



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 30 czerwca 2000 r.

Nr 24

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE

- 275 – Nr 177/2000 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 16 czerwca 2000 r. w sprawie ustalenia wysokości wskaźnika przeliczeniowego 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego w III kwartale 2000 r. w województwie zachodniopomorskim 1342

UCHWAŁY

- 276 – Nr XIII/4/2000 Rady Gminy w Kołbaskowie z dnia 19 maja 2000 r. w sprawie Statutu Gminy Kołbaskowo . 1342
- 277 – Nr XIX/179/2000 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy 1357
- 278 – Nr XV/148/2000 Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim z dnia 18 maja 2000 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kamień Pomorski obejmującej tereny mieszkalno-pensjonatowe i rezydencjonalne z usługami towarzyszącymi, obręb Wrzosowo nr działek 138/1, 149, 143 i 177/1 1359
- 279 – Nr XIX/191/2000 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 18 maja 2000 r. w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Moryń dotyczącej zmiany przeznaczenia działek nr 16/1 i 16/3 w obrębie nr 3 miasta Moryń 1363
- 280 – Nr XIV/1/2000 Rady Gminy w Kołbaskowie z dnia 16 czerwca 2000 r. w sprawie zmiany w planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo 1368
- 281 – Nr XV/161/2000 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 11 kwietnia 2000 r. w sprawie zmian w uchwale Nr VIII/59/99 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 11 maja 1999 r., o planie sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Gryfice 1373
- 282 – Nr XIII/105/2000 Rady Gminy w Dygowie z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr V/29/99 Rady Gminy w Dygowie z dnia 10 marca 1999 r. w sprawie założenia i określenia obwodu publicznego Gimnazjum w Dygowie z Oddziałami we Wrzosowie 1373
- 283 – Nr XII/84/2000 Rady Gminy w Krzęcinie z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Krzęcin 1374
- 284 – Nr XIX/182/2000 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie zmian w podziale gminy Drawsko Pomorskie na obwody głosowania w wyborach do rad 1375
- 285 – Nr XIX/188/2000 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 2 czerwca 2000 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 2 w Drawsku Pomorskim 1377
- 286 – Nr XIX/189/2000 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie zmiany obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Drawsku Pomorskim 1377

INFORMACJA

- 287 – Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Prezesa URE z dnia 14 czerwca 2000 r. o odmowie zatwierdzenia zmiany w obowiązującej taryfie dla ciepła 1378

OBWIESZCZENIE

288 – Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Szczecinie z dnia 19 czerwca 2000 r. o wynikach głosowania i wynikach wyborów uzupełniających 1378

Poz. 275**ZARZĄDZENIE NR 177/2000
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 16 czerwca 2000 r.****w sprawie ustalenia wysokości wskaźnika przeliczeniowego 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego w III kwartale 2000 r. w województwie zachodniopomorskim.**

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 1998 r. Nr 120, poz. 787, Nr 162, poz. 1119; z 1999 r. Nr 111, poz. 1281) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się wskaźnik przeliczeniowy 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego na III kwartał 2000 r. w województwie zachodniopomorskim w wysokości 2.408 zł.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI**Władysław Lisewski****Poz. 276****UCHWAŁA NR XIII/4/2000
Rady Gminy w Kołbaskowie
z dnia 19 maja 2000 r.****w sprawie Statutu Gminy Kołbaskowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126) – Rada Gminy w Kołbaskowie uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Statut Gminy Kołbaskowo w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XVI/169/96 Rady Gminy w Kołbaskowie z dnia 20 sierpnia 1996 r. w sprawie Statutu Gminy Kołbaskowo (Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 19, poz. 129) oraz uchwała Nr III/1/98 Rady Gminy w Kołbaskowie z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Kołbaskowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 1999 r. Nr 1, poz. 5).

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Szczygielski

**Załącznik do uchwały Nr XIII/4/2000
Rady Gminy w Kołbaskowie
z dnia 19 maja 2000 r.**

Statut Gminy Kołbaskowo**Rozdział 1
Postanowienia Ogólne**

§ 1.

Gmina Kołbaskowo jest wspólnotą samorządową utworzoną przez osoby, które stale zamieszkują w jej granicach administracyjnych.

§ 2.

Gmina Kołbaskowo położona jest w Województwie Zachodniopomorskim i obejmuje obszar 105 km². Granice Gminy określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

§ 3.

Siedzibą organów Gminy jest Kołbaskowo.

§ 4.

1. Gmina posiada herb, którego wizerunek stanowi załącznik nr 2 do Statutu.
2. Barwy Gminy określają jej flagi – zwykła i herbowa. Wzór flag stanowi załącznik nr 3 do Statutu.
3. Opis herbu i flag Gminy oraz zasady ich używania stanowi załącznik nr 4 do Statutu.

§ 5.

Gmina posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 6.

Samodzielność Gminy podlega ochronie sądowej.

**Rozdział 2
Zadania Gminy**

§ 7.

Podstawowym zadaniem Gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, w szczególności w zakresie:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki terenami i ochrony środowiska,
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) lokalnego transportu zbiorowego,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,

- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego,
- 8) oświaty, w tym szkół podstawowych, przedszkoli i innych placówek oświatowo -wychowawczych,
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych placówek upowszechniania kultury,
- 10) kultury fizycznej, w tym terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych,
- 11) targowisk i hal targowych,
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 13) cmentarzy gminnych,
- 14) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 15) utrzymania gminnych obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
- 16) zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej.

§ 8.

1. W celu wykonywania zadań Gmina może tworzyć jednostki organizacyjne i zawierać umowy z innymi podmiotami.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy stanowi załącznik nr 5 do Statutu.

Rozdział 3

Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy organów Gminy

§ 9.

Organami Gminy są: Rada Gminy i Zarząd Gminy.

§ 10.

Organem stanowiącym i kontrolnym jest Rada Gminy.

§ 11.

Do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy:

- 1) uchwalanie Statutu Gminy,
- 2) wybór i odwołanie Zarządu, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
- 3) powoływanie i odwoływanie Skarbnika Gminy, który jest głównym księgowym budżetu, oraz Sekretarza Gminy – na wniosek przewodniczącego Zarządu,
- 4) uchwalanie budżetu Gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi z tego tytułu,
- 5) uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 6) uchwalanie programów gospodarczych,
- 7) ustalanie zakresu działania jednostek pomocniczych, zasad przekazywania im składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:
 - a) określania zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wdzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady Gminy,
 - b) emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd,
 - c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę Gminy,
 - f) tworzenia i przystępowania do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,
 - g) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,
 - h) tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,
 - i) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,

- 10) określanie wysokości sumy, do której zarząd Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku,
- 13) podejmowanie uchwał w sprawach: herbu Gminy, nazw ulic i placów publicznych oraz wznoszenia pomników,
- 14) nadawanie honorowego obywatelstwa Gminy,
- 15) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy.

§ 12.

Rada obraduje na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej właściwości.

§ 13.

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju. Na sesji tej dokonuje się wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.
2. Pierwszą sesję otwiera i prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego najstarszy wiekiem radny.

§ 14.

1. Sesje Rady odbywają się zgodnie z uchwalonym przez Radę rocznym planem pracy, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Sesje Rady przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady, ustalając miejsce, dzień i godzinę otwarcia sesji.
3. Na wniosek Zarządu Gminy lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady, Przewodniczący obowiązany jest zwołać sesję Rady w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad sesji, powiadamia się członków Rady pisemnie najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad.
5. O terminie sesji poświęconej uchwaleniu budżetu, programów gospodarczych oraz rozpatrzeniu sprawozdań z ich wykonania, zawiadamia się członków Rady co najmniej na 14 dni przed terminem sesji.
6. Do zawiadomienia o sesji dołącza się proponowany porządek obrad, projekty uchwał oraz inne niezbędne materiały.

§ 15.

Informację o terminie, miejscu i przedmiocie obrad podaje się do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, najpóźniej na trzy dni przed terminem sesji.

§ 16.

1. Sesje Rady są jawne. Obradom może przysłuchiwać się publiczność, jeżeli nie zakłóca ich przebiegu.
2. Po bezskutecznym ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali przez osoby z publiczności, które swoim zachowaniem zakłócają porządek obrad i powagę sesji.
3. Jawność sesji lub jej części zostaje wyłączona, jeżeli przedmiotem obrad mają być sprawy objęte tajemnicą państwową lub służbową.
4. Na wniosek co najmniej 1/4 liczby radnych obecnych na sesji Rada może postanowić, że ze względu na ważny interes społeczny lub wymagający tego charakter omawianych spraw cała sesja lub jej część odbywać się będzie przy drzwiach zamkniętych.

§ 17.

Sesja Rady odbywa się na jednym posiedzeniu. Rada może postanowić o przerwaniu obrad i kontynuacji w innym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji, jeżeli okaże się to konieczne ze względu na brak możliwości wyczerpania porządku obrad lub kontynuowania obrad w danym dniu.

§ 18.

Rada obraduje w obecności co najmniej połowy swojego ustawowego składu (quorum), podejmując uchwały zwykłą większością głosów chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 19.

1. Sesję otwiera, prowadzi, przerywa i zamyka Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach – Wiceprzewodniczący.
2. Po stwierdzeniu quorum Przewodniczący otwiera sesję.

3. W przypadku braku quorum Przewodniczący Rady wyznacza nowy termin sesji polecając jednocześnie sporządzenie protokołu z podaniem przyczyn, dla których sesja się nie odbyła.
4. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie posiedzenia, Przewodniczący przerywa sesję, po odczytaniu listy obecności radnych zarządza przerwę niezbędną dla ustalenia przyczyn braku quorum.
5. Po przerwie, o ile nadal stwierdza brak quorum zarządza odroczenie posiedzenia i wyznacza nowy termin obrad sesji. Imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili posiedzenie Rady przed jej zakończeniem odnotowuje się w protokole. Uchwały podjęte do tego momentu zachowują moc.

§ 20.

Na wniosek Przewodniczącego Rada powołuje jednego lub więcej sekretarzy obrad, powierzając im prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłaszanych wniosków oraz obliczanie wyników głosowania.

§ 21.

1. Po otwarciu sesji Przewodniczący przedstawia Radzie do uchwalenia projekt porządku obrad.
2. Z wnioskiem o uzupełnienie lub zmianę proponowanego porządku może wystąpić radny, Wójt lub jego zastępca.
3. Porządek obrad obejmuje w szczególności:
 - 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
 - 2) informację Przewodniczącego o pracach Rady,
 - 3) rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska,
 - 4) interpelacje i zapytania radnych.
4. Porządek obrad sesji może także obejmować sprawozdania Zarządu Gminy o wykonaniu uchwał Rady oraz informacje o pracy Zarządu w okresie między sesjami.

§ 22.

Przewodniczący prowadzi obrady zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad.

§ 23.

1. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością zgłoszonych mówców, jeżeli konieczność zabrania głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy.
2. Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością w sprawie zgłoszenia wniosku formalnego.
3. Wnioski w sprawach formalnych rozstrzyga się niezwłocznie po ich złożeniu.

§ 24.

1. Jeżeli mówca odbiega od przedmiotu obrad, po dwukrotnym zwróceniu uwagi, Przewodniczący może odebrać głos.
2. Jeżeli treść lub forma wystąpienia mówcy w sposób oczywisty zakłóca porządek obrad lub uchybia powadze sesji, Przewodniczący przywołuje mówcę do porządku lub odbiera mu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole sesji.

§ 25.

1. W czasie rozpatrywania projektu uchwały Przewodniczący w pierwszej kolejności udziela głosu referentowi projektu uchwały. Następnie głos zabierają przedstawiciele Zarządu Gminy oraz komisje Rady Gminy opiniujące projekt, przedstawiciele klubów radnych i radni według kolejności zgłoszeń.
2. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący zamyka dyskusję.
3. Na wniosek radnego Przewodniczący przyjmuje do protokołu jego wystąpienie zgłoszone na piśmie, nie wygłoszone z powodu zamknięcia listy mówców, zamknięcia dyskusji lub odebrania mu głosu.

§ 26.

Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić:

- 1) Wójt,
- 2) Zarząd Gminy,
- 3) Komisja Rady,
- 4) klub radnych,
- 5) radny.

§ 27.

1. Projekt uchwały powinien zawierać w szczególności:

- 1) tytuł,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) zwięzłą regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
 - 4) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
 - 5) termin wejścia w życie uchwały,
 - 6) rozstrzygnięcia dotyczące sposobu ogłoszenia uchwały,
 - 7) inne elementy ważne dla obowiązywania uchwały.
2. Do projektu dołącza się uzasadnienie zawierające informację o potrzebie podjęcia uchwały oraz w miarę konieczności określenie skutków finansowych jej realizacji.
 3. Podjęte uchwały opatruje się datą i kolejnym numerem uwzględniającym oznaczony cyframi rzymskimi numer sesji i dwie ostatnie cyfry roku, w którym uchwała została podjęta.
 4. Uchwałę podpisuje przewodniczący obrad.

§ 28.

Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady zarządza głosowanie.

§ 29.

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady przy pomocy sekretarza.
3. Głosujący przez podniesienie ręki oddaje głos „za” wnioskiem, „przeciw” wnioskowi lub „wstrzymuje się” od głosowania.
4. Po przeliczeniu oddanych głosów i porównaniu z listą radnych obecnych na sesji, Przewodniczący obrad ogłasza wyniki głosowania nakazując odnotowanie ich w protokole.
5. O przeprowadzeniu głosowania imiennego decyduje Rada zwykłą większością głosów na wniosek minimum 1 radnego.
6. W głosowaniu imiennym Przewodniczący obrad odczytuje z listy obecności nazwiska radnych, którzy po odczytaniu ustnie głosują: „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się”, co odnotowuje się w protokole z sesji.

§ 30.

1. Głosowanie tajne przeprowadza się, gdy ustawa tak stanowi.
2. W innych przypadkach Rada może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania na wniosek co najmniej 3 radnych.
3. Głosowanie tajne przeprowadza wybrana przez Radę Komisja Skrutacyjna, która spośród siebie wybiera Przewodniczącego. Przewodniczący Komisji objaśnia sposób głosowania i przeprowadza głosowanie wyczytując kolejno radnych z listy obecności.
4. W głosowaniu tajnym radni głosują na opatrzonych pieczęcią Rady Gminy kartach zawierających precyzyjnie postawione pytanie oraz rubryki z odpowiedziami „za”, „przeciw”, „wstrzymuje się”. Radny oddaje głos wpisując znak „x” w kratce z wolnym miejscem przy wybranej odpowiedzi. Wpisanie znaku „x” więcej niż przy jednej odpowiedzi, brak znaku „x”, dopiski lub skreślenia na karcie do głosowania unieważniają głos.
5. Za głosy ważne uważa się te, które oddano „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się”.
6. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania niezwłocznie po ich ustaleniu. Wyniki głosowania tajnego odnotowuje się w protokole Komisji Skrutacyjnej, który razem z kartami do głosowania stanowi załącznik do protokołu z sesji.

