie może przekraczać 80%.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XII/109/99 Rady Miejskiej w Lipianach z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie stawki bazowej czynszu regulowanego.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po upływie miesiąca od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i obowiązuje przez okres 12 miesięcy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Boguszewski

Poz. 528**UCHWAŁA NR XXII/195/2001
Rady Miejskiej w Lipianach
z dnia 26 kwietnia 2001 r.****w sprawie ustalenia stawki opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wynikającej z podziału nieruchomości, budowy urządzeń infrastruktury technicznej.**

Na podstawie art. 98 ust. 4, art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Lipianach uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się stawkę opłaty adiacenckiej na rzecz gminy Lipiany przez właścicieli i użytkowników wieczystych gruntów:

- 1) z tytułu dokonanego podziału nieruchomości w wysokości 50 % różnicy między wartością nieruchomości po podziale i wartością przed podziałem geodezyjnym,
- 2) z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej w wysokości 50 % różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością, jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr VI/38/99 Rady Miejskiej z dnia 25 lutego 1999 r. w sprawie opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wynikającej z podziału geodezyjnego działki.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Lipianach.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni po jej ogłoszeniu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Boguszewski

Poz. 529**UCHWAŁA NR XXXIII/272/2001
Rady Miejskiej w Połczynie Zdroju
z dnia 26 kwietnia 2001 r.****uchylająca uchwałę w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej.**

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502; z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467; z 1993 r. Nr 121, poz. 540; z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675; z 1995 r. Nr 147, poz. 715; z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704; z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956; z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058; z 1999 r. Nr 96, poz. 1129; z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 86, poz. 960) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchyla się uchwałę Nr XXVIII/234/2000 Rady Miejskiej w Połczynie Zdroju z dnia 29 listopada 2000 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej. Opłata ustalona była dla decyzji o podziale nieruchomości.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Połczyn Zdrój.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Jadwiga Szymańska

Poz. 530

**UCHWAŁA NR XXXII/220/01
Rady Gminy Rewal
z dnia 30 maja 2001 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy.

Na podstawie art. 33 ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/266/97 Rady Gminy w Rewalu z dnia 27 października 1997 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 ust. 2 pkt 4 skreśla się wyrazy: „Kultury, Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki – KFT”;
- 2) w § 4 ust. 3 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „Centrum Informacji, Promocji, Rekreacji”;
- 3) w § 6 ust. 5 skreśla się ppkt 3;
- 4) skreśla się § 15;
- 5) załącznik Nr 1 do Regulaminu Urzędu Gminy otrzymuje brzmienie jak w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 6) w Załączniku Nr 2 do Regulaminu Urzędu Gminy skreśla się pozycję 12.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

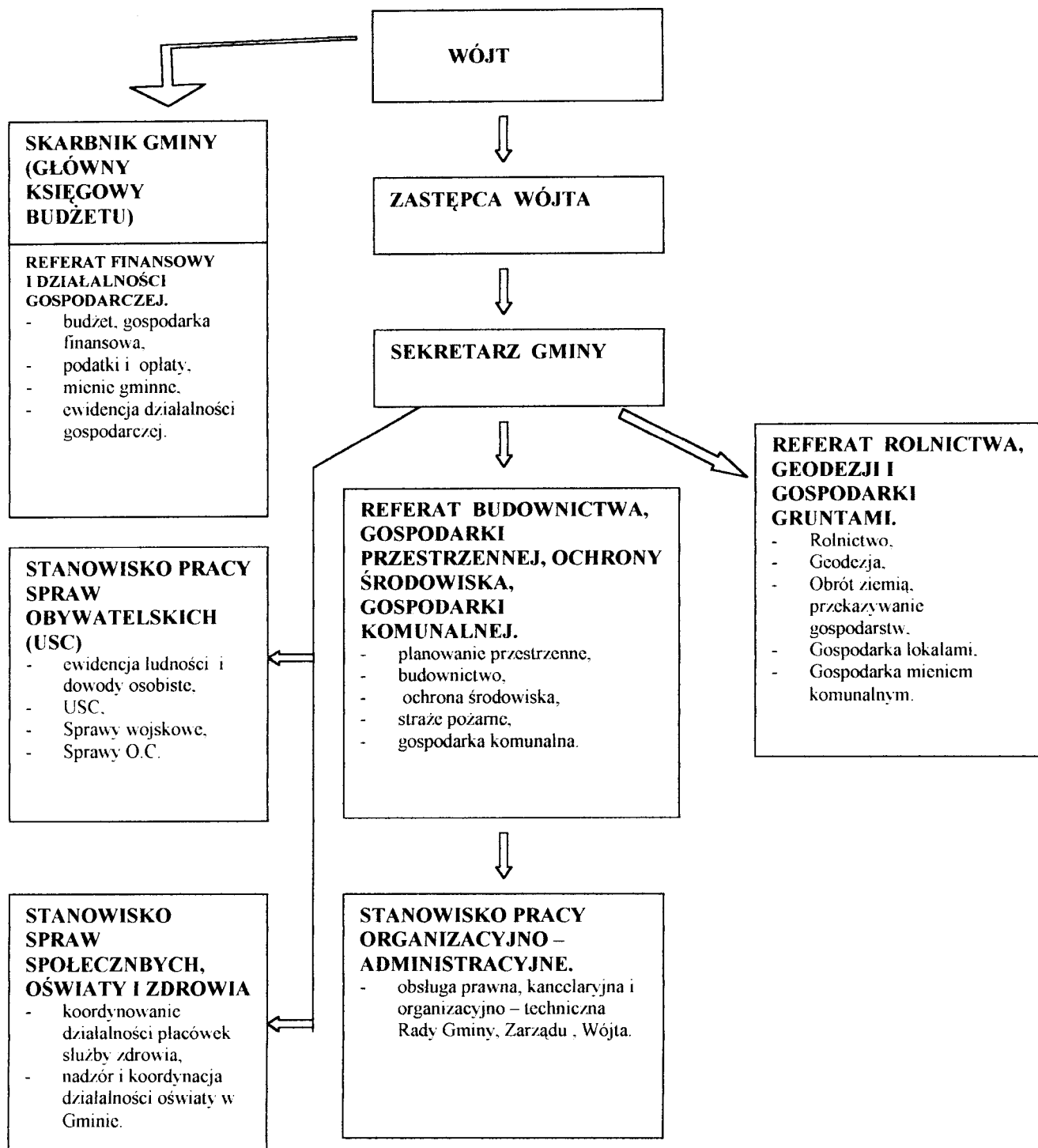
PRZEWODNICZĄCY RADY

Alojzy Kral

Załącznik do uchwały Nr XXXII/220/01
Rady Gminy Rewal
z dnia 30 maja 2001 r. (poz. 530)

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Urzędu Gminy.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY REWAL.



Poz. 531

**UCHWAŁA NR XXVII/212/01
Rady Gminy w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 6 lipca 2001 r.**

w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy Stargard Szczeciński - obręb geodezyjny Grzędzice działka nr 294/1 - na funkcję zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem lokalizacji nieuciążliwych usług.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041), art. 8 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124), Rada Gminy uchwala, co następuje:

Ustalenia ogólne

§ 1.

1. Zgodnie z uchwałą Nr XIX/135/2000 Rady Gminy w Stargardzie Szczecińskim z dnia 5 września 2000 r. dokonuje się zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy Stargard Szczeciński, zatwierdzonego uchwałą Nr XII/55/85 Gminnej Rady Narodowej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 19 grudnia 1985 r. w sprawie szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Stargard Szczeciński (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego z 1986 r. Nr 1, poz. 7), podtrzymanego uchwałą Nr VI/42/90 Rady Gminy z dnia 20 grudnia 1990 r. w sprawie ustalenia wykazu aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego z 1991 r. Nr 1, poz. 8), dla terenu obejmującego swym zakresem działkę nr 294/1 położoną w obrębie geodezyjnym Grzędzice.
2. Przedmiotem opracowania zmiany w planie jest zmiana dotychczasowego przeznaczenia terenu o powierzchni 3,0 ha określonego symbolem RP - teren upraw polowych, na funkcję zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z nieuciążliwymi usługami towarzyszącymi.
3. Zakres prac projektowych obejmuje:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach,
 - 2) linie rozgraniczające ulice i drogi publiczne,
 - 3) warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - 4) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej,
 - 5) szczególne warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego.
4. Integralną częścią planu jest załącznik graficzny.

§ 2.

1. Przedmiotem ustaleń planu są:
 - 1) tereny projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług komercyjnych o charakterze nieuciążliwym, oznaczone na rysunku planu symbolem MN,U,
 - 2) tereny urządzeń tras komunikacyjnych - ulice dojazdowe - drogi niepubliczne, oznaczone na rysunku planu symbolem KD,
 - 3) teren lokalizacji stacji transformatorowej 15/0,4 kV, oznaczony na rysunku planu symbolem EE.
2. Tereny, o których mowa w § 1 do chwili ich zagospodarowania zgodnie z funkcją ustaloną w zmianie, mogą pełnić dotychczasową funkcję.

§ 3.

Obowiązującymi oznaczeniami graficznymi na rysunku planu są:

1. przeznaczenie terenu,
2. linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
3. nieprzekraczalna linia zabudowy.

§ 4.

Ilekróć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. planie - należy przez to rozumieć ustalenia zmiany w planie zagospodarowania przestrzennego gminy Stargard Szczeciński dla obszaru wymienionego w § 1,
2. rysunku planu - należy przez to rozumieć załącznik graficzny do niniejszej uchwały,
3. usługach komercyjnych - należy przez to rozumieć prowadzenie wszelkiej działalności gospodarczej związanej z obsługą ludności (w tym usługi turystyczne, drobne: handel, gastronomia i rzemiosło oraz usługi niematerialne typu: kancelarie, gabinety, pracownie itp.) o uciążliwości zamykającej się w granicach działki.

Ustalenia szczegółowe

§ 5.

1. Ustalenia dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu:
 1. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN,U pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z dopuszczeniem usług komercyjnych wymienionych w § 4, ust. 3. Na terenach oznaczonych powyższymi symbolami ustala się następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) maksymalna wysokość zabudowy - do 1,5 kondygnacji (do 7 m wysokości do ostatniego stropu), dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia od 35-45°,
 - 2) maksymalna powierzchnia zabudowy 35 % powierzchni działki,
 - 3) minimalna powierzchnia działki 1.000 m²,
 - 4) nieprzekraczalna linia zabudowy 10 m od drogi publicznej łączącej Grzędzice z folwarkiem, od pozostałych dróg - 5 m,
 - 5) stosownie do wielkości programu mieszkaniowego i usług, należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc postojowych na terenie działki, zabezpieczając potrzeby w zakresie parkowania samochodów,
 - 6) sposób powiązania funkcji mieszkaniowej i usługowej - dowolny, lecz uwzględniający warunki ustalone przepisami prawa,
 - 7) dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych i garaży architektonicznie zharmonizowanych z zabudową mieszkaniowo-usługową,
 - 8) dopuszcza się lokalizację zabudowań i urządzeń z zakresu infrastruktury technicznej, wynikającą z technicznych warunków projektowanej zabudowy.
 2. Projektowanie obiektów budowlanych winno się odbywać w sposób zapewniający ochronę ludności zgodnie z wymogami obrony cywilnej.
2. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska:

W sąsiedztwie terenu objętego zmianą występuje zabudowa wsi Grzędzice objęta strefą „B” pośredniej ochrony konserwatorskiej układów przestrzennych.

Ustala się projektowanie obiektów i kształtowanie zabudowy w oparciu o wzory tradycyjnej architektury występującej na terenie wsi.
3. Ustalenia dotyczące komunikacji:

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolem KD na cele realizacji ulic dojazdowych (niepublicznych) z ustaleniem służebności dla wydzielonych działek. Szerokość dróg w liniach rozgraniczenia 10 m; szerokość dróg przy wjazdach na drogę publiczną - jak na rysunku planu.
4. Ustalenia w zakresie inżynierii:
 - 1) Zaopatrzenie w wodę - ustala się projektowanym wodociągiem w projektowanych ulicach dojazdowych z istniejącego wodociągu grupowego Grzędzice - Grzędzice folwark- Żarowo i z ujęcia wody w Grzędzicach. Niezależnie od zasilania z sieci wodociągowej, należy przewidzieć zaopatrzenie ludności w wodę z awaryjnych studni publicznych zgodnie z zarządzeniem Nr 2/95 M.G.P.i B. z dnia 21 września 1995 r. (M.P. Nr 59, poz. 663).
 - 2) Odprowadzenie ścieków sanitarnych - ustala się do projektowanej kanalizacji sanitarnej grupowej grawitacyjno - tłocznej Grzędzice -Żarowo - Lubowo - Rogowo i projektowanej oczyszczalni ścieków w Żarowie. Dopuszcza się, do czasu realizacji projektowanej kanalizacji sanitarnej, odprowadzenie ścieków sanitarnych do szczelnych zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na działkach, lub domowych oczyszczalni ścieków.
 - 3) Odprowadzenie wód opadowych - ustala się z ciągów komunikacyjnych do rowu melioracyjnego po podczyszczeniu. Wody opadowe z poszczególnych posesji odprowadzane będą po terenie w grunt.
 - 4) Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów - ustala się, po wstępnej segregacji wywóz na gminne składowisko odpadów w rejonie Łęczycy w gminie Stara Dąbrowa.

