

## UMOWA Nr ...../ZPS-4/FP/M3/2020

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Szczecinie w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadań określonych w *Resortowym programie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "MALUCH +"*, realizowanym w roku 2020, zwanym dalej „**Programem**” i w ogłoszeniu konkursowym „OTWARTY KONKURS OFERT NA FINANSOWE WSPIERANIE ZADAŃ Z ZAKRESU ROZWOJU INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 „MALUCH +” 2020 W ROKU 2020” – **Moduł 3**, zwanym dalej „**Ogłoszeniem**”, pomiędzy:

**Wojewodą Zachodniopomorskim** z siedzibą w Szczecinie 70-502, ul. Wały Chrobrego 4 zwanym dalej „**Organem Zlecającym**”, a

..... ul. ...., .....,  
NIP ..... reprezentowanym przez:..... ,  
zwanym dalej „**Beneficjentem**”.

### § 1.

1. Na podstawie art. 62 ust. 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2020 r., poz. 326) w związku z art. 109i ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482), Organ Zlecający zobowiązuje się do przekazania Beneficjentowi w 2020 roku środków finansowych z Funduszu Pracy w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), z przeznaczeniem na realizację w roku 2020 zadania z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 obejmującego: *utworzenie w 2020 r. nowych miejsc w instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3* tym środki finansowe przeznaczone na dofinansowanie wydatków ponoszonych w związku z tworzeniem nowych miejsc opieki w kwocie ..... zł, z przeznaczeniem:

- a) na utworzenie ..... (ilość) nowych miejsc w ..... (nazwa instytucji) w ....., ul. ...., 00-000 ..... w kwocie ..... zł,
- b) na utworzenie ..... (ilość) nowych miejsc w ..... (nazwa instytucji) w ....., ul. ...., 00-000 ..... w kwocie ..... zł,

zwanego dalej „**Zadaniem**”, którego szczegółowy opis zawarty jest w ofercie, na podstawie której Beneficjent otrzyma środki finansowe z Funduszu Pracy – **załącznik nr 1 (Oferta Beneficjenta)** oraz w **załącznikach nr 2a i 2b (Kosztyorysy szczegółowe dostosowane do otrzymanej kwoty dofinansowania)**, stanowiące integralną część niniejszej Umowy.

- 2. Procentowy udział dofinansowania w kosztach kwalifikowalnych zadania nie może przekroczyć **80 %**.
- 3. W przypadku gdy koszty zadania wzrosną, Beneficjent zobowiązuje się pokryć je z własnych środków.
- 4. Jeżeli w toku trwania zadania dotyczącego wydatków ponoszonych w związku z tworzeniem nowych miejsc opieki, polegającego na prowadzeniu inwestycji budowlanej, wartość kosztorysowa inwestycji zostanie obniżona w czasie jej realizacji, to łączną kwotę środków dofinansowania, ustaloną na finansowanie tej inwestycji, Beneficjent zmniejsza o taki sam procent, o jaki była obniżona wartość kosztorysowa inwestycji oraz pisemnie zawiadamia o tym Organ Zlecający.  
Przez realizację inwestycji budowlanej rozumie się wykonywanie robót budowlanych, o których mowa w art. 3 pkt 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186), z wyjątkiem remontu (tj. m.in. budowa, prace polegające na przebudowie).

5. Za wydatki kwalifikowalne uznane zostaną wydatki wymienione w **załącznikach nr 2a i 2b** zapłacone w terminie realizacji zadania tj. dla wydatków ponoszonych w związku z tworzeniem nowych miejsc opieki, wydatki opłacone **do dnia** wpisania do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, nie później niż do dnia **31 grudnia 2020 r.**
6. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia ..... **2020 r.** do dnia ..... **2020 r.**
7. Beneficjent zobowiązuje się do uruchomienia nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3:
  - 1) w ..... (nazwa instytucji) w ....., ul. ...., 00-000 ..... w terminie do dnia .... **2020 r.** zgodnie *Programem inwestycji - załącznik nr 3a* stanowiący integralną część niniejszej Umowy,
  - 2) w ..... (nazwa instytucji) w ....., ul. ...., 00-000 ..... w terminie do dnia .... **2020 r.** zgodnie *Programem inwestycji - załącznik nr 3b* stanowiący integralną część niniejszej umowy.