§ 31.

W pierwszej kolejności Przewodniczący poddaje pod głosowanie wniosek, który może wykluczyć potrzebę głosowania nad innymi wnioskami, a pozostałe w kolejności zgłoszeń. Jeśli zgłoszono kilka wersji tego samego wniosku, wówczas Przewodniczący poddaje głosowaniu każdą wersję, z tym, że każdy radny może głosować „za” tylko raz, może też wstrzymać się od głosu lub być przeciwko w stosunku do wszystkich wersji. Za przyjętą uważa się wersję, która otrzymała najwięcej głosów „za”.

§ 32.

1. Z sesji Rady sporządzany jest protokół, w którym odnotowuje się stwierdzenie quorum, porządek obrad, podjęte uchwały oraz przebieg posiedzenia, w tym główne tezy wystąpień i wyniki głosowań.
2. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty przedłożone Przewodniczącemu na sesji.

3. Odpis protokołu doręcza się najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zakończenia sesji Zarządowi Gminy.
4. Protokół z sesji wyklada się do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Gminy.
5. Protokół z sesji tajnej lub utajnione punkty porządku obrad sesji jawnej udostępniane są do wglądu tylko radnym.
6. Poprawki do protokołu zgłasza się najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem następnej sesji.

§ 33.

Protokół podpisuje przewodniczący obrad.

§ 34.

Obsługę sesji Rady, Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego, Komisji i radnych sprawuje zatrudniony przez Wójta na wniosek Przewodniczącego Rady pracownik Urzędu Gminy. Pracownik ten podlega merytorycznie Przewodniczącemu Rady.

§ 35.

W celu sprawnego wykonywania zadań Rada może powołać odrębnymi uchwałami stałe i doraźne komisje, zatwierdzając ich skład osobowy, zakres i regulamin działania.

§ 36.

1. Stałą komisją Rady jest Komisja Rewizyjna.
2. Inne komisje stałe lub doraźne powoływane są przez Radę w zależności od potrzeb.

§ 37.

Komisje podlegają tylko Radzie i działają wyłącznie na jej zlecenie.

§ 38.

1. Komisje działają na podstawie zatwierdzonego przez Radę planu pracy.
2. Komisja Rewizyjna i inne stałe komisje przedstawiają Radzie sprawozdania ze swojej działalności co 6 miesięcy oraz na każde żądanie Rady.

§ 39.

1. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji przekazuje uchwały komisji Przewodniczącemu Rady, który niezwłocznie przedstawia je Zarządowi, Radzie i innym zainteresowanym jednostkom.

§ 40.

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 radnych wybieranych w głosowaniu tajnym.
2. W skład pozostałych komisji stałych wchodzi nie mniej niż 3 radnych wybieranych w głosowaniu tajnym.
3. Przewodniczących wybiera komisja spośród swoich członków. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wybierany jest przez Radę spośród członków komisji.

§ 41.

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych. Kontrola Zarządu Gminy w zakresie zarządzania mieniem i wykonania budżetu przeprowadzana jest na podstawie kryterium legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.
2. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

§ 42.

1. W związku z przeprowadzoną kontrolą członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo wglądu do dokumentów kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą oraz żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień.
2. O podjęciu czynności kontrolnych Komisja powiadamia na piśmie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta i kierownika kontrolowanej jednostki, określając przedmiot, zakres i datę rozpoczęcia kontroli.

§ 43.

1. Z przebiegu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, który powinien zawierać określenie przedmiotu i zakres kontroli, dokonane w jej toku ustalenia, w tym ustalone nieprawidłowości i przyczyny powstania oraz wnioski.

2. Kierownik kontrolowanej jednostki ma prawo zgłosić uwagi do ustaleń zawartych w protokole w terminie 7 dni od jego otrzymania.
3. Protokół kontroli podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w kontroli oraz kierownik kontrolowanej jednostki.
4. W terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kierownik kontrolowanej jednostki powinien ustosunkować się na piśmie do wniosków kontroli i złożyć wyjaśnienia odnośnie wykazanych nieprawidłowości.

§ 44.

1. Członek Komisji Rewizyjnej może być wyłączony z postępowania kontrolnego w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
2. O wyłączeniu członka Komisji Rewizyjnej postanawia przewodniczący Komisji, a o wyłączeniu jej przewodniczącego – Rada Gminy.
3. Postanowienie o wyłączeniu jest ostateczne.

§ 45.

Radni mogą tworzyć kluby radnych.

§ 46.

1. Klub radnych może być utworzony przez co najmniej 3 radnych.
2. Kluby radnych działają w ramach Rady, na podstawie własnych regulaminów. Regulamin nie może być sprzeczny ze Statutem Gminy.
3. O powstaniu klubu jego członkowie niezwłocznie zawiadamiają Przewodniczącego Rady, który prowadzi rejestr klubów. W zawiadomieniu podaje się nazwę klubu, liczbę członków oraz imię i nazwisko jego przewodniczącego.

§ 47.

Stanowisko klubu radnych może być przedstawione na sesji Rady przez jego przedstawiciela.

§ 48.

Kluby radnych mogą występować do Wójta o nieodpłatne udostępnienie pomieszczeń w celu odbywania swoich posiedzeń.

§ 49.

Wnoszone przez radnych interpelacje i zapytania mogą być skierowane do Wójta oraz pozostałych członków Zarządu Gminy, Sekretarza i Skarbnika Gminy.

§ 50.

1. Interpelacja dotyczy spraw o zasadniczym znaczeniu dla Gminy.
2. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.
3. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; do wniesienia interpelacji wystarczy podpis jednego radnego. Przewodniczący może nie przyjąć interpelacji, która nie odpowiada warunkom określonym w ust. 1 i 2.
4. Przewodniczący Rady przesyła interpelację niezwłocznie jej adresatowi, który obowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi na piśmie w terminie 14 dni od dnia złożenia interpelacji.
5. Przewodniczący Rady przesyła odpis odpowiedzi na interpelację zainteresowanemu radnemu oraz informuje Radę o jej treści.

§ 51.

1. Zapytanie składa się w celu uzyskania informacji o aktualnych problemach Gminy.
2. Zapytania formułowane są ustnie lub przedkładane na piśmie na posiedzeniu Rady.
3. W miarę możliwości Wójt lub upoważniona przez niego osoba udziela odpowiedzi na zapytanie najpóźniej na następnej sesji.

§ 52.

W imieniu Wójta odpowiedzi na zapytanie lub interpelacje może udzielić upoważniony przez niego członek Zarządu.

§ 53.

1. Organem wykonawczym Gminy jest Zarząd.

2. W skład Zarządu wchodzi Wójt jako Przewodniczący Zarządu, zastępca Wójta oraz trzech członków.

§ 54.

Do zadań Zarządu Gminy należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów i wykonanie uchwał Rady Gminy,
- 2) określanie sposobów wykonywania uchwał,
- 3) gospodarowanie mieniem komunalnym,
- 4) wykonywanie budżetu,
- 5) zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- 6) wykonywanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustaw i zawartych porozumień,
- 7) udzielanie kierownikom podległych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej pełnomocnictwa do działania oraz udzielanie zgody na dokonywanie przez nich czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu,
- 8) składanie Radzie sprawozdań z działalności finansowej Gminy,
- 9) wydawanie w formie zarządzeń przepisów porządkowych w przypadkach nie cierpiących zwłoki.

§ 55.

Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Wójta w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu. Posiedzenie Zarządu może być również zwołane na wniosek co najmniej 3 członków Zarządu, w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku.

§ 56.

1. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Wójt, a w razie jego nieobecności Zastępca Wójta.
2. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia kolegialnie, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu biorą udział bez prawa głosowania Skarbnik oraz Sekretarz Gminy.
4. W posiedzeniu Zarządu może brać udział Przewodniczący Rady Gminy oraz zaproszone osoby.

§ 57.

Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych. Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy określa Regulamin Organizacyjny Urzędu uchwalany na wniosek Zarządu przez Radę Gminy.

§ 58.

1. Oświadczenia woli w imieniu Gminy w zakresie zarządu mieniem składają dwaj członkowie Zarządu lub pełnomocnik upoważniony przez Zarząd.
2. Zarząd może udzielić Wójtowi upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Gminy.

§ 59.

Wójt organizuje pracę Zarządu, kieruje bieżącymi sprawami Gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 60.

Do zadań Wójta należy w szczególności:

- 1) przygotowanie materiałów na posiedzenia Zarządu,
- 2) przedstawianie wniosków Zarządu na posiedzeniach Rady,
- 3) przygotowywanie sprawozdań z działalności Zarządu,
- 4) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, z zastrzeżeniem § 54 pkt 5 Statutu Gminy,
- 5) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

§ 61.

Do zadań Zastępcy Wójta należy podejmowanie czynności na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Wójta.

Rozdział 4 Pracownicy Samorządowi

§ 62.

Stosunek pracy w Urzędzie Gminy nawiązuje z:

- 1) Wójtem – Przewodniczący Rady Gminy na podstawie uchwały Rady o wyborze,
- 2) Sekretarzem Gminy i Skarbnikiem – Wójt na podstawie uchwały Rady o powołaniu,
- 3) pracownikami mianowanymi – Wójt na podstawie aktu mianowania,
- 4) pozostałymi pracownikami – Wójt na podstawie umowy o pracę.

§ 63.

1. Pracownikami samorządowymi zatrudnionymi na podstawie mianowania mogą być osoby zajmujące stanowiska kierownicze, inspektorskie; pozostali zatrudniani są na podstawie umowy o pracę.
2. Wójt może zlecić pracownikowi mianowanemu wykonanie innej pracy niż określona w akcie mianowania, przenieść go czasowo do innej miejscowości, a w razie utraty przez pracownika zdolności do pracy na zajmowanym stanowisku – przenieść go na inne stanowisko.

Rozdział 5 Jednostki pomocnicze gminy

§ 64.

1. O utworzeniu, połączeniu, podziale i zniesieniu jednostki pomocniczej rozstrzyga Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. Rada winna uzyskać opinie co najmniej 1/5 ogólnej ilości uprawnionych do głosowania mieszkańców danego sołectwa.
2. W sprawie łączenia, podziału lub zniesienia sołectwa Rada zasięga opinii zebrania wiejskiego.

§ 65.

1. Uchwała Rady w sprawie określonej w § 64 ust. 1 Statutu Gminy powinna wskazywać: nazwę, obszar, granice i siedzibę organów jednostki pomocniczej.
2. Granice jednostek pomocniczych powinny w miarę możliwości uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.
3. Wykaz sołectw stanowi załącznik nr 6 do Statutu.

§ 66.

1. Sołectwo nie tworzy własnych budżetów.
2. Zadania i potrzeby jednostek pomocniczych Gminy, pod względem rzeczowym i finansowym realizowane są w ramach budżetu Gminy.
3. Organy jednostek, o których mowa w niniejszym rozdziale, składają do Zarządu przedmiotowe propozycje zgodnie z obowiązującą procedurą uchwalania budżetu Gminy.

§ 67.

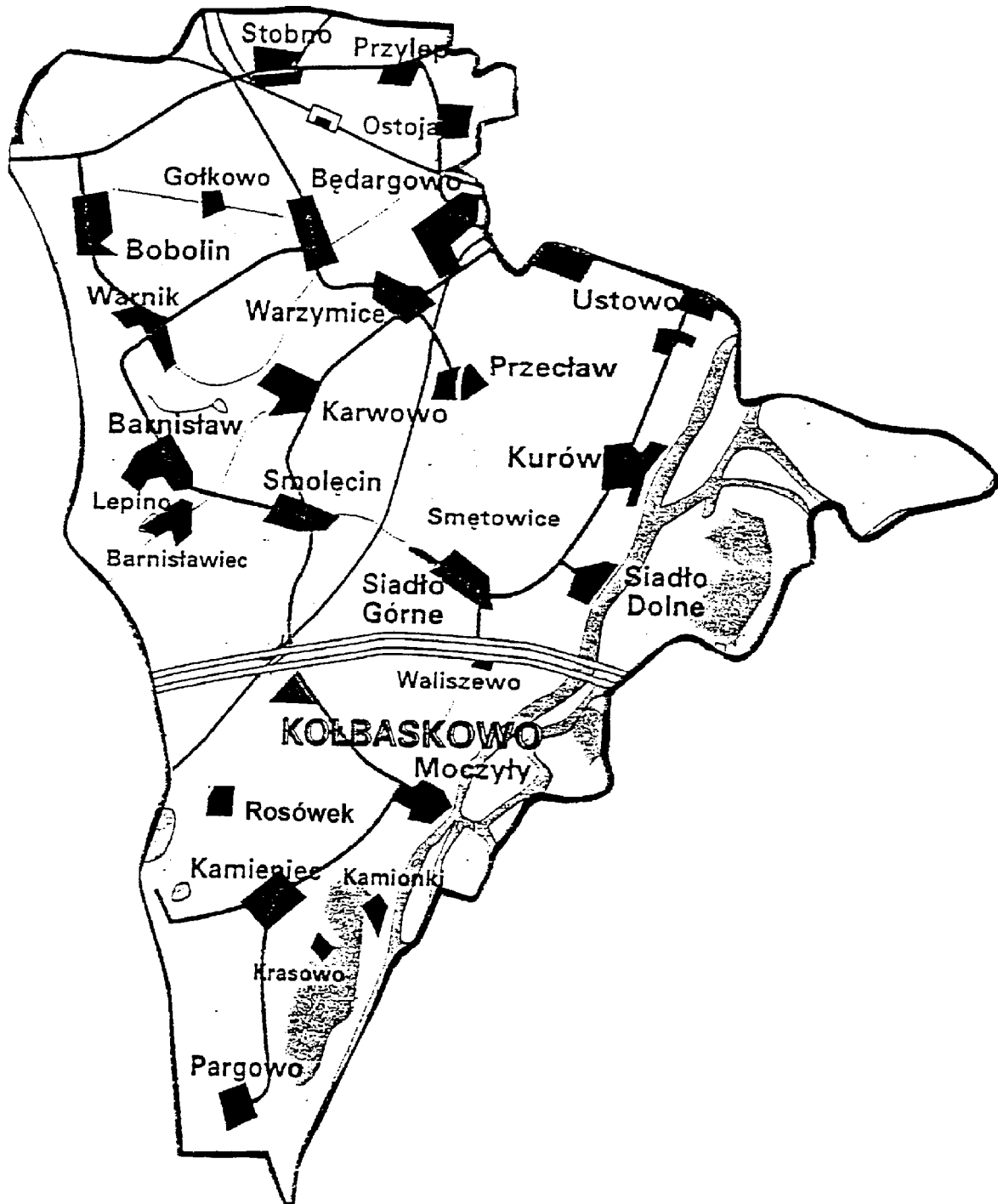
1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, obejmujące wszystkich mieszkańców mających czynne prawo wyborcze do rad gmin.
2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys wspomagany przez radę sołecką.
3. Tryb i zasady wyboru sołtysa, członków rady sołeckiej oraz zasady zarządzania i korzystania z mienia komunalnego, rozporządzania dochodami z tego źródła określa statut sołectwa uchwalony przez Radę Gminy.