- 5) Zaopatrzenie w ciepło - ustala się w systemie ogrzewania indywidualnego opalonego paliwem gazowym, płynnym lub energią elektryczną.
- 6) Zaopatrzenie w gaz - do celów socjalno-bytowych - ustala się w systemie indywidualnym z butli lub zbiorników na gaz płynny. W okresie docelowym przewiduje się zaopatrzenie w gaz gazociągami średniego ciśnienia z sieci gazowej średniego ciśnienia z kierunku Stargardu Szczecińskiego.
- 7) Zasilanie w energię elektryczną - ustala się projektowaną siecią kablową 0,4 kV w projektowanych ulicach dojazdowych z projektowanej stacji transformatorowej 15/0,4 kV zlokalizowanej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem EE. Zasilanie stacji transformatorowej z istniejącej linii napowietrznej 15 kV, przechodzącej przez teren objęty zmianą planu.
- 8) Telekomunikacja - ustala się projektowaną kanalizacją telefoniczną w projektowanych ulicach dojazdowych z istniejącej sieci telefonicznej podłączonej do centrali Grzędzice.

Przepisy końcowe

§ 6.

Dokonuje się zmiany przeznaczenia 3,00 ha terenów rolnych pochodzenia mineralnego, zgodnie z decyzją Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 9 lutego 2001 r., zn. GKN.2.N-7711-5/01, w tym:

- 2,93 ha gruntów ornych klasy bonitacyjnej R IVa,
- 0,07 ha gruntów ornych klasy bonitacyjnej R IVb.

§ 7.

Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się jednorazową opłatę za wzrost wartości nieruchomości w wysokości 10 % dla zabudowy mieszkaniowej z usługami i 0 % dla terenów komunikacji i inżynierii.

§ 8.

Na obszarze objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Stargard Szczeciński zatwierdzonego uchwałą Nr XII/55/85 Gminnej Rady Narodowej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 19 grudnia 1985 r. (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego z 1986 r. Nr 1, poz. 7), podtrzymanego uchwałą Nr VI/42/90 Rady Gminy z dnia 20 grudnia 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Szczecińskiego z 1991 r. Nr 1, poz. 8).

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

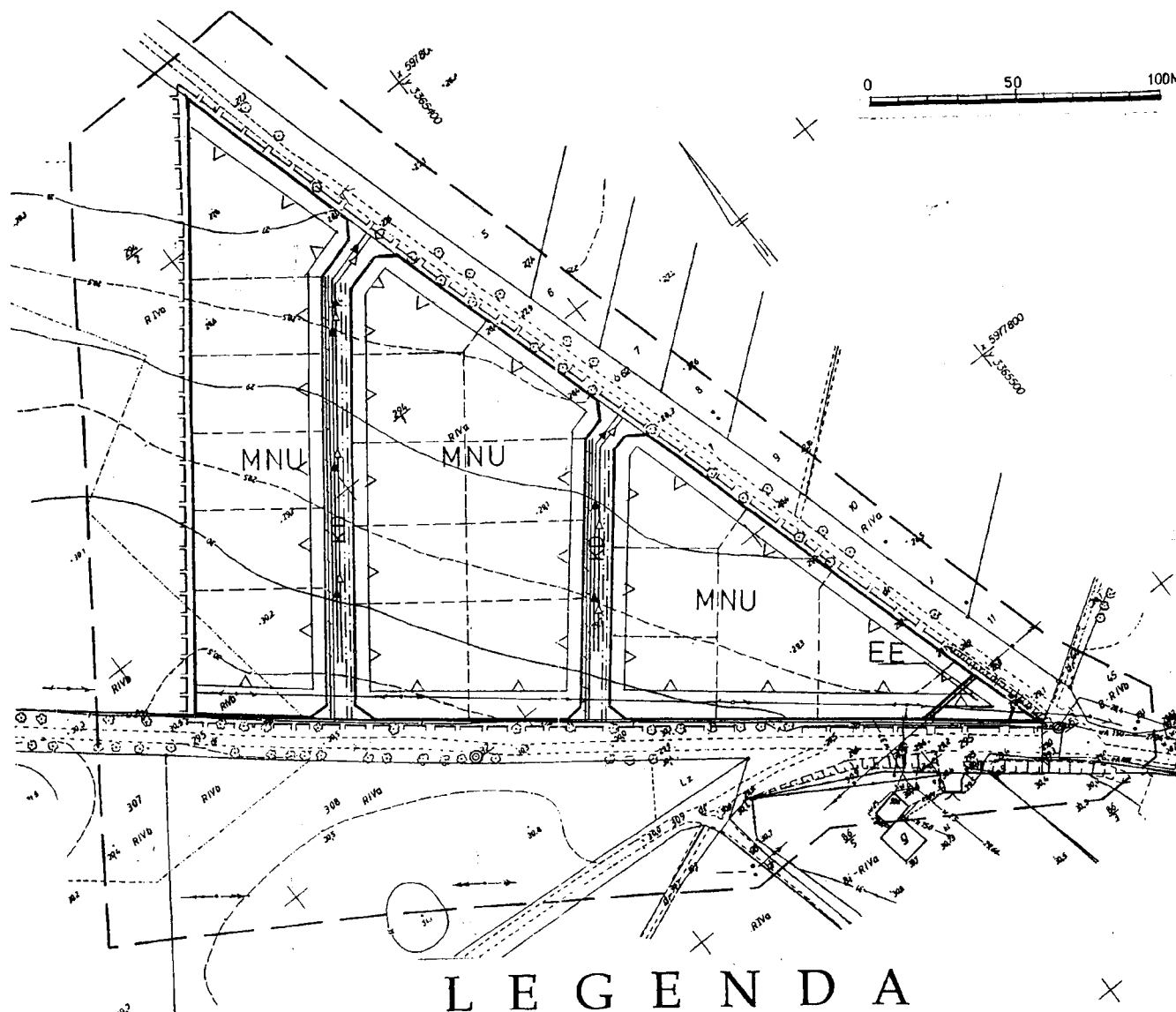
PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Wojciechowski

Załącznik do uchwały Nr XXVII/212/01
Rady Gminy w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 6 lipca 2001 r. (poz. 531)

**ZMIANA PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY STARGARD SZCZECIŃSKI**

Obręb geodezyjny Grzędzice działka nr 294/1



gm. Stargard Szczec.
włość Grzędzice

LEGENDA

				MNU
GRANICA TERENU ZMIANY PLANU	LINIE ROZGRANICZA- JACE OBOWIAZUJACE	PROPONOWANE LINIE PODZIAKU WENNE- TRZNEGO	LINIA ZABUDOWY NIE PRZEKRACZAJA	TEREN ZABUDOWY MIESZK. Z USŁUGAMI
PROJ. SIEĆ ELEKTRC- ENERGETYCZNA NN	IST. NAPOWIETRZNA LINIA TELEFONICZNA	PROJ. SIEĆ KANALI- ZACJI TELEFONICZNE	KD PROJ. ULICE KLASY „D”	PROJEKTOWANA SIEĆ WODOCIĄGOWA
PROJEKTOWANA SIEĆ	PROJEKTOWANA SIEĆ KAN. SANITARNE I	PROJEKTOWANA KAN. DESZCZOWA	IST. NAPOWIETRZNA LINIA ELEKTROENERG. SM	TER. STACJI TRANSFOR- MATOROWE J 15 / 0,4 KV
				EE

Poz. 532

UCHWAŁA NR XXXII/244/2001
Rady Miasta Szczecinek
z dnia 18 kwietnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych.

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające kodeks pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142; z 1990 r. Nr 34, poz. 198) oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) - Rada Miasta postanawia, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XIX/130/99 Rady Miejskiej w Szczecinku z dnia 20 grudnia 1999 r. w sprawie ustalania czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych zmienionej uchwałami; Nr XXI/144/2000 z dnia 25 lutego 2000 r., Nr XIV/170/2000 z dnia 12 czerwca 2000 r., Nr XXV/177/2000 z dnia 17 lipca 2000 r., Nr XXVI/189/2000 z dnia 3 października 2000 r., Nr XXVII/193/2000 z dnia 10 listopada 2000 r., Nr XXIX/214/2000 z dnia 14 grudnia 2000 r., Nr XXXI/229/2001 z dnia 20 lutego 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 3:

- a) w ust. 1 - Placówki handlowe dodaje się pkt 45, 46, 47, 48, 49 w brzmieniu:
„45. Sklep spożywczy „Ewa” ul. Boh. Warszawy 3 sobota 7⁰⁰ - 21⁰⁰, niedziela 9⁰⁰ - 21⁰⁰”
„46. Sklep spożywczy „Kaprys” ul. Słowiańska 24 poniedziałek - sobota 6⁰⁰ - 21⁰⁰, niedziela 9⁰⁰ - 21⁰⁰”
„47. Sklep spożywczy „Łezka” ul. Kołobrzeska 14 poniedziałek - sobota 6⁰⁰ - 21⁰⁰, niedziela 9⁰⁰ - 21⁰⁰”
„48. Sklep „Aliant” ul. Wodociągowa 2 cały tydzień 6⁰⁰ - 22⁰⁰”
„49. Sklep „Koszyczek” ul. 28 Lutego 62 niedziele 10⁰⁰ - 18⁰⁰”,
b) w ust. 2 - Placówki gastronomiczne dodaje się pkt 47 w brzmieniu:
„47. Ogródek konsumpcyjny przy Drink Barze „Jawa” przy ul. Sadowej piątek, sobota 10⁰⁰ - 24⁰⁰”.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Musiał

Poz. 533

UCHWAŁA NR XXXIV/261/2001
Rady Miasta Szczecinek
z dnia 2 lipca 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Na podstawie art. 26, art. 26a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 1998 r. Nr 120, poz. 787, Nr 162, poz. 1119 z 1999 r. Nr 111, poz. 1281; z 2000 r. Nr 5, poz. 67, Nr 83, poz. 946, Nr 122, poz. 1317, Nr 95, poz. 1041; z 2001 r. Nr 04, poz. 27) oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 755. z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041; z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Miasta Szczecinek postanawia, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXII/168/96 Rady Miejskiej w Szczecinku z dnia 27 września 1996 r. w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, zmienionej uchwałą Nr XXVI/227/97 z dnia 21 kwietnia 1997 r., uchwałą Nr XXXVI/318/98 z dnia 16 czerwca 1998 r., uchwałą Nr XIII/74/99 z dnia 12 lipca 1999 r., uchwałą Nr XXIV/165/2000 z dnia 12 czerwca 2000 r., uchwałą Nr XXV/173/2000 z dnia 17 lipca 2000 r., wprowadza się następujące zmiany:

§ 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się na terenie miasta Szczecinka bazową stawkę czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w wysokości:

- 1) 3,21 zł/m² od 1 września 2001 r. do 31 grudnia 2001 r.;
- 2) 3,47 zł/m² od 1 stycznia 2002 r. do 31 sierpnia 2002 r.”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Szczecinek.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Musiał

Poz. 534

UCHWAŁA NR XXV/190/2001

**Rady Gminy Świerzno
z dnia 19 kwietnia 2001 r.**

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi alkoholami.

Na podstawie art. 4¹ ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230; z 1984 r. Nr 34, poz. 184; z 1987 r. Nr 33, poz. 180; z 1989 r. Nr 35, poz. 192; z 1990 r. Nr 34, poz. 198, Nr 73, poz. 321; z 1991 r. Nr 73, poz. 321, Nr 94, poz. 419; z 1993 r. Nr 40, poz. 184; z 1986 r. Nr 127, poz. 593; z 1997 r. Nr 88, poz. 554, Nr 113, poz. 732, Nr 121, poz. 770; z 1998 r. Nr 106, poz. 668; z 2000 r. Nr 12, poz. 136) Rada Gminy w Świerznie uchwala:

I. Zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 1.

1. Zezwolenia wydawane są po uzyskaniu opinii Zarządu Gminy.
2. Jeżeli wygaśnięcie zezwolenia jest spowodowane nie wniesieniem w terminie opłaty rocznej, podmiot gospodarczy, którego to dotyczy, może uzyskać ponowne zezwolenie na sprzedaż alkoholu w tym samym punkcie sprzedaży po upływie 12 m-cy od daty wygaśnięcia zezwolenia.
3. Jeżeli podmiot gospodarczy zmienia miejsce sprzedaży napojów alkoholowych i ponownie ubiega się o zezwolenie to składa oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych z poprzedniego punktu sprzedaży.
4. Pod pojęciem wartości sprzedaży napojów alkoholowych, którą podmioty gospodarcze powinny podawać w składanym przez siebie oświadczeniu o wartości sprzedaży w roku poprzednim, należy rozumieć wartość uwzględniającą cenę, po której alkohol jest sprzedawany w danym punkcie, czyli cenę zawierającą podatek VAT opłacany przez podmiot gospodarczy oraz marżę.

§ 2.

Cofnięcie zezwolenia na podstawie art. 18 ust. 6 pkt 1 i 2 ustawy wymaga opinii Komisji Oświaty Kultury Służby Zdrowia i Spraw Społecznych.

II. Kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3.

1. Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące podawanie i sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Komisja powołana przez Wójta, w skład której wchodzi członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz funkcjonariusz Policji, przeprowadza kontrolę w zakresie:
 - przestrzegania porządku publicznego wokół miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
 - przestrzegania ustawowego zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
 - przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych,
 - zgodności prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w uchwale Rady Gminy Świerzno,
 - przestrzegania warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskiem niezwłocznie przekazuje się do organu wydającego zezwolenia.
4. Na podstawie wyników kontroli, organ wydający zezwolenia wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie, lub wszczyna postępowanie o cofnięcie zezwolenia.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Elżbieta Ujazda

Poz. 535

UCHWAŁA NR XXV/195/2001

**Rady Gminy Świerzno
z dnia 19 kwietnia 2001 r.**

w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 dnia 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7, ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 545), Rada Gminy Swierzno uchwala, co następuje:

§ 1.

Przedmiotem niniejszej uchwały jest ustalenie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste lub sprzedażą gruntu, na którym te lokale są położone.

§ 2.

1. Zarząd Gminy może przeznaczyć do sprzedaży:
 - 1) lokale mieszkalne będące przedmiotem najmu na rzecz ich najemców w drodze bezprzetargowej,
 - 2) wolne lokale w drodze przetargu,
 - 5) lokale, których najemcy nie skorzystali z prawa pierwszeństwa w ich nabyciu - w drodze przetargu.
2. Wyłączeniu ze sprzedaży podlegają lokale socjalne.

§ 3.

Wyraża się zgodę na udzielanie bonifikaty w wys. 95% w cenie sprzedaży na rzecz najemcy lokalu mieszkalnego wraz z innymi składnikami nieruchomości w tym gruntu.

§ 4.

Pierwszą opłatę roczną z tytułu użytkowania wieczystego gruntu ustala się w wysokości 25% jego wartości.

§ 5.

Podstawą ustalenia wartości nieruchomości obejmującej lokal mieszkalny jest operat szacunkowy sporządzony przez rzeczoznawcę majątkowego.

§ 6.

Wszelkie koszty związane ze sprzedażą lokalu mieszkalnego (dokumentacji geodezyjnej, wyceny, koszty notarialne i sądowe), ponoszą najemcy lokali.

§ 7.

Traci moc uchwała Nr XVIII/143/2000 Rady Gminy Świerżno z dnia 10 lipca 2000 r.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Świerżno.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Elżbieta Ujazda

Poz. 536

**UCHWAŁA NR XXVIII/217/2001
Rady Gminy Tychowo
z dnia 30 maja 2001 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru oraz rozliczania.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 19 pkt 1 lit. „a” ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502; z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467; z 1993 r. Nr 121, poz. 540; z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675; z 1995 r. Nr 147, poz. 715; z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704; z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956; z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058; z 1999 r. Nr 96, poz. 1129; z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXII/162/96 Rady Gminy w Tychowie z dnia 30 grudnia 1996 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej i sposobu jej poboru oraz rozliczania, wprowadza się następującą zmianę:

1) § 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowisku w wysokości - 9 zł za m² od stoiska”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Cegiełka

Poz. 537

**UCHWAŁA NR XXIX/313/2001
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 27 kwietnia 2001 r.**

w sprawie zmiany uchwały w sprawie stawek opłaty targowej na terenie Gminy Węgorzyno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041), art. 19 pkt 1 lit. „a” ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502; z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467; z 1993 r. Nr 121, poz. 540; z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675; z 1995 r. Nr 147, poz. 715; z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704; z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956; z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058; z 1999 r. Nr 96, poz. 1129; z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115) oraz § 1 pkt 4 lit. „a” rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 105, poz. 1115) Rada Miejska w Węgorzynie ustala, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXV/272/2000 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie stawek opłaty targowej na terenie Gminy Węgorzyno wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dopuszcza się zapłatę opłaty targowej od osób i jednostek prowadzących handel obwoźny na terenach sołectw za okres miesiąca w zryczałtowanej wysokości 500,00 zł.”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie w miejscach publicznych i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Sobczyk

Poz. 538**UCHWAŁA NR XXIX/316/2001
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 27 kwietnia 2001 r.****w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad wydzierżawiania gruntów nierolnych oddanych
w dzierżawę.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Węgorzynie uchwala, co następuje:

§ 1.

Do załącznika nr 1 stanowiącego integralną część uchwały Nr XXV/271/2000 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 28 grudnia 2000 r. dopisuje się kolejną pozycję w brzmieniu:

Lp.	Przedmiot dzierżawy	Roczna stawka za m ² gruntu w zł bez podatku VAT
18.	Budownictwo mieszkaniowe	0,50 zł

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Zbigniew Sobczyk****Poz. 539****UCHWAŁA NR XXX/326/2001
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 1 czerwca 2001 r.****w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej od wypisu i wyrysu z planu zagospodarowania przestrzennego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502; z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467; z 1993 r. Nr 121, poz. 540; z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675; z 1995 r. Nr 147, poz. 715; z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704; z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956; z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058; z 1999 r. Nr 96, poz. 1129; z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115) w związku z art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268) Rada Miejska w Węgorzynie uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się opłatę administracyjną od wypisu i wrysów z planu zagospodarowania przestrzennego w kwocie 40,00 zł.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Sobczyk

Poz. 540

**UCHWAŁA NR XXXI/246/2001
Rady Miejskiej w Wolinie
z dnia 28 kwietnia 2001 r.**

w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz zasad ich sprzedaży.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041), art. 34 ust. 1 pkt 3 i ust. 6, art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2, art. 70 ust. 2-4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, Nr 6, poz. 70) oraz art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 1997 r. Nr 142, poz. 950, Nr 141, poz. 943; z 1998 r. Nr 37, poz. 204, Nr 106, poz. 668, Nr 162, poz. 1118; z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 77, poz. 862; z 2000 r. Nr 12, poz. 136), Rada Miejska w Wolinie uchwała:

§ 1.

W uchwale Nr XLVIII/313/98 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 29 stycznia 1998 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 ust. 1 pkt 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Udziela się bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej jako lokal mieszkalny z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 w następującej wysokości:

- 1) przy jednorazowej zapłacie za lokal mieszkalny cenę lokalu obniża się o 85%,
- 2) przy jednoczesnej sprzedaży najemcom wszystkich lokali mieszkalnych w budynku cenę lokalu obniża się 10 %,”

2) § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jeżeli nabywca nieruchomości nabytej jako lokal mieszkalny przed upływem 5 lat, licząc od dnia jej nabycia zbył lub wykorzystał nieruchomość na inne cele zobowiązany jest do zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji. Nie dotyczy to zbycia na rzecz osoby bliskiej.”,

3) w § 8 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Kombatantom i innym osobom uprawnionym spełniającym warunki określone w ust. 1 pkt 1 przysługuje bonifikata w wysokości 95 %, natomiast spełniającym jednocześnie warunki określone w ust. 1 pkt 1 i 2 przysługuje bonifikata w wysokości 99 % od ceny zakupu lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego na własność, jeżeli w dniu zakupu są ich najemcami lub dzierżawcami. W bonifikacie uwzględniona jest zniżka w wysokości 10 %, wynikająca z ustawy o kombatantach.”,

4) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. 1. Zasady dotyczące ustalania cen lokali, warunków płatności i obniżek dotyczą także pomieszczeń przynależnych do lokalu, w szczególności takich jak: piwnica, strych, komórka, garaż, stanowiących części składowe lokalu i sprzedawane wspólnie z lokalem.

2. Garaże sprzedawane jako odrębne nieruchomości lokalowe podlegają przepisom o sprzedaży lokali użytkowych.”

§ 2.

Zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1 i 2 i ust. 4 obowiązywać będą do dnia 31 grudnia 2001 r.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Wolinie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Woronko

Poz 541

**UCHWAŁA NR XXXIII/241/2001
Rady Miejskiej w Złocięncu
z dnia 30 maja 2001 r.**

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958) Rada Miejska w Złocięncu uchwała, co następuje:

§ 1.

Do dróg gminnych na obszarze miasta i gminy Złocieniec zalicza się następujące drogi:

- 1) ul. Profesora Stefana Myczkowskiego,
- 2) ul. Generała Okulickiego,
- 3) ul. Pancerniaków,
- 4) ul. Polna,
- 5) ul. Pomorska,
- 6) ul. Północna,
- 7) ul. Rakowo,
- 8) ul. Sybiraków,
- 9) ul. Szwoleżerów,
- 10) ul. Ułanów,
- 11) ul. Włókiennicza,
- 12) odcinek drogi od drogi krajowej Nr 20 (81,752 km) do miejscowości Bobrowe.

§ 2.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Urszula Ptak

Poz. 542

**UCHWAŁA NR XXXIII/244/2001
Rady Miejskiej w Złocięncu
z dnia 30 maja 2001 r.**

w sprawie pozbawienia kategorii drogi zaliczonej do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958) Rada Miejska w Złocięncu uchwała, co następuje:

§ 1.

Na terenie gminy Złocieniec pozbawia się kategorii drogi gminnej drogę: ul. 5-go Marca.

§ 2.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Urszula Ptak

Poz. 543

**KOMUNIKAT
Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
z dnia 31 maja 2001 r.**

w sprawie wytyczenia granic pasa technicznego wzdłuż wybrzeża morskiego oraz morskich wód wewnętrznych na Wyspie Wolin, na terenie gminy Miasto Świnoujście.

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie informuje, że na podstawie § 3 ust. 1. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 czerwca 1993 r. w sprawie określenia granic oraz szerokości pasa technicznego i pasa ochronnego (Dz. U. Nr 50, poz. 228), po zasięgnięciu opinii Rady Gminy Miasto Świnoujście, wytyczono granice pasa technicznego nadbrzeżnego na Wyspie Wolin, na terenie gminy Miasto Świnoujście, jak niżej:

a) wzdłuż wybrzeża morskich wód wewnętrznych – obręb nr 13 miasta Świnoujście

Opis przebiegu granicy pasa technicznego rozpoczęto w punkcie granicznym nr 180, położonym na linii północnego brzegu cieśniny Starej Świny, po wschodniej stronie mostu. Stąd, biegnie ona w kierunku północno-wschodnim, równolegle do drogi asfaltowej na nasypie (ul. Mostowej), granicą działki tej drogi, do punktu nr 280. W punkcie granicznym nr 180, usytuowanym u podstawy wału przeciwpowodziowego, skręca prostopadłe i biegnie dołem skarpy wału, po łuku, z zachodu na północny wschód, przez punkty graniczne o numerach: 1069, 1068, 1067, 1066, 1065 i 1064, a dalej prosto na północny wschód przez punkt graniczny nr 1063 do punktu nr 82, położonego na granicy pomiędzy obrębami ewidencyjnymi nr 13 i nr 17 miasta Świnoujście.

b) wzdłuż wybrzeża morskich wód wewnętrznych - obręb nr 17 miasta Świnoujście

Opis przebiegu granicy pasa technicznego rozpoczęto w punkcie granicznym nr 82, położonym na granicy z obrębem ewidencyjnym nr 13. Stąd, granica pasa technicznego biegnie w ogólnym kierunku północno-wschodnim, wzdłuż brzegu cieśniny Starej Świny, podstawą wału przeciwpowodziowego przez punkty graniczne nr 1574 i 1575, zboczem na szczyt wału do punktu granicznego nr 4208, odwodną krawędzią drogi na wale przez punkty graniczne nr 4209, 4210, 4211, 4212, 4213, 4214, 4215 i 4216, skarpy wału na dół do punktu granicznego nr 1616 i dalej jego podnóżem przez punkty graniczne nr 1698, 2231, 2232 i 1247, a stąd na wschód przez punkt graniczny nr 2258 do punktu granicznego nr 2248, położonego na wschodnim brzegu zbiorczego rowu odprowadzającego wodę do Starej Świny z nisko położonych i otoczonych wałem łąk. Biegnie dalej podnóżem wału przeciwpowodziowego wzdłuż brzegu kanału Młyński Rów, linią łamaną po łuku wygiętym na południowy wschód przez punkty graniczne nr 2249, 1622 i 2101, następnie na północ przez punkty graniczne nr 4099, 931, 919, 920, 921, 922 i 934, a stąd, linią łamaną po

łuku przez punkty graniczne nr 932, 4100, 691, 4217 i 4218, zmieniając stopniowo kierunek na północno-wschodni. Od punktu nr 4218 biegnie przez podmokłe nieużytki na brzegu kanału, skrajem trzciniowiska, przecinając granice działek dochodzących do linii brzegowej kanału, w punktach o numerach: 4219, 4220, 4221, 4222, 4223, 4224, 4225 i 4226. Biegnie dalej linią łamaną przez nieruchomości położone na brzegu kanału, odcinając ich fragmenty włączone w pas techniczny, w kierunku północno-wschodnim, skrajem nieużytku porośniętego trzcina do punktu granicznego nr 4227, na północ przez łąkę do punktu granicznego nr 4228 i na północny wschód: dołem skarpy do punktu granicznego nr 4229 przez sad do punktu granicznego nr 4230, łąkę i pole uprawne przez punkty graniczne nr 4231 i 4232 do punktu granicznego nr 968. Stąd, w kierunku ogólnie wschodnim, granica pasa technicznego biegnie wspólną granicą działek Skarbu Państwa przez punkty graniczne nr 3059 i 3060 do punktu granicznego nr 3061, przecina drogę prowadzącą do starej przeprawy przez Młyńki Rów na wyspę Koprzywskie Łęgi (Przytorskie Łęgi), dochodząc do punktu granicznego nr 4233. Biegnie dalej wzdłuż północnego brzegu kanału przez grunty nieruchomości położonych pomiędzy ul. Zalewową w Przytorze i kanałem, przez punkty graniczne nr 4234 i 4235 (narożniki budynku gospodarczego) oraz punkty nr 4236, 4237, 4238 i 3402 do punktu granicznego nr 4239 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 3022). Tu zmienia kierunek na południowo-wschodni i biegnie dalej przez punkty graniczne o numerach 2566, 2567, 4240 i 2577, zastabilizowane na granicach działek, przez które przebiega. W punkcie nr 2577 skręca na wschód i biegnie do punktu granicznego nr 4241 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 3076). Z tego miejsca granica pasa technicznego biegnie wzdłuż brzegu kanału Wielka Struga, w kierunku północno-wschodnim do punktu granicznego nr 2574, a potem granicą działek (krawędzią rowu) w kierunku północno-zachodnim do punktu granicznego nr 4242. Tu skręca prostopadle i ponownie biegnie w kierunku północno-wschodnim, przez działki położone na brzegu kanału (łąkę i nieużytki porośnięte kępami trzciny) do punktu granicznego nr 4243 oraz punkty nr 4244 i 4245, w których przecina granice rowu, do punktu granicznego nr 4246. W punkcie nr 4246 skręca na południe i po zachodniej granicy terytorialnej morskiego portu rybackiego w Przytorze, określonej zarządzeniem Ministra Żeglugi z dnia 2 lutego 1966 r. (M. P. Nr 5, poz. 46), dociera do punktu granicznego nr 4253, którego położenie ustalone zostało na linii północno-zachodniego brzegu kanału Wielka Struga.