Za termin uruchomienia uznaje się gotowość do przyjęcia dzieci, po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie wydanego przez właściwe organy oraz po uzyskaniu zaświadczenia o wpisaniu placówki do odpowiedniego rejestru, którego kopię Beneficjent złoży do Organu Zlecającego wraz z oświadczeniem o terminie udostępnienia nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

8. Jeżeli w trakcie realizacji zadania polegającego na tworzeniu nowych miejsc opieki wystąpią nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające dotrzymanie terminu zakończenia zadania, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności termin ten może zostać przesunięty do dnia 31 stycznia 2021 r., przy czym wykorzystanie środków z Funduszu Pracy oraz środków własnych na to zadanie, jak i rzeczowe zakończenie zadania, musi nastąpić do dnia 31 grudnia 2020 r. W takiej sytuacji Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej Wojewody o nowym terminie zakończenia zadania tj. dokonaniu wpisu instytucji opieki do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub dokonania zmiany wpisu. Termin zakończenia zadania może zostać zmieniony za zgodą Wojewody w drodze aneksu do umowy.

O konieczności zmiany terminu zakończenia zadania Beneficjent informuje Wojewodę nie później niż na **1 miesiąc** przed planowanym terminem zakończenia zadania wskazanym w ust. 6.

9. Przyznane w 2020 roku środki finansowe zostaną przekazane na **wyodrębniony** na rachunek bankowy

Beneficjenta Nr ....

prowadzony w banku .....

pod warunkiem ich otrzymania z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w łącznej kwocie nie większej niż określonej w ust. 1. oraz po uprzednim złożeniu zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy, o którym mowa w § 7, z przeznaczeniem **na wydatki kwalifikowalne ponoszone w związku z tworzeniem nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3** – środki finansowe z Funduszu Pracy przekazywane będą, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty złożenia przez Beneficjenta pisemnego **Wniosku o wypłatę dofinansowania** określonego wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do Umowy.

Podstawą złożenia **Wniosku o wypłatę dofinansowania** będą opłacone w całości faktury lub inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej wraz z protokołami odbiorów robót budowlanych i usług potwierdzające wykonanie oraz zaawansowanie prac, których kopie należy załączyć do wniosku.

**Wszystkie dokumenty finansowe potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowalnych muszą być wystawione na Beneficjenta i opłacone z jego konta.**

10. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 9, Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej Wojewody o nowym numerze rachunku bankowego. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga sporządzania aneksu do umowy ani pisemnej zgody Wojewody.
11. Wypłata części dofinansowania, o której mowa w ust. 9, następuje **w formie refundacji** po weryfikacji przez Organ Zlecający, przedłożonego przez Beneficjenta *Wniosku o wypłatę dofinansowania* oraz załączonych do niego dokumentów i po potwierdzeniu przez Organ Zlecający realizacji zadania w kwocie odpowiadającej wykonanemu zakresowi rzeczowemu zadania.
12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonym *Wniosku o wypłatę dofinansowania*, lub w załączonych do niego dokumentach, Beneficjent zobowiązany jest do ich usunięcia albo udzielenia niezbędnych dodatkowych informacji, w wyznaczonym przez Organ Zlecający terminie. Nieudzielenie przez Beneficjenta informacji lub nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie, może spowodować wstrzymanie przekazywania dofinansowania.
13. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 12 wypłata dofinansowania nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych, od daty dostarczenia powiadomienia o usunięciu nieprawidłowości, stwierdzonych podczas weryfikacji wniosku.
14. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 **nie może zostać** przekazane innym podmiotom, niż Beneficjentowi.
15. Za dzień przekazania dofinansowania uznaje się dzień obciążenia rachunku Organu Zlecającego.
16. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
17. Beneficjent zobowiązuje się do zamieszczenia na wszystkich dokumentach finansowych potwierdzających poniesione w trakcie realizacji zadania wydatki, opisów wskazujących na źródła pochodzenia środków finansowych wydatkowanych w ramach realizacji zadania oraz informacji o realizacji zadania w ramach Programu. Wszelkie opisy dokumentów księgowych wskazujące źródła pochodzenia środków finansowych należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zadanie było realizowane.
19. Beneficjent zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o realizacji zadania w ramach Programu „MALUCH +” 2020 i współfinansowaniu ze środków otrzymanych od Organu Zlecającego w celu utworzenia nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Informacja o uzyskanym dofinansowaniu w związku z realizacją zadania w ramach Programu powinna zostać umieszczona w prowadzonej przez Beneficjenta instytucji opieki nad dziećmi w ogólnodostępnych miejscach według wzoru określonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz na stronie internetowej Beneficjenta w sposób zapewniający jej dobrą widoczność.

## § 2

1. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych do dnia **31 grudnia 2020 r.**, zgodnie z celem na jaki je uzyskał i na warunkach określonych Umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji Umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dofinansowania, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Organ Zlecający środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1.
2. Wykorzystanie dofinansowania następuje przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dofinansowanie było udzielone. Przekazanie środków na rachunek Beneficjenta nie oznacza wykorzystania dofinansowania.
3. Beneficjent może, po poinformowaniu Organu Zlecającego, dokonać przesunięć wydatków, zawartych ofercie, o której mowa w § 1 ust. 1 i **załącznikach 2a i 2b** do niniejszej umowy, nie przekraczających **10 %** poszczególnych pozycji kosztorysów - odrębnie dla każdej z tworzonych instytucji, a także może zmniejszyć lub zwiększyć poszczególne pozycje kosztów do **10%**. Przesunięcia wydatków nie mogą spowodować zwiększenia udziału przyznanego dofinansowania powyżej **80%** wydatków kwalifikowalnych wskazanych w każdym z kosztorysów.
4. Do zamówień na roboty budowlane, na dostawy, wykonywanie usług, opłacanych ze środków pochodzących z Funduszu Pracy, Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
  - 1) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - 2) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów,
  - 3) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
  - 4) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
5. Do wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne opłacanych ze środków pochodzących z Funduszu Pracy, Beneficjent zobowiązuje się stosować postanowienia rozporządzenia *Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz.U. Nr 238, poz.1579)*, w zakresie nie ujętym w Umowie, Programie i Ogłoszeniu.

## § 3

1. Sprawozdanie z realizacji zadania Beneficjent sporządza na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy i dostarcza Organowi Zlecającemu do zaakceptowania w ciągu 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, określonego w § 1 ust. 1. Brak uwag do sprawozdania, w terminie 30 dni od daty wpływu do Organu Zlecającego, stanowi o jego zaakceptowaniu przez Organ Zlecający.
2. Beneficjent zobowiązuje się do przekazania Organowi Zlecającemu rozliczenia inwestycji, dla każdej tworzonej instytucji osobno, na zasadach i w terminie określonym w § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa.
3. Niewykorzystane środki finansowe z Funduszu Pracy, w tym przychody, o których mowa w § 2 ust. 1, Beneficjent zobowiązany jest zwrócić w terminie **15 dni** od daty wykonania zadania, określonej w § 1 ust. 6, na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze: **17 1010 1599 0056 3018 9230 0000**.