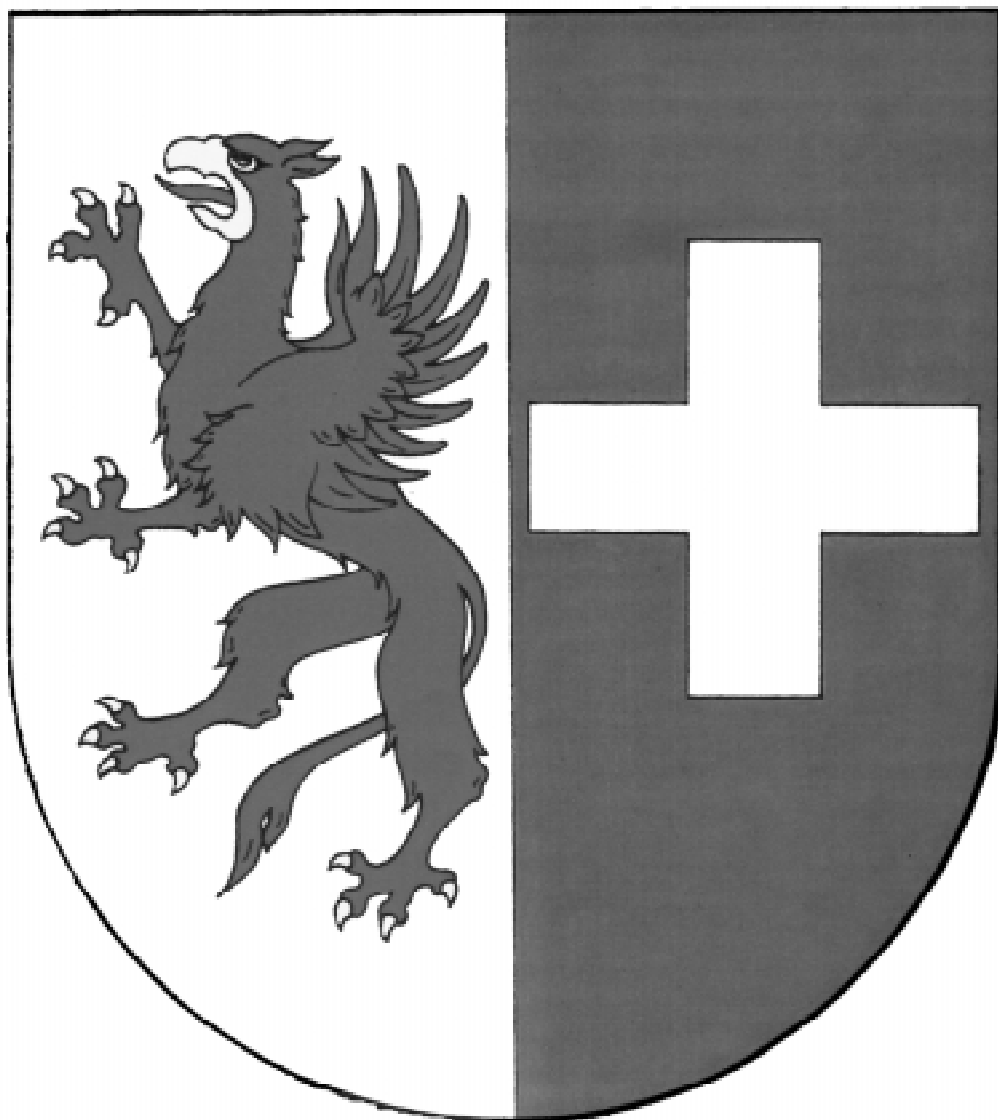
§ 68.

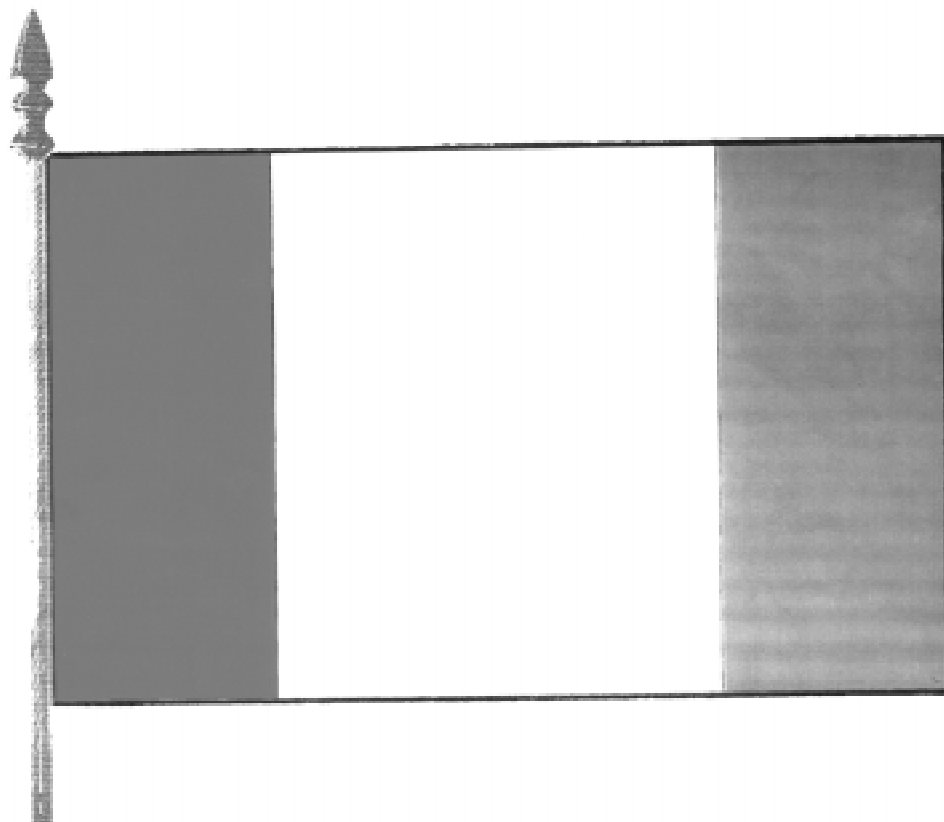
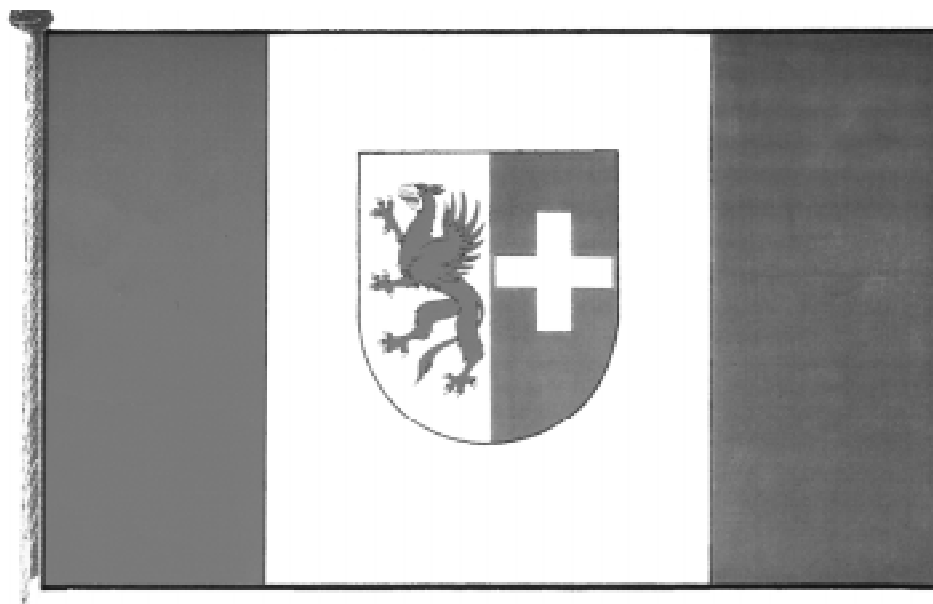
1. Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia o sesjach sołtysów.
2. Przewodniczący Rady Gminy może podczas sesji Rady udzielić głosu sołtysom.
3. Sołtysi mogą brać udział w pracach komisji Rady zajmujących się sprawami dotyczącymi jednostek pomocniczych Gminy.

Załącznik nr 1
do Statutu Gminy

GMINA KOŁBASKOWO



**Załącznik nr 2
do Statutu Gminy****HERB GMINY**

**Załącznik nr 3
do Statutu Gminy****WZÓR FLAG**

**Załącznik nr 4
do Statutu Gminy****OPIS HERBU I FLAG GMINY ORAZ ZASADY ICH UŻYWANIA****OPIS HERBU GMINY KOŁBASKOWO**

Dwupolowy, dzielony w słup herb Gminy Kołbaskowo uwzględnia wszystkie aspekty historyczne. Umieszczony w prawym srebrnym polu czerwony (wspięty) gryf ze złotym dziobem i pazurami jest symbolem wywodzącym się ze średniowiecznej tradycji heraldycznej, panującej na ziemiach pomorskich dynastii Gryfów. Wybierając na prawe pole herbu gminy czerwonego gryfa nawiązano do wielowiekowej przynależności tego obszaru (Gminy Kołbaskowo) do Pomorza.

Od wczesnego średniowiecza aż do wymarcia Gryfitów znaczny odsetek ziemi na terenie Gminy Kołbaskowo należał bezpośrednio do panującej dynastii. Jeszcze w XVI i w I połowie XVII wieku około 30% ziem dzisiejszej gminy wchodziła w skład tzw. szczecińskiej domeny książęcej, będącej własnością domu panującego (znaczną część wsi Barnisław, Będargowo, Stobno i Bobolin). Lewe błękitne pole ze srebrnym równoramiennym krzyżem symbolizuje rozległe posiadłości jakie na interesującym nas obszarze posiadał kościół.

W średniowieczu największym właścicielem ziemskim na terenie obecnej Gminy Kołbaskowo był szczeciński klasztor cysterek, dzierżący obok części wsi Barnisław, Przeclaw i Ustowo same Kołbaskowo. Ponadto znaczne uposażenia na omawianym terenie miały inne szczecińskie kościoły: św. Jakuba (części wsi Bobolin i Będargowo), św. Jana (wieś Smolecin) oraz kościół Mariacki (części wsi Siadło Górne i Dolne). Po reformacji (I połowa XVI wieku) i rozwiązaniu klasztoru cysterek ich dobra zostały rozdzielone między książąt oraz wymienione wyżej kościoły. Odtąd dochody uzyskiwane z tych ostatnich przeznaczano na utrzymanie szczecińskich szpitali, domów ubogich oraz szkół (Szczecińskie Pedagogium). Opracowany nowy herb Gminy Kołbaskowo stanowi więc połączenie czerwonego gryfa – godła pomorskiej dynastii Gryfitów z wizerunkiem srebrnego równoramiennego krzyża – nawiązującego do przynależności terenów wokół Kołbaskowa do szczecińskich klasztorów i kościołów.

OPIS BARW GMINY

Barwy flagi Gminy Kołbaskowo nawiązują ściśle do barw herbu. Flaga w proporcjach 5:8 składa się z trzech pionowych pasów: (od drzewca) czerwonego 1/4 szerokości flagi, białego 2/4 szerokości flagi i błękitnego 1/4 szerokości flagi. Wprowadza się również flagę herbową, na której w pasie białym umieszczono centralnie herb Gminy Kołbaskowo.

ZASADY UŻYWANIA HERBU I BARW GMINY

Herb i flagi Gminy Kołbaskowo używane winny być z powagą i godnością, gdyż są one znakiem szacunku dla całej wspólnoty samorządowej mieszkańców Gminy Kołbaskowo.

1. Herb jako znak i symbol Gminy może być używany:
 - 1) w wykonanej pieczęci ze znakiem herbu, która winna być w posiadaniu Wójta Gminy i wykorzystywana dla celów według jego uznania,
 - 2) jako ozdoba budynku siedziby organów Gminy,
 - 3) na arkuszach papieru (format A4) maszynowego wydrukowany znak herbu może być wykorzystywany w pismach urzędowych Gminy (z wyjątkiem wydawanych decyzji przez Zarząd i Wójta Gminy),
 - 4) tarczach szkolnych,
 - 5) na znaczkach, proporczykach itp. wydawanych z okazji rocznic, jubileuszy lub świąt gminnych,
 - 6) w innych przypadkach za zgodą Wójta Gminy Kołbaskowo.
2. Flaga Gminy może być używana:
 - 1) do dekoracji budynków, placów, stadionów w trakcie uroczystości gminnych,
 - 2) jako barwy Gminy w rozgrywkach kulturalnych i sportowych na i poza terenem Gminy z udziałem jej reprezentacji.

Flaga herbowa jest wykonana tylko w jednym egzemplarzu i pozostaje w wyłącznej dyspozycji organów Gminy.

Na komercyjne użytkowanie herbu Gminy Kołbaskowo wymagana jest zgoda Zarządu Gminy Kołbaskowo.

**Załącznik nr 5
do Statutu Gminy**

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY:

1. Urząd Gminy w Kołbaskowie,
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołbaskowie,
3. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Kołbaskowie,
4. Szkoła Podstawowa w Będargowie,
5. Szkoła Podstawowa w Kołbaskowie,
6. Szkoła Podstawowa w Przeclawiu,
7. Publiczne Gimnazjum w Kołbaskowie,
8. Biblioteka Publiczno-Szkolna w Kołbaskowie z filią w Przeclawiu.