Kolejny odcinek granicy pasa technicznego bierze początek w punkcie granicznym nr 3042. położonym na wschodniej granicy morskiego portu rybackiego w Przytorze (punkt załamania linii brzegowej kanału), po której biegnie w kierunku północno-zachodnim do punktu granicznego nr 2658. Z tego miejsca biegnie przez nieruchomość prywatną, odcinając jej fragment położony na brzegu kanału Wielka Struga, wokół slipu: na północ do punktu granicznego nr 4247, na wschód do punktu granicznego nr 4248 i na południe przez punkty nr 4249 i 3057 (granica działek). W punkcie nr 3057 skręca na wschód i biegnie po istniejącej granicy działek do punktu nr 3058, a potem przez punkty nr 4250 i 4251, wyznaczone na granicach działek, przez które przechodzi, do punktu nr 4252, usytuowanego na granicy z obrębem nr 18 miasta Świnoujście.

c) wzdłuż wybrzeża morskich wód wewnętrznych - obręb nr 18 miasta Świnoujście

Od punktu nr 4252, położonego na wspólnej granicy obrębów ewidencyjnych nr 17 i nr 18 miasta Świnoujście i przyjętego za początkowy, granica pasa technicznego biegnie w poprzek drogi prowadzącej do starej przeprawy przez kanał Wielka Struga na wyspę Wydrza Kępa, na wschód przez punkt graniczny nr 2988 i na północny wschód do punktu granicznego nr 2989.

Od punktu nr 2989 granica pasa technicznego biegnie przez nieruchomości Skarbu Państwa, odcinkami określonymi przez punkty graniczne, usytuowane na ich obszarze lub granicach, w kierunku północno-wschodnim przez punkty nr 2990 i 2991, południowo-wschodnim przez punkty nr 1457, 1461, 1462, punkty nr 2992 i 2993 (narożniki budynku) oraz północno-wschodnim do punktu granicznego nr 2294. W tym samym kierunku zmierza dalej do punktu nr 2295 położonego na jej północno-wschodniej granicy, odcinając fragment nieruchomości prywatnej położony na brzegu kanału. Stąd, biegnie wokół niewielkiego basenu gospodarczego, w kierunku północno-zachodnim, po granicy działek, do punktu nr 2996, a potem po terenie działki, której właścicielem jest Skarb Państwa, w kierunku północno-wschodnim do punktu granicznego nr 2997, południowo-wschodnim do punktu granicznego, nr 2998 i wschodnim do punktu granicznego nr 2999, Tu skręca i biegnie w kierunku północno-wschodnim, przez nieruchomości położone na brzegu kanału (prywatne i Skarbu Państwa), przecinając ich granice w punktach o numerach: 3000, 3001, 1490, 3002, 3003 (punkt osnowy geodezyjnej pomiarowej nr 1001 położony wewnątrz działki), 3004, 3005 i 3006. Z punktu nr 3006 biegnie po granicach działki Skarbu Państwa, należącej do pasa technicznego, na północny zachód do punktu nr 1504, na północny wschód do punktu nr 271 i na południowy wschód do punktu nr 3007. W punkcie nr 3007 skręca na północny wschód i biegnie przez prywatną nieruchomość, równoległe do umocnionego brzegu kanału (nabrzeże betonowe) przez punkt graniczny nr 3008 do punktu granicznego nr 3009, a potem w kierunku północno-zachodnim jej granicą, wzdłuż ogrodzenia trwałego, do punktu granicznego nr 224.

Od punktu nr 224, granica pasa technicznego identyczna granicą działki, na której wzniesiono wał przeciwpowodziowy, biegnie podstawą wału od strony kanału Wielka Struga: w kierunku wschodnim przez punkty graniczne nr 222, 220, 216, 215, 211 i 210, w kierunku północno-wschodnim przez punkty graniczne nr 206, 204, 539, 542,

2157, 511, 506, 503, 497, 494, 485, 464, 461, 458, 455, 452 oraz 449 i 446, w których przecina rów, na wschód przez punkty nr 427, 430, 433 i południowy wschód przez punkty graniczne nr 436, 439, 442, 411, 414 i 417 do punktu granicznego nr 403, położonego na granicy działek w zarządzie Wolińskiego Parku Narodowego.

Wspólny odcinek granicy pasa technicznego z granicą Wolińskiego Parku Narodowego, określony przez punkty graniczne nr 403 i 405 położony na linii brzegu kanału Wielka Struga, kończy jej przebieg po terenie obrębu ewidencyjnego nr 18 miasta Świnoujście.

d) wzdłuż wybrzeża morskiego - obręb nr 16 miasta Świnoujście

Od przyjętego za początkowy punktu granicznego nr 58, położonego na granicy pomiędzy gminami Świnoujście i Międzyzdroje (obrębami ewidencyjnymi nr 17 Międzyzdroje i nr 16 gminy miasto Świnoujście), granica pasa technicznego biegnie południową granicą oddziału nr 417 lasu ochronnego, północną stroną drogi leśnej, w terenie o urozmaiconej rzeźbie, w kierunku południowo-zachodnim, przez punkty graniczne nr 59 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11235), 60, 61 i 62 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11234) do punktu granicznego nr 63, w którym dochodzi biegnąca z północnego zachodu, przez punkt kilometrowy wybrzeża 417, linią pomiędzy oddziałami nr 417 i 418 lasu pokrywającego wydymę nadmorską.

Z punktu nr 63, identyczna z południową granicą oddziału leśnego nr 418, biegnie skrajem drogi leśnej od strony morza, w kierunku zachodnim do punktu granicznego nr 64 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11233), następnie południowo-zachodnim przez punkty graniczne nr 273 i 65 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11232). Z punktu nr 65 usytuowanego na skarpie, u zbiegu dróg leśnych, biegnie linią łamaną, po zewnętrznym łuku drogi, ze wschodu na południowy zachód, przez punkty graniczne nr 66, 67 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11231), 68, 69 i 70, następnie na zachód przez punkty graniczne nr 71, 72, 272 i 73 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11229) oraz południowy zachód przez punkty graniczne nr 74, 75 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11227), 76 i 271 usytuowany po zachodniej stronie drogi leśnej biegnącej ku morzu oraz punkty nr 77 i 78, do punktu granicznego nr 79 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 11225), w którym dochodzi z północnego zachodu, przez punkt kilometrowy wybrzeża 418, linia pomiędzy oddziałami leśnymi nr 418 i 419.

Od punktu nr 79 granica pasa technicznego biegnie południową granicą oddziału leśnego nr 419, przez las, na zachód przez punkty graniczne o numerach 80 oraz 81 i 82 zlokalizowane na górze skarpy (kulochwytu strzelnicy wojskowej). W punkcie nr 82 skręca i biegnie wzdłuż ogrodzenia z siatki otaczającego teren wojskowy, w kierunku północno-zachodnim przez punkt graniczny nr 83 do punktu granicznego nr 84, na zachód do punktu granicznego nr 85 oznaczonego nacięciem na cokole płotu oraz na południowy zachód po zewnętrznej stronie płotu przez punkty graniczne nr 86 i 87 do punktu granicznego nr 88, w którym dochodzi z północnego zachodu, przez punkt kilometrowy wybrzeża 419, linia pomiędzy oddziałami leśnymi nr 419 i 420.

Od punktu nr 88 granica pasa technicznego, identyczna z południową granicą oddziału leśnego nr 420, zmierza w kierunku zachodnim, przecina płot i biegnie wewnątrz ogrodzonego terenu, linią prostą podzieloną na odcinki punktami granicznymi o numerach 270, 269 i 89. W punkcie nr 89 zlokalizowanym przy drodze leśnej nieznacznie skręca na północ i biegnie skośnie przecinając drogę i płot do punktu granicznego nr 90. Skręca na południowy zachód i biegnie na drugą stronę tej drogi do punktu granicznego nr 91 usytuowanego na skrzyżowaniu dróg leśnych. W punkcie nr 91 skręca na północny zachód i biegnie drogą wiodącą ku morzu, do punktu granicznego nr 92 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22338). W punkcie nr 92 skręca na zachód i południową stroną drogi leśnej równoległej do brzegu morskiego biegnie przez punkty graniczne nr 93 i 94 (punkty osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22337 i 22336), 267, 95 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22335) do punktu granicznego nr 96, w którym dochodzi z północy przechodząca przez punkt kilometrowy wybrzeża 420, linia pomiędzy oddziałami nr 420 i 421 lasu ochronnego.

Od punktu granicznego nr 96 granica pasa technicznego biegnie w kierunku zachodnim, południową granicą oddziału leśnego nr 421, wzdłuż drogi leśnej, przez punkty graniczne usytuowane na południowej krawędzi tej drogi. Biegnie kolejno przez punkt nr 97 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22334), przecina wiodącą ku morzu ścieżkę leśną, następnie punkty nr 98 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22333), 99 i 100, ponownie przecina ścieżkę leśną prowadzącą na plażę i dalej przez kolejne punkty o numerach 101 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22331), 266 i 102, do punktu granicznego nr 104. W punkcie nr 104 dochodzi biegnąca z północy, przez punkt kilometrowy wybrzeża 421, linia pomiędzy oddziałami nr 421 i 422 lasu ochronnego.

Od punktu nr 104 granica pasa technicznego identyczna z granicą oddziału nr 422 lasu ochronnego, kontynuując bieg na zachód wzdłuż drogi leśnej, zmierza przez punkt graniczny nr 17 do punktu granicznego nr 126. Tu skręca i północno-wschodnią stroną drogi wiodącej przez las na plażę biegnie do punktu granicznego nr 125 (punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22329). Zmienia kierunek i znów biegnie na zachód wzdłuż drogi leśnej, równoległe do brzegu morskiego, przez punkt osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22328 i punkty graniczne nr 130 oraz 105, 106, 107 i 108 (odpowiednio punkty osnowy geodezyjnej szczegółowej nr 22327, 22326, 22325 i 22324) do punktu granicznego nr 109. W punkcie tym skręca i biegnie na północ do punktu granicznego nr 110. Ponownie skręca i biegnie

w kierunku zachodnim do punktu granicznego nr 111, będącego jednocześnie punktem kilometrowego wybrzeża nr 422, do którego dochodzi z północy linia pomiędzy oddziałami nr 422 i 423 lasu ochronnego.

Dalej, obniżeniem pomiędzy wałami wydmy, południową granicą oddziału leśnego nr 423, biegnie przez punkty graniczne nr 112 i 113 do punktu granicznego nr 114 położonego na granicy z obrębem nr 11 gminy miasto Świnoujście.

e) wzdłuż wybrzeża morskiego - obręb nr 11 miasta Świnoujście

Od przyjętego za początkowy punktu granicznego nr 114, wspólnego dla obrębów ewidencyjnych nr 16 i nr 11 gminy miasto Świnoujście, granica pasa technicznego będąca południowo-zachodnią granicą oddziału leśnego nr 423 biegnie przez las, obniżeniem pomiędzy wałami wydmy, w kierunku północno-zachodnim przez punkty graniczne nr 92 i 673 do punktu granicznego nr 93 usytuowanego w pobliżu punktu kilometrowego wybrzeża 423. Do punktu granicznego nr 93, dochodzi z północnego wschodu, przebiegająca właśnie przez ten punkt kilometrowy, linia oddziałowa pomiędzy nr 423 i 424 oddziałami lasu chroniącego brzeg morski.

Biegąca z punktu nr 93 na północny zachód granica pasa technicznego, będąca zarazem granicą oddziału leśnego nr 424, obniżeniem pomiędzy wałami wydmy, przechodzi przez punkt graniczny nr 94, przecina ścieżkę asfaltową prowadzącą na plażę i zmierza dalej przez punkty graniczne nr 672 i 95 do punktu granicznego nr 1191. Stąd, biegnie również granicą terytorialną portu morskiego w Świnoujściu, ustaloną zarządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 19 grudnia 1991 r. (M. P. Nr 4, poz. 22 z późniejszymi zmianami), nadal w kierunku północno-zachodnim, po wydmie, przez punkty graniczne nr 96, 657 i 97 położony po wschodniej stronie ścieżki wiodącej na plażę, oraz punkt graniczny nr 1190 do punktu granicznego nr 963, który jest jednocześnie punktem kilometrowym wybrzeża morskiego nr 424 i znajduje się w pobliżu punktu obserwacyjnego kontrolującego ruch w porcie.