4. Kwoty zwracane po terminie określonym w ust. 3 należy przekazać na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze:  
**17 1010 1599 0056 3018 9230 0000.**  
Odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczone od kwot zwróconych po terminie, należy przekazać na rachunek bieżący dochodów Wojewody Zachodniopomorskiego prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze: **17 1010 1599 0056 3018 9230 0000.**

#### § 4

1. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania działalności instytucji i miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, utworzonych w wyniku realizacji umowy, do dnia **31 grudnia 2025 r.**
2. Beneficjent zobowiązany jest do sporządzania i dostarczania w formie papierowej Organowi Zlecającemu do zaakceptowania do dnia 30 stycznia każdego roku za rok poprzedni (za lata 2021 – 2025), sprawozdania z trwałości projektu dotyczącego utworzenia oraz zapewnienia funkcjonowania nowych miejsc opieki, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy dofinansowana w wyniku umowy instytucja zaprzestanie działalności do dnia 31 grudnia 2024 r., środki, o których mowa w § 1 ust. 1, w wysokości 1/60 za każdy miesiąc niedochowania okresu funkcjonowania podlegać będą zwrotowi na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869).
4. W przypadku, gdy dofinansowana w wyniku umowy liczba miejsc w instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, nie będzie utrzymana do dnia 31 grudnia 2025 r., część środków, o których mowa w § 1 ust. 1, proporcjonalna do liczby zmniejszonych miejsc za każdy miesiąc nieutrzymania liczby miejsc na poziomie wskazanym w ofercie podlegać będzie zwrotowi na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. W przypadku, gdy dofinansowana w wyniku Umowy liczba dzieci w instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, nie zostanie utrzymana do dnia 31 grudnia 2025 r. na poziomie co najmniej **60%**, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu wykorzystanych środków finansowych, w proporcjonalnej wysokości do liczby niewykorzystanych („nieobsadzonych”) miejsc za każdy miesiąc niewykorzystania („nieobsadzenia”) miejsc na minimalnym wymagalnym poziomie **60%** w stosunku do liczby miejsc wskazanych w Umowie, na które uzyskała dofinansowanie. Kwota określonego zwrotu dofinansowania podlegać będzie zwrotowi na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### § 5

Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### § 6

Zwrot środków, o którym mowa w § 3 ust. 3 i 4, § 4 ust. 3 - 5 oraz § 5 należy potwierdzić pismem wyszczególniając w nim: numer i nazwę Umowy oraz rozbicie dokonanej wpłaty na kwotę dofinansowania (wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem, pobraną nienależnie lub w nadmiernej wysokości) oraz odsetek.

## **§ 7**

1. Beneficjent wnosi zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, na kwotę nie mniejszą niż wysokość łącznej kwoty dofinansowania, o której mowa w § 1 ust. 1 w formie weksla in blanco wraz z deklaracją.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, ustanawiane jest na okres od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia 31 marca 2026 r.

## **§ 8**

1. Beneficjent zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania dokonywanej w miejscu jego realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Organ Zlecający lub Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego realizacji do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 18.
2. Kontrola zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadami i trybem określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020, poz. 224).

## **§ 9**

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron z miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Umowy. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

## **§ 10**

1. Umowa może być rozwiązana przez Organ Zlecający ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy. Wypowiadając umowę Organ Zlecający określi kwotę dofinansowania wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem lub podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
2. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, po terminie, na który umowa została zawarta, Organ Zlecający określi kwotę dofinansowania przypadającą do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

## **§ 11**

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 12

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się postanowienia Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "MALUCH+" 2020 oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

## § 13

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Beneficjent**

**Organ Zlecający**

.....

.....

### Załącznik:

- 1) Oferta konkursowa Beneficjenta.
- 2a, 2b) Kosztorys szczegółowy dostosowany do otrzymanej kwoty dofinansowania.
- 3a, 3b) Program inwestycji.
- 4) Wniosek o wypłatę dofinansowania.
- 5) Sprawozdanie z realizacji zadania.
- 6) Sprawozdanie z trwałości projektu.