**Załącznik nr 6
do Statutu Gminy**

WYKAZ SOŁECTW GMINY KOŁBASKOWO

1. Barnisław – Barnisław, Warnik,
2. Będargowo – Będargowo,
3. Bobolin – Bobolin,
4. Karwowo – Karwowo,
5. Kamieniec – Kamieniec, Pargowo,
6. Kołbaskowo – Kołbaskowo, Rosówek,
7. Kurów – Kurów,
8. Moczyły – Moczyły, Kamionki,
9. Ostoja – Ostoja, Przylep, Rajkowo,
10. Przeclaw – Przeclaw,
11. Smolećcin – Smolećcin,
12. Siadło Dolne – Siadło Dolne,
13. Siadło Górne – Siadło Górne,
14. Stobno – Stobno,
15. Ustowo – Ustowo,
16. Warzymice – Warzymice.

Poz. 277**UCHWAŁA NR XIX/179/2000
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 2 czerwca 2000 r.****w sprawie zmiany Statutu Gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Statucie Gminy Drawsko Pomorskie, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIII/195/96 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 7 marca 1996 r. (Dz. Urz. Woj. Koszalińskiego Nr 27, poz. 88, zm.: Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 1999 r. Nr 47, poz. 721; z 2000 r. Nr 7, poz. 63) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dotychczasową treść § 5 oznacza się jako ustęp 1,
- 2) w § 5 dodaje się ustęp 2 w brzmieniu:
„2. Wzór flagi gminy określa załącznik nr 3 do Statutu.”
- 3) do Statutu dodaje się załącznik nr 3, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

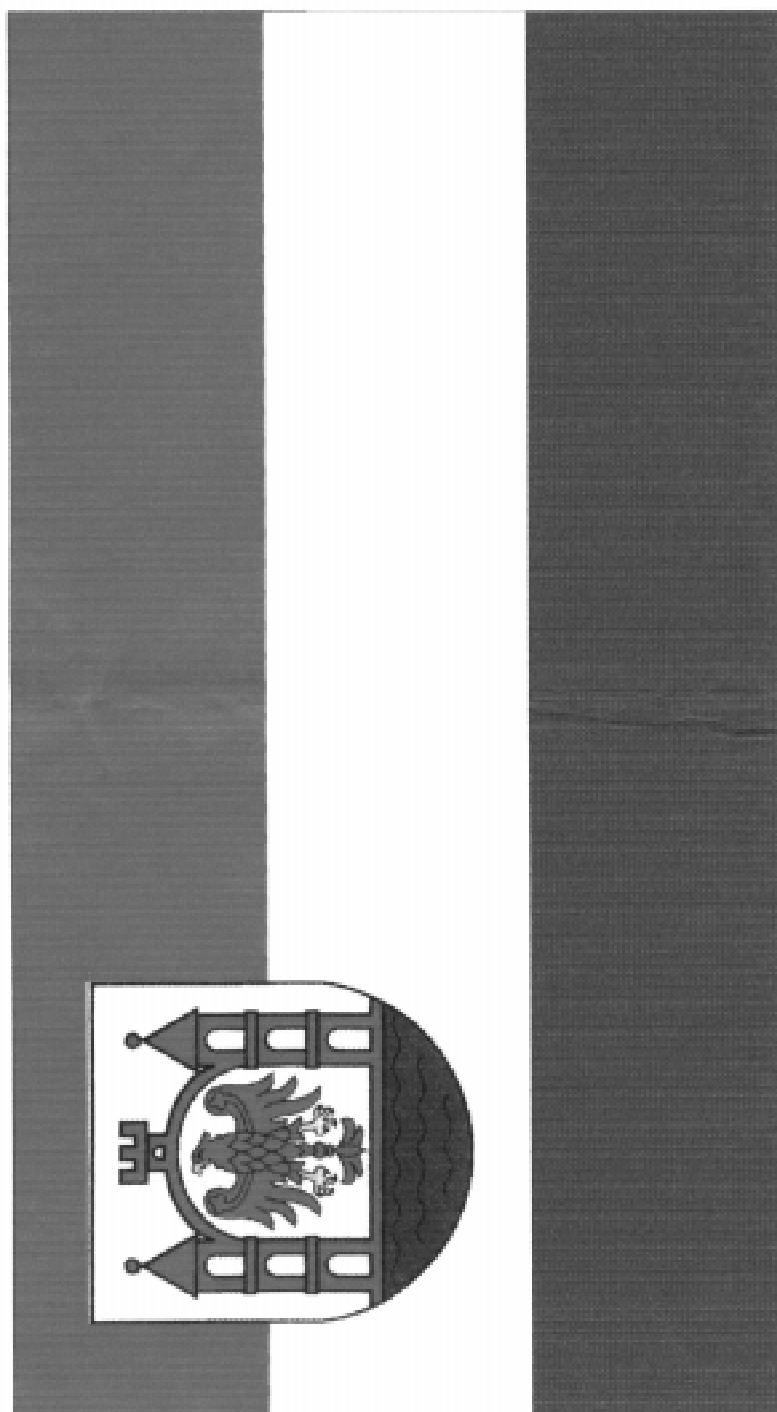
Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY**Ryszard Jędrzejczak**

**Załącznik do uchwały Nr XIX/179/2000
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 2 czerwca 2000 r.**

**”Załącznik nr 3
do Statutu Gminy Drawsko Pomorskie”**

Drawsko Pomorskie



Proporcje flagi – 5 : 8

Poz. 278

UCHWAŁA NR XV/148/2000
Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim
z dnia 18 maja 2000 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kamień Pomorski
obejmującej tereny mieszkalno-pensjonatowe i rezydencjonalne z usługami towarzyszącymi,
obręb Wrzosowo nr działek 138/1, 149, 143 i 177/1.

Na podstawie przepisów art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126), oraz na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136) Rada Miejska w Kamieniu Pomorskim uchwala zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kamień Pomorski, zwaną dalej: zmianą planu.

§ 1.

Zmianę planu dokonuje się na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim Nr XXXI/31/97 z dnia 30 grudnia 1997 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kamień Pomorski, zatwierdzonego uchwałą R.N. miasta i gminy Kamień Pomorski Nr XXVI/88/82 z dnia 22 października 1982 r. (Dz. Urz. WRN w Szczecinie z 1983 r. Nr 1, poz. 9 i Dz. Urz. Woj. Szczec. z 1990 r. Nr 19, poz. 272).

ROZDZIAŁ I
PRZEPISY OGÓLNE

§ 2.

1. Obszar zmiany:

Zmiana planu obejmuje tereny działek nr 138/1, 149, 143 i 177/1, znajdujące się w obrębie geodezyjnym Wrzosowo o łącznej powierzchni 11,95 ha.

2. Przedmiot zmiany:

1) Działka nr 149 o pow. 0,92 ha. Przeznaczenie w planie ogólnym R.Z. użytki zielone. Przeznaczenie po zmianie funkcji: teren zabudowy mieszkalno-pensjonatowej i rezydencjonalnej z usługami towarzyszącymi, oznaczony M-U.T.

2) Działka nr 143, łączna powierzchnia 3,29 ha. Działka ta została podzielona. W wyniku podziału powstały działki o numeracji od 143/1 do 143/13. Przeznaczenie w planie ogólnym:

R.P. – Pola uprawne – 0,88 ha.

R.Z. – Użytki zielone – 2,41 ha.

Przeznaczenie po zmianie funkcji: teren zabudowy mieszkalno-pensjonatowej i rezydencjonalnej z usługami towarzyszącymi, oznaczony M-U.T. i teren zabudowy mieszkalno-usługowej, oznaczony M-U.T./U.

3) Działka nr 138/1, powierzchnia 10,19 ha. Objęto zmianą powierzchnię 6,49 ha. Działka nr 138/1 została podzielona. W związku z tym powstały działki o numeracji od 138/4 do 138/36. Przeznaczenie w planie ogólnym:

R.P. – pola uprawne,

R.Z. – użytki zielone.

Przeznaczenie po zmianie funkcji: teren zabudowy mieszkalno-pensjonatowej i rezydencjonalnej z usługami towarzyszącymi, oznaczony M-U.T. i teren zabudowy mieszkalno-usługowej, oznaczony M-U.T./U.

3. Granice zmiany funkcji terenu oznaczono na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Celem regulacji zawartych w ustaleniach zmiany planu jest:

1) Realizacja zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r. stosując zasadę, że każdy ma prawo do zagospodarowania terenu, do którego ma tytuł prawny.

2) Uwzględnienie interesów publicznych w zakresie ochrony środowiska, komunikacji i infrastruktury technicznej.

5. Ustalenia planu dotyczą:

1) terenu zabudowy mieszkalno-pensjonatowej i rezydencjonalnej z usługami towarzyszącymi, oznaczonego na rysunku planu symbolem M-U.T.

2) terenu zabudowy mieszkalno-usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem M-U.T./U.

- 3) terenu zieleni urządzonej oznaczonego na rysunku planu symbolem Z.U.
 - 4) terenów tras komunikacyjnych oznaczonych na rysunku plany symbolem K.D.
 - 5) zasad realizacji w zakresie infrastruktury technicznej oraz tereny przeznaczone w tym zakresie, oznaczone na rysunku planu symbolami: E.E., Nopp. i ▲ (rejon lokalizacji studni publicznych).
6. Na rysunku planu ustala się:
- 1) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnym przeznaczeniu,
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 3) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej w formie ideogramu,
 - 4) zasady podziału na działki budowlane.
7. Na terenie zmiany ustala się przeznaczenie podstawowe i dopuszczalne oraz warunki dopuszczenia.
8. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu powinny być zgodne z ustaleniami obowiązującymi dla terenów ograniczonych liniami rozgraniczenia zgodnie z rysunkiem planu.
9. Tereny zmiany do czasu realizacji zabudowy i zagospodarowania mogą być częściowo wykorzystywane rolniczo.

§ 3.

Wyjaśnienie stosowanych pojęć:

1. Przeznaczenie podstawowe – jest to takie, które powinno przeważać na określonym terenie.
2. Przeznaczenie dopuszczalne – jest to takie, które w uzasadnionych przypadkach może być realizowane, lub które wzbogaca przeznaczenie podstawowe.

**ROZDZIAŁ II
PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE**

§ 4.

1. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem M.U.T. z przeznaczeniem podstawowym pod zabudowę mieszkalno-pensjonatową i rezydencjonalną.
2. Na terenie M.-U.T. ustala się:
 - 1) maksymalną powierzchnię zabudowy do 30 % działki,
 - 2) maksymalną wysokość zabudowy do 2,5 kondygnacji, 11 m wysokości do kalenicy, liczonej od poziomu posadowienia parteru,
 - 3) nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości minimum 5 metrów od linii rozgraniczenia działki z drogą,
 - 4) minimum 2 miejsca postojowe na terenie każdej z działek,
 - 5) realizację 3 publicznych parkingów,
 - 6) realizację sieci infrastruktury technicznej.
3. Na terenie M.-U.T. dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach realizację obiektów rekreacyjno-sportowych i odnowy, nieuciążliwych dla środowiska przyrodniczego.
4. Na terenie M.-U.T. dopuszcza się łączenie działek budowlanych z zabudową jednorodzinną oraz z wbudowanymi usługami.
5. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu M.-U.T./U z przeznaczeniem podstawowym pod zabudowę mieszkalno-usługowo-handlową, o uciążliwości zamykającej się w granicach działek.
6. Na terenie M.-U.T./U. ustala się:
 - 1) maksymalną powierzchnię zabudowy do 30 % powierzchni działki,
 - 2) maksymalną wysokość zabudowy do 3 kondygnacji, do 12,5 m wysokości do kalenicy, liczonej od poziomu posadowienia parteru,
 - 3) nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości minimum 5 m od linii rozgraniczenia działki z drogą,
 - 4) minimum 5 miejsc postojowych na terenie każdej z działek,
 - 5) realizację 1 parkingu publicznego,
 - 6) realizację sieci infrastruktury technicznej.
7. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolem E.E. na realizację stacji transformatorowych 15/0,4 kV.
8. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem Nopp. na realizację przepompowni ścieków.
9. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem Z.U. pod realizację ogólnodostępnej zieleni urządzonej.
10. Oznacza się na rysunku planu drogi publiczne symbolem K.D. Szerokość dróg w liniach rozgraniczenia 12 m i 10 m. Istniejąca droga oznaczona nr 177/1 zostanie poszerzona według istniejących linii rozgraniczenia działek powstałych po podziale.

11. Ustala się w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - 1) realizację niezależnego systemu sieci wodociągowej wraz z niezależnymi ujęciami wody (studnie głębinowe) przez właściciela terenu objętego zmianą planu,
 - 2) studnie głębinowe powinny być zlokalizowane na terenie ogólnodostępnej zieleni urządzonej Z.U. o bezpośredniej strefie ochronnej 10 m.
12. Ustala się w zakresie odprowadzenia ścieków bytowych:
 - 1) docelowe odprowadzenie ścieków bytowych projektowaną kanalizacją sanitarną wewnątrzsiedlową do planowanych kolektorów ściekowych (koncepcja kanalizacji Gminy Kamień Pomorski).
13. Ustala się w zakresie odprowadzania wód opadowych realizację systemu kolektorów deszczowych w pasach technicznych ulic poprzez osadnik piaskowy, do istniejącego kanału melioracyjnego w osiedlu.
14. Zasilanie w energię elektryczną odbywać się będzie z istniejących linii napowietrznych 15 kV nr 154 i 114, do projektowanych dwóch stacji transformatorowych.
15. Ustala się w zakresie gromadzenia odpadów stałych, rozmieszczenie pojemników odpadów i po segregacji odpadów wywóz na gminne wysypisko odpadów.
16. Ustala się w zakresie ogrzewania obiektów, ogrzewanie indywidualne paliwami ekologicznymi i energią elektryczną.
17. Dokonuje się zmiany przeznaczenia gruntów rolnych o powierzchni 11,95 ha na cele nierolnicze dla obszaru objętego uchwałą w następujących klasach bonitacyjnych:
 - 1) R IV a – 2,92 ha,
 - 2) R IV b – 3,18 ha,
 - 3) Ł IV – 1,85 ha,
 - 4) Ł V – 1,67 ha,
 - 5) Ł VI – 0,55 ha,
 - 6) Ps IV – 1,78 ha.