Z punktu nr 963 granica pasa technicznego, identyczna z granicą terytorialną portu morskiego w Świnoujściu, zmierza w kierunku północno-zachodnim po obszarze oddziału leśnego nr 425, przez punkt graniczny nr 1129 i 1128 do punktu granicznego nr 1127 położonego na załamaniu granicy portu, na skarpie, w pobliżu krawędzi wschodniego falochronu na brzegu cieśniny Świny. Dalej, wschodnią stroną falochronu, w kierunku północno-zachodnim, zmierza ku morzu.

Materiały kartograficzne i dane analityczne dla opisanych wyżej odcinków granic pasa technicznego znajdują się w zasobie Urzędu Morskiego w Szczecinie oraz Biurze Geodety Miejskiego w Świnoujściu, Zasobie Geodezyjnym i Kartograficznym.

**DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO
w Szczecinie**

Roman Pomianowski

Poz. 544

**ZARZĄDZENIE NR 2
Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
z dnia 25 czerwca 2001 r.**

uchylające zarządzenie w sprawie utworzenia Komisji Egzaminacyjnej, zasad i trybu przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych, wymagań egzaminacyjnych, wzorów dokumentów oraz ustalenia opłat egzaminacyjnych i zasad wynagradzania za udział w pracach Komisji Egzaminacyjnej.

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej administracji morskiej (Dz. U. Nr 32, poz. 131; z 1994 r. Nr 27, poz. 96; z 1995 r. Nr 7, poz. 31 i Nr 47, poz. 243; z 1996 r. Nr 34, poz. 145; z 1997 r. Nr 111, poz. 726; z 1999 r. Nr 70, poz. 778; z 2000 r. Nr 122, poz. 1321 i Nr 120, poz. 1268) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Uchyla się zarządzenie Nr 10 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 30 listopada 1992 r. w sprawie utworzenia Komisji Egzaminacyjnej, zasad i trybu przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych, wymagań egzaminacyjnych, wzorów dokumentów oraz ustalenia opłat egzaminacyjnych i zasad wynagradzania za udział w pracach Komisji Egzaminacyjnej (Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 13, poz. 145; z 1994 r. Nr 5, poz. 45 i Nr 11, poz. 83; z 1996 r. Nr 25, poz. 169 i Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 1999 r. Nr 4, poz. 26).

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO
w Szczecinie**

Roman Pomianowski

Poz. 545

**INFORMACJA
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-820/394-A/48/9/2001/II/RN
z dnia 27 lipca 2001 r.**

Informuje się, iż w dniu 27 lipca 2001 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. z siedzibą w Dębnie Lubuskim, o następującej treści:

**DECYZJA
Nr OSZ-820/394-A/48/9/2001/RN**

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509) po rozpatrzeniu wniosku o zatwierdzenie taryfy dla ciepła z dnia 19 czerwca 2001 r. Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółki z o. o. z siedzibą w Dębnie Lubuskim, zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym”, posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 210523830-84009000 postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez wymienione wyżej Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zm.), określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła w pierwszym roku stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego pierwszy rok stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 6,8%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 5,8%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych, o których mowa w pkt 2 niniejszej decyzji, do dnia 31 maja 2003 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego z dnia 19 czerwca 2001 r., Przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje wydane w dniu 6 października 1998 r. o numerach WCC/164/394/U/3/98/AD na wytwarzanie ciepła (zmienioną w dniu 14 października 1999 r. decyzją nr WCC/164A/394/W/3/99/AD) i PCC/218/1625/U/2/98/RS - na przesyłanie i dystrybucję ciepła (zmienioną w dniu 22 lutego 2000 r. decyzją nr PCC/179/S/394/U/3/2000 oraz w dniu 25 maja 2000 r. decyzją nr PCC/179A/394/W/3/2000/EG), zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo energetyczne.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) tej ustawy, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalenie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstw energetycznych oraz zmianę warunków prowadzenia przez te przedsiębiorstwa działalności gospodarczej.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 z późn. zm.) oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053) – zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Przedsiębiorstwo energetyczne dla okresu stosowania taryfy, do kalkulacji cen i stawek opłat przyjęło planowane roczne koszty prowadzenia działalności gospodarczej porównywalne do kosztów poniesionych w roku 2000.

W niniejszej decyzji współczynnik korekcyjny X_w dla wytwarzania ciepła został ustalony w wysokości 6,8% dla przesyłania i dystrybucji ciepła współczynnik korekcyjny X_w ustalono w wysokości 5,8%.

Powyższe współczynniki korekcyjne X_w określają projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w okresie stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego okres stosowania taryfy.

Ustalone w taryfie ceny i stawki opłat zapewniają, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych ustalono do dnia 31 maja 2003 r., co umożliwić ma po upływie tego terminu, kolejną weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat.

Zgodnie z § 28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego, ustalony w decyzji okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

**Z upoważnienia
PREZESA
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

**DYREKTOR
PÓLNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU
TERENOWEGO Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do decyzji Nr OSZ-820/394-A/48/9/2001/II/RN
Prezesa URE z dnia 27 lipca 2001 r. (poz. 545)

TARYFA DLA CIEPŁA
Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
Spółka z o.o.
ul. Waryńskiego 48 A
74-400 Dębno Lubuskie

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Taryfa zawiera ceny i stawki opłat dla ciepła dostarczanego odbiorcom przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Dębnie Lubuskim, działającą na podstawie koncesji udzielonych decyzjami Prezesa URE z dnia 6 października 1998 r. w zakresie:
 - wytwarzania ciepła Nr WCC/164/394/U/3/98/AD zmienioną w dniu 14 października 1999 r. decyzją Nr WCC/164A/394/W/3/99/AD,
 - przesyłania i dystrybucji Nr PCC/179/394/U/3/98/AD zmienioną w dniu 22 lutego 2000 r. decyzją Nr PCC/179/S/394/U/3/2000 oraz zmienioną w dniu 25 maja 2000 r. decyzją Nr PCC/179A/394/W/3/2000/EG.
2. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:
 - 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo Energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
 - 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053) zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”,
 - 3) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączania podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz. U. Nr 72, poz. 845) zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem przyłączeniowym”.
2. Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

II. OBJAŚNIENIE POJĘĆ UŻYWANYCH W TARYFIE

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- 2) sprzedawca – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej spółka z o.o. w Dębnie – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła we własnych źródłach oraz dostarczaniem odbiorcy ciepła na podstawie umowy sprzedaży, zawartej z tym odbiorcą,
- 3) źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- 4) lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, które bezpośrednio zasila instalacje odbiorcze w tym obiekcie, dla których zamówiona moc ciepła nie przekracza 0,2 MW
- 5) sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
- 6) przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z obiektem,
- 7) węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczonego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła do instalacji odbiorczych,

- 8) grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- 9) instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów ciepłych do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
- 10) zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączących grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z obiektami,
- 11) obiekt – budynek lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- 12) układ pomiarowo rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- 13) liczba punktów pomiarowych – łączną liczbę punktów pomiarowo – rozliczeniowych zainstalowanych w przyłączach do węzłów ciepłych oraz urządzeń, których wskazania stanowią podstawę do określenia udziału poszczególnych odbiorców w kosztach ciepła dostarczonego do grupowych węzłów ciepłych, obsługujących obiekty więcej niż jednego odbiorcy,
- 14) handlowa obsługa odbiorców – czynności związane z:
 - a) odczytywaniem wskazań oraz kontrolą układów pomiarowo–rozliczeniowych i urządzeń, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła lub ustalenia udziału odbiorcy w kosztach ciepła dostarczonego do grupowego węzła cieplnego,
 - b) obliczaniem należności, wystawianiem faktur i egzekwowaniem ich realizacji,
 - c) wykonywaniem kontroli dotrzymywania warunków umowy i prawidłowości rozliczeń,
- 15) moc cieplna - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła lub odebrana od tego nośnika w ciągu godziny,
- 16) zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniającą utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
- 17) warunki obliczeniowe – obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
- 18) sezon grzewczy – okres między wrześniem a majem roku następnego, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

III. PODZIAŁ NA GRUPY ODBIORCÓW

Podział odbiorców na grupy taryfowe dokonany został wg następujących kryteriów:

- źródeł ciepła
- sieci ciepłowniczych
- miejsca dostarczania ciepła

Źródła ciepła z oznaczeniem symboli:

- A – ciepłownia miejska ul. Cegielniana
- B – kotłownie węglowe – teren miasta
- C – kotłownie gazowe – teren miasta
- D – kotłownia olejowa – Więclaw 18

Lp.	Symbol grupy odbiorc w	Opis (charakterystyka)grupy odbiorc w
A	B	C
1.	Grupa odbiorc w A1	Odbiorcy pobierający ciepło za pośrednictwem sieci ciepłowniczej będącej własnością i eksploatowanej przez sprzedawcę oraz węzłów cieplnych obsługujących jeden obiekt będących własnością i eksploatowanych przez przedsiębiorstwo energetyczne.
2.	Grupa odbiorc w A2	Odbiorcy pobierający ciepło za pośrednictwem sieci ciepłowniczej będącej własnością i eksploatowanej przez sprzedawcę oraz grupowych węzłów cieplnych i instalacji zewnętrznych będących własnością i eksploatowanych przez przedsiębiorstwo energetyczne
3.	Grupa odbiorc w B	Odbiorcy ciepła zasilani bezpośrednio z kotłowni lokalnych opalanych węglem.
4.	Grupa odbiorc w C	Odbiorcy ciepła zasilani bezpośrednio z kotłowni lokalnych opalanych gazem.
5.	Grupa odbiorc w D	Odbiorcy ciepła zasilani bezpośrednio z lokalnej kotłowni olejowej.

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPLAT

1. Ceny i stawki opłat.

1.1. Grupa taryfowa A1

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jednostka miary	Cena i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	58.412,88	71.263,68
		rata - zł/MW/m-c	4.867,74	5.938,64
2.	Cena ciepła	zł/GJ	22,89	27,93
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,25	14,94
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	14.188,08	17.309,40
		rata - zł/MW/m-c	1.182,34	1.442,45
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,24	7,61
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	154,80	188,86
		rata zł/punkt pomiarowy/m-c	12,90	15,73

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

1.2. Grupa taryfowa A2

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jednostka miary	Cena i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	58.412,88	71.263,68
		rata - zł/MW/m-c	4.867,74	5.938,64
2.	Cena ciepła	zł/GJ	22,89	27,93
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,25	14,94
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	15.790,68	19.264,56
		rata - zł/MW/m-c	1.315,89	1.605,38
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,33	7,72
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	154,80	188,86
		rata zł/punkt pomiarowy/m-c	12,90	15,73

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

1.3. Grupa taryfowa B

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jednostka miary	Cena i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	100.790,16	122.963,88
		rata - zł/MW/m-c	8.399,18	10.246,99
2.	Cena ciepła	zł/GJ	24,67	30,09

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

1.4. Grupa taryfowa C

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jednostka miary	Cena i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	64.219,20	78.347,40
		rata - zł/MW/m-c	5.351,60	6.528,95
2.	Cena ciepła	zł/GJ	25,91	31,61

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

1.5. Grupa taryfowa D

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jednostka miary	Cena i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	96.749,64	118.034,56
		rata - zł/MW/m-c	8.062,47	9.836,21
2.	Cena ciepła	zł/GJ	24,40	29,77

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

B. Stawki opłat za przyłączenie do sieci

- W przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 z późniejszymi zmianami), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zmianami).
- W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano - montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 1.

V. ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

- miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą, pobierana w każdym miesiącu stanowi iloczyn zamówionej mocy ciepłej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego,

2. opłaty za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych, oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego,
3. opłata za nośnik ciepła, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełnienia i uzupełnienia ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej,
4. miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe pobierana w każdym miesiącu stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej,
5. opłata zmienna za usługi przesyłowe pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej,
6. miesięczna rata opłaty abonamentowej pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn liczby punktów pomiarowych i 1/12 stawki opłaty abonamentowej dla danej grupy taryfowej.

VI. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Zawarte w taryfie ceny i stawki opłat ustalono dla standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

1. O zmianie cen i stawek opłat, sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
2. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 546

INFORMACJA

**Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-820/502-B/16/6/2001/II/RN
z dnia 31 lipca 2001 r.**

Informuje się, iż w dniu 31 lipca 2001 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Darłowie, o następującej treści:

DECYZJA

Nr OSZ-820/502-B/16/6/2001/II/RN

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b i c w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255

oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509) po rozpatrzeniu wniosku o zatwierdzenie taryfy dla ciepła z dnia 25 lipca 2001 r. Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Darłowie posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 330300650 zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez wymienione wyżej Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zm.), określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła w pierwszym roku stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego pierwszy rok stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości minus 49,9%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości plus 17,9%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych, o których mowa w pkt 2 niniejszej decyzji, do dnia 31 sierpnia 2002 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółki z o. o. z siedzibą w Darłowie, zwanego dalej „Przedsiębiorstwem”, posiadającego koncesje udzielone przez Prezesa URE w dniu 16 sierpnia 1999 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/80/502/U/2/98/PM (zmienioną decyzją Prezesa URE z 18 grudnia 2000 r. nr WCC/80A/502/W/3/2000/ZJ), na przesyłanie i dystrybucję ciepła PCC/86/502/U/3/99 (zmienioną decyzją Prezesa URE z dnia 18 grudnia 2000 r. nr PCC/86A/502/W/3/2000/ZJ) w dniu 25 lipca 2000 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia drugiej taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) tej ustawy, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstw energetycznych oraz zmianę warunków prowadzenia przez te przedsiębiorstwa działalności gospodarczej.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 z późn. zm.) oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053) – zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Przedsiębiorstwo energetyczne dla okresu stosowania taryfy, do kalkulacji cen i stawek opłat przyjęło planowane roczne koszty prowadzenia działalności gospodarczej porównywalne do kosztów poniesionych w roku 2000.

W niniejszej decyzji współczynnik korekcyjny X_w dla wytwarzania ciepła został ustalony w wysokości minus 49,9 %, dla przesyłania i dystrybucji ciepła współczynnik korekcyjny X_w ustalono w wysokości plus 17,9%.

Ceny i stawki opłat skalkulowane przez Przedsiębiorstwo energetyczne nie odbiegają od poziomu cen i opłat stosowanych przez przedsiębiorstwa o porównywalnym charakterze i infrastrukturze, działających na terenie województwa zachodniopomorskiego.

Wysokość określonych powyżej współczynników korekcyjnych wynika z przeprowadzonych przez Przedsiębiorstwo energetyczne modernizacji systemu ciepłowniczego przeprowadzonego w latach 1999-2000. Modernizacja systemu ciepłowniczego miasta Darłowa polegała na likwidacji źródeł węglowych i kanałowych sieci przesyłowych oraz wybudowaniu nowych kotłowni gazowych i sieci preizolowanych.

Inwestycje te pozwolą w przyszłości na obniżenie kosztów ciepła i w konsekwencji umożliwią ochronę odbiorców przed nieuzasadnionym wzrostem poziomu cen. Dodatkowym efektem przeprowadzonych działań jest znaczne ograniczenie emisji szkodliwych produktów spalania.

Powyższe współczynniki korekcyjne X_w , określają projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w okresie stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego okres stosowania taryfy.

Ustalone w taryfie ceny i stawki opłat zapewniają, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych ustalono do dnia 31 sierpnia 2002 r., co umożliwić ma po upływie tego terminu, kolejną weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat.

Zgodnie z § 28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego, ustalony w decyzji okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

**Z upoważnienia
PREZESA
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

**DYREKTOR
PÓŁNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU
TERENOWEGO Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do decyzji Nr OSZ-820/502-B/16/6/2001/II/RN
Prezesa URE z dnia 31 lipca 2001 (poz. 546)

**TARYFA DLA CIEPŁA
Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
Spółka z o. o. w Darłowie**

I. OBJAŚNIENIA POJĘĆ I SKRÓTÓW

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053),
- 2) rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz. U. Nr 72, poz. 845),
- 3) odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- 4) sprzedawca - Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. - przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła, zawartej z tym odbiorcą,
- 5) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- 6) sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
- 7) układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- 8) moc ciepła - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła lub odebrana od tego nośnika w ciągu godziny,

- 9) zamówiona moc cieplna - ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
- pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniającą utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach, znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
- 10) sezon grzewczy - okres między wrześniem a majem roku następnego, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ZWIĄZANEJ Z ZAOPATRZENIEM W CIEPŁO

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła, na podstawie koncesji wydanych decyzjami Prezesa URE na:

- wytwarzanie ciepła z dnia 16 sierpnia 1999 r., nr WCC/80/502/U/2/98/PM ze zmianą z dnia 18 grudnia 2000 r., nr WCC/80A/502/W/3/2000/ZJ,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 16 sierpnia 1999 r. nr PCC/86/502/U/3/99 ze zmianą z dnia 18 grudnia 2000 r., nr PCC /86A/502/W/3/2000/ZJ.

III. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Podział odbiorców na grupy taryfowe został dokonany według następujących kryteriów:

- źródeł ciepła,
- sieci ciepłowniczych,
- miejsca dostarczania ciepła.

Grupa A – Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Żeromskiego poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa B - Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Wyspiańskiego poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa C - Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Bogusława X poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczenia ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa D1- Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni przy ul. Franciszkańskiej,

Grupa D2- Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Franciszkańskiej poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa E1- Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni przy ul. Zielonej,

Grupa E2- Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Zielonej poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa F - Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Ks. Anny poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa G1- Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni przy ul. H. Sawickiej,

Grupa G2- Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. H.Sawickiej poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa H1- Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni przy ul. Wieniawskiego 21,

Grupa H2- Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Wieniawskiego 21 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę,

Grupa I1- Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni przy ul. Wieniawskiego 14,

Grupa I2- Odbiorcy zasilani z kotłowni przy ul. Wieniawskiego 14 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły ciepłownicze stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę.

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚCI CEN I STAWEK OPŁAT

1. Ceny i stawki opłat

1.1. Grupa taryfowa A

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	97.723,73	119.222,95
		rata-zł/MW/m-c	8.143,64	9.935,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	32,88	40,11
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	11,79	14,38
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	11.520,96	14.055,57
		rata- zł/MW/m-c	960,08	1 171,30
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,48	4,25
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	13,35	16,29

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.2. Grupa taryfowa B

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	103.330,80	126.063,58
		rata-zł/MW/m-c	8.610,90	10.505,30
2.	Cena ciepła	zł/GJ	34,73	42,37
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	10.927,10	13.331,06
		rata- zł/MW/m-c	910,59	1.110,92
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,34	4,07
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	12,61	15,38

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.3. Grupa taryfowa C

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	96.838,44	118.142,90
		rata-zł/MW/m-c	8.069,87	9.845,24
2.	Cena ciepła	zł/GJ	32,42	39,55
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	11,313,36	13.802,30
		rata- zł/MW/m-c	942,78	1.150,19
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,37	4,11
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	10,60	12,93

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.4. Grupa taryfowa D 1

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	95.929,92	117.034,50
		rata-zł/MW/m-c	7.994,16	9.752,87
2.	Cena ciepła	zł/GJ	32,27	39,37
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,00	3,66

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.5. Grupa taryfowa D 2

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	95.929,92	117.034,50
		rata-zł/MW/m-c	7.994,16	9.752,87
2.	Cena ciepła	zł/GJ	32,27	39,37
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,00	3,66
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	17.518,80	21.372,94
		rata- zł/MW/m-c	1.459,90	1.781,08
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,01	6,11
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	14,39	17,56

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.6. Grupa taryfowa E1

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	98.096,27	119.677,45
		rata-zł/MW/m-c	8.174,69	9.973,12
2.	Cena ciepła	zł/GJ	33,00	40,26
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,00	3,66

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.7. Grupa taryfowa E 2

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	98096,27	119.677,45
		rata-zł/MW/m-c	8.174,69	9.973,12
2.	Cena ciepła	zł/GJ	33,00	40,26
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,00	3,66
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	14.499,39	17.689,26
		rata- zł/MW/m-c	1.208,28	1.474,10
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,96	4,83
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	12,36	15,08

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.8. Grupa taryfowa F

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	99.028,44	120.814,70
		rata-zł/MW/m-c	8.252,37	10.067,89
2.	Cena ciepła	zł/GJ	33,31	40,64
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	14.669,52	17.896,81
		rata- zł/MW/m-c	1.222,46	1.491,40
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,30	5,25
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	13,00	15,86

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.9. Grupa taryfowa G 1

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	94.022,76	114.707,77
		rata-zł/MW/m-c	7.835,23	9.558,98
2.	Cena ciepła	zł/GJ	31,62	38,58
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,40	4,15

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.10. Grupa taryfowa G2

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	94.022,76	114,707,77
		rata-zł/MW/m-c	7.835,23	9.558,98
2.	Cena ciepła	zł/GJ	31,62	38,58
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,40	4,15
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	15.137,45	18.467,69
		rata- zł/MW/m-c	1.261,45	1.538,97
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,42	5,39
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	14,43	17,60

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.11. Grupa taryfowa H 1

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	98,999,40	120.779,27
		rata-zł/MW/m-c	8.249,95	10.064,94
2.	Cena ciepła	zł/GJ	33,26	40,58
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.12. Grupa taryfowa H 2

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	98.999,40	120.779,27
		rata-zł/MW/m-c	8.249,95	10.064,94
2.	Cena ciepła	zł/GJ	33,26	40,58
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	12.708,68	15.504,59
		rata- zł/MW/m-c	1.059,06	1.292,05
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,78	4,61
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	15,03	18,34

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.13. Grupa taryfowa I 1

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	96.527,08	117.763,04
		rata-zł/MW/m-c	8.043,92	9.813,58
2.	Cena ciepła	zł/GJ	32,50	39,65
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.14. Grupa taryfowa I 2

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto *
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	96.527,08	117.763,04
		rata-zł/MW/m-c	8.043,92	9.813,58
2.	Cena ciepła	zł/GJ	32,50	39,65
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,20	3,90
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	15.749,20	19.214,02
		rata- zł/MW/m-c	1.312,43	1.601,17
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,58	5,59
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata-zł/punkt pomiarowy/m-c	14,31	17,46

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2.1 Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączania nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 z późniejszymi zmianami), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zmianami).

2.2 W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano - montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 1.

V. ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

- 1) miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą, pobierana w każdym miesiącu stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego,
- 2) opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym pobór ciepła nastąpił, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia taryfowego, oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego,
- 3) opłata za nośnik ciepła, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełnienia i uzupełnienia ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym, oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej,
- 4) miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe, pobierana w każdym miesiącu stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej,
- 5) opłata zmienna za usługi przesyłowe, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia taryfowego, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej,
- 6) miesięczna rata opłaty abonamentowej, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn liczby punktów pomiarowych i 1/12 stawki opłaty abonamentowej dla danej grupy taryfowej.

VI. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
2. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 547

INFORMACJA

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-820/202-A/5/11/2001/III/RN
z dnia 30 lipca 2001 r.

Informuje się, iż w dniu 30 lipca 2001 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. z siedzibą w Policach, o następującej treści:

DECYZJA

Nr OSZ-820/202-A/5/11/2001/III/RN

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509) po rozpatrzeniu wniosku o zatwierdzenie taryfy dla ciepła z dnia 29 maja 2001 r. Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej S.A. z siedzibą w Policach zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym”, posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON: P-810398694, postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez wymienione wyżej Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zm.), określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła w pierwszym roku stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego pierwszy rok stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 0,1%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 3,8%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych, o których mowa w pkt 2 niniejszej decyzji, do dnia 31 sierpnia 2002 r.,
- 4) zmienić moją decyzję z dnia 12 października 2000 r. nr OSZ-820/202-A/17/2000/II w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania bazowych cen i stawek opłat zawartych w zatwierdzonej tą decyzją taryfie dla Przedsiębiorstwa energetycznego, skracając ten okres poprzez zmianę jego końcowej daty z dnia 31 grudnia 2001 r. na dzień 31 sierpnia 2001 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego z dnia 29 maja 2001 r., posiadającego koncesje wydane w dniu 5 listopada 1998 r. o numerach WCC/559/202/U/1/98/MM - na wytwarzanie ciepła i PCC/585/205/U/1/98/MM - na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz OCC/135/202/U/1/98/MM zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo energetyczne.

Ponadto w dniu 17 lipca 2001 r. Przedsiębiorstwo energetyczne złożyło wniosek o skrócenie okresu obowiązywania cen i stawek opłat zawartych w zatwierdzonej w dniu 12 października 2000 r., decyzją nr OSZ-820/202-A/17/2000/II poprzedniej taryfie dla ciepła do dnia 31 sierpnia 2001 r.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) tej ustawy, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstw energetycznych oraz zmianę warunków prowadzenia przez te przedsiębiorstwa działalności gospodarczej.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 z późn. zm.) oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053) – zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Przedsiębiorstwo energetyczne dla okresu stosowania taryfy, do kalkulacji cen i stawek opłat przyjęło planowane roczne koszty prowadzenia działalności gospodarczej porównywalne do kosztów poniesionych w roku 2000.

W niniejszej decyzji współczynnik korekcyjny X_w dla wytwarzania ciepła został ustalony w wysokości 0,1%, dla przesyłania i dystrybucji ciepła współczynnik korekcyjny X_w ustalono w wysokości 3,8%.

Powyższe współczynniki korekcyjne X_w określają projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w okresie stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego okres stosowania taryfy.

Ustalone w taryfie ceny i stawki opłat zapewniają, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych ustalono do dnia 31 sierpnia 2002 r., co umożliwić ma po upływie tego terminu, kolejną weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat.

Zgodnie z § 28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego, ustalony w decyzji okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W związku z wnioskiem Przedsiębiorstwa z dnia 16 lipca 2001 r. w sprawie zmiany (skrócenia) okresu obowiązywania poprzedniej taryfy dla ciepła, taryfa zatwierdzona niniejszą decyzją zastępuje z dniem 1 września 2001 r. taryfę zatwierdzoną decyzją z dnia 12 października 2000 r. nr OSZ-820/202-A/17/2000/II i opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego nr 33 z dnia 13 października 2000 r.