ROZDZIAŁ III PRZEPISY KOŃCOWE

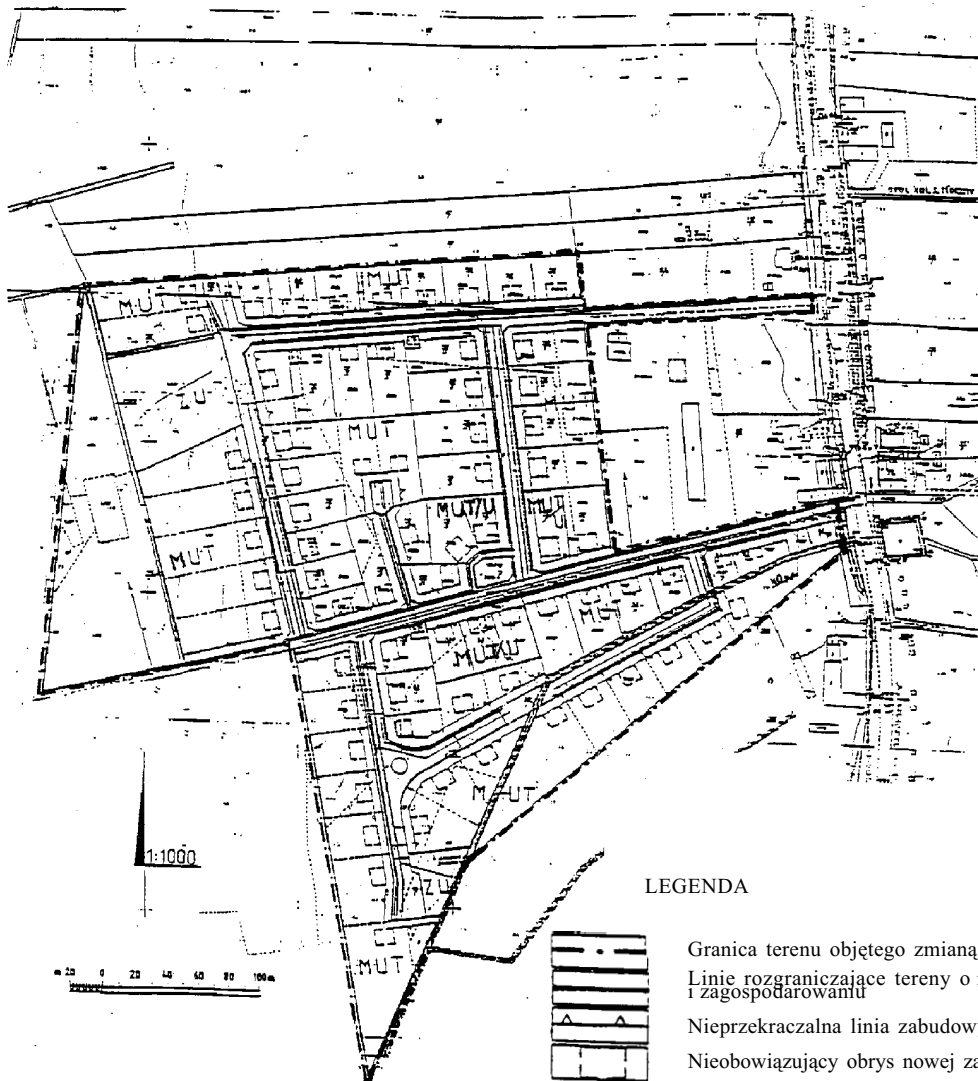
§ 5.

1. Na obszarze objętym zmianą planu tracą moc ustalenia plan ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kamień Pomorski uchwalonego uchwałą Nr XXXI/82/82 z dnia 22 października 1982 r. (Dz. U. WRN w Szczecinie Nr 1, poz. 9 z 1983 r. oraz Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 19, poz. 272 z 1990 r.).
2. Ustala się zgodnie z artykułem 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r. opłatę za wzrost wartości terenu w wysokości 30 % wzrostu wartości nieruchomości.
3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Kamieniu Pomorskim.
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.












PRZEWODNICZĄCY RADY

Robert Wawrzyniak



**Załącznik do uchwały Nr XV/148/2000
Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim
z dnia 18 maja 2000 r.**






LEGENDA

	Granica terenu objętego zmianą funkcji
	Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i zagospodarowaniu
	Nieprzekraczalna linia zabudowy
	Nieobowiązujący obrys nowej zabudowy
	Nieobowiązujący podział na działki
	Wskazany rejon lokalizacji publicznej studni awaryjnej
	Teren zabudowy mieszkalno-pensjonatowej i rezydencjalnej
	Teren zabudowy mieszkalno-usługowej
	Teren zieleni urządzonej wysokiej i niskiej
	Teren przepompowni ścieków
	Teren stacji transformatorowej 15/0 kV



IKACJA

	Parking
	Droga dojazdowa

TRUKTURA

	Sieć wodociągowa proj.
	Sieć kanalizacji grawitacyjnej proj.
	Sieć kanalizacji tłocznej proj.

ENERGETYKA

	Napowietrzna linia sn 15 kV
	Kabel ziemny nn 0,4 kV proj.

Poz. 279**UCHWAŁA NR XIX/191/2000****Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 18 maja 2000 r.****w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Moryń dotyczącej zmiany
przeznaczenia działek nr 16/1 i 16/3 w obrębie nr 3 miasta Moryń.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136), Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Uchwala się zmianę „Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego miasta Moryń” uchwalonego uchwałą Nr XI/59/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Moryniu dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Moryń (Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 12, poz. 161; z 1992 r. Nr 9, poz. 123, Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 1999 r. Nr 3, poz. 18, poz. 19, poz. 20) – polegającą na zmianie przeznaczenia działek nr: 16/1 o powierzchni 0,4188 ha i 16/3 o powierzchni 0,2057 ha w obrębie nr 3 miasta Moryń z funkcji rolnej na zabudowę mieszkaniową z dopuszczeniem funkcji usługowo-produkcyjnej nieuciążliwej.
2. Obszar i zakres zmiany jest zgodny z uchwałą Rady Miejskiej w Moryniu Nr XXXVIII/386/98 z dnia 21 kwietnia 1998 r. i uchwałą Nr XIII/130/99 z dnia 30 września 1999 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmian w planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego miasta Moryń, uchwalonego uchwałą Nr XI/59/90 z dnia 27 lutego 1990 r.

§ 2.

Do czasu zagospodarowania zgodnie ze zmianą planu, przedmiotowe działki mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy.

§ 3.

Ustalenia planistyczne dla działki 16/1

1. Ustalenia funkcjonalne
 - 1) Funkcja podstawowa: mieszkaniowa, symbol na rysunku zmiany planu: M.
 - 2) Dopuszczalna funkcja uzupełniająca: usługowo-produkcyjna nieuciążliwa.
 - 3) W granicach terenu o funkcji podstawowej jak w punkcie 1), wyodrębniono liniami rozgraniczenia teren dla lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej.
 - 4) Granice terenu objętego zmianą pokazano na rysunku zmiany planu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały, linie te pokrywają się z zewnętrznymi granicami stanu władania działki nr 16/1.
2. Ustalenia ogólne dotyczące terenu M
 - 1) Ustalenia z zakresu ochrony środowiska przyrodniczego i dóbr kultury
 - a) W zakresie ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu obowiązują procedury wynikające z położenia w otulinie Cedyńskiego Parku Krajobrazowego zawarte w Rozporządzeniu Nr 3/93 Wojewody Szczecińskiego z dnia 1 kwietnia 1993 r. w sprawie utworzenia Cedyńskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 4, poz. 49).
 - b) Do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu inwestor zobowiązany jest dołączyć „Studium Krajobrazowe” akceptowane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Studium określi dopuszczalne wysokości budynków i ich rozmieszczenie wynikające z położenia działki w strefie ochrony krajobrazu i ekspozycji sylwety Starego Miasta.
 - c) Zakaz zmiany ukształtowania terenu.
 - d) Kształtowanie zabudowy w oparciu o lokalne wzory historyczne.
 - e) Ewentualne uciążliwości obiektów usługowo-produkcyjnych dla środowiska przyrodniczego i zdrowia ludzi nie mogą wykraczać poza granicę działki, na której są lokalizowane.

- f) Zakaz odprowadzania ścieków nieoczyszczonych do gruntu, ścieki deszczowe po odpowiednim podczyszczeniu odprowadzić do projektowanej kanalizacji deszczowej.
 - 2) Zasady obsługi z zakresu komunikacji i infrastruktury technicznej
 - a) Obsługa terenu z istniejącej ulicy Jeziornej (gminna ulica klasy D o szerokości 15 m w liniach rozgraniczenia) – poza granicą przedmiotowej zmiany.
 - b) Obowiązuje zapewnienie miejsc garażowych lub postojowych w obrębie wydzielonych działek w ilości 2 miejsca na dom jednorodzinny a dla funkcji usługowo-produkcyjnej w ilości odpowiedniej do potrzeb.
 - c) W wypadku wydzielenia działek (maksymalnie 3) konieczne ustanowienie odpowiednich służebności gruntowych dla dostępu do drogi publicznej (ulica Jeziorna) oraz przebiegu linii i urządzeń infrastruktury technicznej.
 - d) Zaopatrzenie w wodę z projektowanej miejskiej sieci wodociągowej. Zaopatrzenie z awaryjnych studni publicznych na podstawie bilansu potrzeb całego miasta. Rozmieszczenie tych studni po przeprowadzeniu rozpoznania hydrogeologicznego.
 - e) Odprowadzenie ścieków sanitarnych do projektowanej sieci miejskiej poprzez przepompownię zlokalizowaną na terenie o symbolu 2NOp, EE. Dopuszcza się oczyszczanie ścieków przez przydomowe oczyszczalnie (odbiornik ścieków oczyszczonych: grunt lub kanalizacja deszczowa) – oddzielnie dla każdej wydzielonej parceli – w zależności od warunków gruntowo-wodnych i wyniku oceny takiego rozwiązania na środowisko przyrodnicze.
 - f) Zaopatrzenie w energię elektryczną z miejskiej sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia poprzez stację transformatorową zlokalizowaną na terenie o symbolu 2NOp, EE.
Przewiduje się budowę przyłączy do budynków przy ulicy Jeziornej i linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia w liniach rozgraniczających tej ulicy.
 - g) Telekomunikacja na zasadach ustalonych przez dysponenta sieci.
 - h) Dopuszcza się możliwość zaopatrzenia w gaz przewodowy. Wprowadzenie gazociągu średniego ciśnienia z ulicy Jeziornej.
 - i) Ogrzewanie budynków ze źródeł lokalnych – docelowo paliwem gazowym. Do czasu gazyfikacji miasta zalecane paliwa bezdymne. Dopuszcza się przyłączenie do przewidzianej do rozbudowy ciepłowni osiedlowej.
 - j) Ustala się miejski system gromadzenia odpadów w obrębie działek budowlanych. Unieszkodliwianie lub utylizacja odpadów w ramach systemu gminnego. Wskazuje się konieczność segregacji odpadów ze szczególnym zwróceniem uwagi na odpady niebezpieczne.
 - 3) Zasady i standardy kształtowania zabudowy
 - a) Ustala się lokalizację:
 - zabudowy mieszkalno-usługowej – teren o symbolu 1MJ,
 - przepompowni ścieków i stacji transformatorowej – teren o symbolu 2 NOp,EE,
 - budynków usługowo-produkcyjnych w głębi terenu (część północno-zachodnia).
 - b) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - od linii rozgraniczenia ulicy Jeziornej – 10 m.
 - c) Ustala się wskaźniki wykorzystania terenu:
 - powierzchnie działek mieszkalno-usługowych minimum 1200 m² (maksymalnie 3 działki),
 - powierzchnię zabudowy – maksimum 30% powierzchni działki,
 - procent zieleni na działce – minimum 50%.
 - d) Ustala się typ zabudowy: wolnostojący.
 - e) Ustalenia dotyczące wysokości zabudowy oraz jej rozmieszczenia zostaną określone w Studium Krajobrazowym, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. b).
 - f) Projekt budowlany musi być sporządzony według wytycznych i w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 - 4) Ustalenia dotyczące możliwości parcelacji terenu
Dopuszcza się parcelację terenu według zasad zawartych w § 3 ust. 1 i ust. 3 oraz na rysunku zmiany (załącznik nr 1 do uchwały), z wymogiem akceptacji planu podziału przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów wyodrębnionych na rysunku zmiany planu

Lp.	Symbol na rysunku	Powierzchnia ha *)	Treść ustaleń
1	2	3	4
1.	1 MJ	0,41	Zabudowa mieszkaniowa z dopuszczeniem lokalizacji zabudowy usługowo-produkcyjnej nieuciążliwej. Zieleń towarzysząca, sady, ogrody. Maksymalny procent zabudowy – 30%
2.	2 NOp EE	0,01	Przepompownia ścieków, stacja transformatorowa
razem		0,42	

*) Uwaga: powierzchnie terenów stanowią wielkości orientacyjne i nie podlegają uchwaleniu.

§ 4.

Ustalenia planistyczne dla działki 16/3

1. Ustalenia funkcjonalne
 - 1) Funkcja podstawowa: mieszkaniowa, symbol na rysunku zmiany planu: M.
 - 2) Dopuszczalna funkcja uzupełniająca: usługowo-produkcyjna nieuciążliwa.
 - 3) Granice terenu objętego zmianą pokazano na rysunku zmiany planu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały, linie te pokrywają się z zewnętrznymi granicami stanu władania działki nr 16/3.
2. Ustalenia ogólne dotyczące terenu M
 - 1) Ustalenia z zakresu ochrony środowiska przyrodniczego i dóbr kultury
 - a) W zakresie ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu obowiązują procedury wynikające z położenia w otulinie Cedyńskiego Parku Krajobrazowego zawarte w Rozporządzeniu Nr 3/93 Wojewody Szczecińskiego z dnia 1 kwietnia 1993 r. w sprawie utworzenia Cedyńskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Szczec. Nr 4, poz. 49).
 - b) Do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu inwestor zobowiązany jest dołączyć „Studium Krajobrazowe” akceptowane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Studium określi dopuszczalne wysokości budynków i ich rozmieszczenie wynikające z położenia działki w strefie ochrony krajobrazu i ekspozycji sylwety Starego Miasta.
 - c) Zakaz zmiany ukształtowania terenu.
 - d) Kształtowanie zabudowy w oparciu o lokalne wzory historyczne.
 - e) Ewentualne uciążliwości obiektów usługowo-produkcyjnych dla środowiska przyrodniczego i zdrowia ludzi nie mogą wykraczać poza granicę działki, na której są lokalizowane.
 - f) Zakaz odprowadzania ścieków do gruntu, ścieki deszczowe po odpowiednim podczyszczeniu odprowadzić do projektowanej kanalizacji deszczowej.
 - 2) Zasady obsługi z zakresu komunikacji i infrastruktury technicznej
 - a) Obsługa terenu z istniejącej ulicy Jeziornej (gminna ulica klasy D o szerokości 15 m w liniach rozgraniczenia) – poza granicą przedmiotowej zmiany.
 - b) Obowiązuje zapewnienie miejsc garażowych lub postojowych w obrębie wydzielonych działek w ilości 2 miejsca na dom jednorodzinny a dla funkcji usługowo-produkcyjnej w ilości odpowiedniej do potrzeb.
 - c) W wypadku wydzielenia działek (maksymalnie 3) konieczne ustanowienie odpowiednich służebności gruntowych dla dostępu do drogi publicznej (ulica Jeziorna) oraz przebiegu linii i urządzeń infrastruktury technicznej.
 - d) Zaopatrzenie w wodę z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej przebiegającej wzdłuż południowej linii rozgraniczenia ulicy Jeziornej lub wzdłuż zachodniej granicy działki. Zaopatrzenie z awaryjnych studni publicznych na podstawie bilansu potrzeb całego miasta. Rozmieszczenie tych studni po przeprowadzeniu rozpoznania hydrogeologicznego.
 - e) Odprowadzenie ścieków sanitarnych do projektowanej sieci miejskiej i do projektowanej przepompowni na działce 16/1 teren o symbolu 2NOp, EE.
 - f) Zaopatrzenie w energię elektryczną z miejskiej sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia z ewentualnym wykorzystaniem stacji transformatorowej zlokalizowanej na działce 16/1 teren o symbolu 2NOp, EE. Przewiduje się budowę przyłączy do budynków przy ulicy Jeziornej i linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia w liniach rozgraniczających tej ulicy.
 - g) Telekomunikacja na zasadach ustalonych przez dysponenta sieci.

- h) Dopuszcza się możliwość zaopatrzenia w gaz przewodowy. Wprowadzenie gazociągu średniego ciśnienia z ulicy Jeziornej.
 - i) Ogrzewanie budynków ze źródeł lokalnych – docelowo paliwem gazowym. Do czasu gazyfikacji miasta zalecane paliwa bezdymne. Dopuszcza się przyłączenie do przewidzianej do rozbudowy ciepłowni osiedlowej.
 - j) Ustala się miejski system gromadzenia odpadów w obrębie działek budowlanych. Unieszkodliwianie lub utylizacja odpadów w ramach systemu gminnego. Wskazuje się konieczność segregacji odpadów ze szczególnym zwróceniem uwagi na odpady niebezpieczne.
- 3) Zasady i standardy kształtowania zabudowy
- a) Ustala się lokalizację:
 - zabudowy mieszkalno-usługowej – teren o symbolu MJ.
 - b) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - od linii rozgraniczenia ulicy Jeziornej – 10 m.
 - c) Ustala się wskaźniki wykorzystania terenu:
 - powierzchnie działek mieszkalno-usługowych minimum 1000 m² (maksymalnie 3 działki),
 - powierzchnię zabudowy – maksimum 30% powierzchni działki,
 - procent zieleni na działce – minimum 50%.
 - d) Ustala się typ zabudowy: wolnostojący.
 - e) Ustalenia dotyczące wysokości zabudowy oraz jej rozmieszczenia zostaną określone w Studium Krajobrazowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. b).
 - f) Projekt budowlany musi być sporządzony według wytycznych i w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
- 4) Ustalenia dotyczące możliwości parcelacji terenu
Dopuszcza się parcelację terenu według zasad zawartych w § 4 ust. 1 i ust. 2 oraz na rysunku zmiany (załącznik nr 1 do uchwały), z wymogiem akceptacji planu podziału przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 5.

Rysunek zmiany planu w skali 1:500 jest integralną częścią niniejszej uchwały i stanowi załącznik nr 1.

§ 6.

Uchwała się zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze:

1. Działka nr 16/1 – 0,4188 ha gruntów rolnych pochodzenia mineralnego, w tym 0,1980 ha klasy RIVa i 0,2208 ha klasy RIVb.
2. Działka nr 16/3 – 0,3527 ha gruntów rolnych pochodzenia mineralnego, w tym 0,1200 ha klasy RIVa i 0,2057 ha klasy RIVb.

§ 7.

Wysokość opłat według art. 36 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem zmiany jak w § 1 ustala się na 30%.

§ 8.

Na terenie objętym niniejszą zmianą tracą moc ustalenia zawarte w „Planie Ogólnym Zagospodarowania Przestrzennego miasta Moryń” uchwalonym dnia 27 lutego 1990 r. uchwałą Nr XI/59/90.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Moryń.

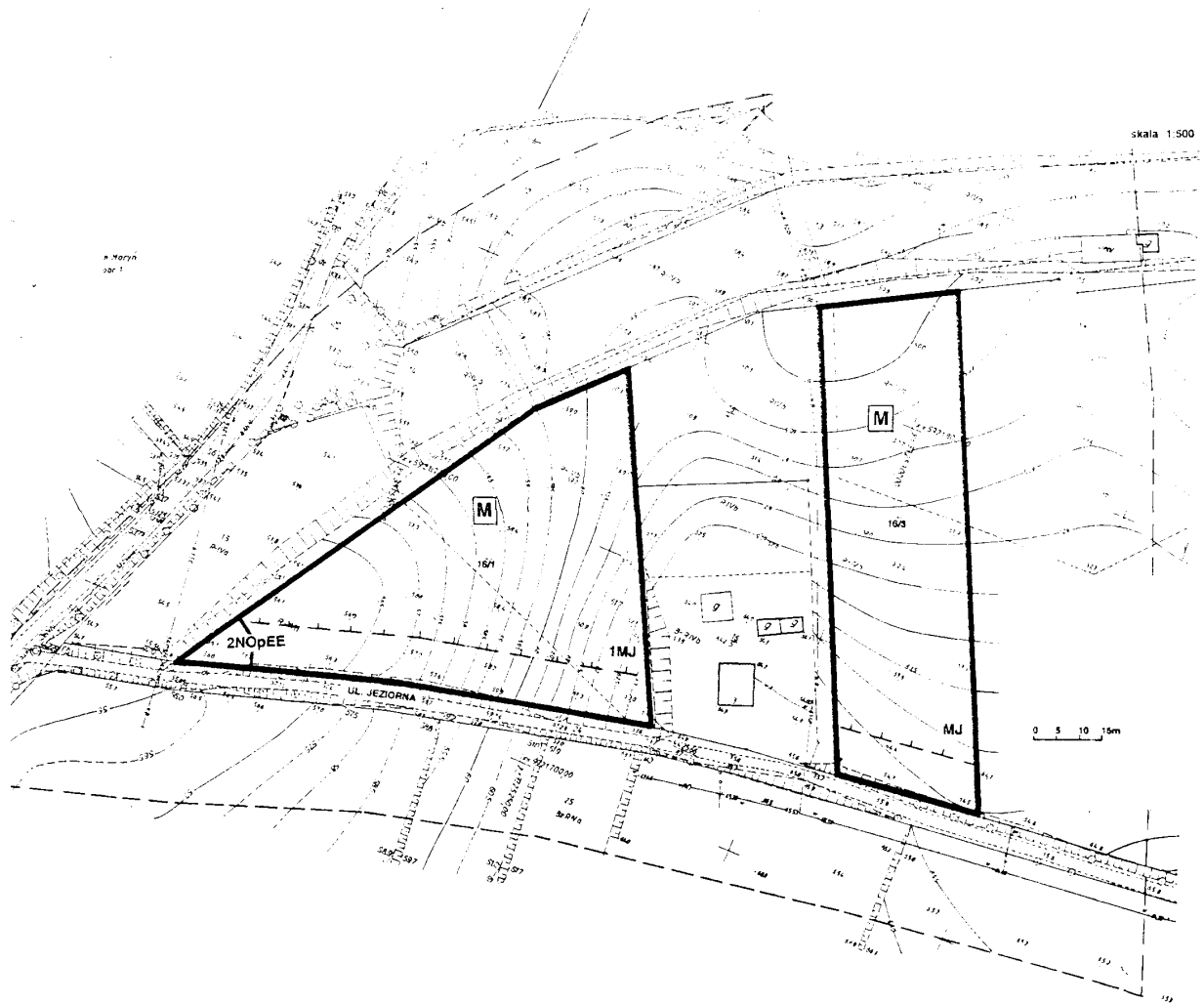
§ 10.

Uchwała wchodzi w życie w 14 dni po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zygmunt Puch

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIX/191/2000
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 18 maja 2000 r.



	Granice opracowania zmiany
	Symbol podstawowej funkcji terenu
	Linie rozgraniczenia terenów
	Zabudowa mieszkaniowo-usługowa
	Przepompownia ścieków, stacja transformatorowa

Poz. 280

UCHWAŁA NR XIV/1/2000
Rady Gminy w Kołbaskowie
z dnia 16 czerwca 2000 r.

w sprawie zmiany w planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136), Rada Gminy w Kołbaskowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Zgodnie z uchwałą Rady Gminy w Kołbaskowie Nr IV/11/99 z dnia 1 marca 1999 r. dokonać zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo, zatwierdzony uchwałą Rady Gminy Nr XXIII/82/87 z dnia 4 grudnia 1987 r. (Dz. Urz. Woj. Szczec. z 1988 r. Nr 2, poz. 31; zm. z 1992 r. Nr 1, poz. 6; z 1993 r. Nr 8, poz. 97; z 1998 r. Nr 12, poz. 77, Nr 17, poz. 121; z 2000 r. Nr 13, poz. 129).

§ 2.

Przepisy ogólne

1. Zmiana w planie obejmuje powierzchnię 54,27 ha.

Obszar i przedmiot zmian:

OBRĘB GEOD.	NUMER DZIAŁKI	POW. [ha]	PRZEDMIOT ZMIAN	
			Przeznaczenie w istn. planie	Przeznaczenie po zmianie funkcji
Ustowo	47/6, 47/7, 47/12, 55/1, 56/1, 56/2, 56/3, 56/4, 56/5	54,27	teren upraw rolnych	teren usługowo- handlowo- produkcyjny, obsługa samochodów

Granice obszaru zmiany oznaczono na rysunku planu w skali 1: 1000, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:
- 1) umożliwienie realizacji zamierzeń inwestycyjnych właścicielowi terenu zgodnie z art. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r.
 - 2) zachowanie interesów publicznych ponadlokalnych i lokalnych, zwłaszcza w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego, powiązań komunikacyjnych oraz infrastruktury technicznej.
3. Ustalenia planu zawarte w tekście uchwały obejmują:
- 1) tereny usług, oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem UH, UG, UT, UK, UA, US,
 - 2) teren obsługi komunikacji samochodowej oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem KS,
 - 3) tereny tras komunikacyjnych, oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem KD,
 - 4) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz komunikacji.
4. Oznaczone na rysunku planu orientacyjne linie rozgraniczenia mogą ulec zmianie w przypadku opracowania (na etapie projektu budowlanego) planu zagospodarowania całego terenu w obrębie wyznaczonych linii rozgraniczających projektowane drogi.
5. Tereny, o których mowa w ust. 1, do chwili ich zagospodarowania zgodnie ze zmianą funkcji terenu, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy.
6. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne wraz z warunkami jego dopuszczenia.
7. Integralną częścią zmiany w planie jest rysunek w skali 1: 1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
8. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu należy określać w decyzjach administracyjnych dla całości poszczególnych terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi jak na rysunku planu i według zasad ustalonych w niniejszym planie.

§ 3.

Wyjaśnienia używanych pojęć

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 2) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe.

§ 4.

Przepisy szczegółowe

1. Wyznacza się na rysunku planu tereny z przeznaczeniem podstawowym pod zabudowę usługowo – handlową, określone na rysunku planu symbolami:
1 UH,UG; 1a UH; 3 UH; 5 UH,UG,UK; 6 UH,UG,UT.
2. Na terenie 1 UH,UG przewiduje się usługi handlu z możliwością realizacji usług gastronomicznych jako funkcji uzupełniającej w wielkości nie przekraczającej 10% powierzchni zabudowy funkcji podstawowej. Teren 1a UH wyznacza się pod usługi handlu.
3. Wyznacza się teren oznaczony symbolem 5UH,UG,UK z przeznaczeniem pod usługi handlu, gastronomii oraz usługi kultury.
4. Dla terenu oznaczonego symbolem 6 UH,UG,UT o funkcji podstawowej – usługi handlu, dopuszcza się jako funkcję uzupełniającą realizację usług turystycznych (hotel) oraz usług gastronomicznych. Maksymalna powierzchnia zabudowy usług turystycznych 30% powierzchni zabudowy funkcji podstawowej.
Na terenie 6 UH,UG,UT przewiduje się realizację studni wierconej w celu awaryjnego zaopatrzenia ludności w wodę.
5. Wyznacza się teren określony na rysunku planu symbolem 2 UA, z przeznaczeniem pod obiekty socjalno-biurowe dla obsługi planowanych usług handlu.
6. Teren oznaczony symbolem 4 US przeznacza się pod obiekty rekreacyjno- sportowe przy założeniu, że powierzchnia terenów zieleni niskiej i wysokiej wyniesie min. 40% całości terenu.
7. Na terenach wymienionych w p. 1, 5, 6 ustala się:
 - 1) maksymalną wysokość zabudowy 15 m licząc od poziomu terenu, z możliwością lokalizacji obiektu-dominanty o większej wysokości w przypadku uzasadnionym projektem architektonicznym,
 - 2) wydzielenie dróg wewnętrznych, ciągów pieszych,
 - 3) zakaz wtórnego podziału terenów wyznaczonych liniami rozgraniczenia,
 - 4) wydzielenie miejsc postojowych w ilości zabezpieczającej potrzeby planowanych inwestycji,
 - 5) utworzenie ekopozytywnej przestrzeni biologicznie czynnej o powierzchni minimum:
 - 5 % dla terenów: 1UH,UG; 2UA; 3UH,
 - 15 % dla terenów: 5 UH,UG,UK; 6 UH,UG,UT,
 - 6) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
8. Na w/w terenach dopuszcza się realizację:
 - 1) terenów wystawowych,
 - 2) usług rzemieślniczych w wielkości nie przekraczającej 5 % powierzchni funkcji podstawowej.
9. Ze względów krajobrazowych oraz położenia obszaru opracowania w ciągu głównych dróg dojazdowych do miasta Szczecina, projektowane obiekty winny odznaczać się wysokimi walorami architektonicznymi.
10. Wyznacza się teren określony na rysunku planu symbolem 7 KS przeznaczony pod realizację stacji paliw oraz obiektów związanych z obsługą komunikacji samochodowej.
11. Dojazd do terenu objętego zmianą w planie odbywać się będzie poprzez projektowane rondo w ciągu drogi krajowej nr 117 (poza granicami opracowania).
12. Na terenie oznaczonym symbolem 8 KS o powierzchni 1,09 ha ustala się tymczasowy zjazd i wjazd na obszar objęty zmianą w planie.