Wprowadzenie w życie niniejszej taryfy nie narusza zasady ochrony interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

**Z upoważnienia
PREZESA
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

**DYREKTOR
PÓLNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU
TERENOWEGO Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do decyzji Nr OSZ-820/202-A/5/11/2001/III/RN
Prezesa URE z dnia 30 lipca 2001 (poz. 547)

**TARYFA
DLA CIEPŁA
PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ
SPÓŁKA AKCYJNA
W POLICACH**

**Część I
INFORMACJE OGÓLNE**

1. Taryfa przedstawia ceny za energię ciepłą dostarczoną odbiorcom ciepła przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Policach, działające na podstawie udzielonych koncesji na:
 - obrót ciepłem Nr OCC/153/202/u/1/98/MM z dnia 5 listopada 1998 r.,
 - wytwarzanie ciepła Nr WCC/559/202/u/1/98/MM z dnia 5 listopada 1998 r.,
 - przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/585/202/u/1/98/MM z dnia 5 listopada 1998 r.
2. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:
 - 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594 i Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126 z 1999 r. i Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042, Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
 - 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem taryfowym”,
 - 3) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców /Dz. U. Nr 72, poz. 845/ zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem przyłączeniowym”,
3. Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu usług świadczonych dla tych odbiorców w zależności od źródła zasilania i miejsca dostarczania ciepła.

**Część II
SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW STOSOWANYCH W TARYFIE**

- Odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy ze sprzedawcą,
- Sprzedawca – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Policach – przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła, zawartej z tym odbiorcą,
- Źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- Lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, które bezpośrednio zasila instalacje odbiorcze w tym obiekcie,
- Sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do sprzedawcy,
- Węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- Grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- Przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznej instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z obiektem,
- Układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- Zamówiona moc ciepła – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniającą utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,

- b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
- Obliczeniowe natężenie przepływu dla sieci ciepłowniczej – natężenie przepływu nośnika ciepła odpowiadające przyłączeniowej mocy cieplnej dla danej sieci ciepłowniczej i parametrom nośnika ciepła dostarczonego ze źródła ciepła do tej sieci, określonym w tabeli regulacyjnej dla warunków obliczeniowych,
 - Sezon grzewczy – okres między wrześniem a majem roku następnego, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

Część III PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY

Sprzedawca w rozliczeniach z odbiorcami stosuje ceny i stawki opłat ustalone dla poszczególnych grup odbiorców. Podziału odbiorców ciepła na grupy dokonano według następujących kryteriów:

- rodzajów źródeł ciepła,
- miejsca dostarczania ciepła i wynikającego z tego zakresu usług przesyłowych świadczonych przez dostawcę,
- wielkości zamówionej mocy w lokalnych źródłach ciepła.

GRUPA A₁ – Odbiorcy zasilani z sieci ciepłowniczej będącej własnością i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne obsługujące jeden obiekt, będące własnością i eksploatowane przez dostawcę.

GRUPA A₁G – Odbiorcy zasilani z sieci ciepłowniczej będącej własnością i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są grupowe węzły cieplne będące własnością i eksploatowane przez sprzedawcę.

GRUPA A₂ - Odbiorcy zasilani z sieci ciepłowniczej będącej własnością i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne będące własnością i eksploatowane przez odbiorcę.

GRUPA B₁ - Odbiorcy zasilani bezpośrednio z lokalnych kotłowni gazowych.

GRUPA B₂ - Odbiorcy zasilani bezpośrednio z lokalnych kotłowni olejowych.

GRUPA B₃ - Odbiorcy zasilani bezpośrednio z lokalnych kotłowni koksowych.

GRUPA C - Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni gazowych dla których ceny ustalono w oparciu o § 7 pkt 7 rozporządzenia taryfowego.

Część IV RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPŁAT

1. Ceny i stawki opłat

1.1 Grupa odbiorców „A”

Lp.	Rodzaj cen i stawek opłat *	Jm.	Grupa A ₁		Grupa A ₁ G		Grupa A ₂	
			netto	brutto**	netto	brutto**	netto	brutto**
1.	Cena za zamówioną moc cieplną rata miesięczna	zł/MW/rok	55.017,48	67.121,32	55.017,48	67.121,32	55.017,48	67.121,32
		zł/MW/m-c	4.584,79	5.593,44	4.584,79	5.593,44	4.584,79	5.593,44
2.	Cena ciepła	zł/GJ	29,83	36,39	29,83	36,39	29,83	36,39
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,29	8,89	7,29	8,89	7,29	8,89
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe - rata miesięczna	zł/MW/rok	15.804,96	19.282,05	15.578,76	19.006,09	10.791,00	13.165,02
		zł/MW/m-c	1.317,08	1.606,84	1.298,23	1.583,84	899,25	1.097,08
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,60	8,05	6,46	7,88	5,15	6,28
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy /m-c	13,76	16,79	13,76	16,79	13,76	16,79

* podane ceny dotyczą ciepła wytworzonego w kotłowni Rejonowej PEC S.A. w Policach.

** ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %.

Odbiorcy ciepła z grup A₁I, A₁G i A₂ pobierają ciepło z miejskiej sieci ciepłowniczej zasilanej z dwóch źródeł ciepła – Zakłady Chemiczne „Police” S.A. (obce źródło ciepła) oraz kotłowni Rejonowej, stanowiącej własność sprzedawcy.

Cena za zamówioną moc cieplną, cena ciepła oraz cena nośnika ciepła stosowane przez sprzedawcę dla tych grup odbiorców uzależnione są od cen ustalonych przez Zakłady Chemiczne „Police” S.A.

Do wyliczenia cen wynikowych stosuje się zgodnie z § 31 „rozporządzenia taryfowego” następujące algorytmy:

$$\text{Cena za zamówioną moc cieplną} \quad C_N = 0,625 \times C_N^{\text{ZCH}} + 0,375 \times C_N^{\text{Rej}}$$

$$\text{Cena ciepła} \quad C_c = 0,708 \times C_c^{\text{ZCH}} + 0,292 \times C_c^{\text{Rej}}$$

$$\text{Cena nośnika ciepła} \quad C_n = 0,776 \times C_n^{\text{ZCH}} + 0,224 \times C_n^{\text{Rej}}$$

Stawka opłaty za usługi przesyłowe

$$\text{– stała} \quad C_{pn} = 0,625 \times C_{pn}^{\text{ZCH}} + C_{pn}^{\text{Rej}}$$

$$\text{– zmienna} \quad C_{pc} = 0,708 \times C_{pc}^{\text{ZCH}} + C_{pc}^{\text{Rej}}$$

gdzie:

C_N – cena za zamówioną moc cieplną.

C_N^{ZCH} – cena za zamówioną moc cieplną ustalona przez Z. CH. „Police” S.A.

C_N^{Rej} – cena za moc cieplną w kotłowni Rejonowej.

0,625 – współczynnik wyrażający udział Z. CH. „Police” S.A. w pokryciu zamówionej mocy przez odbiorców mocy cieplnej.

0,375 – współczynnik wyrażający udział kotłowni Rejonowej w pokryciu zamówionej przez odbiorców mocy cieplnej.

C_c – cena ciepła.

C_c^{ZCH} – cena ciepła ustalona przez Z. CH. „Police” S.A.

C_c^{Rej} – cena ciepła wytworzonego w kotłowni Rejonowej.

0,708 – współczynnik wyrażający udział Z. CH. „Police” S.A. w wytworzeniu ciepła pobranego przez odbiorców.

0,292 – współczynnik wyrażający udział kotłowni Rejonowej w wytworzeniu ciepła pobranego przez odbiorców.

C_n – cena nośnika ciepła.

C_n^{ZCH} – cena nośnika ciepła ustalona przez Z. CH. „Police” S.A.

C_n^{Rej} – cena nośnika ciepła wytworzonego w kotłowni Rejonowej.

0,776 – współczynnik wyrażający udział Z. CH. „Police” S.A. w wytworzeniu nośnika ciepła pobranego z sieci ciepłowniczej.

0,224 – współczynnik wyrażający udział kotłowni Rejonowej w wytworzeniu nośnika ciepła pobranego z sieci ciepłowniczej.

C_{pn}^{ZCH} – stawka opłaty za usługi przesyłowe – stała ustalana przez Z.CH. „Police” S.A.

C_{pc}^{ZCH} – stawka opłat za usługi przesyłowe – zmienna ustalana przez Z.CH. „Police” S.A.

C_{pn}^{Rej} – stawka opłat za usługi przesyłowe – stała ustalana przez PEC S.A.

C_{pc}^{Rej} – stawka opłat za usługi przesyłowe – zmienna ustalana przez PEC S.A.

1.2 Grupa odbiorców „B”

Lp.	Stawki opłat	Jm.	Grupa B ₁		Grupa B ₂		Grupa B ₃	
			netto	brutto*	netto	brutto*	netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	70.677,00	86.225,94	93.723,60	114.342,79	87.543,48	106.803,04
	rata miesięczna	zł/MW/m-c	5.889,75	7.185,49	7.810,30	9.528,57	7.295,29	8.900,25
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	24,96	30,45	36,80	44,90	27,81	33,93

* stawki opłat zawierają podatek VAT w wysokości 22 %.

1.3. Grupa odbiorów „C”.

Lp.	Stawki opłat	Jm.	Grupa C	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną rata miesięczna	zł/MW/rok	69.701,04	85.035,27
		zł/MW/m-c	5.808,42	7.086,27
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	24,02	29,30

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

2.1 Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączania nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 z późniejszymi zmianami), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zmianami).

2.2 W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano - montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 1.

CZĘŚĆ V ZASADY OBLICZANIA OPLAT

- Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
- Opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
- Opłata za nośnik ciepła, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełniania i uzupełnienia ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym, oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.
- Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.
- Opłata zmienna za usługi przesyłowe, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.
- Miesięczna rata opłaty abonamentowej, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn liczby punktów pomiarowych i 1/12 stawki opłaty abonamentowej dla danej grupy taryfowej.

CZĘŚĆ VI WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPLAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII **ZASADY WPROWADZANIA ZMIANY CEN I STAWEK OPŁAT**

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
2. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 548

INFORMACJA **Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** **o decyzji Nr OSZ-820/139-A/47/8/2001/II/BS** **z dnia 31 lipca 2001 r.**

Informuje się, iż w dniu 31 lipca 2001 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Miejską Energetykę Ciepłą Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koszalinie, o następującej treści:

DECYZJA **Nr OSZ-820/139-A/47/8/2001/II/BS**

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b i c w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 i 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 11 czerwca 2001 r. Miejskiej Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koszalinie posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON: P-330091493-84009000/51-3-721-33101 zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 ze zm.), określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości plus 2,7 %,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości minus 0,9 %.
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych, o których mowa w pkt 2 niniejszej decyzji, do dnia 30 września 2002 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Miejskiej Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. z siedzibą w Koszalinie, posiadającej koncesję z dnia 13 października 1998 r. nr WCC/261/139/U/2/98/PK (zmienioną decyzjami Prezesa URE z dnia 30 września 1999 r. nr WCC/261A/139/W/3/99/RW, z dnia 22 lutego 2000 r. nr WCC/261B/139/W/3/2000/RW oraz z dnia 2 lutego 2001 r. nr WCC/261C/139/W/3/2001/EG) na wytwarzanie ciepła i nr PCC/273/139/ U/2/98/PK (zmienioną decyzjami Prezesa URE z dnia 24 lutego 2000 r. nr PCC/273A/139/W/3/2000/RW oraz z dnia 2 lutego 2001 r. nr PCC/273B/139/W/3/2001/EG) na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu

11 czerwca 2001 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust. 1-4 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 z późn. zm.) oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053) – zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo energetyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo energetyczne oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez Przedsiębiorstwo energetyczne działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

W niniejszej decyzji współczynnik korekcyjny X_w dla wytwarzania ciepła został ustalony w wysokości plus 2,7 %, a dla przesyłania i dystrybucji ciepła współczynnik korekcyjny X_w ustalono w wysokości minus 0,9 %.

Współczynniki korekcyjne X_w uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych ustalono do dnia 30 września 2002 r., co umożliwić ma po jego upływie, kolejną weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat.

Zgodnie z § 28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego, ustalony w decyzji okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

**Z upoważnienia
PREZESA
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

**DYREKTOR
PÓLNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU
TERENOWEGO Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do decyzji Nr OSZ-820/139-A/47/8/2001/II/BS
Prezesa URE z dnia 31 lipca 2001 r. (poz. 548)

**TARYFA DLA CIEPŁA
MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA SPÓŁKA Z O.O.**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Taryfa zawiera ceny i stawki opłat za ciepło dostarczane odbiorcom przez Miejską Energetykę Ciepłą Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koszalinie działającej na podstawie koncesji udzielonych decyzjami Prezesa URE w dniu 13 października 1998 r. na:
 - wytwarzanie ciepła Nr WCC/261/139/U/2/98/PK (zmieniona decyzjami Prezesa URE z dnia 30 września 1999 r. Nr WCC/261A/139/W/3/99/RW, z dnia 24 lutego 2000 r. Nr WCC 261B/139/W/3/2000/RW oraz z dnia 2 lutego 2001 r. Nr WCC/261C/139/W/3/2001/EG),
 - przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/273/139/U/2/98/PK (zmieniona decyzjami Prezesa URE z dnia 24 lutego 2000 r. Nr PCC/273A/139/W/3/2000/RW oraz z dnia 2 lutego 2001 r. Nr PCC/273B/139/W/3/2001/EG)

2. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:
 - 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594 Nr 106, poz. 668, nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, NR 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
 - 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. – w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. Nr 96, poz. 1053) zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem taryfowym”,
 - 3) rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. – w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz. U. Nr 72, poz. 845), zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem przyłączeniowym”.
3. Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

II. OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYWANYCH W TARYFIE

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- 2) sprzedawca – wytwórca i dystrybutor ciepła Miejska Energetyka Ciepła Spółka z o.o. w Koszalinie, dostarczający odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła, zawartej z tym odbiorcą;
- 3) źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 4) lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, które bezpośrednio zasila instalacje odbiorcze w tym obiekcie, dla których zamówiona moc ciepła nie przekracza 0,2 MW;
- 5) sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego;
- 6) przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z obiektem;
- 7) węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- 8) grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- 9) instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- 10) zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z obiektami;
- 11) obiekt – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 12) układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 13) liczba punktów pomiarowych – łączną liczbę układów pomiarowo-rozliczeniowych zainstalowanych w przyłączach do węzłów cieplnych oraz urządzeń, których wskazania stanowią podstawę do określenia udziału poszczególnych odbiorców w kosztach ciepła dostarczonego do grupowych węzłów cieplnych, obsługujących obiekty więcej niż jednego odbiorcy;
- 14) handlowa obsługa odbiorców – czynności związane z:
 - a) odczytywaniem wskazań oraz kontrolą układów pomiarowo-rozliczeniowych i urządzeń, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła lub ustalenia udziału odbiorcy w kosztach ciepła dostarczonego do grupowego węzła cieplnego,
 - b) obliczeniem należności, wystawianiem faktur i egzekwowaniem ich realizacji,
 - c) wykonywaniem kontroli dotrzymywania warunków umowy i prawidłowości rozliczeń;
- 15) moc ciepła – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła lub odebrana od tego nośnika w ciągu godziny;

- 16) zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
- pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniającą utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi;
- 17) przyłączeniowa moc cieplna – moc cieplną ustaloną przez przedsiębiorstwo energetyczne dla danej sieci ciepłowniczej na podstawie zamówionej mocy cieplnej przez odbiorców, po uwzględnieniu strat mocy cieplnej podczas przesyłania ciepła tą siecią oraz niejednoczesności występowania szczytowego poboru mocy cieplnej u odbiorców;
- 18) warunki obliczeniowe – obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło;
- 19) sezon grzewczy – okres między wrześniem a majem roku następnego, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

III. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Podział odbiorców na grupy taryfowe dokonany został wg następujących kryteriów:

- źródeł ciepła,
- sieci ciepłowniczych,
- miejsca dostarczania ciepła.

Źródła ciepła z oznaczeniem symboli:

- kotłownie rejonowe przy:
ul. Mieszka I 20A
ul. Słowiańskiej 8
- kotłownie lokalne przy:
ul. Dąbrowskiego 6
ul. Piłsudskiego 30-32
ul. Spokojna 50
ul. Zwycięstwa 147

Lp.	Grupa taryfowa	Charakterystyka odbiorcy w
1.	11	Odbiorcy zasilani z kotłowni rejonowych poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę.
2.	12	Odbiorcy zasilani z kotłowni rejonowych poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są indywidualne węzły cieplne stanowiące współwłasność sprzedawcy i odbiorcy i wspólnie przez nich eksploatowane. Granicą eksploatacji są pierwsze kołnierze połączeniowe za wymiennikami od strony sieci cieplnej sprzedawcy.
3.	13	Odbiorcy zasilani z kotłowni rejonowych poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są indywidualne węzły cieplne stanowiące własność sprzedawcy i eksploatowane przez sprzedawcę.

4.	14	Odbiorcy zasilani z kotłowni rejonowych poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są grupowe węzły ciepłownicze stanowiące współwłasność sprzedawcy i odbiorcy i wspólnie przez nich eksploatowane. Granicą eksploatacji są pierwsze kolnierze połączeniowe za wymiennikami od strony sieci ciepłej sprzedawcy.
5.	15	Odbiorcy zasilani z kotłowni rejonowych poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są grupowe węzły ciepłownicze stanowiące własność sprzedawcy i eksploatowane przez sprzedawcę.
6.	16	Odbiorcy zasilani z kotłowni rejonowych poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy i eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są grupowe węzły ciepłownicze wraz z zewnętrznymi instalacjami odbiorczymi, stanowiące własność sprzedawcy i eksploatowane przez sprzedawcę.
7.	21	Odbiorcy zasilani z kotłowni lokalnych opalanych gazem ziemnym rozliczani wg stawek opłat, o których mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego. Miejscem dostarczania ciepła są rozdzielacze w obiekcie.

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPŁAT

1. Ceny i stawki opłat

1.1. Grupa taryfowa 11

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	24.513,92	29.906,98
		rata - zł/MW/m-c	2.042,83	2.492,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,32	26,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,09	19,62
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	11.811,05	14.409,48
		rata - zł/MW/m-c	984,25	1.200,79
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,79	5,84
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	158,41	193,26
		rata - zł/punkt pomiarowy/m-c	13,20	16,11

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.2. Grupa taryfowa 12

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. Miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	24.513,92	29.906,98
		rata - zł/MW/m-c	2.042,83	2.492,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,32	26,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,09	19,62
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	17.779,79	21.691,34
		rata - zł/MW/m-c	1.481,65	1.807,61
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,05	8,60
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	158,41	193,26
		rata - zł/punkt pomiarowy/m-c	13,20	16,11

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.3. Grupa taryfowa 13

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. Miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Ceny za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	24.513,92	29.906,98
		rata - zł/MW/m-c	2.042,83	2.492,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,32	26,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,09	19,62
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	17.813,17	21.732,07
		rata - zł/MW/m-c	1.484,43	1.811,01
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,44	9,08
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	158,41	193,26
		rata - zł/punkt pomiarowy/m-c	13,20	16,11

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.4. Grupa taryfowa 14

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. Miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Ceny za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	24.513,92	29.906,98
		rata - zł/MW/m-c	2.042,83	2.492,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,32	26,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,09	19,62
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	20.718,56	25.276,64
		rata - zł/MW/m-c	1.726,55	2.106,39
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,44	9,08
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	158,41	193,26
		rata - zł/punkt pomiarowy/m-c	13,20	16,11

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.5. Grupa taryfowa 15

Lp.	Wyszczeg Inienie	Jedn. Miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Ceny za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	24.513,92	29.906,98
		rata - zł/MW/m-c	2.042,83	2.492,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,32	26,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,09	19,62
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	21.889,22	26.704,85
		rata - zł/MW/m-c	1.824,10	2.225,40
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,48	9,13
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/punkt pomiarowy/rok	158,41	193,26
		rata - zł/punkt pomiarowy/m-c	13,20	16,11

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.6. Grupa taryfowa 16

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. Miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Ceny za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	24.513,92	29.906,98
		rata - zł/MW/m-c	2.042,83	2.492,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,32	26,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,09	19,62
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	22.361,07	27.280,51
		rata - zł/MW/m-c	1.863,42	2.273,38
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,95	10,92
6.	Stawka opłaty abonamentowej	rata - zł/punkt pomiarowy/rok	158,41	193,26
		rata - zł/punkt pomiarowy/m-c	13,20	16,11

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.7. Grupa taryfowa 21

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. Miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	25.323,19	30.894,29
		rata - zł/MW/m-c	2.110,27	2.574,52
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	22,34	27,25

*Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.8. Stawki bazowe opłat za przyłączenie do sieci

W przypadku przyłączeń do sieci ciepłowniczej przewidzianych w założeniach, o których mowa w art. 19 ustawy, stawki opłaty za przyłączenie do sieci kalkuluje się na podstawie jednej czwartej średniorocznych nakładów inwestycyjnych na budowę odcinków sieci służących do przyłączenia podmiotów ubiegających się o przyłączenie, określonych w planie rozwoju przedsiębiorstwa energetycznego w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zapotrzebowania na ciepło, sporządzonym przez to przedsiębiorstwo przy uwzględnieniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i kierunków rozwoju gminy określonych w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ustalone zostały zgodnie z zasadami określonymi w § 24 z uwzględnieniem przepisów § 25 rozporządzenia taryfowego.

Lp.	Charakterystyka przyłącza	Opłata za przyłączenie zł/ m b.
1.	Przyłącza o średnicy DN 40	146,85
2.	Przyłącza o średnicy DN 50	199,14
3.	Przyłącza o średnicy DN 65	160,88
4.	Przyłącza o średnicy DN 80	214,32
5.	Przyłącza o średnicy DN 100	301,52

V. ZASADY OBLICZANIA OPLAT

- 1) miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą, pobierana w każdym miesiącu stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego;
- 2) opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej lub stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego;
- 3) opłata za nośnik ciepła, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełniania i uzupełniania ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na

podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej;

- 4) miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej;
- 5) opłata zmienna za usługi przesyłowe, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacjach odbiorczych, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej;
- 6) miesięczna rata opłaty abonamentowej, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn liczby punktów pomiarowych i 1/12 stawki opłaty abonamentowej dla danej grupy taryfowej;
- 7) opłata za przyłączenie do sieci ciepłowniczej, stanowi iloczyn długości przyłącza i stawki opłaty za przyłączenie dla danego rodzaju przyłącza.

VI. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców
Zawarte w taryfie ceny i stawki opłat ustalono dla standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
2. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 549

OBWIESZCZENIE

**Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Szczecinie
z dnia 29 czerwca 2001 r.**

w sprawie zmian w składzie osobowym Rady Powiatu w Białogardzie.

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 i Nr 160, poz. 1060) podaje się do wiadomości wyborców, że na skutek wygaśnięcia mandatu radnego nastąpiły następujące zmiany w składzie Rady Powiatu w Białogardzie w okręgu wyborczym nr 5.

1. W okręgu wyborczym nr 5

Rada Powiatu w Białogardzie uchwałą Nr XXII/143/01 z dnia 15 maja 2001 r. na podstawie art. 190 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Waldemara Łukiewskiego z listy nr 8 - Forum Samorządowe Ziemi Białogardzkiej. Jednocześnie na podstawie art. 194 ust. 1 wspomnianej ustawy Rada Powiatu w Białogardzie stwierdziła, że radnym został Jerzy Boczkowski, który nie utracił prawa wybieralności, a w wyborach w dniu 11 października 1998 r. uzyskał kolejno największą liczbę głosów z tej samej listy.

**WOJEWÓDZKI
KOMISARZ WYBORCZY**

Marian Szabo

Poz. 550

PROTOKÓŁ
Wyników referendum gminnego
przeprowadzonego w dniu 29 lipca 2001 r.
w sprawie odwołania Rady Miejskiej w Białym Borze przed upływem kadencji.

Sporządzony dnia 29 lipca 2001 r. przez Miejską Komisję do Spraw Referendum w Białym Borze.

Referendum gminne przeprowadzono w 4 obwodach głosowania.

Komisja stwierdza, że otrzymała protokoły głosowania od wszystkich, tj. od 4 obwodowych komisji do spraw referendum i na podstawie tych protokołów ustaliła następujące wyniki referendum:

1. Osób uprawnionych do udziału w referendum 4.028
2. Oddano kart do głosowania (liczba kart wyjętych z urn) 1.594
w tym:
 - a) kart nieważnych 0
 - b) kart ważnych, czyli liczba osób, które wzięły udział w głosowaniu 1.594
3. Głosów nieważnych oddano 44
4. Głosów ważnych oddano 1.550
w tym:
 - a) głosów ważnych „za odwołaniem rady gminy” oddano 1.499
 - b) głosów ważnych „przeciwko odwołaniu rady gminy” oddano 51
5. Komisja stwierdza, że w referendum wzięło udział 1.594 uprawnionych*) do głosowania, tj. 39,57% ogółu uprawnionych do głosowania w gminie, a zatem na podstawie art. 55 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985) referendum jest ważne.
6. Komisja stwierdza, że zgodnie z art. 56 ust. 1 ustawy o referendum lokalnym referendum dało wynik rozstrzygający.

W wyniku referendum Rada w Białym Borze została odwołana.

Uwagi: nie zgłoszono uwag.

Przy sporządzaniu protokołu obecni byli:

1. Sobczak Dariusz Piotr – Przewodniczący
2. Sztuba Bogumiła – Z-ca Przewodniczącego
3. Balejko-Czupa Grażyna Janina – Członek
4. Białkowski Czesław – Członek
5. Kowalczyk Robert Tomasz – Członek
6. Lisiewicz Marianna – Członek
7. Nieckarz Krystyna – Członek
8. Pankiewicz-Ginda Bożena – Członek

*) liczba stanowiąca liczbę oddanych kart ważnych (2b).

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-380
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-402

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- w punkcie sprzedaży: Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-402, pok. 146;
- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 4-303-402.

Prenumeratę można zgłaszać tylko na okres roczny w terminie do dnia 31 stycznia danego roku na rok bieżący, uiszczając stosowną kwotę na konto Zakładu Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, Bank PEKAO S.A. IV O/Szczecin, nr konta: 11001483-9797-2101-111-0, załączając do zamówienia kserokopię dowodu wpłaty.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 146, codziennie w godzinach 10⁰⁰ – 14⁰⁰.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, Dział Poligrafii