Teren 8 KS obejmuje rezerwę terenu pod nowy przebieg drogi krajowej nr 117. W przypadku budowy drogi nr 117, teren potrzebny do jej realizacji zostanie, na zasadach ustawowych, odstąpiony zarządcy drogi a wjazd na teren przesunięty w kierunku południowym. Miejsce i sposób podłączenia należy uzgodnić z zarządzającym drogą na etapie projektu budowlanego drogi nr 117.

Na terenie 8 KS obowiązuje zakaz lokalizowania obiektów trwałych.

13. Obsługę komunikacyjną terenu objętego zmianą w planie zapewnia się poprzez wydzieloną drogę dojazdową, kategorii gminnej – 01 KD, biegnącą wzdłuż ulicy Autostrada Poznańska, o powierzchni 1,96 ha.

Na rysunku planu przedstawiono kierunki zjazdu i wjazdu (poza terenem 8 KS) z projektowanej drogi 01 KD do istniejącej jezdni ulicy Autostrada Poznańska. Zjazdy te będą obsługiwane przez pasy włączenia typu równoległego.

14. Symbolami KD oznaczono podstawowy układ dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczenia 15,0 m. Łączna powierzchnia dróg (KD) – 4,46 m.

Dostęp do drogi 01 KD wszystkich, wydzielonych w planie terenów: 1UH,UG; 1aUH; 2UA; 3UH; 4US; 5UH,UG,UK; 6UH,UG,UT; 7KS projektuje się siecią dróg wewnętrznych KD, poprzez ustanowienie współudziałów.

Lokalizację dodatkowych dróg wewnętrznych, placów oraz miejsc postojowych określają w zależności od potrzeb, plany zagospodarowania opracowane (na etapie projektu budowlanego) dla całości poszczególnych terenów, wydzielonych liniami rozgraniczenia.

15. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od krawędzi jezdni dróg wewnętrznych KD – 10,0 m.

16. W zakresie ochrony środowiska ustala się:

- 1) w przypadku wystąpienia uciążliwości projektowanych obiektów, strefa tej uciążliwości winna zamknąć się w granicach własnej działki,
- 2) w przypadku naruszenia istniejącego systemu melioracyjnego konieczna jest jego odbudowa w obszarze zmiany, w dostosowaniu do planowanej inwestycji; projektowany system drenażowo-melioracyjny w obszarze zmiany należy włączyć do głównych zbiorników melioracyjnych w ul. Autostrada Poznańska,
- 3) ze względu na przewidywaną przy realizacji inwestycji znaczną niwelację terenu wykształcony poziom próchnicy należy zebrać i wykorzystać do celów rolniczych lub terenów zielonych,
- 4) w opracowywanym "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo" przewiduje się zmianę lokalizacji projektowanej w "Planie zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo" stacji uzdatniania wody (położonej na południe od terenu objętego niniejszym opracowaniem); do czasu opracowania zmiany w planie likwidującej aktualne przeznaczenie terenu 15.1 WZ/EE (wg załączonego wyrys z obowiązującego planu) należy wykluczyć w obszarze wyznaczonej strefy ochronnej, realizację inwestycji mogących spowodować przenikanie zanieczyszczeń do gruntu, wód powierzchniowych i podziemnych.

17. Na terenach położonych w strefach ochrony archeologiczno-konserwatorskiej obowiązują ograniczenia i rygory określone w ustawie z dnia 15 lutego 1962 r. o ochronie dóbr kultury (Dz. U. z 1999 r. Nr 98, poz. 1150).

Część niniejszej zmiany w planie obejmuje strefa ograniczonej ochrony archeologicznej W III.

Obowiązuje:

- 1) uzgodnienie i opiniowanie wszelkich poczynań inżynierskich, budowlanych i innych podejmowanych w obrębie granic strefy ochrony konserwatorskiej stanowiska archeologicznego przez służbę ochrony zabytków,
- 2) w przypadku podjęcia realizacji inwestycji, obowiązuje przeprowadzenie interwencyjnych badań archeologicznych na koszt Inwestora; właściciele, użytkownicy terenu i inwestorzy zobowiązani są do zawiadomienia służby ochrony zabytków o podjęciu działań inwestycyjnych lub remontowych związanych z pracami ziemnymi z wyprzedzeniem minimum 2-miesięcznym,
- 3) rozpoczęcie prac ziemnych związanych z realizacją inwestycji uzależnia się od uzyskania stosownego zezwolenia od służby ochrony zabytków; badania archeologiczne mają charakter sezonowy, w okresie od maja do października.

18. W zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków oraz wód opadowych ustala się:

- 1) zasilanie w wodę terenu objętego zmianą z istniejącego wodociągu miasta Szczecina przebiegającego w obszarze zmiany;
dopuszcza się, w przypadku uzasadnionym mniejszymi kosztami realizacji inwestycji, doprowadzenie wody z istniejącego ujęcia w miejscowości Ustowo po jego rozbudowie,
- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych z obszaru zmiany do istniejącej kanalizacji miasta Szczecina;
dopuszcza się odprowadzenie ścieków projektowaną kanalizacją sanitarną grawitacyjno-tłoczną na istniejącą oczyszczalnię ścieków w miejscowości Przeclaw po jej rozbudowie,

- 3) odprowadzenie wód opadowych poprzez projektowaną kanalizację deszczową do głównego kolektora melioracyjnego na terenie zmiany, w rejonie ul. Autostrada Poznańska (oznaczenie w planie – KD); istniejący ciek o symbolu w planie 1 W – do skanalizowania.
19. Zaopatrzenia w gaz przewiduje się z istniejącego gazociągu średniego ciśnienia zlokalizowanego wzdłuż ul. Autostrada Poznańska.
20. Zasilanie w energię elektryczną ustala się poprzez stację wysokiego napięcia „Gumieńce” i sieć zasilającą SN – 15 kV.
Na rysunku planu wyznaczono 3 stacje transformatorowe 15/0,4 kV, oznaczone symbolami EE. Lokalizacje stacji mogą ulec zmianie w obrębie terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi (na etapie projektów budowlanych). Sieci elektroenergetyczne na obszarze objętym zmianą przewiduje się w liniach rozgraniczających projektowane drogi dojazdowe.
21. Ustala się zasilanie w energię ciepłą poprzez indywidualny system grzewczy dla potrzeb realizowanej inwestycji, opalane paliwem gazowym.
22. W zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów ustala się wywóz na gminne wysypisko odpadów w Smołęcinie, gmina Kołbaskowo, po przeprowadzeniu selektywnej zbiórki „u źródła”.
23. W zakresie telekomunikacji ustala się obsługę poprzez centralę miasta Szczecina i sieć telefoniczną rozdzielczą, kablową.
24. Dokonuje się zmiany przeznaczenia gruntów rolnych o powierzchni 52,43 ha na cele nierolne dla obszaru określonego w § 2 ust. 1, objętego niniejszą uchwałą w następujących klasach bonitacyjnych:

R III b – 18,83 ha,

R IV a – 31,16 ha,

R IV b – 1,46 ha,

Psz VI – 0,98 ha.

Dla terenu objętego zmianą w planie uzyskano zgodę Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej nr tr.051/602-165/99 z dnia 13 lipca 1999 r. oraz nr tr.051/602-166/99 z dnia 14 lipca 1999 r. na przeznaczenie na cele nierolnicze gruntów rolnych klas III oraz Wojewody Zachodniopomorskiego nr GKN.2.N-6014-1-106/99 z dnia 3 sierpnia 1999 r. na przeznaczenie na cele nierolnicze gruntów rolnych klas IV.

§ 5.

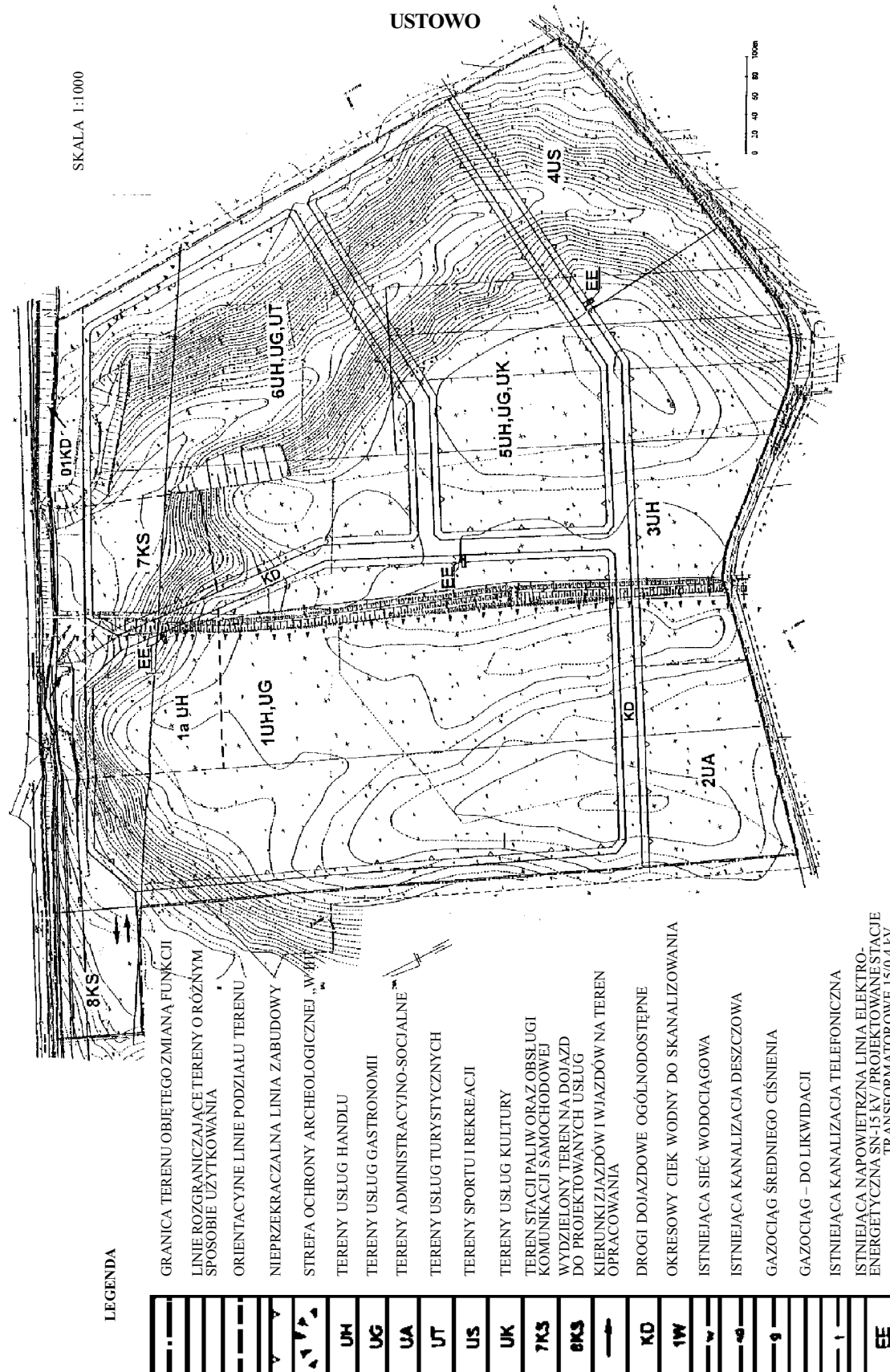
Przepisy końcowe

1. Na obszarze objętym niniejszą zmianą w planie tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo, zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Nr XXIII/82/87 z dnia 4 grudnia 1987 r. (Dz. Urz. Woj. Szczec. z 1988 r. Nr 2, poz. 31), w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kołbaskowo.
2. Zgodnie z art. 10 ust. 3, art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się jednorazową opłatę za wzrost wartości nieruchomości w wysokości 1,2 % dla terenu objętego niniejszą zmianą.
3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Gminy.
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Szczygielski

Załącznik do uchwały Nr XIV/1/2000
Rady Gminy w Kolbaskowie
z dnia 16 czerwca 2000 r.



Poz. 281**UCHWAŁA NR XV/161/2000
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 11 kwietnia 2000 r.**

**w sprawie zmian w uchwale Nr VIII/59/99 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 11 maja 1999 r.,
o planie sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Gryfice.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943; z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239) Rada Miejska w Gryficach uchwała, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr VIII/59/99 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 11 maja 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Gryfice (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 29, poz. 496) dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 1 skreśla się pkt 6.
- 2) w § 2 ust. 1:
 - skreśla się ulice: Trzygłowska, Kamieńska,
 - dodaje się miejscowości: Kowalewo, Lubieszewo, Łopianów, Łopowice, Skalin, Skowrony, Smolecin, Sokołów, Stawno, Raduń, Rotnowo.
- 3) w § 2 ust. 2:
 - skreśla się miejscowości: Kowalewo, Lubieszewo, Łopianów, Łopowice, Skalin, Skowrony, Smolecin, Sokołów, Stawno, Raduń, Rotnowo,
 - dodaje się ulice: Trzygłowska, Kamieńska.
- 4) w § 2 ust. 5 dodaje się miejscowości: Jasiel, Ościecin, Podłęczce.
- 5) w § 2 skreśla się ust. 6.

§ 2.

Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 22 lutego 2000 r.:

- Nr XIV/144/2000 w sprawie zmiany obwodu Szkoły Podstawowej Nr 3 w Gryficach,
- Nr XIV/145/2000 w sprawie zmiany obwodu Szkoły Podstawowej Nr 4 w Gryficach.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Gryficach.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2000 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Błysz

Poz. 282**UCHWAŁA NR XIII/105/2000
Rady Gminy w Dygowie
z dnia 26 kwietnia 2000 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr V/29/99 Rady Gminy w Dygowie z dnia 10 marca 1999 r.
w sprawie założenia i określenia obwodu publicznego Gimnazjum w Dygowie z Oddziałami we Wrzosowie.**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1,2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943; z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie

gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126) oraz art. 63 ustawy z dnia 21 stycznia 2000 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. Nr 12, poz. 136) Rada Gminy w Dygowie uchwała, co następuje:

§ 1.

1. W uchwale Nr V/29/99 Rady Gminy w Dygowie z dnia 10 marca 1999 r. w sprawie założenia i określenia obwodu publicznego Gimnazjum w Dygowie z Oddziałami we Wrzosowie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 19, poz. 285), wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w tytule uchwały skreśla się wyrazy „z oddziałami we Wrzosowie”,
 - 2) w § 1 skreśla się wyrazy „z oddziałami we Wrzosowie”.
2. W pozostałej części treść uchwały obowiązuje bez zmian.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2000 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Bernatowicz

Poz. 283

**UCHWAŁA NR XII/84/2000
Rady Gminy w Krzęcinie
z dnia 27 kwietnia 2000 r.**

w sprawie zmiany Statutu Gminy Krzęcin.

Na podstawie art. 3 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XIV/91/96 Rady Gminy w Krzęcinie z dnia 21 sierpnia 1996 r. Statut Gminy Krzęcin (Dz. Urz. Woj. Gorzowskiego Nr 9, poz. 95 i z 1998 r. Nr 22, poz. 282 oraz Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 1999 r. Nr 33, poz. 571) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5:
 - a) w pkt 3 po wyrazie „czystości” dodaje się wyrazy „i porządku”, skreśla się przecinek na końcu zdania i dodaje się wyrazy „oraz gaz.”;
 - b) w pkt 7, 9, 12 i 13 użyty w różnych przypadkach i liczbach wyraz „komunalny” zastępuje się użytym w odpowiednich przypadkach i liczbach wyrazem „gminny”;
- 2) w § 14:
 - a) w ust. 4 wyrazy „Sejmiku Samorządowego” zastępuje się wyrazami „Rady Gminy poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów na obszarze całego kraju lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Rady Gminy.”;
 - b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Po upływie terminu określonego w ust. 4 sesje zwołuje przewodniczący wojewódzkiej komisji wyborczej w ciągu 21 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów dla całego kraju lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 21 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do Rady Gminy.”;

- 3) w załączniku nr 3 do Statutu Gminy:
- a) w § 11 skreśla się oznaczenie ust. 1 oraz skreśla się ust. 2 i 3;
 - b) w § 27 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a. W dyskusji nad daną sprawą radny może zabierać głos tylko dwa razy. Powtórne przemówienie radnego w tej samej sprawie nie może trwać dłużej niż 3 minuty”;
 - c) po § 36 dodaje się § 36a w brzmieniu:
„§ 36a. Przebieg sesji nagrywa się na taśmę magnetofonową, którą przechowuje się do czasu podjęcia uchwały o jakiej mowa w § 23 pkt 1 Regulaminu.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Staszczyk

Poz. 284

**UCHWAŁA NR XIX/182/2000
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 2 czerwca 2000 r.**

w sprawie zmian w podziale gminy Drawsko Pomorskie na obwody głosowania w wyborach do rad.

Na podstawie art. 30 i art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602; Nr 160, poz. 1060), na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Drawsko Pomorskie, uchwała się, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXI/32/98 Zarządu Miasta i Gminy Drawsko Pomorskie z dnia 3 września 1998 r. w sprawie ustalenia liczby, numerów i granic obwodów głosowania oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych dla przeprowadzenia wyborów zarządzonych na dzień 11 października 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Koszalińskiego Nr 25, poz. 165) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 liczbę „9” zastępuje się liczbą „13”,
- 2) załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ryszard Jędrzejczak

**Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIX/182/2000
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 2 czerwca 2000 r.**

Nr obwo- du	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej	Nr okręgu wybor- czego
1	miasto-ulice: Akacyjowa, Boczna, Józefa Chełmońskiego, Juliana Fałata, Aleksandra Gierymskiego, Głogowa, Artura Grottgera, Jarzębinowa, Jaśminowa, Kalinowa, Kłosy, Juliusza Kossaka, Lipowa, Józefa Tadeusza Makowskiego, Jacka Malczewskiego, Piotra Michałowskiego, Połczyńska, Witolda Reinera, Henryka Rodakowskiego, Rzemieślnicza, Henryka Siemiradzkiego, Juliusza Słowackiego, Jana Stanisławskiego, Stolarska, Juliana Tuwima, Stanisława Witkiewicza, Wrzosowa, Leona Wyczółkowskiego, Michała Wywiórskiego, Stefana Żeromskiego	Świetlica Samorządu Mieszkańców Nr 2 w Drawsku Pomorskim ul. Gierymskiego 2a	1
2	miasto - ulice: Adama Mickiewicza, Bolesława Prusa	Świetlica Spółdzielni Mieszkaniowej „Świt” w Drawsku Pomorskim ul. Słowackiego	
3	miasto – ulice: Bednarska, Grunwaldzka, Jagiellońska, Płk Jana Kilińskiego, Plac Marii Konopnickiej, Plac Konstytucji, Gen. Tadeusza Kościuszki, Kujawska, 4-go Marca, Poczтовая, Ratuszowa	Szkoła Podstawowa w Drawsku Pomorskim ul. Obr. Westerplatte nr 13	2
4	miasto - ulice: 11 Pułku Piechoty, Słowiańska, Sybiraków, Wodna, Zamkowa	Szkoła Podstawowa w Drawsku Pomorskim ul. Obr. Westerplatte nr 13	
5	miasto – ulice: Basztowa, Plac Bałtycki, Kosynierów, Królewiecka, Jana Matejki, Obrońców Westerplatte, Gen. Władysława Sikorskiego, Ks. Stanisława Staszica	Przedszkole Nr 4 w Drawsku Pomorskim ul. Obrońców Westerplatte nr 47-49	
6	miasto – ulice: Brzozowa, Park Fryderyka Chopina, Cmentarna, Gajowa, Plac Gdański, Gdyńska, Karpacka, Kaszubska, Krótka, Lubuska, Łowicka, Marynarska, Mazurska, Morska, Pomorska, Seminaryjna, Starogrodzka, Śląska, Sudecka, Tatrzańska, Toruńska, Warmińska	Zespół Szkół Zawodowych w Drawsku Pomorskim ul. Seminaryjna nr 2	3
7	miasto – ulice: Bolesława Chrobrego, Jasna, Jeziorna, Koleśno, Łąkowa, Stanisława Moniuszki, Ogrodowa, Plac Elizy Orzeszkowej, Marsz. Józefa Piłsudskiego, Polna, Poznańska, Słoneczna, Jana III Sobieskiego, Spokojna, Zdroje	Przedszkole Nr 2 w Drawsku Pomorskim ul. B. Chrobrego nr 4	4
8	miasto – ulice: Bydgoska, Dworcowa, Gnieźnieńska, Plac Grudziądzki, Kaliska, Kolejowa, Stefana Okrzei, Sadowa, Warszawska, Złocieniecka	Zespół Szkół Nr 2 w Drawsku Pomorskim ul. Dworcowa nr 2	
9	gmina – miejscowości: Cianowo, Jankowo, Karwice, Konotop, Kumki, Krzynno, Mielenko Drawskie, Oleszno, Ustok, Woliczno, Zbrojewo, Ziemsko, Żołądowo	Szkoła Podstawowa w Mielenku Drawskim	5
10	gmina – miejscowości: Gajewko, Gajewo, Golina, Gogółczyn, Roztoki, Zagozd, Zarańsko	Zespół Szkół Nr 2 w Drawsku Pomorskim ul. Dworcowa nr 2	6
11	gmina – miejscowości: Lasocin, Łabędzie, Nętno, Olchowiec, Rydzewo, Żółte, Żółcin	Szkoła Podstawowa w Nętnie	7
12	gmina – miejscowości: Gudowo, Linowno	Szkoła Podstawowa w Gudowie	8
13	gmina – miejscowości: Dalewo, Paprotno, Suliszewo, Zagórki	Świetlica Wiejska w Suliszewie	9

Poz. 285**UCHWAŁA NR XIX/188/2000
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 2 czerwca 2000 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 2 w Drawsku Pomorskim.

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943; z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239) – Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwała, co następuje:

§ 1.

W § 1 uchwały Nr VII/60/99 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 2 w Drawsku Pomorskim (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 21, poz. 335) dotychczasową treść oznacza się jako ustęp 1 oraz dodaje się nowy ustęp 2 w brzmieniu:

„2. Zasięg Gimnazjum Nr 2 w Drawsku Pomorskim obejmuje ponadto uczniów klas pierwszych zamieszkałych w obwodzie Gimnazjum Nr 1 w Drawsku Pomorskim”.

§ 2.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2000 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ryszard Jędrzejczak

Poz. 286**UCHWAŁA NR XIX/189/2000
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 2 czerwca 2000 r.**

w sprawie zmiany obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Drawsku Pomorskim.

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943; z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239) – Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwała, co następuje:

§ 1.

Do obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Drawsku Pomorskim, ustalonego zarządzeniem nr 122/93 Kuratora Oświaty w Koszalinie z dnia 31 maja 1993 r. (Dz. Urz. Woj. Koszalińskiego Nr 17, poz. 160) dołącza się uczniów klas I–V zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Drawsku Pomorskim.

§ 2.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2000 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ryszard Jędrzejczak

Poz. 287**INFORMACJA****Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Prezesa URE
z dnia 14 czerwca 2000 r.****o odmowie zatwierdzenia zmiany w obowiązującej taryfie dla ciepła.**

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki informuje, iż na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 1980 r. Nr 9, poz. 26 i Nr 27, poz. 111; z 1982 r. Nr 7, poz. 55 i Nr 45, poz. 289; z 1983 r. Nr 41, poz. 185; z 1984 r. Nr 34, poz. 183; z 1986 r. Nr 47, poz. 228; z 1987 r. Nr 21, poz. 123 i Nr 33, poz. 186; z 1989 r. Nr 20, poz. 107; z 1990 r. Nr 34, poz. 201; z 1991 r. Nr 100, poz. 442 i Nr 119, poz. 513; z 1994 r. Nr 122, poz. 593; z 1995 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 74, poz. 368; z 1996 r. Nr 43, poz. 189 i Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 75, poz. 471, Nr 102, poz. 643, Nr 137, poz. 926 i Nr 141, poz. 944; z 1998 r. Nr 162, poz. 1126 oraz z 2000 r. Nr 22, poz. 268) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042; z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555), na wniosek Zakładu Techniki i Inżynierii Komunalnej „Energotech – 2” Sp. z o. o. z siedzibą w Świnoujściu zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia zmiany w obowiązującej taryfie dla ciepła. Wnioskowana zmiana taryfy dotyczyła wyłącznie ceny ciepła dla odbiorców zaliczonych do grupy kotłowni olejowych określonej w taryfie jako grupa B.

Po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego w dniu 14 czerwca 2000 r. wydano decyzję Nr OSZ/820/453-D/19/2000/BS o odmowie zatwierdzenia wnioskowanej przez Zakład Techniki i Inżynierii Komunalnej „Energotech – 2” Sp. z o. o. z siedzibą w Świnoujściu zmiany taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Nr OSZ/820/453-C/15/99 z dnia 19 października 1999 r. z uwagi na brak podstawy prawnej do zaproponowanej przez Przedsiębiorstwo korekty taryfy uwzględniającej wzrost cen oleju opałowego, jak również marży zysku.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Dyrektor
Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego
z siedzibą w Szczecinie**

Witold Kępa

Poz. 288**OBWIESZCZENIE****Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Szczecinie
z dnia 19 czerwca 2000 r.****o wynikach głosowania i wynikach wyborów uzupełniających.**

Na podstawie art. 182 w związku z art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 i Dz. U. Nr 160, poz. 1060) podaje się do wiadomości wyborców wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Połczynie Zdroju i do Rady Gminy w Wierzchowie przeprowadzonych w dniu 18 czerwca 2000 r.

CZĘŚĆ I

1. W dniu 18 czerwca 2000 r. na części województwa zachodniopomorskiego przeprowadzono wybory uzupełniające do 2 rad gmin liczących do 20 tys. mieszkańców:
 - do Rady Miejskiej w Połczynie Zdroju,
 - do Rady Gminy w Wierzchowie.

CZĘŚĆ II

Terytorialne komisje wyborcze ustaliły następujące wyniki wyborów do ww. Rad na części obszaru województwa zachodniopomorskiego.

Rozdział I**I. Dla wyboru Rady Miejskiej w Połczynie Zdroju:**

1. Utworzono 1 okręg wyborczy, w którym wybierano 1 radnego. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 1.179. W głosowaniu wzięło udział (oddano karty ważne) 170 wyborców, co stanowi 14,42% uprawnionych do głosowania.
2. Miejska Komisja Wyborcza potwierdziła, iż otrzymała protokół głosowania od 1 obwodowej komisji wyborczej. Na podstawie tego protokołu komisja sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu i uwzględniając liczby głosów ważnych w okręgu wyborczym oraz głosów ważnych oddanych na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list ustaliła następujące wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 18 obejmujący 2 mandaty – wybierano 1 radnego.

Wybory odbyły się.

Głosowanie przeprowadzono.

- | | | |
|----|---|-----|
| 1. | Głosów ważnych oddano | 166 |
| 2. | Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych: | |
| | Lista nr 1 | 109 |
| | Naklicka Genowefa | 109 |
| | Lista nr 2 Komitet Wyborczy „Ziemia Połczyńska” | 57 |
| | Rodak Zbysław | 57 |
| A. | Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymała i została wybrana radną: | |
| | Naklicka Genowefa. | |

II. Dla wyboru Rady Gminy w Wierchowiu:

1. Utworzono 1 okręg wyborczy, w którym wybierano 1 radnego. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 971. W głosowaniu wzięło udział (oddano karty ważne) 264 wyborców, co stanowi 27,19% uprawnionych do głosowania.
2. Gminna Komisja Wyborcza potwierdziła, iż otrzymała protokół głosowania od 1 obwodowej komisji wyborczej. Na podstawie tego protokołu komisja sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu i uwzględniając liczby głosów ważnych w okręgu wyborczym oraz głosów ważnych oddanych na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list ustaliła następujące wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 6 obejmujący 5 mandatów – wybierano 1 radnego.

Wybory odbyły się.

Głosowanie przeprowadzono.

- | | | |
|----|---|-----|
| 1. | Głosów ważnych oddano | 258 |
| 2. | Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych: | |
| | Lista nr 1 | 53 |
| | Lucewicz Wanda | 53 |
| | Lista nr 2 | 23 |
| | Kamiński Roman | 23 |
| | Lista nr 3 | 45 |
| | Michalski Krzysztof Józef | 45 |
| | Lista nr 4 | 137 |
| | Szłapak Mirosław | 137 |

- A. Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany radnym:
Szlapak Mirosław.

Wojewódzki Komisarz Wyborczy

Marian Szabo

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski
Redakcja: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki
w Szczecinie
Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, tel. 43-03-326

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 30 czerwca 2000 r.
w Zakładzie Obsługi Administracji
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Szczecinie
Dział Poligrafii